|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Уважаемые коллеги!

Информируем вас, что в связи с особенностями эпидемиологической обстановки в мире и с целью сохранения позиций Финуниверситета в разрезе международной деятельности, Управлением международного сотрудничества инициирована возможность организации виртуальной академической мобильности НПР для проведения занятий в иностранных организациях в режиме онлайн. Получено положительное решение ректора.

С целью правильного документального оформления виртуальной международной академической мобильности научно-педагогических работников необходимо оформить Распоряжение Финуниверситета, обязывающее департамент или кафедру провести занятия в дистанционной форме при наличии соответствующего обращения зарубежного вуза и положительной резолюции ректора. Распоряжение издается за подписью декана соответствующего факультета (макет прилагается) с согласованием с начальником Управления международного сотрудничества.

БЛАНК РАСПОРЯЖЕНИЯ ФИНАНСОВОГО УНИВЕРСИТЕТА или ФИЛИАЛА

**О проведении занятий**

**в иностранной организации в дистанционной форме**

В соответствии с Положением о международной академической мобильности работников, утвержденным приказом Финуниверситета от 10.07.2020 № 1286/о, (далее – Положение) и в целях реализации программы международной академической мобильности работников о б я з ы в а ю:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество в род. падеже) (ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ провести

(наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в дистанционной форме лекционные/семинарские

занятия/мастер-класс для обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование иностранной организации)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование дисциплины, программы, направления)

2. По результатам проведения занятий представить   
на Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в Управление международного  
 (наименование)

сотрудничества отчет в соответствии с разделом 6 Положения.

3. Контроль исполнения распоряжения возложить на руководителя Департамента/заведующего кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование) (фамилия, инициалы)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид и наименование документа иностранной организации)

Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(наименование факультета)