

## Аннотация

### **Английский язык для делового общения**

Срок обучения – 12 часов

Цель изучения программы – расширение активного словаря студентов, знание грамматического материала, закрепление навыков устного перевода экономических текстов по обще – экономической тематике; совершенствование устной монологической и диалогической речи по профессиональной тематике.

В результате прохождения курсов слушатель должен обладать следующими компетенциями:

- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Данная программа рассматривает следующие модули: Введение новых лексических единиц по темам: «Командировка». «На таможне». «В офисе». «Деловая встреча». «Размещение в отеле».