

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебно-методической работе

 Г. Н. Лялева

« 30 » 06 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики по профессиональному модулю

Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

для специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

2017 год

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 "Финансы"

Организация – социальный партнер: Управление ФНС России по Республике Северная Осетия – Алания

Разработчик:

Моргоева Л.Б. - преподаватель Владикавказского филиала Финуниверситета

рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании предметной (цикловой) комиссии финансовых дисциплин

протокол № 11 от «30» 06 2017 г.
председатель  Моргоева Л.Б.

рабочая программа рассмотрена и одобрена

заместитель начальника
Межрайонной инспекции
ФНС России по г. Владикавказу



Афанасиади Э.С.
«30» 06 2017 г.

Рецензенты:

Афанасиади Э.С. – заместитель начальника
Межрайонной инспекции ФНС России по г. Владикавказу

Дзагоева М.Р. – доктор экономических наук,
профессор кафедры «Налогов. Бухгалтерский учет» филиала

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики	6
3. Тематический план и содержание учебной практики	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики	16
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	17
6. Приложения	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы в части освоения квалификации Финансист и основного вида профессиональной деятельности «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»

Рабочая программа учебной практики может быть использована профессиональной подготовке специалистов финансовой сферы, для которых предусмотрено формирование умений и знаний в области ведения расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в рамках специальности СПО 38.02.06 Финансы.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессионального модуля ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности;
- выполнение работ по профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для финансистов и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Виды профессиональной деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	<p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в законодательных и иных нормативно-правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации; - применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; - определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; - формировать налоговую отчетность;

	<ul style="list-style-type: none">- формировать учетную политику для целей налогообложения;- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;- определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;- применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;- организовывать оптимальное ведение налогового учета;- использовать льготы при налоговом планировании;- проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;- осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;- оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;- производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;
--	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего -36 часов,

в том числе:

МДК 02.01 - 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППСЗ по основному виду профессиональной деятельности «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по
ПК 2.3	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Код и наименования профессиональных модулей и междисциплинарных курсов	Количество часов по ПМ и МК	Виды работ	Наименования разделов и тем учебной практики	Количество часов по разделам и темам
ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	36			
МК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	36	<ul style="list-style-type: none"> - применение законодательных и иных нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - определение налоговой базы и расчет налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней; - определение базы для исчисления и расчет страховых взносов к уплате в государственные внебюджетные фонды - применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов - определение сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов - составление платежных документов по перечислению налогов в бюджет и по перечислению страховых взносов в 	Раздел 1. Федеральные налоги.	
			Тема 1. Налог на добавленную стоимость.	2
			Тема 2. Акцизы.	2
			Тема 3. Налог на прибыль организаций.	2
			Тема 4. Платежи за пользование природными ресурсами.	2
			Тема 5. Налог на доходы физических лиц.	2
			Тема 6. Государственная пошлина.	2
			Раздел 2. Региональные налоги.	
			Тема 1. Налог на имущество организаций.	2
			Тема 2. Транспортный налог.	2
Раздел 3. Местные налоги.				
Тема 1. Налог на имущество физических	2			

<p>государственные внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование налоговых деклараций и расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - ведение налогового учета; - определение источников уплаты налогов, сборов и страховых платежей - определение размеров неналоговых платежей организации в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - начисление пени за несоблюдение своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов - определение видов и размеров санкций, следующих за совершением налогового правонарушения - определение налогового потенциала и налогового поля налогоплательщика в целях налогового планирования - использование льгот при налоговом планировании - оценка налоговой нагрузки организации и меры по ее снижению; - формирование элементов учетной политики организации для целей налогообложения; - применение положений международных договоров об устранении двойного налогообложения при формировании элементов учетной политики организации для целей налогообложения - применение способов и методов оптимизации налоговых платежей: расчет показателей по критериям оценки налоговых рисков; - использование 	лиц.	
	Тема 2. Земельный налог.	2
	Раздел 4. Специальные налоговые режимы.	
	Тема 1. Упрощенная система налогообложения	2
	Тема 2. Единый налог на вмененный доход.	2
	Тема 3. Единый сельскохозяйственный налог	2
	Раздел 5. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.	
	Тема 1. Страховые взносы во внебюджетные фонды.	2
	Раздел 6. Система неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
	Тема 1. Система неналоговых платежей в бюджет.	2
	Раздел 7. Налоговый контроль.	
	Тема 1. Процесс проведения налогового контроля.	1
	Раздел 8. Организация налогового планирования в организации.	
	Тема 1. Налоговый потенциал организации.	1
	Тема 2. Налоговое поле организации.	1
	Тема 3. Налоговая нагрузка организации.	1

		программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах и расчетах страховых взносов	Тема 4. Инструменты налогового планирования.	1
			Тема 5. Оптимизация налоговых платежей.	1
Всего часов	36			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		36	
МДК-02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ		36	
<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение законодательных и иных нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - определение налоговой базы и расчет налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней; - определение базы для исчисления и расчет страховых взносов к уплате в государственные внебюджетные фонды - применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов - определение сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов - составление платежных документов по перечислению налогов в бюджет и по перечислению страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; - формирование налоговых деклараций и расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - ведение налогового учета; - определение источников уплаты налогов, сборов и страховых платежей - определение размеров неналоговых платежей организации в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - начисление пени за несоблюдение своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов - определение видов и размеров санкций, следующих за совершением налогового правонарушения - определение налогового потенциала и налогового поля налогоплательщика в целях налогового планирования - использование льгот при налоговом планировании - оценка налоговой нагрузки организации и меры по ее снижению; - формирование элементов учетной политики организации для целей налогообложения; - применение положений международных договоров об устранении двойного налогообложения при формировании элементов учетной политики организации для целей налогообложения - применение способов и методов оптимизации налоговых платежей: расчет 			

показателей по критериям оценки налоговых рисков;			
- использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах и расчетах страховых взносов			
Раздел 1. Федеральные налоги.		12	2, 3
Тема 1. Налог на добавленную стоимость.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты НДС - определение налоговой базы и расчет НДС, - применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении НДС - определение сроков уплаты НДС - составление платежных документов по перечислению НДС в бюджет - формирование налоговой декларации по НДС - ведение налогового учета по НДС - определение источников уплаты НДС - использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в расчетах по НДС 	2	2, 3
Тема 2. Акцизы.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты акцизов - определение налоговой базы и расчет акцизов - определение сроков уплаты акцизов - составление платежных документов по перечислению акцизов в бюджет - формирование налоговых деклараций по акцизам - определение источников уплаты акцизов - использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в расчетах по акцизам 	2	2, 3
Тема 3. Налог на прибыль организаций.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций - определение налоговой базы и расчет налога на прибыль организаций - применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налога на прибыль организаций - определение сроков уплаты налога на прибыль организаций - составление платежных документов по перечислению в бюджет налога на прибыль организаций - формирование налоговой декларации по налогу на прибыль организаций - ведение налогового учета по налогу на прибыль организаций - определение источников уплаты налога на прибыль организаций - использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в расчетах по налогу на прибыль организаций 	2	2, 3

