

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ**

для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль: «Финансовый менеджмент»
(заочная форма обучения)

Ярославль 2017

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Вехневолжская
Тракторная Компания»
(наименование организации)
Директор
(должность представителя работодателя)
В.В. Русалович
(подпись представителя работодателя)

«16» июня 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Ярославского филиала
Финансового университета
Г.А. Родина

«20» июня 2017 г.

Автор: Сальников А. М., Туманов Д.В.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ**

для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль: «Финансовый менеджмент»
(заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала
Финансового университета (протокол № 37 от 20.06.2017)
Одобрено кафедрой «Менеджмент и общегуманитарные науки»
(протокол № 10 от 16.06.2017)*

Ярославль 2017

Содержание

1. Наименование вида и типа практики,	4
способа и формы её проведения	4
2. Цель и задачи практики	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
4. Место практики в структуре образовательной программы	7
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	8
в неделях либо в академических часах	8
6. Содержание практики	8
7. Формы отчётности по практике	15
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	18
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»,	27
необходимых для проведения практики	27
10. Перечень информационных технологий, используемых	29
при проведении практики, включая перечень программного	29
обеспечения и информационных справочных систем	29
11. Описание материально-технической базы,	29
необходимой для проведения практики	29
Приложения	27

1. Наименование вида и типа практики, способа и формы её проведения

Наименование практики: Б.2.2. Производственная, в том числе преддипломная практика.

Вид практики: производственная, в том числе преддипломная практика.

Типы практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- преддипломная.

Производственная, в том числе преддипломная практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования (ОП ВО) и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ.

Программа производственной, в том числе преддипломной практики разработана с учетом следующих нормативно-методических документов:

Образовательного стандарта высшего образования (ОС ВО) ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (ОС ВО утв. приказом Финуниверситета от 30.12.2014 № 2571/о) (с послед. изм. и доп.) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата);

- учебного плана по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль «Финансовый менеджмент»;

- календарного учебного графика подготовки по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль «Финансовый менеджмент»;

- рабочих учебных программ по дисциплинам направления.

Программа определяет цель и задачи практики, требования к результатам практики, организацию, порядок проведения и содержание практики, а также отчетность по результатам ее прохождения.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Стационарная практика проводится в организациях, расположенных в городе Ярославле, или в структурном подразделении Ярославского филиала Финансового университета.

Выездная практика проводится в организациях, расположенных вне города Ярославля.

Производственная, в том числе преддипломная практика проводится в организациях, соответствующих профилю программы бакалавриата (далее – профильная организация). Практика может быть проведена в структурных подразделениях Финансового университета.

Способы, содержание, порядок и сроки проведения практики регламентируются Положением, утвержденным приказом Финансового университета и программой практики, разработанной с учетом профиля образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с их возможностями и доступностью для данной категории обучающихся.

Производственная, в том числе преддипломная практика проводится в организациях, с которыми Ярославским филиалом Финуниверситета заключены соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики.

Форма проведения практики. Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ОП ВО;

- дискретно – по видам практики, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

2.Цель и задачи практики

Целью производственной, в том числе преддипломной практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении образовательной программы, формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области финансов и кредита, опыта работы в коллективе, сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной, в том числе преддипломной практики:

- закрепить теоретические знания, полученные студентами в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент»;

- изучить практический опыт финансово-хозяйственной деятельности и управления финансами организации – базы практики и принять участие в практической реализации основных направлений финансовой, контрольно-аналитической и управленческой работы в организации;

- приобрести практические навыки анализа основных экономических показателей деятельности организации - базы практики;

- получить опыт использования современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

- получить навыки работы в подразделениях, реализующих специализированные функции управления финансовой деятельностью организации;

- собрать, обобщить, проанализировать и систематизировать материалы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная, в том числе преддипломная практика студентов, обучающихся по бакалаврской программе направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 - Структура планируемых результатов обучения
СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3

СК-1 — Способность применять полученные знания на практике		
<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>	<i>Владеть:</i>
- основы общего управления организацией: структуру, функции, процессы взаимодействия подразделений.	- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде аналитического отчета.	- навыками систематизации финансовой информации о деятельности хозяйствующего субъекта, навыками анализа финансовой информации.
СК-2 — Способность анализировать, обобщать и систематизировать информацию		
<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>	<i>Владеть:</i>
— перечень информации, необходимой для принятия различных управленческих решений, способы получения, анализа, систематизации и обобщения этой информации.	— получать информацию, необходимую для принятия управленческих решений; — проводить ее анализ, систематизацию и обобщение.	— навыками получения, анализа, обобщения и систематизации информации, используемой в управленческом процессе.
СК-3 — Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения		
<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>	<i>Владеть:</i>
— правила постановки целей и задач исследования; — пути и методы достижения поставленных целей и задач.	— самостоятельно определять цели исследования и ставить задачи; — выбирать оптимальные пути и методы достижения поставленных целей.	— навыками постановки целей и задач исследования, выбора оптимальных путей и методов их достижения.
ПКП-1 — Обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм		
<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>	<i>Владеть:</i>
— основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности	— применять основные методы управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике (методы определения оптимальной структуры капитала,	— практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.

