

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
 высшего образования
 «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
 (Финансовый университет)

Ярославский филиал

Обсуждено и одобрено
 на Ученом совете филиала
 Протокол № 43
 от «19» 12 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Ярославского филиала
 Финансового университета
 В.А. Кваша
 «20» 12 2017г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы профессиональной переподготовки
 (вид дополнительной профессиональной программы)
 «**Специалист в сфере закупок**»
 (наименование дополнительной профессиональной программы)

Цель	Качественное повышение уровня профессиональной компетентности в области контроля и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.				
Профессиональные компетенции	В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими способностями : - Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги. - Подготовка закупочной документации. - Обработка результатов закупки и заключение контракта. - Составление планов и обоснование закупок. - Осуществление процедур закупок. - Проверка соблюдения условий контракта. - Проверка качества представленных товаров, работ, услуг. - Мониторинг в сфере закупок. - Аудит и контроль в сфере закупок.				
Категория слушателей	Лица, имеющие высшее образование (специалитет, бакалавриат, магистратура).				
Срок обучения	2-4 месяца				
Форма обучения	очная				
Режим занятий	6-8 часов в день				
№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Всего часов трудоёмко сти	В том числе		Форма контроля
			Аудиторные занятия	о ятельн ая	
го, час	из них				

1	2	3	4	5	6	7	8
				Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Общие положения контрактной системы	24	18	6	12	6	зачет
1.1	Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности.	8	6	2	4	2	устный опрос
1.2	Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок.	8	6	2	4	2	тренинг
1.3	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.	8	6	2	4	2	устный опрос
2.	Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	30	20	6	14	10	экзамен
2.1	Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	20	12	4	8	8	устный опрос
	Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.	10	8	2	6	2	устный опрос
3.	Модуль 3. Планирование и обоснование закупок	24	16	4	12	8	экзамен
3.1	Планирование и обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Централизованные закупки.	12	8	2	6	4	тренинг
3.2	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, её назначение, методы определения.	12	8	2	6	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
4.	Модуль 4. Осуществление закупок	100	66	18	48	34	экзамен
4.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основных правил выбора.	8	4	1	3	4	устный опрос

4.2	Требования к участникам закупок. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.	8	4	1	3	4	устный опрос
4.3	Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания.	12	8	2	6	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
4.4	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы.	16	10	2	8	6	тренинг
4.5	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.	6	4	2	2	2	устный опрос
4.6	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона.	14	10	2	8	4	деловая игра
4.7	Порядок осуществления закупок способом запроса котировок.	8	6	2	4	2	устный опрос
4.8	Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.	6	4	2	2	2	тренинг
4.9	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	12	8	2	6	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
4.10	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами.	5	4	1	3	1	устный опрос
4.11	Особенности отдельных видов закупок.	5	4	1	3	1	устный опрос
5.	Модуль 5. Контракты	30	24	8	16	6	экзамен
5.1	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.	15	12	4	8	3	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
5.2	Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечения экспертов.	15	12	4	8	3	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
6.	Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	32	24	8	16	8	экзамен
6.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.	16	12	4	8	4	устный опрос
6.2	Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и	16	12	4	8	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)

	арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.						
7.	Модуль 7. Вариативная часть	12	8	4	4	4	зачет
7.1	Особенности государственных закупок в регионе.	4	2	2	-	2	устный опрос
7.2	Государственная антикоррупционная политика в сфере государственных закупок.	8	6	2	4	2	устный опрос
	Всего:	252	176	54	122	76	
8.	Итоговая аттестация	4	4	-	4	-	экзамен
	Общая трудоемкость программы	256	180	54	124	76	

Заместитель директора филиала по ДПО
и работе с абитуриентами


(подпись)

Н.Н. Луценко

«19» 12 2017г.