

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика профиль: Финансы и кредит

Владикавказ 2016

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финунiversитет)

Владикавказский филиал Финунiversитета

Кафедра «Экономика и финансы»

СОГЛАСОВАНО

Министерство финансов РСО-Алания


Начальник отдела финансирования
образования, науки, культуры,
физической культуры и спорта

 М.Ш.Ситохова

« 30 » 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 З.С. Урумова

« 30 » 06 2016 г.

Л.Б. Лазарова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика профиль: Финансы и кредит

*Рекомендовано Ученым советом Владикавказского филиала
Финунiversитета*

(протокол № 26 от 29.06.2016 г.)

Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»

(протокол № 12 от 26.05.2016 г.)

Владикавказ 2016

Содержание

1.Наименование вида практики, способа и формы ее проведения.....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
3.Место учебной практики в структуре основной образовательной программы	9
4. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах.....	10
5. Содержание учебной практики.....	11
6.Формы отчетности по практике.....	16
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	18
7.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики.....	18
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	18
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений.....	24
7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и владений.....	28
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики.....	28
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики.....	30
10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики.....	31
Приложения.....	32

1. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика для направления подготовки для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» (очная и заочная формы обучения), является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Она представляет собой вид обучения студентов бакалавриата, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Требования к результатам производственной (в т.ч. преддипломной) практики разработаны в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона, от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете (Приказ от 26 октября 2016 № 2064/0), образовательного стандарта высшего образования (далее – ОС ВО) ФГОБУ ВО "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации".

Порядком разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программы бакалавриата в Финансовом университете согласно приложению, утвержденному приказом Финуниверситета № 0334/о от 02.03.2015 г.

Программа учебной практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных студентами в процессе обучения, и является логическим завершением подготовки дисциплин профессионального цикла.

Общей целью учебной практики по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» (очная и заочная формы

обучения) является – закрепление полученных знаний в области финансов и кредита.

Учебная практика как часть основной профессиональной образовательной программы носит учебно-ознакомительный характер, обеспечивает расширение и практическое применение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных в ходе изучения дисциплин: «Деньги, кредит, банки», «Государственные и муниципальные финансы», «Теория финансов», «Финансовые рынки», «Теория история финансовой системы», «Банки и банковские операции».

Цель практики:

— ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности;

— приобретение первичных навыков профессиональной деятельности в сфере финансов и кредита.

Задачи учебной практики:

-приобретение навыков профессиональной работы и решения практических задач в сфере финансов и кредита;

-изучение организации деятельности объекта практики, приобретение практического опыта работы в области финансов и кредита;

-совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере организации финансов и кредита;

- апробация разработанной методики исследования;

Способы проведения практики (стационарная и выездная)

Учебная практика может быть стационарной и выездной и проводится на объектах практики, с которыми филиал имеет договора о прохождении практики обучающимися.

Форма практики: дискретно, в календарном учебном графике выделен непрерывный период учебного времени для проведения учебной практики.

Непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике

непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренных ОП ВО;

Руководитель практики от организации:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

СК-1 Способность применять полученные знания на практике

Знать:

основные виды деятельности объекта практики;

методологию и порядок осуществления основных операций объекта практики;

Уметь:

составлять аналитические таблицы, характеризующие деятельность

объекта практики и/или клиентов, в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит учебную практику;

оценивать эффективность использования ресурсов и в целом финансовую устойчивость объекта практики;

документально оформлять результаты анализа, готовить индивидуальные и коллективные решения, оптимизировать их с учетом экономических последствий и требований деловой этики;

прогнозировать эффективность деятельности объекта практики в соответствии с принятыми решениями и обеспечивать их выполнение;

оформлять необходимую экономическую документацию в соответствии с принятыми нормами;

Владеть:

навыками практической работы;

информационными технологиями в области осуществления операций и в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит учебную практику.