ственности.	использования финансового рычага, определения политики управления оборотным капиталом, определения целесообразности инвестирования в различные инструменты и т. п.).	
ПКП-2 — Способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективах		
<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>	<i>Владеть:</i>
— способы и методы выявления тенденций и закономерностей развития внешней и внутренней экономической среды; — методы оценки влияния изменений в экономической среде на результаты деятельности организации.	— применять экономико-статистические методы (корреляционный анализ, регрессионный анализ, анализ временных рядов и т. п.) выявления трендов изменения показателей, описывающих экономическую среду, а также интерпретировать полученные результаты; — строить экономико-математические (факторные, регрессионные и т. п.) модели, связывающие переменные, описывающие экономическую среду, и показатели, характеризующие результаты деятельности организации и интерпретировать результаты, получаемые по итогам моделирования.	— навыками выявления тенденций и закономерностей развития экономической среды; — навыками оценивания ее влияния на организацию; — навыками интерпретации полученных результатов прогнозирования и моделирования.
ПКП-3 — Способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности		
<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>	<i>Владеть:</i>
— основные методики анализа и прогнозирования финансового состояния организации, результатов ее деятельности, денежных потоков в условиях риска и неопределенности.	— проводить анализ финансового состояния организации, результатов ее деятельности, ее денежных потоков; — составлять прогноз финансового состояния организации, результатов ее деятельности и ее денежных потоков в условиях риска и неопределенности.	— навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации, ее денежных потоков и результатов ее деятельности с учетом имеющихся рисков и в условиях неопределенности.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная, в том числе преддипломная практика является обязательным этапом обучения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), входит в блок 2 «Практики и

научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана бакалаврской программы по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Объем производственной, в том числе преддипломной практики в зачетных единицах — 9 з. е. (в академических часах — 324 часа);

Продолжительность производственной, в том числе преддипломной практики в неделях — 6 недель в 9 семестре.

Вид промежуточной аттестации — дифференцированный зачет в 9 семестре.

Конкретные даты начала производственной, в том числе преддипломной практики, закрепление студентов за базами практики, определяются приказом Ярославского филиала Финансового университета, производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Таблица 2 – Трудоемкость производственной, в том числе преддипломной практики

Вид учебной работы	Всего (в з/е и часах)		Семестр 9 (модуль)	
	зачетные единицы	в часах	зачетные единицы	в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	9	324	9	324
За весь период обучения - 6 недель				
Отчет по производственной (в том числе преддипломной) практике				
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет			

6. Содержание практики

За время прохождения производственной, в том числе преддипломной практики студенту необходимо выполнить следующие виды работ.

Таблица 3 – Содержание этапов производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Этапы практики	Содержание этапа практики	Трудоемкость в акад. часах/днях	Формируемые компетенции
При прохождении практики в финансово-кредитных организациях			
1. Изучение системы финансового управления в кредитной организации	Исследование системы управления организацией в разрезе ее основных подсистем: управление кредитными, депозитными, расчетно-кассовыми операциями	54/5	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1

	<p>ми и т.п., ознакомление со структурой департаментов и выполняемыми ими функциями, нормативными документами, регламентирующими отдельные банковские операции. По результатам исследования следует дать характеристику организации финансово-экономической деятельности, рассмотреть схему документооборота, систему внутреннего контроля в разрезе ее основных подсистем: управление кредитными, депозитными, расчетно-кассовыми операциями и т.п. Дать характеристику депозитной, кредитной политики банка, изучить требования банка к заемщикам, методику оценки кредитоспособности заемщиков.</p>		
<p>2. Организация финансового планирования</p>	<p>Анализ концепции развития кредитной организации. По результатам исследования следует ответить на следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> •каким видит себя банк по объемам, кто будущие его клиенты, какие виды услуг будет предлагать банк? •тактика банка в реализации этой политики, а именно: предполагается ли совершенствование организационной структуры банка, подготовка инструктивных и методических разработок, регулирующих технологию совершения банковских операций, проведение аналитической работы; •предполагаемая структура и объемы инвестиций в развитие кредитной организации. <p>Изучение организации финансового планирования в кредитной организации, видов и содержания перспективных, текущих и оперативных планов, методов осуществления контроля и мониторинга выполнения плановых показателей.</p>	<p>54/5</p>	<p>СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3</p>

3. Анализ активов и пассивов кредитной организации	<p>Ознакомление с основным спектром активных и пассивных операций банка, их объемами, динамикой и структурой. Провести анализ продуктовой линейки в разрезе активных и пассивных операций.</p> <p>По результатам исследования следует провести анализ следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - динамики и структуры активов банка; - динамики и структуры пассивов банка. 	54/5	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3
4. Информационные технологии, используемые кредитной организацией.	<p>Ознакомление с информационными технологиями, используемыми в процессе деятельности кредитной организации.</p> <p>Необходимо изучить использование электронных средств обработки и передачи информации в деятельности банков или небанковских кредитных организаций, а также новые виды банковских услуг, оказываемых с использованием новых информационных технологий, которые должны содействовать решению стратегических задач, стоящих перед банками.</p>	54/5	СК-1 СК-2
При прохождении практики в других профильных организациях			
1. Изучение системы финансового управления	<p>Исследование системы финансового управления организацией в разрезе ее основных подсистем, ознакомление со структурой финансовой, планово-экономической и учетно-аналитической служб и выполняемыми ими функциями, нормативными документами, регламентирующими деятельность организации, и установление взаимосвязей с другими подразделениями.</p> <p>По результатам исследования следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дать характеристику финансово-экономической деятельности предприятия; • рассмотреть схему документооборота; • систему внутреннего кон- 	30/3	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1

