

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

### **«Экономика организации»**

#### **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

##### **1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) программе базовой подготовки.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

1.3.1. В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- 1) определять организационно-правовые формы организаций;
- 2) планировать деятельность организации;
- 3) определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- 4) заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- 5) рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- 6) находить и использовать необходимую экономическую информацию.

1.3.2. В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- 1) сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- 2) основные принципы построения экономической системы организации;
- 3) управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- 4) организацию производственного и технологического процессов;
- 5) состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,

показатели их эффективного использования;

б) способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

7) механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

8) основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

9) аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

### **Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

## **Профессиональные компетенции**

ПК 4.1. Управлять содержанием проекта.

ПК 4.2. Управлять сроками и стоимостью проекта.

ПК 4.3. Управлять качеством проекта.

ПК 4.4. Управлять ресурсами проекта.

ПК 4.5. Управлять персоналом проекта.

## **1.4 Структура и содержание учебной дисциплины**

### **Раздел 1. Организация в условиях рынка**

**Тема 1.1.** Предпринимательская деятельность: понятие, виды. Значение отрасли национального хозяйства в условиях рыночной экономики

**Тема 1.2.** Организация как юридическое лицо. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций

**Тема 1.3** Организация производственного процесса, производственная структура предприятия.

**Тема 1.4** Понятие производственной программы; производственный потенциал: имущество предприятия. Основные показатели производственной программы

**Тема 1.5.** Производственная мощность – основа производственной программы предприятия. Логистика: роль в выполнении производственной программы предприятия.

### **Раздел 2 Материально-техническая база организации**

**Тема 2.1.** Понятие, состав, классификация, оценка основных фондов. Виды стоимости основных средств

**Тема 2.2** Амортизация основных средств: понятие, виды. Методики расчета амортизации разными способами. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения.

**Тема 2.3** Нематериальные активы: сущность, виды, оценка. Амортизация нематериальных активов.

**Тема 2.4.**оборотный капитал: понятие, состав, источники формирования. Нормирование оборотных средств, пути ускорения их оборачиваемости.

### **Раздел 3 Кадры и оплата труда**

**Тема 3.1.** Персонал организации. Движение кадров. Нормирование и производительность труда.

**Тема 3.2.** Организация оплаты труда: ее сущность и принципы. Формы и системы оплаты труда

### **Раздел 4. Основные показатели деятельности организации (предприятия)**

**Тема 4.1.** Издержки производства и себестоимость продукции. Управление издержками

**Тема 4.2.** Прибыль и рентабельность.

**Тема 4.3.** Цена и ценообразование

**Тема 4.4.** Финансы организации: понятие, функции, классификация. Финансовый план.

**Тема 4.5.** Внешнеэкономическая деятельность организации. Основные формы ВЭД. Виды сделок. Государственное регулирование ВЭД

#### **1.5 Формы контроля**

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.