СЛК-1 Способность и готовность к продолжению образования и самообразованию

Знать:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», локальные нормативные акты Финансового университета по организации учебного процесса, основных понятий финансов, кредита современной системе управления экономикой

Уметь:

- изучать действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере финансов и кредита, формирующие организационно-правовую основу деятельности образовательных организаций, локальные нормативные акты Финансового университета по организации учебного процесса, научной и воспитательной работе

Владеть:

- основными целями профессиональной деятельности, правовыми основами высшего образования в Российской Федерации,

нормативными актами по организации учебной, научной и воспитательной работы в Финансовом университете.

Компетенция ИК-4 способность оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы

Знать:

- сущность финансов как экономической категории денежного характера, их функции;
- основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере финансов и кредита;
- особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки;

Уметь:

- охарактеризовать общественное назначение финансов через выполняемые функции

Владеть:

- специальной терминологией в области финансовых и кредитных отношений;
- анализировать показатели социально-экономического развития государства, использовать информацию государственной статистики в области финансов и кредита.

ПКН 7 Способность применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний

Знать:

- специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и кредитных организаций;
- методики преподавания экономических дисциплин.

Уметь:

- анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы;
- использовать знания современного законодательства, нормативных и

методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, деятельность кредитных организаций;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа функционирования денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике;
- навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.

3. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (ОПОП ВО) и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится в целях получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков: ознакомление обучающихся с организационной структурой, системой управления организации, основными функциями производственных и управленческих подразделений, основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности.

Практика проводится в соответствии с учебными планами и утвержденным календарным графиком образовательного процесса в целях закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения и приобретения студентами практических навыков работы.

Конкретные виды практик определяются ОПОП ВО, реализуемой по

соответствующему направлению и уровню подготовки, государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) и учебными планами.

Рабочая программа практики для студентов основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных обучающимися в ходе освоения дисциплин по программе подготовки по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль Финансы и кредит.

4. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах.

Таблица 1

**Для направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит»
очная форма обучения
сокращенная программа подготовки бакалавра**

Вид учебной работы	Всего (в з/е и часах)		Семестр 8
	Зачетные единицы	в часах	в часах
За весь период обучения – учебная практика 2 недели			
Общая трудоёмкость дисциплины	3	108	108
Переаттестация из ППССЗ	3	108	108

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачётные единицы (108 часа) (табл. 1).

Таблица 2

**Для направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит»
очная форма обучения
полная программа подготовки бакалавра**

Вид учебной работы	Всего	Семестр
--------------------	-------	---------

	(в з/е и часах)		8
	Зачетные единицы	в часах	в часах
За весь период обучения –учебная практика 2 недели			
Общая трудоёмкость дисциплины	3	108	108

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачётные единицы (108 часа) (табл. 2).

Таблица 3

**Для направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит»
заочная форма обучения
сокращенная программа подготовки бакалавра**

Вид учебной работы	Всего (в з/е и часах)		Семестр 8
	Зачетные единицы	в часах	в часах
За весь период обучения –учебная практика 2 недели			
Общая трудоёмкость дисциплины	3	108	108
Переаттестация из ППСЗ	3	108	108

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачётные единицы (108 часа) (табл. 3).

5.Содержание учебной практики

Учебная практика проводится на кафедре «Экономика и финансы».

Учебная практика включает выполнение работ по двум разделам:

1) практический — реализуется с использованием метода наблюдения в процессе ознакомительной работы на базе практики;

2) научно-исследовательский — реализуется в процессе индивидуальной работы обучаемого в рамках темы выпускной квалификационной работы.

При прохождении учебной практики в рамках практического раздела студент должен:

- получить первичные профессиональные умения в области финансов и кредита.

В процессе прохождения учебной практики студент должен находиться на рабочем месте и выполнять работу в соответствии с программой и графиком прохождения учебной практики. Студент может быть зачислен на вакантные должности, что не освобождает его от выполнения требований, предъявляемых программой учебной практики.