	<p>троля;</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание и методы аналитической работы. 		
2. Финансовое планирование и прогнозирование.	Изучить организацию финансового планирования на предприятии, виды и содержание перспективного, текущего и оперативного планов, порядок разработки системы смет, бюджетов, их взаимосвязи, методы контроля и мониторинга выполнения плановых показателей.	42/4	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3
3. Финансовое управление текущими операциями.	Ознакомление с организацией и методами финансового управления текущими операциями предприятия. Рассмотреть порядок работы с дебиторами и кредиторами. Рассмотреть практические аспекты управления отдельными элементами оборотного капитала.	42/4	СК-1 СК-2 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3
4. Инвестиционная политика организации.	Анализ инвестиционной политики предприятия. При анализе инвестиционной деятельности необходимо: <ul style="list-style-type: none"> • ознакомиться с видами инвестиций предприятия, их взаимосвязью с его основной деятельностью; оценить их целесообразность и экономические последствия; • проанализировать объем, направления использования и структуру реальных инвестиций; • проанализировать работу финансовых служб по оценке эффективности инвестиционных проектов, планированию источников финансирования капитальных вложений и контролю за их реализацией; • рассмотреть политику предприятия в области финансовых инвестиций (при их наличии), формирования и управления портфелем ценных бумаг. 	42/4	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3
5. Финансирование хозяйственной деятельности	Изучение политики предприятия по финансированию хозяйственной деятельности, характеристика используемых ис-	30/2,5	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1

	точников и форм финансирования. Для этого: <ul style="list-style-type: none"> •дать характеристику используемых источников и форм финансирования; •рассчитать эффект действия финансового и операционного рычагов. 		ПКП-2 ПКП-3
6.Информационные технологии, используемые организацией	Ознакомление с информационными технологиями, используемыми в процессе финансовой деятельности организации. Изучить и описать информационно-аналитическое обеспечение сбора и анализа финансовой информации и использования ИТ при принятии управленческих решений.	30/2,5	СК-1 СК-2

Таблица 4 – Содержание этапов производственной практики: преддипломной практики

Этапы практики	Содержание этапа практики	Трудоемкость в акад. часах/днях	Формируемые компетенции
При прохождении практики в финансово-кредитных организациях			
1. Организационная характеристика объекта практики	Составить характеристику банка или небанковской кредитной организации, исходя из: <ul style="list-style-type: none"> •организационно-правовых основ их учреждения и развития; •вида деятельности (банк универсальный или специализированный, вид банковского или небанковского кредитного института и общая характеристика специфики их деятельности); •места в системе кредитных институтов в условиях дефицита сфер высоко прибыльного приложения капитала и реальных инвестиционных возможностей; •указать основные правовые документы, регламентирующие деятельность данной организации и ее подразделений (федеральные законы, нормативы, инструкции). •представить производственную структуру банка или небанковского института и организацию его структурных под- 	32/3	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1

	<p>разделений (структуру управления, схему взаимодействия служб, их подчиненность и соподчиненность).</p> <p>Акцентировать внимание на функциях тех подразделений, с работой которых связана тема ВКР.</p>		
2. Анализ основных показателей деятельности кредитной организации.	<p>Изучение порядка формирования и анализа основных показателей деятельности кредитной организации, характеризующих его деятельность.</p> <p>В процессе выполнения данного этапа необходимо ознакомиться с финансовой отчетностью кредитной организации, провести необходимые аналитические расчеты для оценки экономического положения банка.</p> <p>По результатам предварительного ознакомления составить краткий отчет о структуре его активов и источников их финансирования, основных финансово-экономических показателях, сложившейся рыночной конъюнктуры и т.д.,</p> <p>По результатам исследования следует провести анализ следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативов достаточности капитала; • нормативов ликвидности; • величины полученных доходов, прибыли; • рентабельности (доходность) активов (капитала). 	32/3	<p>СК-1</p> <p>СК-2</p> <p>СК-3</p> <p>ПКП-1</p> <p>ПКП-2</p>
3. Индивидуальное задание в соответствии с темой ВКР: в задании на практику указывается тема ВКР и формулировка задания.	<p>Пример формулировки задания:</p> <p>1) Провести анализ динамики и структуры кредитного портфеля по потребительским кредитам в разрезе сроков, видов и качества.</p> <p>2) Провести анализ продуктов банка для физических лиц, отметить их отличительные особенности.</p> <p>3) Анализ динамики и объемов основных операций с физиче-</p>	44/4	<p>СК-1</p> <p>СК-2</p> <p>СК-3</p> <p>ПКП-1</p> <p>ПКП-2</p> <p>ПКП-3</p>

	<p>скими лицами</p> <p>4) Провести анализ продуктов банка для юридических лиц, отметить их отличительные особенности</p> <p>5) Анализ динамики и объемов основных операций с юридическими лицами</p>		
При прохождении практики в других профильных организациях			
1. Организационно-экономическая характеристика объекта практики	<p>Составить характеристику объекта практики, отразив следующие аспекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовой и организационный статус деятельности объекта практики; - основные задачи и направления деятельности объекта практики; - функции и организация деятельности объекта практики (организационная структура управления – структурно-логическая схема, основные направления его деятельности: состав и назначение отделов; структура, задачи и основные функции служб и подразделений; основные финансово-экономические показатели работы объекта практики.). <p>По результатам предварительного ознакомления составить краткий отчет о хозяйственной деятельности предприятия с отражением структуры его активов и источников их финансирования, основных финансово-экономических показателей, сложившейся рыночной конъюнктуры и т.д., уделив внимание тем показателям, которые будут более подробно рассматриваться в ВКР.</p>	32/3	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1
2. Анализ финансового состояния объекта практики	<p>Изучение порядка формирования и анализа основных показателей предприятия, характеризующих его финансовое состояние.</p> <p>На этом этапе необходимо ознакомиться с финансовой отчетностью, провести необходимые аналитические расчеты</p>	32/3	СК-1 СК-2 СК-3 ПКП-1 ПКП-2 ПКП-3

