

Аннотация дисциплины

«Информационные технологии управления корпоративной информацией»

Цель дисциплины:

Формирование теоретических знаний и практических навыков применения информационных технологий для обработки, хранения, передачи корпоративной информации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Информационные технологии управления корпоративной информацией» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы и входит в цикл профиля (элективный), модуль «IT Skills» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», образовательная программа «Финансовый менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

Краткое содержание:

Основы процессного управления. Понятие и классификация систем. Обобщенная модель процесса управления. Понятие, виды, классификация корпоративной информации и корпоративной информационной системы. Функциональная зависимость между организационной структурой, информационными потоками и технологиями. Intranet-системы. Extranet-системы. Категории пользователей ИС: локальные, удаленные, мобильные. Понятие корпоративных знаний. Корпоративный сайт: назначение и функциональные возможности. Требования к компонентам и структуре корпоративного портала в соответствии со сферой деятельности организации. Технологии и этапы разработки корпоративного портала. Платформы и средства разработки web-ресурсов. Продвижение и поддержка корпоративного портала. Автоматизированные системы управления документами: системы делопроизводства, системы документооборота, корпоративные системы управления документами. Основы безопасности компьютерных

информационных систем. Стандарты информационной безопасности. Защита корпоративной информации.