При прохождении учебной практики в рамках научно-исследовательского раздела студент:

- изучает специальную литературу и другую научную информацию, необходимую для работы над темой исследования;

- осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме выпускной квалификационной работы;

- выступает с научными докладами на заседаниях студенческих научных кружков, научно-практических семинарах и конференциях.

Не позднее, чем за 2 месяца до начала практики студент обязан подать на кафедру письменное заявление о предоставлении места для прохождения практики .

Студент может самостоятельно осуществлять поиск места учебной практики. В этом случае не позднее, чем за 1,5 месяца до начала практики студент должен представить заведующему кафедрой подтверждение организации (гарантийное письмо) с указанием сроков проведения учебной практики и предоставления студенту материалов для выполнения программы учебной практики (см. Приложение 2).

При прохождении практики студент обязан:

— соблюдать требования регламентов, положений, должностных инструкций, регламентирующих организацию деятельности на базе практики;

— своевременно информировать руководителя практики от кафедры обо всех ситуациях, препятствующих запланированному прохождению практики.

При завершении практики студент обязан предоставить в установленный срок на кафедру письменный отчет о результатах практики, дневник и отзыв руководителя от базы практики.

№ п/п	Виды деятельности	Виды работ	Количество часов (недель)
1	Теоретический вид деятельности 1.1 Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от филиала, разработка научного плана и программы проведения научного исследования. 1.3. Теоретическое обоснование исследования (определяется круг научных проблем для исследования, теоретически обосновывается тема выпускной квалификационной работы, изучается научная литература, в том числе и иностранная, делается литературный обзор.	Индивидуальный план практики. Письменное теоретическое обоснование темы выпускной квалификационной работы, составление обзора литературных источников.	36 1
	Практический вид деятельности 2.1. В период прохождения практики проводится научно-исследовательская работа, согласно тематики научно-исследовательской работы кафедры (определяются цели и задачи исследования, определяются необходимые информационные источники,	Письменный отчет. Статья, доклад. Проведение практических занятий	72 2

	проводится анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов. В период прохождения практики проводится практические занятия		
3	Итоговый этап	Защита отчета	
	Итого		108 часов 2 недели

Руководитель практики от кафедры выполняет следующие функции:

- присутствует на собрании по учебной практике;
- консультирует студента при составлении календарно-тематического плана в соответствии с конкретными условиями и программой;
- разрабатывает индивидуальное задание студенту по сбору материала для выпускной квалификационной работы;
- консультирует студента по всем вопросам учебной практики;
- контролирует выполнение календарно-тематического плана и проверяет качество работы студента во время прохождения практики;
- осуществляет прием отчета, контролирует его качество и оценивает выполненную работу.

В функции руководителя практики от организации входит:

- распределение студентов по рабочим местам;
- подбор квалифицированных специалистов на каждом рабочем месте и наблюдение за их работой с практикантами;
- обеспечение нормальных и безопасных условий работы студентов: их размещение, оказание помощи в получении фактического материала, организация консультаций по выполнению

программы учебной практики и инструктажа по технике безопасности;

- обеспечение надлежащей требовательности к студентам, как в отношении служебной дисциплины, так и в отношении выполнения программы практики;

- составление отзыва о работе каждого студента. В отзыве отмечается качество выполнения студентом программы практики, его отношение к работе, инициативность, творческая активность, способность генерировать рекомендации, направленные на решение профессиональных проблем в области финансов и кредита.

Во время прохождения учебной практики студент обязан:

- соблюдать действующий на базе практики режим работы и правила техники безопасности;

- изучить весь комплекс вопросов, предусмотренный в программе;

- самостоятельно выполнять работы в соответствии с календарно-тематическим планом;

- ежедневно вести дневник по установленной форме, представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;

- готовить отчет о прохождении практики и своевременно сдавать на проверку руководителям отдельные его разделы в соответствии с календарно-тематическим планом;

- собирать, анализировать и систематизировать практический материал для написания выпускной квалификационной работы;

- выполнять индивидуальное задание руководителя от кафедры;

- завершить подготовку отчета о прохождении практики и

защитить его в установленные сроки.

