

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)  
Владикавказский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы АМС г. Владикавказа  
Начальник Финансового управления



К.В.Цоков

(подпись)

2022 г.

УТВЕЖДАЮ

Директор Владикавказского  
филиала Финуниверситета



Т.А.Хубаев

(подпись)

2022

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**специальность 38.02.06 Финансы**

Разработчики:

Лазарова Л.Б. – заведующий кафедрой Экономика и финансы  
Владикавказского филиала, доктор экономических наук;  
Моргоева Л.Б. – председатель предметной (цикловой) комиссии финансовых  
дисциплин Владикавказского филиала;  
Урумова Ж.М. – преподаватель Владикавказского филиала;  
Дзущева Ф.Б. – преподаватель Владикавказского филиала.

Рекомендовано Ученым Советом Владикавказского филиала  
Финуниверситета Протокол № 2 от «28» 10 2022 г.

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией финансовых  
дисциплин  
Протокол № 11 от «30» 06 2022 г.

Владикавказ  
2022

Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 38.02.06 Финансы разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г. № 65 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»; в соответствии с Приказом Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Приказом Финуниверситета от 25.10.2019 № 2250/о «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете»

Разработчик:

Л.Б. Моргоева, председатель предметной (цикловой) комиссии финансовых дисциплин

Рецензенты:

К.В.Цоков, канд. экон. наук, заместитель АМС г. Владикавказа  
Л.Б. Лазарова доктор. экон. наук, доцент, профессор кафедры «Экономика и финансы»Владикавказского филиала Финуниверситета

## Содержание

стр.

1. Пояснительная записка	4
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	6
3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	8
4. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	9
5. Приложения	
Тематика ВКР	20
Комплект оценочной документации демонстрационного экзамена	25

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) выпускников по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы, с присвоением квалификации Финансист, разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г., № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65 по специальности СПО 38.02.06 Финансы «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы»;
4. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22апреля 2015г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»;
5. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10сентября 2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
6. Приказом Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
7. Приказом Финуниверситета от 25.10.2019 № 2250/о «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете»;
8. Приказом Финуниверситета от 18.12.2019 № 2730/о «Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете»;
9. Приказом Финуниверситета от 07.02.2020 № 0229/о «Об утверждении Положения о проведении демонстрационного экзамена в Финансовом университете».
10. Приказом АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» от 30.12.2020 № 30.12.2020-1 «Об организации взаимодействия с субъектами Российской Федерации и образовательными организациями по приему заявок от субъектов Российской Федерации на организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2021 году».
11. Приказом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».
12. Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

13. Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических 6 рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1.1. Область применения

**Наименование образовательной программы:**

38.02.06 Финансы

**Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

– Финансист.

**Форма обучения:** очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: – 2 года 10 месяцев.

Программа ГИА является частью ООППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.

4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

***Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.***

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

***Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.***

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

***Участие в управлении финансами организаций и осуществлении финансовых операций.***

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

***Участие в организации и осуществлении финансового контроля.***

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

**1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

Цель ГИА - установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и программы подготовки специалистов среднего звена.

**1.3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников:**

всего - 6 недель, в том числе:

подготовка к проведению демонстрационного экзамена – 2 недели,

проведение демонстрационного экзамена – 1 недели,

выполнение выпускной квалификационной работы – 2 недели,

защита выпускной квалификационной работы – 1 неделя.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1. Структура задания для проведения Государственной итоговой аттестации

ГИА в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен направлен на демонстрацию обучающимися освоенных в ходе обучения общих и профессиональных компетенций при решении задач профессиональной деятельности. Для выпускников в ходе демонстрационного экзамена предусматривается выполнение практико-ориентированных заданий в соответствии с видами профессиональной деятельности специальности СПО 38.02.06 Финансы. Демонстрационный экзамен является первым этапом ГИА.

На втором ГИА проводится защита выпускной квалификационной работы.

### 2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно учебному плану образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы и календарному учебному графику учебного процесса на 2022–2023 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА выпускников СПО специальности 38.02.06 Финансы	Объем времени в неделях	Сроки проведения
1	Подбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы в период производственной практики (преддипломной)	4 недели	20.04.2023 – 17.05.2023
2	Выполнение выпускных квалификационных работ	2 недели	18.05.2023 – 31.05.2023
3	Подготовка к демонстрационному экзамену	2 недели	01.06.2023 – 14.06.2023
4	Проведение демонстрационного экзамена	1 неделя	15.06.2023 – 21.06.2023
5	Защита выпускных квалификационных работ	1 неделя	22.06.2023 – 28.06.2023



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

##### **3.1.1. При проведении демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и площадке, составу экспертных групп.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ) в соответствии с методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденной приказом Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. N 31.01.2019-1, и удостоверяется электронным аттестатом.