	<p>для оценки финансового состояния, используя известные методики.</p> <p>Все расчетные показатели сгруппировать в таблицы, проследить динамику изменения финансового состояния.</p> <p>Оформить в приложении: Баланс, Отчёт о финансовых результатах (Отчёт об изменении капитала, Отчёт о движении денежных средств - при наличии) предприятия.</p>		
<p>3. Индивидуальное задание в соответствии с темой ВКР: в задании на практику указывается тема ВКР и формулировка задания.</p>	<p>Пример формулировки задания:</p> <p>1) Провести расчет и оценку показателей оборачиваемости и эффективности использования капитала.</p> <p>2) Провести расчет и оценку показателей рентабельности и провести их факторный анализ.</p> <p>3) Провести расчет основных показателей, характеризующих использования кадров, фонда рабочего времени и производительности труда</p> <p>4) Провести анализ динамики структуры затрат на оплату труда, динамики среднемесячной заработной платы, показателей, характеризующих эффективность использования фонда оплаты труда: индекс заработной платы, индекс роста годовой выработки, коэффициент опережения, экономия (перерасход) фонда оплаты в связи с изменением соотношения между темпами роста производительности труда и его оплаты, выручка на один рубль заработной платы; валовая прибыль на один рубль зарплаты; чистая прибыль на один рубль зарплаты.</p>	44/4	<p>СК-1</p> <p>СК-2</p> <p>СК-3</p> <p>ПКП-1</p> <p>ПКП-2</p> <p>ПКП-3</p>

7.Формы отчётности по практике

Для руководства практикой приказом Ярославского филиала Финуниверситета назначаются руководитель (руководители) практики от филиала из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики из числа работников профильной организации – объек-

та практики.

Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета:

- осуществляет проведение консультаций обучающегося по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- осуществляет разработку индивидуального задания для обучающегося, выполняемое в период практики;
- осуществляет взаимодействие с руководителем практики от профильной организации,
- участвует в составлении совместного рабочего графика (плана) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся совместно с руководителем практики от профильной организации по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики, графика практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий в ходе практики;
- осуществляет проверку отчета по практике, производит оценку результатов прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации – объекта практики:

- составляет совместно с руководителем практики от Ярославского филиала Финуниверситета совместный рабочий график (план) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- составляет отзыв по результатам прохождения практики, подписывает дневник, совместный рабочий график (план) и отчет обучающегося.

В начале практики студент совместно с руководителем практики от профильной организации – базы практики составляют в соответствии с программой практики, положением о подразделении, где будет проходить практика, должностными регламентами совместный *рабочий график (план) практики*.

Совместный рабочий график (план) практики согласовывается и утверждается руководителем практики от профильной организации – базы практики и от Ярославского филиала Финуниверситета и подлежит неукос-

нительному выполнению в ходе практики.

Детализация изучаемых вопросов отражается в дневнике практики, где студент ежедневно фиксирует выполняемые им работы.

Требования, предъявляемые к содержанию отчета, исходят из того, что его автор должен владеть определенными навыками сбора и обработки фактического материала, уметь сформулировать определенные выводы.

В отчете о выполнении программы практики должны быть даны ответы на основные пункты всех разделов программы практики.

Структура отчета о выполнении программы производственной, в том числе преддипломной практики:

1) Титульный лист. Подпись руководителя от профильной организации на титульном листе заверяется печатью организации (Приложение 1).

2) Лист инструктажа (Приложение 2)

3) Индивидуальное задание (Приложение 3)

4) Дневник практики (Приложение 4).

В период прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые студентом виды работ. Дневник практики проверяется и подписывается руководителем от профильной организации.

5) Совместный рабочий график (план) производственной, в том числе преддипломной практики (Приложение 5).

6) Отзыв руководителя от профильной организации (Приложение 6).

По результатам прохождения практики руководителем от профильной организации составляется отзыв, в котором отражается характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики, а также степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики. В отзыве дается дифференцированная оценка работы студента во время практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Отзыв оформляется на отдельном листе формата А4, заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью организации.

7) Текстовая часть отчета по практике.

Текстовая часть отчета по производственной практике содержит введение, разделы в соответствии с п.6 программы практики и заключение, изложение результатов практической деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с программой практики и графиком.

Во введении отражают цель, задачи, объект и предмет практики, теоретико-методологическую и информационную основы исследования.

В заключении должны быть сформулированы выводы по результатам прохождения практики.

8) Приложения.

Приложения, как правило, включают практические материалы, отражающие содержание практики, например:

- схема организационной структуры организации;
- формы отчетности;
- внутренние методические документы, регламентирующие бизнес-процессы;

- формы документов, используемые для оформления хозяйственных операций (регистры учета, первичные учетные документы, договора, счета, счета-фактуры, накладные, лицевые счета, справки и др.).

Окончательно завершённый отчет по практике сдается на кафедру и регистрируется в журнале регистрации отчетов.

По результатам защиты отчета по практике выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Оценка результатов прохождения практики включается в приложение к диплому.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из Финуниверситета как имеющие академическую задолженность.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе «3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы».

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» и локальные акты филиала по вопросу проведения контроля уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов, размещенные по ссылке: <http://www.fa.ru/fil/yaroslavl/about/base/Pages/oup.aspx>

По результатам защиты отчета по практике выставляется зачет с оценкой по пятибалльной системе на основе оценки сформированности компетенций с учетом оценки за работу в процессе практики:

- оценка за работу в процессе практики (до 40 баллов) определяется на основе отзыва руководителя от базы производственной, в том числе преддипломной практики (оценка в отзыве: отлично – 40 баллов, хорошо – 30 баллов, удовлетворительно – 20 баллов);
- оценка итоговых знаний в ходе зачета (до 60 баллов): определяется как среднее арифметическое суммы баллов по компетенциям.