- выполнять указания руководителей практики от кафедры и от базы практики;
- строго выполнять сроки и регламент прохождения практики.

Студенты, направляемые для прохождения учебной практики в научно-исследовательские учреждения, а также на кафедру для участия в научных исследованиях по конкретной кафедральной тематике, должны изучить порядок организации исследований, международные и отечественные научные достижения в области исследования темы. При этом особое внимание должно быть уделено последним нормативным документам по профилю исследования, принятым Правительством РФ, Минэкономразвития РФ, Минфином РФ.

В ходе проводимого исследования студент использует отечественную и иностранную литературу, а также печатные издания по теме, которыми располагает университет.

6. Формы отчетности по практике.

Отчётность по учебной практике осуществляется индивидуально.

Студент оформляет отчет по учебной практике в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В ходе практики студенты ведут дневник с обязательной ежедневной записью о проделанной работе. В конце практики руководителем от организации дается отзыв, в котором характеризуется выполнение студентом программы практики, его отношение к труду, умение и способность находить контакт с сотрудниками организации, инициатива и деловитость, а также отмечается уровень подготовки бакалавра, подписывается дневник.

На протяжении всего периода работы в организации студенты должны в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своим руководителям.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики. Отчет студента должен включать текстовой, графический и другой иллюстрированный материал.

Объем отчета без учета выполнения индивидуального задания и приложений должен составлять 10 страниц машинописного текста, напечатанного на одной стороне листа формата А4, шрифтом №14 Times New Roman через полтора интервала.

Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Содержание основных разделов отчета определяется требованиями программы практики.

Отчет о прохождении учебной практики должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики и отражать теоретико-методическое содержание первой главы ВКР:

К отчету прилагаются:

- Отзыв руководителя от организации-базы практики о работе студента.
- Дневник прохождения практики (Приложение 3), который подписывается руководителем от организации-базы практики и заверяется печатью организации-базы практики.

Все перечисленные материалы должны быть надлежащим образом оформлены:

- отчет сброшюрован;
- отзыв руководителя сдается в отдельном файле;
- дневник прохождения практики сдается в отдельном файле.

По окончании прохождения учебной практики студент сдает отчет руководителю от кафедры «Экономика и финансы».

По окончании учебной практики кафедра организует защиту отчета по практике.

К защите отчета допускаются студенты, полностью выполнившие программу учебной практики и представившие руководителю от кафедры «Экономика и финансы» письменный отчет.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета.

В результате защиты отчета по практике студент получает зачет с оценкой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента и «Дневник студента по практике».

В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения учебной практики, в том числе профессиональное владение вопросами всех разделов программы практики, видение студентом недостатков в деятельности организации, способность разрабатывать рекомендации по улучшению деятельности и повышению ее эффективности. Учитывается также качество оформления отчета, глубина излагаемых вопросов разделов программы практики.

Студенты, не защитившие отчет по учебной практике, не допускаются к государственной итоговой аттестации, как имеющие академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики.

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе 2 рабочей программы практики «Перечень планируемых результатов обучения учебной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы».