При выполнении задания выпускнику предоставляются технические и информационные возможности мастерской, подготовленной для проведения государственной итоговой аттестации (демонстрационного экзамена):

Оборудование мастерской:

1. рабочее место для членов ГИА;
2. рабочие места для обучающихся;
3. нормативная, справочная и иная литература, допущенная к использованию на демонстрационном экзамене.
4. технические средства обучения:
  - компьютер в сборе – 10 шт.
  - мультимедиа проектор – 1 шт.
  - выход в интернет
5. специализированная мебель:
  - доска (меловая) - 1 шт.
  - стол студенческий двухместный – 13 шт.
  - стулья – 26 шт.
  - кафедра – 1 шт.
  - шкаф для документов – 1 шт.
6. перечень лицензионного программного обеспечения:
  - антивирусная защита ESETNOD32
  - Windows, Microsoft Office

Помещение обеспечено доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде Финуниверситета

##### **3.1.2. При подготовке выпускной квалификационной работы**

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в лаборатории № 2 «Информационных технологий в профессиональной деятельности», учебном кабинете № 34 «Анализа финансово-хозяйственной деятельности и статистики».

Оборудование кабинетов:

1. рабочее место для консультанта-преподавателя;
2. рабочие места для обучающихся;
3. график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;  
график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
4. технические средства обучения:
  - компьютер в сборе – 20 шт.,
  - мультимедиа проектор – 1 шт.,
  - экран настенный – 1 шт.,
  - выход в Интернет
5. специализированная мебель:
  - стол (учительский) – 1 шт.
  - стол компьютерный – 20 шт.
  - стол (студенческий) двухместный – 6 шт.
  - стулья – 32 шт.
  - доска, комбинированная для мела/для маркера – 1 шт.
  - шкаф для документов – 1 шт.
6. перечень лицензионного программного обеспечения:
  - антивирусная защита ESET NOD32
  - Windows, Microsoft Office
  - выход в Интернет.

При выполнении выпускной квалификационной работы выпускнику предоставляются технические информационные возможности лаборатории № 2 «Информационных технологий в профессиональной деятельности», учебного кабинета № 34 «Анализа финансово-хозяйственной деятельности и статистики», учебного кабинета № 45 «Правового обеспечения профессиональной деятельности»: компьютеры, программное обеспечение.

### **3.1.3. При защите выпускной квалификационной работы**

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет Владикавказского филиала Финуниверситета.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии; компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

### **3.2. Информационно-документационное обеспечение подготовки и проведения ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников Владикавказского филиала Финуниверситета по специальности 38.02.06 Финансы
  2. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающихся Владикавказского филиала Финуниверситета
- Федеральные законы и нормативные документы:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г., № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65 по специальности СПО 38.02.06 Финансы «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22апреля 2015г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10сентября 2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Финуниверситета от 25.10.2019 № 2250/о «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете»;
- Приказ Финуниверситета от 18.12.2019 № 2730/о «Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете»;
- Приказ Финуниверситета от 07.02.2020 № 0229/о «Об утверждении Положения о проведении демонстрационного экзамена в Финансовом университете».
- Приказ АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» от 30.12.2020 № 30.12.2020-1 «Об организации взаимодействия с субъектами Российской Федерации и образовательными организациями по приему заявок от субъектов Российской Федерации на организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2021 году».
- Приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических 6 рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

### 3. Литература по специальности:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
- Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.

- Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
- Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/475083> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
- Акперов, И. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации: учебное пособие / И. Акперов, И.А. Коноплева, С.П. Головач. — Москва: КноРус, 2021. — 633 с. — ISBN 978-5-406-02684-7. — URL: <https://book.ru/book/936269> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
- Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/469442> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
- Бровкина, Н. Д. Основы финансового контроля: учебное пособие / Н. Д. Бровкина; под ред. М. В. Мельник; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - Москва : Магистр, 2011. - 384 с. - ISBN 978-5-9776-0014-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/307732> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.
- Гриб, С. Н. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие / С. Н. Гриб, Ю. И. Черкасова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. - 392 с. - ISBN 978-5-7638-4208-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830750> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.
- Золотарева, Г.И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Г.И. Золотарёва, Н.И. Смородинова. — Москва : КноРус, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-406-08895-1. — URL: <https://book.ru/book/941762> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
- Ивасенко, А.Г. Финансы организаций (предприятий): учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова. — Москва: КноРус, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-406-03211-4. — URL: <https://book.ru/book/936569> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
- Канке, А. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие / А.А. Канке, И.П. Кошечая. - 2-е изд., испр. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0614-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043085> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.
- Качкова, О.Е. Финансовый контроль в государственных (муниципальных) учреждениях: учебник / О.Е. Качкова [и др.].— Москва: КноРус, 2021. — 289 с. — ISBN 978-5-406-07925-6. — URL: <https://book.ru/book/938814>(дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

