



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финунiversитет)**

Владикавказский филиал Финунiversитета

П Р И К А З

«28» 05 2015 г.

№ 53-4/0

**Об утверждении локальных актов, регламентирующих деятельность
Владикавказского филиала Финунiversитета**

Во исполнение решения Ученого совета Владикавказского филиала Финунiversитета в соответствии с протоколом от 27.05.2015 № 5 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о предметной цикловой комиссии Владикавказского филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Ляляеву Г.Н.

Директор филиала

З.С. Урумова

Приказ подготовил:

Ученый секретарь

 А.И. Позмогов

« 28 » 05 2015 г.


Согласовано:

Зам. директора по учебной работе

 Г.Н. Ляляева

« 28 » 05 2015 г.

Ведущий юристконсульт

 Р.В. Таймазов

« 28 » 05 2015 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Владикавказского
филиала Финуниверситета

от 28.05.2015 № 53-4/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной цикловой комиссии

Владикавказского филиала
федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Владикавказ 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), Уставом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Положением о Владикавказском филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – филиал).

1.2. Предметная цикловая комиссия (далее ПЦК) является объединением педагогических работников филиала. ПЦК объединяет преподавателей учебных дисциплин и профессиональных модулей одного профиля. ПЦК организуется в составе не менее 5 человек из числа штатных преподавателей и совместителей.

1.3. Перечень предметных цикловых комиссий, персональный состав, председатель ПЦК утверждается приказом директором филиала сроком на один учебный год.

1.4. Непосредственное руководство предметной цикловой комиссией осуществляет ее председатель, дополнительная оплата которого за руководство работой предметной цикловой комиссией осуществляется в установленном порядке.

1.5. Структура предметной цикловой комиссии, периодичность проведения ее заседаний (не реже одного раза в месяц), полномочия председателя цикловой комиссии и ее членов определяются данным Положением.

1.6. Общее руководство ПЦК осуществляет заместитель директора филиала по учебной работе.

1.7. Содержание работы ПЦК определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед филиалом.

2. Организационные вопросы

2.1. ПЦК создаются с целью методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС СПО, реализуемых в филиале, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения ФГОС и подготовке выпускников по специальностям среднего профессионального образования, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда.

2.2. Предметная цикловая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллективов. Она вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям своей деятельности.

2.3. Каждый входящий в состав ПЦК преподаватель имеет право выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания студентов. Преподаватели, члены ПЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые ПЦК решения и поручения председателя.

2.4. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии, не являясь ее списочным членом.

2.5. Права и обязанности председателя предметной цикловой комиссии.

Права:

- утверждать экзаменационные билеты, задания, варианты контрольных работ, индивидуальный план работы преподавателя;

- посещать и анализировать занятия членов ПЦК и других членов педагогического коллектива;

- вносить предложения в администрацию о поощрении и взыскании членов предметной цикловой комиссии.

Обязанности:

- планировать, организовывать и непосредственно руководить работой ПЦК;

- изучать, обобщать и распространять опыт работы членов ПЦК;

- организовывать контроль качества проводимых занятий;

- организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию предметной цикловой комиссии;

- контролировать состояние основных показателей учебного процесса и обеспечивать их положительную динамику по дисциплинам ПЦК;

- организовывать систематические проверки выполнения ранее принятых решений ПЦК;

- вести учет и представлять отчеты о работе ПЦК.

2.6. Каждая ПЦК в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы;

- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности ПЦК;

- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность предметной цикловой комиссии.

3. Основные направления деятельности ПЦК

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых филиалом:

разработка учебных планов и программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, тематики курсовых работ и выпускных квалификационных работ, содержания учебного материала дисциплин и профессиональных модулей для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин и профессиональных модулей, выполнению практических работ, курсовых работ и выпускных квалификационных работ, организации самостоятельной работы обучающихся и др.

3.2. Обеспечение технологии обучения: выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий.

3.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся: определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний, умений и компетенций обучающихся по учебным дисциплинам и МДК, разработка содержания материалов экзаменационных билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и других материалов.

3.4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников филиала: разработка программы государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3.5. Обеспечение проведения учебной, производственной практик и экзамена (квалификационного): разработка программ практик, заданий на все виды практик, требований к отчетности по практикам и критерии их оценивания, формы проведения экзамена, задания к экзамену (квалификационному), критерии оценивания компетенций по итогам экзамена (квалификационного).

3.6. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав ПЦК, распределению их педагогической нагрузки.

3.7. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания; подготовка, проведение и обсуждение открытых занятий.

3.8. Руководство научно - исследовательской, творческой работой студентов.

3.9. Рассмотрение и рецензирование учебных программ, учебников, учебных и методических пособий и других средств обучения.

3.10. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции предметной цикловой комиссии.

4. Положение о предметной цикловой комиссии утверждается директором филиала.