Таблица 4 - Оценка уровня сформированности компетенции СК-1 - Способность применять полученные знания на практике

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знать: - сущность финансово-экономической деятельности организаций;	Знает: сущность финансово-экономической деятельности организаций; отдельные показатели, характеризующие эффективность финансово-экономической деятельности организаций; ча-	Пороговый уровень -20 баллов

<p>- показатели, характеризующие эффективность финансово-экономической деятельности организаций;</p> <p>- информационные технологии, используемые организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p> <p>Уметь: рассчитывать и интерпретировать показатели, характеризующие эффективность финансово-экономической деятельности организаций.</p> <p>Владеть: навыками применения информационных технологий, используемых организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p>	<p>стично - информационные технологии, используемые организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: рассчитывать и интерпретировать часть показателей, характеризующих эффективность финансово-экономической деятельности организаций.</p> <p>Владеет: некоторыми навыками применения информационных технологий, используемых организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p>	
	<p>Знает: сущность финансово-экономической деятельности организаций; основную часть показателей, характеризующих эффективность финансово-экономической деятельности организаций; основную часть информационных технологий, используемых организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: рассчитывать и интерпретировать большую часть показателей, характеризующих эффективность финансово-экономической деятельности организаций.</p> <p>Владеет: основными навыками применения информационных технологий, используемых организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p>	Продвинутый уровень – 40 баллов
	<p>Знает: сущность финансово-экономической деятельности организаций; показатели, характеризующие эффективность финансово-экономической деятельности организаций; информационные технологии, используемые организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: рассчитывать и интерпретировать показатели, характеризующие эффективность финансово-экономической деятельности организаций.</p> <p>Владеет (свободно): навыками применения информационных технологий, используемых организацией при осуществлении финансово-экономической деятельности.</p>	Высокий уровень – 60 баллов

Таблица 5 - Оценка уровня сформированности компетенции СК-2 - Способность анализировать, обобщать и систематизировать информацию

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: — перечень информации, необходимой для принятия различных управленческих реше-</p>	<p>Знает: — минимальный перечень информации, необходимой для принятия различных управленческих решений, некоторые способы получения, анализа, систематизации и обобщения этой ин-</p>	Пороговый уровень -20 баллов

<p>ний, способы получения, анализа, систематизации и обобщения этой информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>— получать информацию, необходимую для принятия управленческих решений;</p> <p>— проводить ее анализ, систематизацию и обобщение.</p> <p>Владеть:</p> <p>— навыками получения, анализа, обобщения и систематизации информации, используемой в управленческом процессе.</p>	<p>формации.</p> <p>Умеет:</p> <p>— получать некоторую информацию, необходимую для принятия управленческих решений;</p> <p>— проводить ее частичный анализ, систематизацию и обобщение.</p> <p>Владеет:</p> <p>— частичными навыками получения, анализа, обобщения и систематизации информации, используемой в управленческом процессе.</p>	
	<p>Знает:</p> <p>— перечень информации, необходимой для принятия различных управленческих решений, способы получения, анализа, систематизации и обобщения этой информации.</p> <p>Умеет:</p> <p>— получать значительную часть информации, необходимой для принятия управленческих решений;</p> <p>— проводить ее анализ, систематизацию и обобщение.</p> <p>Владеет:</p> <p>— определенными навыками получения, анализа, обобщения и систематизации информации, используемой в управленческом процессе.</p>	Продвинутый уровень – 40 баллов
	<p>Знает:</p> <p>— перечень информации, необходимой для принятия различных управленческих решений, способы получения, анализа, систематизации и обобщения этой информации.</p> <p>Умеет:</p> <p>— получать информацию, необходимую для принятия управленческих решений;</p> <p>— проводить ее анализ, систематизацию и обобщение.</p> <p>Владеет:</p> <p>— навыками получения, анализа, обобщения и систематизации информации, используемой в управленческом процессе.</p>	Высокий уровень – 60 баллов

Таблица 6 - Оценка уровня сформированности компетенции СК-3 - Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать:</p> <p>— правила постановки целей и задач исследования;</p> <p>— пути и методы достижения поставленных</p>	<p>Знает:</p> <p>— отдельные правила постановки целей и задач исследования;</p> <p>— некоторые пути и методы достижения поставленных целей и задач.</p> <p>Умеет:</p>	Пороговый уровень -20 баллов

<p>целей и задач.</p> <p>Уметь:</p> <p>— самостоятельно определять цели исследования и ставить задачи;</p> <p>— выбирать оптимальные пути и методы достижения поставленных целей.</p> <p>Владеть:</p> <p>— навыками постановки целей и задач исследования, выбора оптимальных путей и методов их достижения.</p>	<p>— самостоятельно определять цели исследования и ставить некоторые задачи;</p> <p>— выбирать оптимальные пути и методы достижения некоторых из поставленных целей.</p> <p>Владеет:</p> <p>— отдельными навыками постановки целей и задач исследования, выбора оптимальных путей и методов их достижения.</p>	
	<p>Знает:</p> <p>— правила постановки целей и задач исследования;</p> <p>— большинство путей и методов достижения поставленных целей и задач.</p> <p>Умеет:</p> <p>— самостоятельно определять цели исследования и ставить задачи;</p> <p>— выбирать преимущественно оптимальные пути и методы достижения поставленных целей.</p> <p>Владеет:</p> <p>— определенными навыками постановки целей и задач исследования, выбора оптимальных путей и методов их достижения.</p>	Продвинутый уровень – 40 баллов
	<p>Знает:</p> <p>— правила постановки целей и задач исследования;</p> <p>— пути и методы достижения поставленных целей и задач.</p> <p>Умеет:</p> <p>— самостоятельно определять цели исследования и ставить задачи;</p> <p>— выбирать оптимальные пути и методы достижения поставленных целей.</p> <p>Владеет:</p> <p>— навыками постановки целей и задач исследования, выбора оптимальных путей и методов их достижения.</p>	Высокий уровень – 60 баллов