- Кувшинов, М.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / М.С. Кувшинов, Э.С. Хазанович. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08097-9. — URL: <https://book.ru/book/939065> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
- Кузнецова, О.Н. Контроль и ревизия: учебное пособие / О.Н. Кузнецова. — Москва: Русайнс, 2021. — 90 с. — ISBN 978-5-4365-7792-0. — URL: <https://book.ru/book/941039> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
- Левчаев, П. А. Финансы организаций: учебник / П.А. Левчаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011342-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1584942> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.
- Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. —URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/475501> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
- Маркина, Е.В. Финансы: учебник / Е.В. Маркина, под ред. М.Л. Васюнина [и др.].— Москва: КноРус, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-406-03490-3. — URL: <https://book.ru/book/936343> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
- Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/477927> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
- Рожкова, Э. С. Государственный финансовый контроль: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 128 с. - ISBN 978-5-7638-2645-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492098> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.
- Савицкая, Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г.В. Савицкая. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 608 с. — ISBN 978-5-16-011214-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063318> (дата обращения: 10.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.
- Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11983-1. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/474348> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
- Фридман, А. М. Финансы организаций: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-

5-369-01638-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1133354> (дата обращения: 14.06.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

- Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. —URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/469553> (дата обращения: 10.06.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

### **3.3. Информационно-документационное обеспечение членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)**

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Владикавказского филиала Финуниверситета на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.
- Программа ГИА выпускников по специальности 38.02.06 Финансы;
- Сводная ведомость результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы
- Приказ о закреплении тематики выпускных квалификационных работ по специальности 38.02.06 Финансы
- Приказ об утверждении состава ГЭК;
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР по специальности 38.02.06 Финансы;
- Приказы о допуске студентов к демонстрационному экзамену по специальности 38.02.06 Финансы;
- Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности 38.02.06 Финансы;
- Зачетные книжки студентов
- Выполненные выпускные квалификационные работы с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной организации.

### **3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА**

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Владикавказского филиала Финуниверситета.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт. На месте проведения демонстрационного экзамена проводится предварительный инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности.

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий демонстрационного экзамена – 6 часов (астрономических).

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов экзаменационной комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом директора по филиалу. Во время подготовки студентам предоставляется доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

### **3.5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников**

Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников по специальности 38.02.06 Финансы формируется исходя из результатов демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:

- соответствия содержания заданий ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы»,
- учёта требований профессиональных стандартов и работодателей.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

#### **3.5.1. Основные критерии при определении результатов демонстрационного экзамена:**

Оценивание выполнения практико-ориентированных профессиональных заданий демонстрационного экзамена может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

##### **1. Основные целевые индикаторы:**

- качество выполнения отдельных задач задания;
- качество выполнения задания в целом;
- скорость выполнения задания (в случае необходимости применения).

##### **2. Штрафные целевые индикаторы:**

- нарушение условий выполнения задания;
- негрубые нарушения технологии выполнения работ.

Значение штрафных целевых индикаторов уточняется по каждому конкретному заданию.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Процедура перевода общего количества набранных баллов в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (%)	Оценка ГИА
0,00% - 15,99%	«неудовлетворительно»
16,00% - 39,99%	«удовлетворительно»
40,00% - 69,99%	«хорошо»
70,00% - 100,00%	«отлично»

### 3.5.2. Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР студентом для руководителя ВКР являются:

- соответствие состава и объема выполненной ВКР студента заданию;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении ВКР;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в ВКР;
- оригинальность, практическая и научная ценность сформулированных в работе предложений;
- качество оформления ВКР.

### 3.5.3. Основными критериями при определении оценки за ВКР студента для рецензента ВКР являются:

- соответствие состава и объема представленной ВКР заданию,
- качество выполнения всех составных частей ВКР,
- степень использования при выполнении ВКР последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ,
- оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы,
- качество оформления работы.

### 3.5.4. Критерии определения итоговой оценки за выполнение и защиту ВКР:

- доклад выпускника,
- ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки,
- качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,
- отзыв и оценка руководителя ВКР,
- рецензия и оценка рецензента ВКР.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

**«Отлично»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации);
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;



- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации);
- характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; • имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**«Удовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации);
- в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации);
- не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки;
- к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

### **3.6. Кадровое обеспечение ГИА**

#### **3.6.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена и руководство выполнением выпускных квалификационных

работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности «Финансы».

