

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

«Русский язык»

38.02.07 Банковское дело

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина «Русский язык» входит в общеобразовательный цикл, является базовой дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

Общие компетенции

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем

Введение

Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили речи

Тема 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Тема 3. Лексикология и фразеология

Тема 4. Морфемика, словообразование, орфография

Тема 5. Морфология и орфография

Тема 6. Синтаксис и пунктуация

1.5 Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен