

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Ярославль

«10» января 2019 г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» в лице директора Ярославского филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» **Кваши Владимира Александровича**, действующего на основании доверенности от 01.01.2019 № 0196/02.03, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и **Публичное акционерное общество «Почта Банк»**, именуемое в дальнейшем «Банк», в лице Директора макрорегиона «Поволжье Север» **Абрамова Алексея Александровича**, действующего на основании Доверенности от 09.06.2018 №18-0420, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

Стороны принимают совместные действия по созданию системы сотрудничества, обеспечивающей подготовку по специальностям (направлениям), связанным с деятельностью Банка, организацию и проведение практик студентов и содействия трудоустройству выпускников Университета.

Стороны рассматривают все допустимые виды профессиональных и информационных обменов как важнейшую форму сотрудничества и выражают обоюдное стремление развивать двусторонние связи.

Настоящий договор устанавливает основные направления и общие условия сотрудничества и не налагает на стороны каких-либо финансовых, юридических и иных обязательств. При реализации вопросов по сотрудничеству Стороны разрабатывают дополнительные совместные документы (договоры, соглашения). Настоящий договор не является предварительным договором в понимании статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Основные направления сотрудничества

2.1 Со стороны Университета:

2.1.1 Принимать на рассмотрение и по возможности учитывать предложения Банка к содержанию образовательных услуг, вносить соответствующие изменения и дополнение в учебные планы, рабочие программы дисциплин, программы производственных практик.

2.1.2 Приглашать высококвалифицированных работников Банка в качестве консультантов для участия в работе Государственной аттестационной комиссии Университета.

2.1.3 Совместно с уполномоченными работниками Банка принимать участие в отборе и мониторинге студентов Университета в качестве кандидатов на прохождение практик и возможное последующее трудоустройство в Банк.

2.1.4 Совместно с уполномоченными работниками Банка реализовывать программу дополнительного образования, направленную на подготовку банковских специалистов для студентов старших курсов Университета.

2.1.5 Направлять на прохождение практики в Банке наиболее успевающих, ответственных и наиболее ориентированных на работу в Банке студентов Университета, по предварительно

поданной заявке от Банка. Практика осуществляется в сроки, соответствующие графику учебного процесса специальности (направления).

2.1.6 Уведомлять Банк о проведении научно-практических конференций, круглых столов, ярмарок вакансий, презентаций выпускников соответствующих специальностей и других мероприятий, организуемых Университетом, направленных на подготовку высококвалифицированных специалистов, содействие занятости и трудоустройству выпускников.

2.1.7 Предоставлять для проведения Банком мероприятий, направленных на информирование студентов о перспективах работы в Банке, по предварительному согласованию с Банком даты и времени их проведения.

2.2 Со стороны Банка:

2.2.1 Вносить предложения по содержанию образовательных услуг Университета в программы производственных и преддипломных практик.

2.2.2 Направлять по запросу Университета специалистов Банка для участия научно-практических конференциях, круглых столах, ярмарках вакансий, презентаций выпускников и других мероприятиях, организуемых Университетом, направленных на подготовку высококвалифицированных кадров, содействие занятости и трудоустройству выпускников Университета.

2.2.3 Рассматривать вопрос о возможности трудоустройства в Банк выпускников Университета, успешно прошедших практику и по своим деловым качествам соответствующим требованиям Банка.

2.2.4 Принимать участие в процессе обучения для студентов Университета в рамках программы «Финансовая грамотность» по материалам Министерства Финансов.

2.2.5 Организовывать прохождение производственных и преддипломных практик студентов Университета в отделениях Банка. Количество студентов, сроки и продолжительность практик согласовываются Сторонами дополнительно.

2.2.6 По предварительному согласованию с Университетом проводить мероприятия, направленные на информирование студентов о перспективах работы в Банке

2.2.7 Информировать Университет о потребностях в молодых специалистах по соответствующим направлениям подготовки и специальностям.

3. Прочие условия

3.1. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы не допускать возникновения разногласий. Все проблемные вопросы будут решаться на основе доброжелательности и искреннего уважения друг к другу. Разногласия, по которым стороны не достигнут договоренности, решаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Каждая из сторон обязуется обеспечить сохранение конфиденциальной информации, получаемой от другой стороны в рамках настоящего договора, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Информация, которую одна из сторон относит к конфиденциальной, о чем другая сторона была проинформирована, при условии, что в отношении этой информации приняты установленные законом меры по охране ее конфиденциальности, является конфиденциальной и для другой стороны.

3.3. Реализация настоящего договора будет осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе с соблюдением требований

Федерального закона «О защите конкуренции» и Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения услуг государственных и муниципальных нужд».

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течении 5 лет с момента подписания.

4.2. Срок действия договора может быть продлен по взаимному согласию Сторон. Продление договора оформляется дополнительным соглашением.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон при условии уведомления об этом другой стороны не менее чем за 60 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

5. Заключительные положения

5.1. Любые изменения и дополнения к договору будут действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны полномочным представителями Сторон.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Банк

Публичное акционерное общество
«Почта Банк» / ПАО «Почта Банк»

107061, г. Москва, Преображенская
площадь, д. 8
Тел. (495) 646-58-14

к/счет 30101810245250000214 в ГУ
Банка России по Центральному
федеральному округу
БИК 044525214, ОКПО 09106059,
ИНН/КПП 3232005484 / 997950001
ОГРН 1023200000010

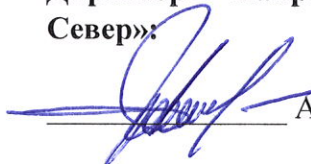
Университет

Федеральное государственное
образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской
Федерации»

Юридический адрес: 125993, г.
Москва, ГСП-3, Ленинградский
проспект, д. 49

в лице Ярославского филиала
федерального государственного
образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
Адрес: 150003, г. Ярославль, ул.
Кооперативная, 12а
Тел.: (4852) 30-57-06

Директор макрорегиона «Поволжье Север»:

 А.А. Абрамов

Директор

 Кваша В.А.