Требование к квалификации членов государственных экзаменационных комиссий от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 38.02.06 Финансы.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной системе интернет-мониторинга eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в союзе «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в союзе «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» и имеющие свидетельство о праве участия в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

### **3.6.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации**

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Владикавказского филиала Финуниверситета устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители ВКР из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области экономики и бухгалтерского учета базовых предприятий, организаций и преподавателей общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей филиала;
- консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР, из числа преподавателей филиала и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;
- нормоконтролеры, из числа преподавателей филиала, хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей;
- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области экономики, финансов, бухгалтерского учета, налогообложения;
- экспертная группа, возглавляемая главным экспертом, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной системе интернет-мониторинга eSim.
- государственная экзаменационная комиссия в составе 3–5 человек, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов в области экономики и бухгалтерского учета базовых предприятий, организаций-работодателей, административного работника филиала и преподавателей профессиональных дисциплин и профессиональных модулей филиала по специальности 38.02.06 Финансы.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом учредителя, персональный состав ГЭК по специальности 38.02.06 Финансы утверждается приказом по филиалу. Руководители ВКР, нормоконтролеры, рецензенты также утверждаются приказом по филиалу.

#### **4. Подача апелляции**

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора филиала одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей филиала, не входящих в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор филиала. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Это решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по специальности 38.02.06 Финансы**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема выпускной квалификационной работы</b>	<b>Код ПК</b>
1.	Анализ заемного капитала и контроль за его использованием в коммерческой организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
2.	Анализ и оценка налоговых доходов федерального бюджета Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
3.	Анализ и оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
4.	Анализ и пути повышения финансовой устойчивости предприятия	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
5.	Анализ исполнения регионального бюджета по расходам на примере РСО - Алания	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
6.	Анализ практики исчисления и взимания налога на доходы физических лиц в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
7.	Анализ прибыли и рентабельности предприятия, и разработка мероприятий по их повышению	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
8.	Анализ финансовых показателей деятельности коммерческой организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
9.	Анализ эффективности использования основных средств предприятия	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
10.	Банковский надзор как форма публичного финансового контроля за денежным обращением	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
11.	Бюджет муниципального образования: источники формирования и эффективное исполнение	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
12.	Бюджетная система Российской Федерации, её структура и принципы построения	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
13.	Водный налог: действующий механизм взимания и его совершенствование в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
14.	Выездная налоговая проверка и ее результативность (на материалах налоговой инспекции на либо Управления ФНС России по субъекту Российской Федерации)	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
15.	Государственный (муниципальный) финансовый контроль в системе управления финансами	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
16.	Государственный (муниципальный) финансовый контроль и его роль в повышении эффективности бюджетной политики	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
17.	Государственный финансовый контроль как важнейший элемент управления бюджетными средствами	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
18.	Действующая система налогообложения имущества организации и перспективы ее совершенствования	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
19.	Имущество организации. Оценка имущественного потенциала организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
20.	Инвентаризация как метод фактического контроля: особенности проведения при аудите бухгалтерской	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4

	(финансовой) отчетности	
21.	Камеральная налоговая проверка и её результативность (на материалах налоговой инспекции либо Управления ФНС России по субъекту Российской Федерации)	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
22.	Консолидированный бюджет региона и его значение для реализации эффективности бюджетной политики субъекта федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
23.	Контрольно-надзорные функции казначейских органов и их совершенствование	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
24.	Косвенные налоги как источник формирования доходной части бюджетов различных уровней	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
25.	Межбюджетные трансферты как инструмент государственного регулирования бюджетной системы Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
26.	Методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
27.	Механизм управления оборотными активами организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
28.	Механизм управления основным капиталом организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
29.	Налог на доходы физических лиц: анализ применения стандартных налоговых вычетов	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
30.	Налог на имущество физических лиц и практика его взимания в РФ (на примере субъекта Российской Федерации)	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
31.	Налог на прибыль организаций в Российской Федерации: актуальные проблемы и пути совершенствования механизма его исчисления	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
32.	Налог на прибыль организаций и практика его взимания в Российской Федерации (на примере конкретной организации)	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
33.	Налоговое регулирование деятельности малого предпринимательства в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
34.	Налоговые и неналоговые доходы регионального бюджета: проблемы формирования и пути их решения (на примере РСО - Алания)	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
35.	Налоговый контроль как направление финансового контроля, актуальные проблемы	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
36.	Налогообложение игорного бизнеса: действующий механизм и пути его совершенствования в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
37.	Налогообложение имущества организаций: действующий механизм и перспективы совершенствования в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
38.	Налогообложение имущества физических лиц: анализ действующего порядка и пути его совершенствования в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
39.	Налогообложение сельскохозяйственных товаропроизводителей в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3

