

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Основы деловой и публичной коммуникации

Цель дисциплины:

Комплексное изучение основ деловой и публичной коммуникации, овладение базовыми психологическими, речевыми и языковыми закономерностями эффективного общения в условиях профессиональной деятельности в сфере предпринимательства, экономики и финансов.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Основы деловой и публичной коммуникации» является дисциплиной вариативной части основной образовательной программы и входит в модуль дисциплин, инвариантных для направления подготовки, отражающих специфику ВУЗа по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе».

Краткое содержание дисциплины:

Понятие и функции общения. Коммуникативная и интерактивная стороны общения. Перцептивная сторона общения. Психология публичного выступления. Механизмы воздействия в процессе общения. Лингвокоммуникативные аспекты дисциплины. Нормы современного русского языка. Состояние русского языка и культуры речи на современном этапе. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет. Функциональные стили современного русского языка. Язык официально-делового общения. Языковая специфика личных деловых документов. Устные и письменные формы деловой речи. Собеседование как разновидность устного делового общения. Основы ораторского искусства. Подготовка публичного выступления. Основы эффективной коммуникации. Национальные особенности делового общения.