Таблица 5 - Оценка уровня сформированности компетенции ПКП-1 - Обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знать: основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью	Знает: — основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью	Пороговый уровень -20 баллов

<p>зуемые для управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p> <p>Уметь: — применять основные методы управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике (методы определения оптимальной структуры капитала, использования финансового рычага, определения политики управления оборотным капиталом, определения целесообразности инвестирования в различные инструменты и т. п.).</p> <p>Владеть: — практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p>	<p>стью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p> <p>Умеет: — применять некоторые методы управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике.</p> <p>Владеет: — некоторыми практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p>	
<p>Знает: — основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p> <p>Умеет: — применять большинство методов управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике.</p> <p>Владеет: — большинством практических профессиональных навыков в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p>	<p>Знает: — основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p> <p>Умеет: — применять большинство методов управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике.</p> <p>Владеет: — большинством практических профессиональных навыков в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p>	<p>Продвинутый уровень – 40 баллов</p>
<p>Знает: — все основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p> <p>Умеет: — применять методы управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике.</p> <p>Владеет: — практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p>	<p>Знает: — все основные понятия, модели и методы, используемые для управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p> <p>Умеет: — применять методы управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности на практике.</p> <p>Владеет: — практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности.</p>	<p>Высокий уровень – 60 баллов</p>

Таблица 6 - Оценка уровня сформированности компетенции ПКП-2 - Способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективах

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: — способы и методы выявления тенденций и закономерностей развития внешней и внутренней экономической среды; — методы оценки влияния изменений в экономической среде на результаты деятельности организации.</p> <p>Уметь: — применять экономико-статистические методы (корреляционный анализ, регрессионный анализ, анализ временных рядов и т. п.) выявления трендов изменения показателей, описывающих экономическую среду, а также интерпретировать полученные результаты; — строить экономико-математические (факторные, регрессионные и т. п.) модели, связывающие переменные, описывающие экономическую среду, и показатели, характеризующие результаты деятельности организации и интерпретировать результаты, получаемые по итогам моделирования.</p> <p>Владеть: — навыками выявления тенденций и закономерностей развития экономической среды; — навыками оценивания ее влияния на организацию; — навыками интерпретации полученных результатов прогнозирования.</p>	<p>Знает: — некоторые способы и методы выявления тенденций и закономерностей развития внешней и внутренней экономической среды; — некоторые методы оценки влияния изменений в экономической среде на результаты деятельности организации.</p> <p>Умеет: — применять некоторые экономико-статистические методы выявления трендов изменения показателей, описывающих экономическую среду, а также частично интерпретировать полученные результаты; — строить отдельные экономико-математические (факторные, регрессионные и т. п.) модели, связывающие переменные, описывающие экономическую среду, и показатели, характеризующие результаты деятельности организации и частично интерпретировать результаты, получаемые по итогам моделирования.</p> <p>Владеет: — отдельными навыками выявления тенденций и закономерностей развития экономической среды; — отдельными навыками оценивания ее влияния на организацию; — отдельными навыками интерпретации полученных результатов прогнозирования и моделирования.</p>	<p>Пороговый уровень -20 баллов</p>
<p>Знать: — базовые способы и методы выявления тенденций и закономерностей развития внешней и внутренней экономической среды; — базовые методы оценки влияния изменений в экономической среде на результаты деятельности организации.</p> <p>Умеет: — применять базовые экономико-статистические методы выявления трендов изменения показателей, описывающих экономическую среду, а также интерпретировать полученные результаты; — строить базовые экономико-математические (факторные, регрессионные и т. п.) модели, связывающие переменные, описывающие экономическую среду, и показатели, характеризующие результаты деятельности организации и интерпретировать результаты, получаемые по итогам моделирования.</p> <p>Владеет:</p>	<p>Знает: — базовые способы и методы выявления тенденций и закономерностей развития внешней и внутренней экономической среды; — базовые методы оценки влияния изменений в экономической среде на результаты деятельности организации.</p> <p>Умеет: — применять базовые экономико-статистические методы выявления трендов изменения показателей, описывающих экономическую среду, а также интерпретировать полученные результаты; — строить базовые экономико-математические (факторные, регрессионные и т. п.) модели, связывающие переменные, описывающие экономическую среду, и показатели, характеризующие результаты деятельности организации и интерпретировать результаты, получаемые по итогам моделирования.</p> <p>Владеет:</p>	<p>Продвинутый уровень – 40 баллов</p>

вания и моделирования.	<ul style="list-style-type: none"> — базовыми навыками выявления тенденций и закономерностей развития экономической среды; — базовыми навыками оценивания ее влияния на организацию; — базовыми навыками интерпретации полученных результатов прогнозирования и моделирования. 	
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — большинство способов и методов выявления тенденций и закономерностей развития внешней и внутренней экономической среды; — большинство методов оценки влияния изменений в экономической среде на результаты деятельности организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — применять экономико-статистические методы выявления трендов изменения показателей, описывающих экономическую среду, а также интерпретировать полученные результаты; — строить экономико-математические (факторные, регрессионные и т. п.) модели, связывающие переменные, описывающие экономическую среду, и показатели, характеризующие результаты деятельности организации и интерпретировать результаты, получаемые по итогам моделирования. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками выявления тенденций и закономерностей развития экономической среды; — навыками оценивания ее влияния на организацию; — навыками интерпретации полученных результатов прогнозирования и моделирования. 	<p>Высокий уровень – 60 баллов</p>