Тема 4. Платежи за пользование природными ресурсами.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых - определение налоговой базы и расчет налога на добычу полезных ископаемых - определение сроков уплаты налога на добычу полезных ископаемых - составление платежных документов по перечислению налога на добычу полезных ископаемых в бюджет - формирование налоговых деклараций по налогу на добычу полезных ископаемых - определение источников уплаты налога на добычу полезных ископаемых - использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах по налогу на добычу полезных ископаемых 	2	2, 3
Тема 5. Налог на доходы физических лиц.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты НДФЛ - определение налоговой базы и расчет НДФЛ - применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении НДФЛ - определение сроков уплаты НДФЛ - составление платежных документов по перечислению НДФЛ в бюджет - формирование налоговых деклараций и отчетности по НДФЛ - ведение налогового учета по НДФЛ - определение источников уплаты налогов НДФЛ - использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах по НДФЛ 	2	2, 3
Тема 6. Государственная пошлина.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты государственной пошлины - определение налоговой базы и расчет государственной пошлины - применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении государственной пошлины - определение сроков уплаты государственной пошлины - составление платежных документов по перечислению государственной пошлины в бюджет - определение источников уплаты государственной пошлины 	2	2, 3
Раздел 2. Региональные налоги.		4	2, 3
Тема 1. Налог на имущество организаций.	<ul style="list-style-type: none"> - применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций 	2	2, 3

	<ul style="list-style-type: none"> – определение налоговой базы и расчет налога на имущество организаций – применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налога на имущество организаций – определение сроков уплаты налога на имущество организаций – составление платежных документов по перечислению налога на имущество организаций в бюджет – формирование налоговой декларации по налогу на имущество организаций – ведение налогового учета по налогу на имущество организаций – определение источников уплаты налога на имущество организаций – использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в расчетах по налогу на имущество организаций 		
Тема 2. Транспортный налог.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты транспортного налога – определение налоговой базы и расчет транспортного налога – применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении транспортного налога – определение сроков уплаты транспортного налога – составление платежных документов по перечислению транспортного налога в бюджет – формирование налоговой декларации по транспортному налогу – ведение налогового учета по транспортному налогу – определение источников уплаты налогов и сборов транспортного налога – использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в расчетах по транспортному налогу 	2	2, 3
Раздел 3. Местные налоги.		4	2, 3
Тема 1. Налог на имущество физических лиц.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц – определение налоговой базы и расчет налога на имущество физических лиц – применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налога на имущество физических лиц – определение сроков уплаты налога на имущество физических лиц 	2	2, 3

	<ul style="list-style-type: none"> – составление платежных документов по перечислению налога на имущество физических лиц в бюджет – ведение учета налогоплательщиков по налогу на имущество физических лиц – определение источников уплаты налога на имущество физических лиц 		
Тема 2. Земельный налог.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты земельного налога – определение налоговой базы и расчет земельного налога – применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении земельного налога – определение сроков уплаты земельного налога – составление платежных документов по перечислению земельного налога в бюджет – формирование налоговой декларации по земельному налогу – определение источников уплаты земельного налога – использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах 	2	2, 3
Раздел 4. Специальные налоговые режимы.		6	2, 3
Тема 1. Упрощенная система налогообложения.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативных правовых актов, определяющих порядок применения УСН – определение налоговой базы и расчет единого налога в соответствии с УСН – определение сроков уплаты единого налога в соответствии с УСН – составление платежных документов по перечислению единого налога в соответствии с УСН в бюджет – формирование налоговых деклараций в соответствии с УСН – ведение налогового учета в соответствии с УСН – определение источников уплаты единого налога в соответствии с УСН – использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах в соответствии с УСН 	2	2, 3
Тема 2. Единый налог на вмененный доход.	<ul style="list-style-type: none"> – применение законодательных и иных нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты ЕНВД – определение налоговой базы и расчет ЕНВД – определение сроков уплаты ЕНВД – составление платежных документов по перечислению ЕНВД в бюджет – формирование налоговых деклараций по ЕНВД – определение источников уплаты ЕНВД 	2	2, 3

	– использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах в соответствии с ЕНВД		
Тема 3. Единый сельскохозяйственный налог.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты ЕСХН – определение налоговой базы и расчет ЕСХН – определение сроков уплаты ЕСХН – составление платежных документов по перечислению ЕСХН в бюджет – формирование налоговых деклараций по ЕСХН – ведение налогового учета по ЕСХН – определение источников уплаты ЕСХН – использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах в соответствии с ЕСХН 	2	2, 3
Раздел 5. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.		2	2, 3
Тема 1. Страховые взносы во внебюджетные фонды.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации – определение базы для исчисления и расчет страховых взносов к уплате в государственные внебюджетные фонды – определение сроков уплаты страховых взносов – составление платежных документов по перечислению страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; – формирование расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; – определение источников уплаты страховых платежей – использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в расчетах страховых взносов 	2	2, 3
Раздел 6. Система неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.		2	2,3
Тема 1. Система неналоговых платежей в бюджет.	– определение размеров неналоговых платежей организации в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	2	2,3
Раздел 7. Налоговый контроль.		1	2,3
Тема 1. Процесс проведения налогового контроля.	<ul style="list-style-type: none"> – начисление пени за несоблюдение своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов – определение видов и размеров санкций, следующих за совершением налогового правонарушения 	1	2,3

Раздел 8. Организация налогового планирования в организации.		5	2, 3
Тема 1. Налоговый потенциал организации.	– определение налогового потенциала налогоплательщика в целях налогового планирования	1	2,3
Тема 2. Налоговое поле организации.	– определение налогового поля налогоплательщика в целях налогового планирования – использование льгот при налоговом планировании	1	2, 3
Тема 3. Налоговая нагрузка организации.	– расчет налоговой нагрузки налогоплательщика в целях налогового планирования	1	2, 3
Тема 4. Инструменты налогового планирования.	– формирование элементов учетной политики организации для целей налогообложения – применение положений международных договоров об устранении двойного налогообложения при формировании элементов учетной политики организации для целей налогообложения	1	2, 3
Тема 5. Оптимизация налоговых платежей.	– применение способов и методов оптимизации налоговых платежей: расчет показателей по критериям оценки налоговых рисков	1	2, 3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
2. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие оборудованного учебного финансового отдела в филиале

4.2. Оснащение учебного финансового отдела

Оборудование учебного кабинета:

- учебные столы, стулья,
- доска,
- рабочий стол преподавателя,
- нормативно-правовые акты,
- учебно-бланковый материал,
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с установленной системой Гарант или Консультант+ с выходом в Интернет,
- мультимедийное оборудование (видеопроектор).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится в филиале преподавателями профессионального цикла в соответствии с утвержденной рабочей программой учебной практики, концентрировано.

4.4. Кадровое обеспечение процесса проведения учебной практики

Требования к руководителям практики от учебного заведения:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю профессионального модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- повышение квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) в рамках ВПД	Основные показатели оценки результата (освоенные умения, практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1. Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	наличие практического опыта исчисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации наличие умения: – ориентироваться в законодательных и иных нормативно-правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – формировать налоговую отчетность; – использовать программное обеспечение в налоговых расчетах	Текущий контроль в форме: – оценки выполнения тестовых заданий, – оценки выполнения практикоориентированных заданий, – оценки самостоятельной и творческой работы.
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	наличие практического опыта перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации наличие умения: – использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – участвовать в разработке финансовой политики организации; – формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; – осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; – использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и	Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

	осуществления финансовых операций.	
ПК 2.3. Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях	<p>наличие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать учетную политику для целей налогообложения; - применять способы и методы оптимизации налоговых платежей; - организовывать оптимальное ведение налогового учета; - использовать льготы при налоговом планировании; - проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов; - осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов; - применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; - оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения; - производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению; 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения, позволяющие проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять серьезную мотивацию к профессии; - стремиться к новым профессиональным знаниям и умениям; - проявлять системное мышление, аналитические способности, эрудицию; - владеть основами профессиональных знаний 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - способность ставить цель и применять знания на практике; - способность к анализу и синтезу; - способность оценивать качество выполненной работы; - использование на практике действующей нормативной правовой базы, необходимой для 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике

	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельного решения возникающих проблем 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирует, организует и контролирует свою деятельность; - опознает, оперативно реагирует и анализирует нестандартные ситуации; - способность адаптации к новым ситуациям; - способность обоснования своих решений в нестандартных ситуациях и их отстаивание при возникновении возражений; - умение брать на себя ответственность за принятие решений 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - умение обозначить задачи профессионального и личностного развития 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - владение современными средствами коммуникации, возможностями передачи информации 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владение основами профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; - умение правильно строить отношения с коллегами, различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владение основами организации работы в команде; - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определить круг задач профессионального и личностного развития; - умение самостоятельно заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умением адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности, владение приемами и способами адаптации в профессиональной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по учебной практике</p>

ВСЕ ЖЕЛТО-КРАСНОЕ В ПРИЛОЖЕНИЯХ- УДАЛЯЕТСЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ
приложение 1

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказский филиал

Специальность 38.02.06 Финансы

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы
Российской Федерации

студента (ки)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

курс _____

группа _____

_____ (подпись)

начало практики - _____

окончание практики - _____

место прохождения практики –

Владикавказский филиал ФГОБУ ВО
«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»

Руководитель практики от
филиала _____

(звание, должность, Фамилия, И.О.)

Владикавказ 20__

Дата сдачи отчета «__» _____ 20__ года

МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ**отчет принят**

оценка _____

Преподаватель _____
(Фамилия, И.О.)« ____ » _____ 2017 _____
(подпись)**ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации**

итоговая оценка _____

Преподаватель _____
(Фамилия, И.О.)« ____ » _____ 2017 _____
(подпись)

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказский филиал

Специальность 38.02.06 Финансы

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику

(практику по получению первичных профессиональных умений и навыков)

по ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

для студентки _____
(Фамилия Имя Отчество)

курс _____

группа _____

место прохождения практики: Владикавказский филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

срок прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

цель прохождения практики: закрепление теоретической подготовки обучающихся, углубление полученных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных умений, а также формирование опыта практической деятельности.

задачи практики:

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессионального модуля ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»
- выполнение работ по профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для финансистов и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

Пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности по месту практики.

На основе условных данных практикоориентированных заданий осуществить выполнение видов работ, предусмотренных рабочей программой учебной практики, в том числе

- применение законодательных и иных нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- определение налоговой базы и расчет налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней;
- определение базы для исчисления и расчет страховых взносов к уплате в

- государственные внебюджетные фонды
- применение налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов
 - определение сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов
 - составление платежных документов по перечислению налогов в бюджет и по перечислению страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
 - формирование налоговых деклараций и расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
 - ведение налогового учета;
 - определение источников уплаты налогов, сборов и страховых платежей
 - определение размеров неналоговых платежей организации в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
 - начисление пени за несоблюдение своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов
 - определение видов и размеров санкций, следующих за совершением налогового правонарушения
 - определение налогового потенциала и налогового поля налогоплательщика в целях налогового планирования
 - использование льгот при налоговом планировании
 - оценка налоговой нагрузки организации и меры по ее снижению;
 - формирование элементов учетной политики организации для целей налогообложения;
 - применение положений международных договоров об устранении двойного налогообложения при формировании элементов учетной политики организации для целей налогообложения
 - применение способов и методов оптимизации налоговых платежей: расчет показателей по критериям оценки налоговых рисков;
 - использование программного обеспечения «1С: Бухгалтерия 8» в налоговых расчетах и расчетах страховых взносов

Планируемые результаты практики: сформированность первичных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППСЗ по основному виду профессиональной деятельности «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: студентка _____
(Фамилия И.О.) (подпись)

Руководитель
учебной практики: преподаватель филиала _____
(Фамилия И.О.) (подпись)

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказский филиал

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ
инструктажа по охране труда и пожарной безопасности

(вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой) подчеркнуть

_____ (Фамилия, имя, отчество студента)

Специальность _____

Группа _____

_____ (Полное наименование кафедры, структурного подразделения, отдела)

1. Инструктаж по охране труда

Фамилия, инициалы, должность лица, проводившего инструктаж

Дата проведения инструктажа _____

Подпись лица, проводившего инструктаж _____

Подпись лица, получившего инструктаж _____

2. Инструктаж по пожарной безопасности

Фамилия, инициалы, должность лица, проводившего инструктаж

Дата проведения инструктажа _____

Подпись лица, проводившего инструктаж _____

Подпись лица, получившего инструктаж _____

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказский филиал

ГРАФИК (ПЛАН)

ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Студентом _____
(фамилия, имя, отчество)

курс _____

группа _____

во Владикавказском филиале ФГОБУ ВО Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации

№ пп	Перечень планируемых работ	Период выполнения задания (дата, часы)
1	2	3
	ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
	МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ	

Примечание: в графе 3 даты учебной практики должны соответствовать утвержденному графику проведения учебной практики

Руководитель практики от
Владикавказского филиала
ФГОБУ ВО Финансовый
Университет при Правительстве
Российской

_____ (звание, должность, Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (подпись)

Студент _____

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (подпись)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказский филиал

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики

по ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

студента (ки) _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
специальности _____
(код и наименование)
курса _____
группы _____

место прохождения практики: Владикавказский филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

период практики по учебному плану:

начало _____

окончание _____

Руководитель практики от учебного заведения:

МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ – преподаватель филиала _____

(Фамилия И.О.)

Выводы руководителя по месту прохождения практики

1. Уровень теоретической подготовки * _____

2. Уровень владения практическими навыками _____

3. Уровень владения современными информационными технологиями _____

4. Уровень способности самостоятельно решать поставленные задачи _____

5. Уровень исполнительской дисциплины _____

*Характеристика показателей выражается в уровнях: высоком, среднем, низком.

- высокий уровень (5 баллов) - студент уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- средний уровень (4 балла) - студент выполняет все виды работ в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, рационально.
- низкий уровень (3 балла) - при выполнении видов работ студент нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Руководитель практики от
Владикавказского филиала
ФГОБУ ВО Финансовый
Университет при Правительстве
Российской

_____ (должность, Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (подпись)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказский филиал

специальность 38.02.06 Финансы

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

об уровне освоения общих и профессиональных компетенций

Студент (ка) _____
(Фамилия, имя, отчество)

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю ПМ 02. «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» в объеме 36 часов с «__» _____ по «__» _____ 20__ года во Владикавказском филиале ФГОБУ ВО Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации

Коды формируемых компетенций	Компетенции	Степень сформированности компетенций*
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ПК 2.1	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других	

	обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК2. 3	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях	

*Степень сформированности компетенций выражается в уровнях: высоком, среднем, низком.

Высокий уровень (5 баллов) - студент уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной исследовательской деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень (4 балла) - студент выполняет все виды работ в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, рационально.

Низкий уровень (3 балла) - при выполнении видов работ студент нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Заключение: студент (ка) за время учебной практики по ПМ 02. «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» владение профессиональными и общими компетенциями **продемонстрировал (а) / не продемонстрировал (а)**

Дата «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики от
Владикавказского филиала
ФГОБУ ВО Финансовый
Университет при Правительстве
Российской Федерации - _____

(звание, должность, Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Основная часть: МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ

Заключение

Список использованных источников

Примечание: после завершения учебной практики и оформления отчета страницы отчета необходимо пронумеровать, нумерацию страниц внести в содержание

ВВЕДЕНИЕ

Я, студент (ка) 3 курса _____

(Фамилия Имя Отчество)

специальности 38.02.06 Финансы группы _____ проходил (а) учебную практику на базе Владикавказского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» с _____ 20__ года _____ 20__ года по ПМ 02. «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», включающего:

МДК 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ

Цель прохождения учебной практики – реализация полученных теоретических знаний, умений и навыков в период обучения, а также получение представления о практической деятельности организаций и государственных органов в области налогообложения.

Задачей учебной практики является – систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках МДК 02.01

Руководителем учебной практики от учебного заведения является:

преподаватель филиала _____

(звание, должность, Фамилия И.О.)