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

СК-1 Способность применять полученные знания на практике

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Знать: -основные виды деятельности объекта практики; -методологию и порядок осуществления основных операций объекта практики;</p> <p>Уметь: -составлять аналитические таблицы, характеризующие деятельность объекта практики и/или клиентов, в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит учебную практику; -документально оформлять результаты анализа, готовить индивидуальные и коллективные решения, оптимизировать их с учетом экономических последствий и требований деловой этики; -прогнозировать эффективность деятельности объекта практики в соответствии с принятыми решениями и обеспечивать их выполнение; -оформлять необходимую экономическую документацию в соответствии с принятыми нормами;</p>	<p>знать: основные виды деятельности объекта практики</p> <p>уметь: оценивать эффективность использования ресурсов и в целом финансовую устойчивость объекта практики;</p> <p>владеть: навыками практической работы</p>	Пороговый уровень – 20 баллов
	<p>знать: основные виды деятельности объекта практики; -методологию и порядок осуществления основных операций объекта практики;</p> <p>уметь: -оценивать эффективность использования ресурсов и в целом финансовую устойчивость объекта практики; -документально оформлять результаты анализа, готовить индивидуальные и коллективные решения, оптимизировать их с учетом экономических последствий и требований деловой этики;</p> <p>владеть: навыками практической работы; -информационными технологиями</p>	Продвинутый уровень – 40 баллов
	<p>знать: основные виды деятельности объекта практики;</p>	Высокий уровень – 60 баллов

<p>Владеть: -навыками практической работы; -информационными технологиями в области осуществления операций и в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит учебную практику.</p>	<p>методологию и порядок осуществления основных операций объекта практики; уметь: -составлять аналитические таблицы, характеризующие деятельность объекта практики и/или клиентов, в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит учебную практику; -документально оформлять результаты анализа, готовить индивидуальные и коллективные решения, оптимизировать их с учетом экономических последствий и требований деловой этики; -прогнозировать эффективность деятельности объекта практики в соответствии с принятыми решениями и обеспечивать их выполнение; -оформлять необходимую экономическую документацию в соответствии с принятыми нормами; владеть: -навыками практической работы; -информационными технологиями в области осуществления операций и в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит учебную практику.</p>	
--	---	--

СЛК-1 Способность и готовность к продолжению образования и самообразованию

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Знать: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», локальные</p>	<p>Знать Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», локальные нормативные акты Финансового университета;</p>	<p>Пороговый уровень- 20 баллов</p>

<p>нормативные акты Финансового университета по организации учебного процесса, основных понятий финансов, кредита</p> <p>Уметь: изучать действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере финансов и кредита, формирующие организационно-правовую основу деятельности образовательных организаций, локальные нормативные акты Финансового университета по организации учебного процесса, научной и воспитательной работе</p> <p>Владеть: основными целями профессиональной деятельности, правовыми основами высшего образования в Российской Федерации, нормативными актами по организации учебной, научной и воспитательной работы в Финансовом университете.</p>	<p>Знать Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», локальные нормативные акты Финансового университета по организации учебного процесса, основных понятий финансов, кредита;</p> <p>Уметь изучать действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере финансов и кредита.</p>	Продвинутый уровень- 40 баллов
	<p>Знать Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», локальные нормативные акты Финансового университета по организации учебного процесса, основных понятий финансов, кредита;</p> <p>Уметь изучать действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере финансов и кредита.</p> <p>Владеть основными целями профессиональной деятельности, правовыми основами высшего образования в Российской Федерации, нормативными актами по организации учебной, научной и воспитательной работы в Финансовом университете</p>	Высокий уровень- 60 баллов

Компетенция ИК-4 способность оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы

Оценка уровня сформированности компетенции ИК-4

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность финансов как экономической категории денежного характера, их функции; - основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере финансов; - особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охарактеризовать общественное назначение 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность финансов как экономической категории денежного характера, их функции; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охарактеризовать общественное назначение финансов через выполняемые функции <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией в области финансовых отношений; 	Пороговый уровень-20 баллов

<p>финансов через выполняемые функции</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией в области финансовых отношений; - анализировать показатели социально-экономического развития государства, использовать информацию государственной статистики в области экономики и финансов 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность финансов как экономической категории денежного характера, их функции; - основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере финансов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охарактеризовать общественное назначение финансов через выполняемые функции 	<p>Продвинутый уровень-40 баллов</p>
	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность финансов как экономической категории денежного характера, их функции; - основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере финансов; - особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охарактеризовать общественное назначение финансов через выполняемые функции <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией в области финансовых отношений; - анализировать показатели социально-экономического развития государства, использовать информацию государственной статистики в области экономики и финансов 	<p>Высокий уровень-60 баллов</p>

ПКН-7 Способность применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний

Оценка уровня сформированности компетенции ПКН -7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
-----------------------	---------------------	------------------

<p>знать: -специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и кредитных организаций; -методики преподавания экономических дисциплин.</p> <p>уметь: -анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы; -использовать знания</p>	<p>Знать: - специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций кредитных организаций; Уметь: -анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы; Владеть:- современными методами сбора и обработки данных;</p>	<p>Пороговый уровень-20 баллов</p>
<p>современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, деятельность кредитных организаций; -представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>владеть: -современными методами сбора, обработки и анализа функционирования денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике; -навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики. -основными методиками преподавания дисциплины.</p>	<p>Знать: - специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций кредитных организаций; - методики преподавания экономических дисциплин.. Уметь: - анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада. Владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа данных; - навыками систематизации различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.</p>	<p>Продвинутый уровень-40 баллов</p>
	<p>Знать: - специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций кредитных организаций; - методики преподавания экономических дисциплин. Уметь: - анализировать Статистические материалы; - использовать знание нормативно-правовых документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов,</p>	<p>Высокий уровень-60 баллов</p>

	<p>деятельность кредитных организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа данных; - навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики; - основными методиками преподавания дисциплины. 	
--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Критерии оценивания компетенций	Типовые контрольные задания
СК-1 Способность применять полученные знания на практике	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды деятельности объекта практики; - методологию и порядок осуществления основных операций объекта практики; 	<p>1. Дайте характеристику основным законодательным нормативным актам</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять аналитические таблицы, характеризующие деятельность объекта практики и/или клиентов, в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта 	<p>1. Оформите результаты практики в виде отчета</p>

<p>практики, в котором студент проходит учебную практику;</p> <p>-оценивать эффективность использования ресурсов и в целом финансовую устойчивость объекта практики;</p> <p>-документально оформлять результаты анализа, готовить индивидуальные и коллективные решения, оптимизировать их с учетом экономических последствий и требований деловой этики;</p> <p>-прогнозировать эффективность деятельности объекта практики в соответствии с принятыми решениями и обеспечивать их выполнение;</p> <p>-оформлять необходимую экономическую документацию в соответствии с принятыми нормами;</p>	
<p>Владеть:</p> <p>-навыками практической работы;</p> <p>-информационными технологиями в области осуществления операций и в зависимости от направления деятельности структурного подразделения объекта практики, в котором студент проходит практику.</p>	<p>1.Приведите примеры воздействия законодательства на функционирование объекта практики</p>
<p align="center">СЛК-1 Способность и готовность к продолжению образования и</p>	

самообразованию

знать: -действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере, финансов и кредита	Перечислите действующие нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере финансов и кредита
уметь: -использовать систему знаний о требованиях к квалификации для объектов профессиональной деятельности, требований для выпускника, формирующихся в процессе обучения бакалавров -осуществлять определенную профессиональную в в процессе освоения образовательной программы -осуществлять определенные виды профессиональной деятельности, образовательных стандартов Финансового университета и их взаимосвязи с требованиями профессионального сообщества	Сделайте подборку основных локальных актов филиала о требованиях к квалификации для объектов профессиональной деятельности, требований для выпускника, формирующихся в процессе обучения

<p>владеть: - нормативными актами по организации учебной, научной и воспитательной работы в Финансовом университете</p>	<p>Перечислите нормативные акты по организации учебной, научной и воспитательной работы в Финансовом университете</p>
<p>Компетенция ИК-4 способность оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы</p>	
<p>знать: - сущность финансов и кредита как экономической категории денежного характера, их функции; - основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере финансов; - особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки;</p>	<p>Раскройте экономическую сущность финансов и кредита как экономической категории</p>
<p>уметь: - охарактеризовать общественное назначение финансов через выполняемые функции</p>	<p>Раскройте функции финансов и кредита</p>
<p>владеть: - специальной терминологией в области финансовых отношений;</p>	<p>Провести анализ показателей социально-экономического развития государства, использовать информацию государственной статистики в области экономики и финансов связанными с выполнением ВКР</p>