Таблица 7 - Оценка уровня сформированности компетенции ПКП-3 - Способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные методики анализа и прогнозирования финансового состояния организации, результатов ее деятельности, денежных потоков в условиях риска и неопределенности. <p>Уметь:</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — некоторые основные методики анализа и прогнозирования финансового состояния организации, результатов ее деятельности, денежных потоков в условиях риска и неопределенности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — проводить частичный анализ финансового состояния организации, результатов ее деятельности, ее денежных потоков; 	<p>Пороговый уровень -20 баллов</p>

<p>— проводить анализ финансового состояния организации, результатов ее деятельности, ее денежных потоков;</p> <p>— составлять прогноз финансового состояния организации, результатов ее деятельности и ее денежных потоков в условиях риска и неопределенности.</p>	<p>— составлять некоторые прогнозы финансового состояния организации, результатов ее деятельности и ее денежных потоков в условиях риска и неопределенности.</p> <p>Владеет:</p> <p>— некоторыми навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации, ее денежных потоков и результатов ее деятельности с учетом имеющихся рисков и в условиях неопределенности.</p>	
<p>Владеть:</p> <p>— навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации, ее денежных потоков и результатов ее деятельности с учетом имеющихся рисков и в условиях неопределенности.</p>	<p>Знает:</p> <p>— основные методики анализа и прогнозирования финансового состояния организации, результатов ее деятельности, денежных потоков в условиях риска и неопределенности.</p> <p>Умеет:</p> <p>— проводить анализ финансового состояния организации, результатов ее деятельности, ее денежных потоков;</p> <p>— составлять некоторые прогнозы финансового состояния организации, результатов ее деятельности и ее денежных потоков в условиях риска и неопределенности.</p> <p>Владеет:</p> <p>— определенными навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации, ее денежных потоков и результатов ее деятельности с учетом имеющихся рисков и в условиях неопределенности.</p>	<p>Продвинутый уровень – 40 баллов</p>
	<p>Знает:</p> <p>— основные методики анализа и прогнозирования финансового состояния организации, результатов ее деятельности, денежных потоков в условиях риска и неопределенности.</p> <p>Умеет:</p> <p>— проводить полный анализ финансового состояния организации, результатов ее деятельности, ее денежных потоков;</p> <p>— составлять прогнозы финансового состояния организации, результатов ее деятельности и ее денежных потоков в условиях риска и неопределенности.</p> <p>Владеет:</p> <p>— навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации, ее денежных потоков и результатов ее деятельности с учетом имеющихся рисков и в условиях неопределенности.</p>	<p>Высокий уровень – 60 баллов</p>

Таблица 8 - Критерии выставления итоговой оценки по производственной, в том числе преддипломной практике

Оценка	Общая сумма баллов
Отлично	86-100
Хорошо	85-70
Удовлетворительно	69-50
Неудовлетворительно	Менее 50

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной, в том числе преддипломной практики

Таблица 12 – Примеры заданий для оценки сформированности компетенций на зачете

Критерии оценивания компетенций	Типовые контрольные задания
Компетенция СК-1: Способность применять полученные знания на практике	
Знать:	Дайте характеристику организационной структуре управления организации
Уметь:	Какие показатели, характеризующие эффективность финансово-экономической деятельности организации, были рассчитаны в ходе практики, что показал их анализ?
Владеть:	Какие информационные технологии использует организации в процессе управления финансово-экономической деятельностью? Приведите примеры использования этих технологий.
Компетенция СК-2: Способность анализировать, обобщать и систематизировать информацию	
Знать:	На основе какой информации в организации принимается решение о выплате/невыплате дивидендов?
Уметь:	Найдите годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации (банка), пользуясь доступными источниками информации. Проведите систематизацию информации, обнаруженной Вами в годовой отчетности.
Владеть:	Найдите годовой отчет для акционеров и обобщите информацию, приведенную в нем. Если такой отчет не является обязательным, обоснуйте этот факт с помощью нормативных документов.
Компетенция СК-3: Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	
Знать:	Сформулируйте систему целей исследования финансового состояния организации. Назовите способы достижения этих целей и потребный для этого инструментарий.
Уметь:	Определите частные задачи, которые необходимо решить в процессе исследования финансового состояния организации. Изложите процесс проведения такого исследования.
Владеть:	Предъявите исследование финансового анализа в составе отчета по практике.

Компетенция ПКП-1 — Обладание базовыми теоретическими знаниями и практически-ми профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм	
Знать:	Назовите размер уставного капитала организации.
Уметь:	Определите эффект финансового рычага.
Владеть:	Целесообразно ли с точки зрения организации получение кредита для изменения соотношения собственных и заемных средств?
Компетенция ПКП-2 — Способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективах	
Знать:	Определите темпы роста чистой прибыли организации за последние три года. Назовите факторы, которые повлияли на изменение величины чистой прибыли.
Уметь:	Рассчитайте прогнозное значение чистой прибыли в следующем году. Проведите факторный анализ изменения прибыли за последние годы.
Владеть:	На основе результатов факторного анализа и прогнозирования ситуации выделите: 1) главные факторы, влияющие на прибыль организации; 2) факторы, негативно влияющие на прибыль; 3) определите перспективы организации.
Компетенция ПКП-3 — Способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности	
Знать:	Чем отличается анализ движения денежных средств прямым и косвенным методом с точки зрения использованной Вами документации?
Уметь:	Распределите имеющиеся активы организации по степени ликвидности, а пассивы — по срочности. Рассчитайте коэффициенты платежеспособности и составьте прогноз их изменения.
Владеть:	Определите перспективы организации с точки зрения текущей платежеспособности и ее изменения в будущем.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1 – 4) (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
4. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ (в действующей редакции).
5. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (в действующей редакции).

