



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Звенигородский финансово-экономический колледж
(Звенигородский филиал Финуниверситета)

П Р И К А З

« 1 » июня 2021 г.

№ 24/0

Об утверждении Порядка предоставления скидок по оплате обучения студентам Звенигородского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления скидок по оплате обучения студентам Звенигородского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор филиала

Л.Н. Нечаева

001641

Приложение
к приказу Звенигородского филиала
Финуниверситета
от « 1 » июня 2021 г. № 24/0

ПОРЯДОК
предоставления скидок по оплате обучения студентам Звенигородского
филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании
платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение

1. Общие положения

1.1 Порядок предоставления скидок по оплате обучения студентам Звенигородского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – Порядок), определяет условия предоставления скидок по оплате обучения, в целях усиления мотивации к обучению, материального и морального стимулирования, достижения ими высоких результатов в процессе обучения.

1.2 Скидки предоставляются студентам после 1-го года обучения в Звенигородском филиале Финуниверситета.

1.3 Скидки по оплате обучения предоставляются на один семестр.

1.4 Скидки предоставляются при соблюдении за весь предшествующий период обучения следующих условий:

- наличие по всем дисциплинам (МДК) по итогам семестра не менее 75% оценок «отлично», остальные оценки «хорошо»;
- отсутствие у студента академических задолженностей и пересдач во время промежуточной аттестации;
- отсутствие у студента дисциплинарных взысканий;
- своевременная оплата обучения в соответствии с условиями договора об оказании образовательных услуг.

1.5 В порядке исключения скидки могут предоставляться по решению директора Звенигородского филиала без учета условий, предусмотренных пунктами 1.4 и 2.1 Порядка.

1.6 В случае предоставления студенту, имеющему скидку по оплате обучения, академического отпуска, действие скидки приостанавливается и возобновляется после его выхода из академического отпуска до окончания действия скидки.

1.7 В случае отчисления студента из Звенигородского филиала по любым основаниям и последующего его восстановления, ранее предоставленная ему скидка не сохраняется.

1.8 При изменении Порядка ранее установленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который были установлены.

II Размер и порядок предоставления скидки за успехи в обучении

2.1 Размер скидки устанавливается в зависимости от результатов промежуточной аттестации с учетом успеваемости по всем видам учебной деятельности, предусмотренными учебным планом:

— 40% от установленной стоимости обучения - студентам, имеющим за весь период обучения только оценки «отлично»;

— 20% от установленной стоимости обучения - студентам, имеющим за весь период обучения не менее 80% оценок «отлично», остальные оценки «хорошо».

— 10% от установленной стоимости обучения - студентам, имеющим за весь период обучения не менее 75% оценок «отлично», остальные оценки хорошо.

2.2 Студент, имеющий право на получение скидки по оплате обучения представляет в учебную часть Звенигородского филиала заявление на имя директора филиала с приложением копий платежных документов, подтверждающих своевременность ранее произведенной оплаты обучения, не позднее 5 дней после окончания семестра.

2.3 В случае нарушение порядка подачи заявления, предусмотренного в пункте 2.2 Порядка, заявление возвращается учебной частью филиала в течение

2 рабочих дней со дня поступления в учебную часть, без рассмотрения по существу, с доведением до студента оснований для возвращения заявления.

Факт доведения до студента оснований для возвращения подтверждается его подписью на копию поданного заявления.

2.4 Заявление, поданное с соблюдением установленного порядка, рассматривается учебной частью Звенигородского филиала в течение 5 дней со дня поступления в учебную часть.

2.5 После проверки соблюдения условий предоставления скидки, предусмотренных пунктом 1.4, 1.7 и 2.2 Порядка директор филиала принимает решение о предоставлении скидки или отказе в предоставлении скидки.

Решение об отсутствии оснований для предоставления скидки доводится до студентов письменной форме в течение 5 дней со дня поступления заявления в учебную часть.

2.6 Предоставление скидки оформляется приказом директора Звенигородского филиала Финуниверситета.

Проект приказа готовится в течение 10 календарных дней после принятия решения о предоставлении скидки.

2.7 На основании приказа директора бухгалтерия филиала заключает с каждым студентом, которому предоставлена скидка, дополнительное соглашение к договору оказания платных образовательных услуг.

Дополнительное соглашение подписывается сторонами.