**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**«Корпоративные информационные системы»**

**по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

**1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности:**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

1. Применять отечественные и зарубежные стандарты в процессе создания и сопровождения корпоративных информационных систем;
2. Эксплуатировать корпоративные информационные системы, использующие различные информационно-коммуникационные технологии;
3. Использовать возможности корпоративных информационных систем для поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач;
4. Моделировать бизнес-процессы корпоративных информационных систем;
5. Устанавливать соответствие программных продуктов требованиям и стандартам корпоративных информационных систем;
6. Выбирать программные продукты и средства интеграции для создания корпоративных информационных систем.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

1. Отечественные и зарубежные стандарты, регламентирующие требования к корпоративным информационным системам, а также процессам их создания;
2. Информационно-коммуникационные технологии, используемые в корпоративных информационных системах;
3. Особенности баз данных и информационного обеспечения решения прикладных задач в корпоративных информационных системах;
4. Архитектуру предприятия;
5. Стандарты и концепции управления (MRP, CRP, MRP II, ERP, ERP II и др.), реализованные в корпоративных информационных системах;
6. Принципы процессного управления;
7. Классификацию бизнес-процессов;
8. Типовую функциональную архитектуру корпоративных информационных систем;
9. Базовые характеристики функциональных подсистем и комплексов задач корпоративных информационных систем;
10. Классификацию программных продуктов корпоративных информационных систем;
11. Информационные технологии корпоративных информационных систем (организации хранилищ информации, интеграции программ и данных);
12. Тенденции развития функциональных и обеспечивающих подсистем корпоративных информационных систем.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.

ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.

ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.

**1.4 Структура и содержание учебной дисциплины:**

Наименование разделов и тем:

Тема 1. Стандарты в сфере корпоративных информационных систем.

Тема 2. Архитектура корпоративных информационных систем.

Тема 3. Особенности баз данных корпоративных информационных систем.

Тема 4. Особенности программного обеспечения корпоративных информационных систем.

Тема 5. Особенности внедрения, сопровождения и эксплуатации корпоративных информационных систем

1.5 Формы контроля:

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.