40.	Налогообложение субъектов малого предпринимательства в России и перспективы его развития	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
41.	Налогообложение субъектов малого предпринимательства	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
42.	Необходимость аудита и его роль в системе финансового контроля в Российской Федерации	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
43.	Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
44.	Организация внутреннего финансового контроля и системы управления рисками в коммерческих организациях	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
45.	Организация исполнения бюджета муниципального образования по расходам	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
46.	Особенности исполнения доходов и расходов бюджетов муниципальных образований (на примере муниципального образования г. Владикавказ)	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
47.	Особенности исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц — индивидуальных предпринимателей	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
48.	Особенности исчисления НДС при экспортном режиме.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
49.	Особенности организации и проведения страхового надзора в России	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
50.	Особенности формирования и анализ использования финансовых ресурсов предприятия	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
51.	Оценка вероятности банкротства как фактор повышения эффективности деятельности предприятия	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
52.	Оценка и пути улучшения финансовой устойчивости предприятия в условиях экономической нестабильности	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
53.	Оценка и факторы повышения эффективности межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
54.	Оценка финансового состояния предприятия и анализ перспектив его развития	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
55.	Оценка финансового состояния предприятия как элемент планирования его деятельности	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
56.	Пенсионный фонд Российской Федерации, его развитие и современное состояние	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
57.	Планирование и бюджетирование деятельности организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
58.	Планирование и оптимизация прибыли организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
59.	Правовое регулирование внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в Российской Федерации	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
60.	Приоритеты и специфика бюджетного планирования в муниципальном образовании (на примере муниципального образования г. Владикавказ)	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4

61.	Проблемы и пути совершенствования налогообложения субъектов малого предпринимательства.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
62.	Проблемы формирования доходов бюджета муниципального образования на примере г. Владикавказ	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
63.	Прямые налоги как источник формирования доходной части бюджетов различных уровней	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
64.	Роль межбюджетных трансфертов в формировании бюджетов субъектов Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
65.	Роль органов государственного финансового контроля в обеспечении финансовой безопасности России	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
66.	Роль органов казначейства в обеспечении эффективности исполнения расходов федерального бюджета	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
67.	Роль федерального казначейства в системе государственного финансового контроля	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
68.	Система управления государственным внешним долгом Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
69.	Система управления деловой активностью предприятия: проблемы и пути их решения	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
70.	Система финансирования бюджетных учреждений Российской Федерации: проблемы и пути совершенствования	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
71.	Системы обязательного медицинского страхования в Российской Федерации, перспективы развития	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
72.	Собственные ресурсы предприятия и анализ эффективности их использования	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
73.	Состав и структура доходов федерального бюджета Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
74.	Состав и структура расходов федерального бюджета Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
75.	Состав, структура, анализ доходов бюджета субъекта Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
76.	Состав, структура, анализ расходов бюджета субъекта Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
77.	Становление и развитие системы государственного финансового контроля в Российской Федерации	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
78.	Транспортный налог: действующий механизм исчисления и проблемы администрирования	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
79.	Порядок налогообложения транспортных средств в Российской Федерации и перспективы его совершенствования	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
80.	Управление платежеспособностью и ликвидностью предприятия	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
81.	Упрощенная система налогообложения и проблемы ее развития в Российской Федерации	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
82.	Федеральные Целевые Программы и их роль в управлении расходами бюджетов	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
83.	Финансовая стратегия предприятия: разработка и способы реализации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4

84.	Финансовое управление дебиторской (кредиторской) задолженностью коммерческой организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
85.	Финансовые результаты деятельности организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
86.	Финансовые ресурсы организации, их формирование и использование	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
87.	Финансовый контроль как профилактика нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
88.	Формирование и оптимизация структуры собственного капитала организации	ПК 3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК 3.4
89.	Характеристика государственного долга Российской Федерации, методы управления	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
90.	Эффективность и результативность деятельности контрольно-счетных органов в Российской Федерации	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4





**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА  
(ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»**

Малый Конюшковский пер., д.2,  
Москва, Россия, 123242  
ОГРН: 1207700414184; ИНН: 9703020938  
т/ф: +7(495)777-97-20; info@worldskills.ru; worldskills.ru

## **УТВЕРЖДЕНО**

Рабочей группой по вопросам  
разработки оценочных материалов  
в 2021 году для проведения  
Демонстрационного экзамена  
по стандартам Ворлдскиллс Россия  
по образовательным программам  
среднего профессионального  
образования  
Протокол от 10.12.2021г.  
№ Пр-10.12.2021-1