6. Федеральный закон «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 № 86-ФЗ (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в действующей редакции).

8. Положение Банка России от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» (в действующей редакции).

9. Положение о Планах счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения (утв. Банком России 27.02.2017 № 579-П) (в действующей редакции).

10. Инструкция Банка России от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов» (в действующей редакции).

11. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкции по его применению» (в действующей редакции).

Приказ Минфина РФ от 02.08.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в действующей редакции).

Рекомендуемые источники

а) основные:

1. Ковалёв В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013. – 1104 с.

2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: Учебник и практикум для академического бакалавриата по экономич. напр. и спец.; Финуниверситет; под ред. В.И. Бариленко.— М.: Юрайт, 2014.— 456 с.

б) дополнительные:

3. Басовский Л.Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 260 с.

4. Филатова Т.В. Финансовый менеджмент: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 236 с. – <ЭБС Znanium.com>

5. Савицкая Г.В. Экономический анализ: Учебник.- 14-е изд., перераб. И доп.-М.: ИНФРА-М, 2011 ЭБС Знаниум

6. Анализ финансовой отчетности: Учебное пособие / Бариленко В.И. [и др.]; Финуниверситет; Под ред. В.И.Бариленко .— 4-е изд. / перераб. — М.: КноРус, 2014 .— 240с.;

в) Перечень источников информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.gks.ru/> — Федеральная служба государственной статистики

2. <http://www.arb.ru/> — Ассоциация Российских Банков (АРБ)

3. <http://www.asros.ru/> — Ассоциация Региональных Банков России

4. <http://www.cbr.ru/> — Банк России

5. <http://www.cfin.ru/> — Портал «Cfin»

6. <http://finansy.ru/> — Портал «ФИНАНСЫ.RU»

7. <http://www.raexpert.ru/> — Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА»

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, NOD32.

Информационные справочные системы: Консультант Плюс.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Организация – объект практики должна:

– обеспечить обучающемуся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с документацией организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

О Т Ч Е Т

**ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИ-
ПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

(указать вид (тип) практики)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

Обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от про-
фильной организации:

(должность)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

Руководитель практики от Яро-
славского филиала Финунивер-
ситета

(ученая степень и/или звание)

(И.О. Фамилия)

(оценка)

(подпись)

М.П.

Ярославль – 20__ г.

ЛИСТ ИНСТРУКТАЖА

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении производственной, в том числе преддипломной практики

В соответствии с требованиями «Трудового кодекса Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ и «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, со студентом Ярославского филиала Финуниверситета

(фамилия, имя, отчество)

проведены:

1. Инструктаж по охране труда.
2. Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики.
3. Инструктаж по пожарной безопасности на объектах при прохождении практики.
4. Инструктаж о выполнении Правил внутреннего распорядка на объектах практики.

Инструктажи проведены и усвоение проверено.

Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета

Руководитель практики от профильной организации

(подпись)
МП

(Ф.И.О.)

(подпись)
МП

(Ф.И.О.)

Вышеперечисленные инструктажи мною получены.

Студент(ка): _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Менеджмент и общегуманитарные науки» _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИ-
ПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ V _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Способ проведения практики: стационарная / выездная¹

(нужное подчеркнуть)

Форма проведения практики: непрерывно

Место прохождения практики _____

Срок практики с « _____ » _____ 20 г. по « _____ » _____ 20 г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)	Трудоемкость в акад. часах	Формируемые компетенции
1	2	3	
1.			
2.			
3.			
4.			

Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета:

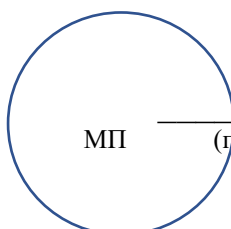
_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся:

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от профильной организации:


 _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

¹ Стационарная - при прохождении производственной, в том числе преддипломной практики в организациях, расположенных в городе Ярославле.

Выездная – при прохождении производственной, в том числе преддипломной практики в организациях, расположенных вне города Ярославля.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Менеджмент и общегуманитарные науки» _____

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИ-
ПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ V _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Ярославль – 20__ г

Место прохождения практики _____

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. по

« ____ » _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающего	Отметка о выполнении работы (подпись, руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от
профильной организации:

(подпись)
М.П.

(И.О. Фамилия)

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Менеджмент и общегуманитарные науки» _____

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ V _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
(наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

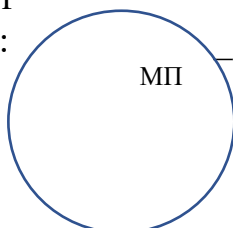
Срок практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Трудоемкость в акад. часах/днях
1	2	3

Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета:

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:



_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

ОТЗЫВ

о прохождении обучающимся Ярославского филиала Финансового университета производственной, в том числе преддипломной практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

проходил(а) учебную практику в период с «__»__20__ г. по «__»__20__ г. в

(наименовании организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил(а) себя как *дисциплинированный, грамотный, хорошо подготовленный сотрудник, а также продемонстрировал(а) высокий (если 5) продвинутый (если 4) пороговый (если 3) уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики, в части:*

СК-1 — Способность применять полученные знания на практике.

СК-2 — Способность анализировать, обобщать и систематизировать информацию

СК-3 — Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения

ПКП-1 — Обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм

ПКП-2 — Способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективах

ПКП-3 — Способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности

Результаты работы обучающегося:

Работа практиканта в ходе прохождения учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений оценена на «_____».

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики
от профильной организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__»__20__ г.

МП