Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**Владикавказский филиал**

Факультет финансово-экономический

Кафедра «Экономика и финансы»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**по производственной практике**

обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебной группы

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

 *(код и наименование направления подготовки)*

Профиль: Государственные и муниципальные финансы

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**Способ проведения практики:** стационарная/выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени, предусмотренного ОП ВО.

Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Содержание индивидуального задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Этапы практики | Трудоемкость в часах | Формируемые компетенции |
| I.Подготовительный этап | 6 |  |
| 1 | 1.1. Инструктаж по общим вопросам организации производственной практики | 4 часа | УК-9 |
| 2 | 1.2. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики от филиала, разработка (уточнение) научного плана и программы проведения научного исследования, утверждение индивидуального задания по практике, определение инструментария планируемого исследования.  | 4 часа | УК-9 |
| 3 | 1.3. Определение круга обязанностей в период прохождения практики (с указанием сроков выполнения тех или иных обязанностей, форм отчетности, критерием оценки результатов). | 4 часа | УК-9 |
| II. Основной этап (освоение основных разделов программы практики. Сбор, анализ и систематизация информации о деятельности организации, в которой проходит практика) |  |  |  |
| 4 | 2.1 Ознакомиться с основными задачами и функциями выполняемыми министерством, ведомством | 24 часа | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| 5 | 2.3. Выявление финансовых проблем, решаемых министерством, ведомством на современном этапе | 20 часов | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| 6 | 2.4. Сбор дополнительной информации, связанной с решением конкретной финансовой проблемы (группой проблем), выявленной в министерстве, ведомстве | 40 часов | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| 7 | 2.5. Подготовка материалов, необходимых для достижения целей и задач, утвержденных индивидуальным задание по практике и способствующих проведению качественного научного исследования в процессе написания ВКР | 40 часов | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| III. Заключительный этап |  |  |  |
| 8 | 3.1. Анализ действующих мероприятий, направленных на преодоление выявленных финансовых проблем | 4 часа | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| 9 | 3.4. Подготовка отчета по практике  | 4 часа | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| 10 | 3.5. Защита отчета по практике  | 4 часа | ПКН-1ПКН-6ПКП-1ПКП-2ПКП-3 |
| Итого |  | 108 часов |

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения (владения, умения и знания) соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
| ПКН-1 | Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач | 1.Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.2.Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически осмысливает текущие социально-экономические проблемы3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства | 1. - знать: основные современные экономические концепции, модели, ведущие школы и направления развития экономической науки;- уметь: использовать категориальный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.2. – знать: сущность и особенности современных экономических процессов;-уметь: выявлять их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически осмысливает текущие социально-экономические проблемы.3. –знать: основные направления экономической политики государства;- уметь: результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации. |
| ПКН-6 | Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях | 1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности | 1. –знать приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений;-уметь: проводить анализ деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.2. – знать: варианты решения профессиональных задач;-уметь: предложить правильные варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности. |
| ПКП - 1 | Способность собирать и обобщать данные, необходимые для характеристики основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики | 1. Показывает знание источников информации, характеризующие основные направления бюджетно-налоговой и долговой политики страны, систему социального обеспечения
2. Способен использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков, систематизировать полученные теоретические знания и практические умения;
3. Демонстрирует владение навыками самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее
 | 1.Знать источники информации, характеризующие деятельность коммерческих банков;Уметь систематизировать полученные теоретические знания и практические умения. 2.Знать и уметь использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков;Владеть навыками самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач.3.Уметь использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков, систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; Владеть навыками самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее |
| ПКП-2 | Способность выбирать и использовать оптимальные методы и методики расчета финансовых показателей | 1.Рассчитывает показатели, обоснованно и достоверно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы.2.Применяет современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей. | 1.-знать: основные особенности и этапы исполнения расходов бюджета.-уметь: анализировать показатели бюджета и применять на практике методы бюджетного анализа2. знать: основные показатели для анализа параметров бюджета.-уметь: работать с материалами отчетности финансовых органов. |
| ПКП-3 | Способность оценивать показатели проектов бюджетов и отчетов об исполнении бюджетов, использовать результаты оценки в ходе разработки предложений по развитию общественных финансов | 1.Анализирует и применяет результаты анализа статистической, бухгалтерской и финансовой отчетности при составлении бюджетов и принятии оперативных решений в области государственными и муниципальными финансами.2.Демонстрирует владение основами представления результатов оценки финансовой отчетности в виде аналитического отчета, экспертного заключения, информационного обзора.  | 1.-знать: основные особенности и направления расходования их средств бюджета.-уметь: применить имеющиеся знания для решения практических ситуационных задач и ситуаций в сфере планирования и распределения средств бюджета.2. знать: основные особенности формирования бюджетной отчетности-уметь: получать оперативную и экономико-правовую информацию о государственных расходах. |
| УК-9 | Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении | 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.
2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.
3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.
 | Знать:- основы командной работы в профессиональной деятельности; Уметь:- эффективно работать во взаимодействии с другими профессиональными индивидуумами для скорейшего достижения целей работы. Знать:- основы этических норм в профессиональном общении;Уметь:- толерантно и результативно взаимодействовать при осуществлении профессиональной деятельности.Знать:- правовые основы менеджмента;Уметь:- осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей характера других членов команды для скорейшего достижения поставленных целей. |

**Руководитель практики**

**от кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись)* (*И.О. Фамилия*)

 М.П.