# **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ**

<b>Номер компетенции</b>	Т78
<b>Наименование компетенции</b>	Финансы

## 4. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.3-2022-2024

### Паспорт комплекта оценочной документации

#### 1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	T78
2	Название компетенции	Финансы
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.3
4.1	Год(ы) действия КОД	2022-2024 (3 года)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	70,75
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	3:35:00
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	<u>НЕТ</u>
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	<u>ГИА</u>
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Не предусмотрено
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Не предусмотрено
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Не предусмотрено
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная

12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество человек в группе	
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	

## 2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации, (Таблица 2).

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Организация работы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>документацию и правила по охране труда и технике безопасности</li> <li>законы и нормативные правовые акты в бюджетной сфере, налоговое, гражданское, антимонопольное законодательство</li> <li>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля</li> <li>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль</li> <li>виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</li> <li>деловой этикет</li> <li>основы делопроизводства</li> <li>правила делового общения</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнять требования по охране труда и технике безопасности</li> <li>применять нормативные правовые акты в контрольной деятельности</li> <li>организовывать рабочее место для максимально эффективной работы</li> <li>грамотно планировать свою работу, оценивать сроки, продумывать алгоритм действий</li> <li>работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых</li> <li>понимать и верно использовать общепринятую терминологию по компетенции</li> <li>осуществлять коммуникацию с клиентом различными способами</li> <li>использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых</li> </ul>	13,00

		ресурсов организаций и осуществления финансовых операций представить необходимую информацию руководству, оформленную с использованием программного обеспечения Microsoft Office, других программных продуктов.	
2	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>знать и понимать:</p> <p>структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы, порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;</p> <p>порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов</p> <p>порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения и порядок кассового обслуживания бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам</p> <p>особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;</p> <p>порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> <p>особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц</p> <p>уметь:</p> <p>использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности</p> <p>проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений</p> <p>применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности</p> <p>составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных</p>	15,7

		<p>средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета</p> <p>формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий</p> <p>формировать реестры расходных обязательств муниципального образования</p> <p>проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям</p> <p>проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>определять дефицит бюджета и источники его финансирования</p> <p>составлять сводную бюджетную роспись</p> <p>проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат</p> <p>руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений</p> <p>рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> <p>исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений</p> <p>использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений</p> <p>составлять бюджетные сметы казенных учреждений</p> <p>составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	
3	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	<p>знать и понимать:</p> <p>структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы, порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;</p> <p>порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов</p> <p>порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	6,9

		<p>Федерации; основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения и порядок кассового обслуживания бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;</p> <p>порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> <p>особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц</p> <p>уметь:</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p>	
--	--	--	--

		<p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах</p>	
4	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операции	<p>знать и понимать: принципы, формы и методы организации финансовых отношений; характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала; характеристику доходов и расходов организации; сущность и виды прибыли организации; систему показателей рентабельности; сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности; методологию финансового планирования деятельности организации; способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; принципы и технологию организации безналичных расчетов; виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля.</p> <p>уметь: использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его</p>	14,4



		<p>элементов;</p> <p>определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</p> <p>определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;</p> <p>анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;</p> <p>осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;</p> <p>обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;</p> <p>обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования</p>	
5	Участие в организации и осуществлении финансового контроля	<p>знать и понимать:</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p> <p>уметь:</p>	20,75

		<p>осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.</p>	
--	--	--	--

\*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами

доступна

в

Приложении

2.

### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	6
12	1	12	6
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	9
22	1	22	9
23	1	23	9
24	1	24	9
25	1	25	9

#### 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

#### 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Таблица 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке, (при наличии)

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1	мобильные телефоны (любые марки и модели)
2	смартфоны (любые марки и модели)
3	планшеты (любые марки и модели)
4	смарт-часы (любые марки и модели)
5	фотоаппаратура (любые марки и модели)
6	флэшкарта, кроме предусмотренной ИЛ (любые марки и модели)
7	видеозаписывающая аппаратура, кроме предусмотренной ИЛ и КЗ (любые марки и модели)
8	аудиозаписывающие устройства (любые марки и модели)
9	интернет-подключение, кроме предусмотренного ИЛ и КЗ (любые марки и модели)
10	съёмные накопители информации (любые марки и модели)

