

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

Владикавказский филиал Финансового университета

Обсуждено и одобрено на  
Ученом совете филиала  
Протокол № 37  
от «01» 09 2016г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
*З.С. Урумова*  
«02» 09 2016г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Программа повышения квалификации

«1С: Предприятие. Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия»

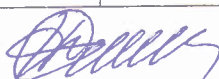
Цель	Формирование практических навыков ведения бухгалтерского учета с использованием программы 1С:Бухгалтерия. Приобретение целостного и правильного понимания работы "1С: Бухгалтерия 8" как инструмента для решения задач бухгалтерского и налогового учета
Профессиональные компетенции	<ul style="list-style-type: none"><li>- уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;</li><li>- выполнять работу по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств;</li><li>- выполнять работу по ведению бухгалтерского учета основных средств, товарно-материальных ценностей, затрат на производство, реализации продукции, результатов хозяйственно-финансовой деятельности, расчетов с поставщиками и заказчиками и т.п.;</li><li>- выполнять работу по ведению кадровой документации.</li></ul>
Категория слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и желающие получить дополнительное профессиональное образование

Срок обучения	6-8 недель
Форма обучения	Очная
Режим занятий	4 академических часа в день

№ № п/п	Наименование Разделов, тем	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
Лекци и	Практи ческие занятия							
	<b>1С: Предприятие. Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия»</b>	<b>60</b>	<b>60</b>		<b>60</b>			
1	Введение. Начальное заполнение базы данных	8	8		8		Разбор производ ственных ситуаций	
2	План счетов. Ввод начальных остатков	4	4		4		Разбор производ ственных ситуаций	
3	Учет основных средств	10	10		10		Разбор производ ственных ситуаций	
4	Учет нематериальных активов	4	4		4		Разбор производ ственных ситуаций	
5	Учет материалов	8	8		8		Разбор производ ственных ситуаций	
6	Учет готовой продукции	6	6		4		Разбор производ ственных	

						ситуаций
7	Учет денежных средств и банковских операций	6	6		4	Разбор производственных ситуаций
8	Учет зарплаты	8	8		8	Разбор производственных ситуаций
9	Регламентированная отчетность	6	6		6	Разбор производственных ситуаций
	<b>Кадровое дело</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>18</b>	
10	Введение. Документ и системы документации	4	4		4	Разбор производственных ситуаций
11	Организационно-распорядительные документы	2	2		2	Разбор производственных ситуаций
12	Кадровая документация	6	6		6	Разбор производственных ситуаций
13	Организация работы с документами. Понятие документооборота, регистрация документов	4	4		4	Разбор производственных ситуаций
14	Организация оперативного хранения документа	2	2		2	Разбор производственных ситуаций
	<b>Итоговая аттестация</b>	2				зачет
	Общая трудоемкость программы:	80	78		78	

Начальник отдела ДПО



Ф.И.Санакоева

"01" 09 2016 г.