



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Уфимский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 31 » августа 20 20 г.

№ 150/0

**Об организации образовательной деятельности в Уфимском филиале
Финуниверситета в 2020/2021 учебном году в условиях соблюдения мер по
предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан от 28 августа 2020 года №УГ-342 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать образовательную деятельность в Уфимском филиале Финуниверситета с 01.09.2020 в полном соответствии с Методическими рекомендациями федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 29.07.2020 МР 3.1/2.4.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», от 17.08.2020 МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях».

2. Возобновить с 01 сентября проведение учебных занятий в очном формате для студентов первого курса, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования и студентов следующих учебных групп среднего

профессионального образования: Ф-201-19, Ф-205-19, БУ-31-18, БУ-32-18, Ф-37-18, Ф-38-18, БУ-39-18.

3. Продолжить проведение учебных занятий с применением дистанционных технологий для студентов 2,3,4 курсов очной формы, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования (кроме указанных в п.2 настоящего приказа) и студентов очно-заочной, заочной форм обучения.

4. Начальнику учебно-методического отдела Идрисовой И.Г.:

4.1. Организовать проведение учебных занятий в две смены с 8:00 до 18:40. При составлении расписания обеспечить максимальное разобщение учебных групп, обучающихся в очном формате.

4.2. Закрепить учебные кабинеты за отдельными учебными группами, организовав при возможности обучение и пребывание студентов в закрепленном за каждой группой помещении.

4.3. Организовать проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

4.4. Организовать присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях) в масках и организовать контроль их смены не реже 1 раза в 3 часа. Преподавателям во время проведения занятий допускается не использовать маски.

5. Начальнику группы Гусеву Г.С., заместителю директора по административно-хозяйственной работе Саетову Р.Р.:

5.1. Организовать работу двух входных групп в каждый учебный корпус филиала.

5.2. Организовать «входной фильтр» студентов, работников и других лиц, входящих в филиал с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний.

6. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Саетову Р.Р., начальнику учебно-методического отдела Идрисовой И.Г., начальнику отдела по социальной и воспитательной работе Захаровой Н.В.:

6.1. Организовать выдачу защитных масок студентам, преподавателям и сотрудникам филиала.

7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Козловой Е.В.:

7.1 Организовать проведение среди студентов воспитательной работы по соблюдению правил личной гигиены и мер профилактики COVID -19. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний.

8. Заведующей библиотекой Федоровой Л.П. обеспечить деятельность библиотеки согласно методических рекомендациям Роспотребнадзора от 19.06.2020 МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.М. Сафуанов

Приказ подготовил:

Начальник учебно-методического отдела

Идрисова И.Г. Идрисова

« 31 » 08 2020 г.

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Козлова Е.В. Козлова

« 31 » 08 2020 г.

Заместитель директора по АХР

Саетов Р.Р. Саетов

« 31 » 08 2020 г.