## 6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля*	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль 1. Организационно-подготовительная работа.	А. Организация работы	1:00:00*	1		5,00	5,00
2	Модуль 1. Организационно-подготовительная работа.	В. Сбор и обработка исходных данных		2,3,4,5	3,00	9,00	12,00
3	Модуль 1. Организационно-подготовительная работа.	С. Разработка алгоритма анализа		2,3,4,5	4,00	5,30	9,30
4	Модуль 1. Организационно-подготовительная работа.	Д. Выбор метода расчета, формулы		4		2,25	2,25
5	Модуль 2. Анализ, планирование и контроль.	Е. Формирование аналитических таблиц	1:20:00*	2,3,4,5	3,80	10,00	13,80
6	Модуль 2. Анализ,	Ф. Использование программного		1		3,00	3,00

	планирование и контроль.	обеспечения					
7	Модуль 2. Анализ, планирование и контроль.	Г. Арифметическая правильность расчета		1		5,00	5,00
8	Модуль 3. Формулирование выводов и предложений	Н. Формулирование аналитических результатов и выводов	1:15:00*	2,4,5	7,50	3,90	11,40
9	Модуль 3. Формулирование выводов и предложений	И. Формулирование предложений по улучшению деятельности и предотвращению рисков		2,3,4,5	7,00	2,00	9,00
<b>Итого</b>	-	-	3:35:00	-	25,30	45,45	70,75

\* время выполнения модуля включает все критерии и не распределяется по ним.

## 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>3</sup>.

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.

3

Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

День (выберете из выпадающего списка)	Начало меропр иятия (укажит е в формате ЧЧ:ММ )	Окончан ие мероприя тия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия (расчет производится автоматически)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенно м формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенно го формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанционн ом формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционн ого формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительный (С-1)	8:00:00	8:10:00	0:10:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена				
Подготовительный (С-1)	8:10:00	8:20:00	0:10:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности				
Подготовительный (С-1)	8:20:00	8:50:00	0:30:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении				
Подготовительный (С-1)	8:50:00	9:20:00	0:30:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности,				

				сбор подписей в Протоколе об ознакомлении				
Подготовительный (С-1)	9:20:00	9:40:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена				
Подготовительный (С-1)	9:40:00	10:20:00	0:40:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении				
Подготовительный (С-1)	10:20:00	11:00:00	0:40:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола				
Подготовительный (С-1)	11:00:00	13:00:00	2:00:00	Подготовка главным экспертом документации для проведения демоэкзамена.				
Подготовительный (С-1)	8:30:00	8:50:00	0:20:00	Ознакомление с заданием и правилами				
День 1	8:50:00	9:00:00	0:10:00	Брифинг экспертов				
День 1	9:00:00	10:00:00	1:00:00	Выполнение модуля 1				
День 1	10:00:00	10:10:00	0:10:00	предоставление				



				выполненного задания по модулю экспертам				
День 1	10:10:00	11:30:00	1:20:00	Выполнение модуля 2				
День 1	11:30:00	11:45:00	0:15:00	предоставление выполненного задания по модулю экспертам				
День 1	11:45:00	13:00:00	1:15:00	Выполнение модуля 3				
День 1	13:00:00	13:15:00	0:15:00	предоставление выполненного задания по модулю экспертам				
День 1	13:15:00	14:00:00	0:45:00	обед				
День 1	14:00:00	15:30:00	1:30:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей				
День 1	15:30:00	16:30:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола				