<p>-анализировать показатели социально-экономического развития государства, использовать информацию государственной статистики в области экономики и финансов</p>	
<p>ПКН-7 Способность применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний</p>	
<p>знать: -специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и кредитных организаций; -методики преподавания экономических дисциплин.</p>	<p>Дайте характеристику основных направлений деятельности кредитных организаций РСО-Алания.</p>
<p>уметь: -анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы; -использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, деятельность кредитных организаций; -представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p>	<p>Представьте результаты работы в группе в виде аналитического отчета.</p>
<p>владеть: -современными методами сбора, обработки и анализа функционирования</p>	<p>Подготовьте и проведите дискуссию на заданную тему</p>

денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике; -навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей денежно-кредитной сфере экономики.	
---	--

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений.

Соответствующие приказы, распоряжения ректора Финуниверситета и директора филиала о контроле уровня освоения практики и сформированности компетенций студентов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики.

Основная литература:

1. Банки и небанковские кредитные организации и их операции: учебник/ под ред. Е.Ф.Жукова, Н.Д. Эриашвили.- 4-е изд. перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2012.- 559с.
2. Банковское дело: учебник./ под ред. Е.Ф. Жукова, Н.Д. Эриашвили.- 4-е изд. перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 687с.
3. Деньги, кредит, банки и денежно-кредитная система: тесты, задания, кейсы: учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. М.А.Абрамовой, Л.С. Александровой.- 2-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2014.- 312 с.
4. Деньги, кредит, банки: учебник / кол.авторов; под ред. проф. О.И.Лаврушина. -10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2012-560с.
5. Колпакова Г.М. Финансы, денежное обращение и кредит: Учебное пособие для бакалавров- 4-е изд., пер. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2012- 538с.

6. Мартыненко Н.Н. Банковские операции: учебник/ Н.Н. Мартыненко, О.М.Маркова, О.С.Рудакова.- 2-е изд. Перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2014.- 612с.
7. Финансы : учебник / под ред. Г.Б.Поляка. - 4-е изд.перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 735с.
8. Финансы организаций (предприятий) : учебник / под ред. Н.Колчиной. - 5-е изд.перераб.и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 407с.
9. Финансы: учебник / под ред. А.Г.Грязновой, Е.В.Маркиной. – 2-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика; 2012. – 496 с.: ил.

Дополнительная литература:

- 10.Банковское дело: Учебник / Под ред. Г.Г. Коробовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2012. - 590 с. ЭБС znanium.com
- 11.Банковское дело: учебник./ под ред. Е.Ф. Жукова, Н.Д. Эриашвили.- 4-е изд. перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.- 687с. ЭБСЮрайт-
- 12.Государственные и муниципальные финансы: учебник / И.Н. Мысляева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 393 с. ЭБС znanium.com
- 13.Деньги, кредит, банки: Учебник / Е.А. Звонова, М.Ю. Богачева, А.И. Болвачев; Под ред. Е.А. Звоновой; Рос.эконом. акад. им. Г.В. Плеханова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 592 с ЭБС znanium.com
- 14.Деньги, кредит, банки: учебник / под ред. Г.Н.Белоглазовой.- М.: Юрайт, 2014.- 620с.
- 15.Деньги. Кредит. Банки: Учебник / Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова. - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 400 с. ЭБС znanium.com
- 16.Купцов М. М.Финансы: учеб.пособие / М.М. Купцов. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2010. - 188 с. ЭБС znanium.com
- 17.Малновская О.В Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие.- М.: КноРус, 2012.- 468с.<http://www.book.ru>
- 18.Стародубцева Е. Б. Банковское дело: Учебник / Е.Б. Стародубцева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с. ЭБС znanium.com

