

Аннотация дисциплины

Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности.

Цель дисциплины:

формирование у студентов знания принципов и основ межличностного взаимодействия, базовых норм современного русского литературного языка, умения анализировать социальные ситуации межличностного общения, ориентироваться в системе языковых и речевых средств, отбирать и применять в межличностной коммуникации соответствующие речевые модели.

Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина «Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, и входит в модуль 3 «Soft Skills» образовательной программы, разработанной для студентов направления подготовки 38.03.02- «Менеджмент», профиль «Менеджмент и управление бизнесом».

Краткое содержание: Понятие и функции общения. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения. Публичное выступление. Механизмы воздействия в процессе общения. Лингвокоммуникативные аспекты дисциплины. Нормы современного русского языка. Состояние русского языка и культуры речи на современном этапе. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет. Функциональные стили современного русского языка. Язык официально-делового общения. Устные и письменные формы деловой речи. Собеседование как разновидность устного делового общения. Основы ораторского искусства. Национальные особенности делового общения.