## **8. Необходимые приложения**

**Приложение 2.** Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

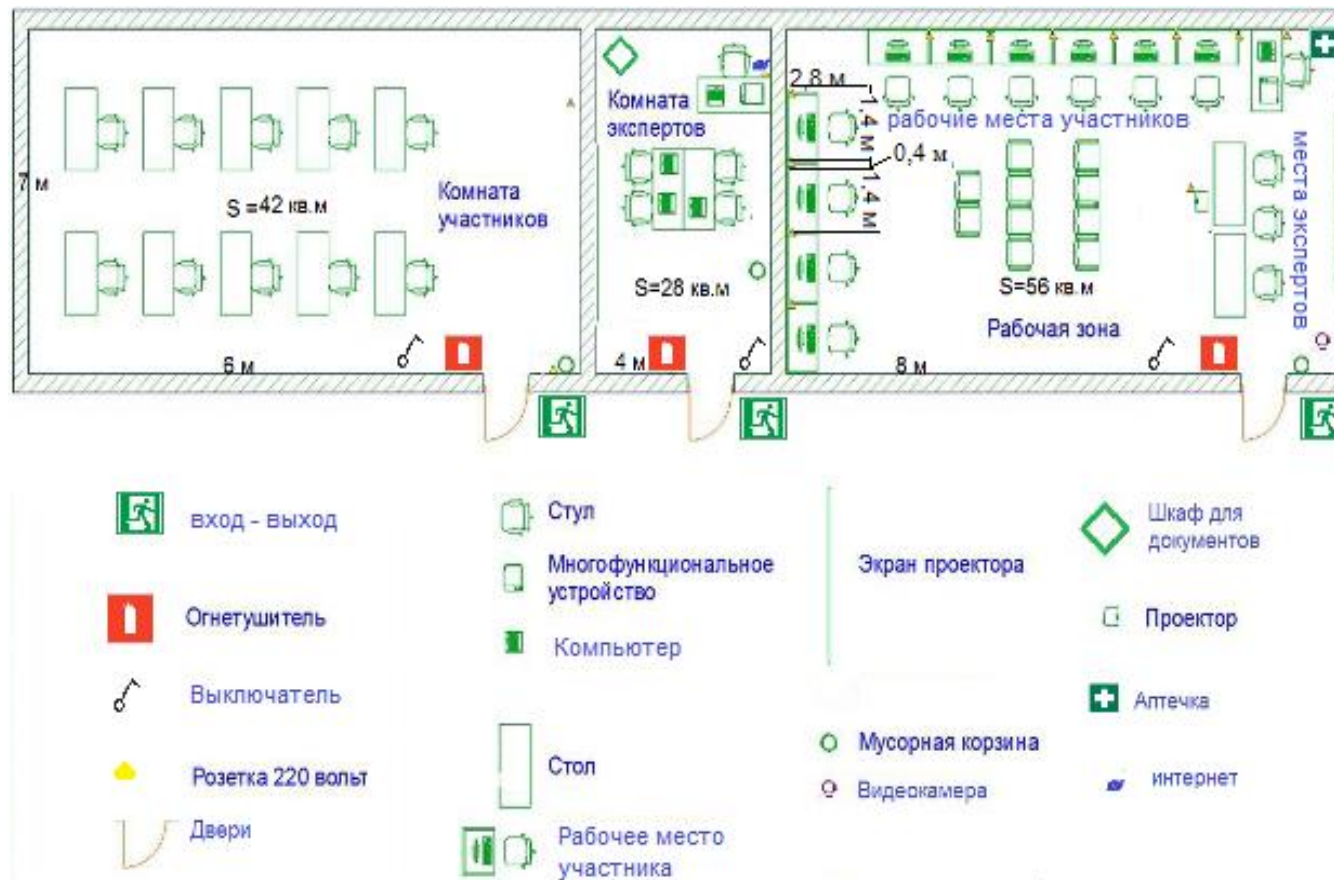
**Приложение 5.** План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

**Приложение 6.** Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

## План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный)

Формат проведения ДЭ: очный / распределенный

Общая площадь площадки: \_\_126\_м2



## **Образец задания**

Осуществить проверку исполнения бюджета муниципального образования по расходам и спланировать показатели в части расходов на образование, здравоохранение и культуру.

Осуществить контроль использования средств по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд учреждения.

Провести анализ платежеспособности поставщика.

## **Описание задания**

### **Модуль 1. Организационно-подготовительная работа.**

Произвести действия, предусмотренные инструкцией по технике безопасности по работе с орг.техникой. Организовать порядок на рабочем месте, удобный для выполнения задания. Проверяет работу программного обеспечения.

Самостоятельно определить и найти необходимые для решения кейса нормативно-правовые акты, инструкции, отчетные формы, содержащие данные, другие документы; сформировать реестр необходимых документов. Составить алгоритм - план действий (основных этапов) по решению поставленной задачи. Алгоритм должен оформляться в виде схемы. Определить необходимые для расчета методы и формулы, составить таблицу с их описанием.

Результатом выполнения модуля должен стать файл в формате doc или docx.

### **Модуль 2. Анализ, планирование и контроль.**

В соответствии с выбранным алгоритмом и формулами (на предыдущих модулях) осуществить разработку аналитических таблиц необходимых для решения кейса. Определить количество и состав таблиц. Внести данные, произвести расчеты. Построить диаграмму исполнения бюджета в разрезе основных показателей расходов.

Проверить внесенные данные и результаты расчетов на предмет соблюдения правил арифметики. Результат работы представляется в виде файла в формате xls,xlsx.

### **Модуль 3. Формулирование выводов и предложений.**

Сформулировать результаты анализа таблиц. Определить основные тенденции, наличие нарушений, рисков.

Сформулировать предложения по улучшению деятельности объектов анализа, мероприятия по предотвращению рисков. Результат работы представляется в виде файла в формате doc, docx.

#### **Необходимые приложения**

- *Отчет об исполнении бюджета за 2020 год;*
- *Решение о бюджете на 2020 — 2022 гг.;*
- *Отчет об исполнении ПФХД учреждения за 2020 г.;*
- *Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия за 2020 г.;*
- *Справочная информация.*