19. Финансы: учебник / коллектив авторов; под ред. Е. . Маркиной. — М. : КНОРУС, 2014. 432 с. — (Бакалавриат). ЭБС znanium.com

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

Полнотекстовые базы данных:

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Издательский дом ИНФРА-М». URL: <http://repository.vzfei.ru>. Доступ по логину и паролю.
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «КноРус медиа». URL: Доступ по логину и паролю.
3. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Электронное издательство Юрайт». URL: <http://repository.vzfei.ru>. Доступ по логину и паролю.
4. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Объединенная редакция ». URL: <http://repository.vzfei.ru>. Доступ по логину и паролю.
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «НЭИКОН». URL: <http://repository.vzfei.ru>. Доступ по логину и паролю.
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Директ-Медиа». URL: <http://repository.vzfei.ru>. Доступ по логину и паролю.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной (в т.ч. преддипломной) практики.

Учебно-лабораторное оборудование:

- Персональный компьютер
- Проектор

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов, размещенные на портале Финансового университета и доступные для использования в точках удаленного доступа и/или в помещениях филиала (электронная библиотека, учебно-методические материалы и др.).

Приложение № 1

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Владикавказский филиал Финуниверситета

Отчет по учебной практике

Выполнил студент

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки

№ группы _____

Подпись студента: _____ Дата сдачи отчета: «__» _____ 201__ г.
(подпись)

Отчет принят: _____

Ф.И.О. ответственного лица, должность

«__» _____ 201__ г.

Оценка _____ / _____ /

Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора

подпись

«__» _____ 201__ г.

ВЛАДИКАВКАЗ 2017

Приложение № 2

Образец гарантийного письма.

Заведующему кафедрой
«Экономика и финансы»
д.э.н., доценту Л.Б.Лазаровой

Уважаемая Лариса Борисовна!

Сообщаем Вам (Доводим до Вашего сведения), что студенту очной формы обучения по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит» Петрову Николаю Михайловичу (группа №) будет предоставлена возможность пройти с _____ по _____ 20__ г. (указывается период проведения практики в соответствии с приказом) учебную практику в Министерстве финансов Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с требованиями программы практики. Все необходимые материалы (не представляющие коммерческую тайну) для выполнения программы практики, написания отчета и подготовки выпускной квалификационной работы будут предоставлены.

Руководитель

(Департамента, Управления и т.д.) _____

Подпись

Ф.И.О.

МП

Примечание.

Гарантийное письмо должно быть выполнено на фирменном бланке организации, зарегистрировано (т.е. иметь исходящий номер и дату регистрации) и заверено печатью. Письмо пишется на имя заведующего кафедрой, осуществляющей руководство практикой студента.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

ДНЕВНИК

ПРАКТИКИ СТУДЕНТА

Владикавказ 2017

Студент _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курс, группа _____, факультет _____

направляется на (в) _____
(организация)

I. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____

Дата прибытия на практику _____ 20 г.

Дата выбытия с места практики _____ 20 г.

II. Руководитель практики от Владикавказского филиала Финуниверситета

Кафедра _____

Ученое звание _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Руководитель практики от организации

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(Штамп организации)

Отзыв-характеристика

Студент (ка) _____ курса Владикавказского филиала «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

_____ (Ф.И.О.) с ___ 201__ г по _____ 201__ г прошел (ла)
учебную практику в _____
(наименование организации)

В период практики выполнял (ла) обязанности _____

За время прохождения практики _____ (Ф.И.О.) показал(ла)

_____ уровень теоретической подготовки,

_____ умение применить и использовать знания, полученные в филиале,
для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта _____ (Ф.И.О)

заслуживает оценки _____.

Руководитель (организации) _____ (Ф.И.О)