



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финуниверситета

Р.М. Сафуанов Р.М. Сафуанов

«*10*» *август* 201*6* г.

Аннотация к рабочей программе профессионального модуля

ПМ.01 «Обработка отраслевой информации»

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

(по программе базовой подготовки)

1.1. Соответствие профессионального модуля программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии техник-программист.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: ПМ.01 «Обработка отраслевой информации» входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

1.3.1 В результате освоения профессионального модуля студент должен

иметь практический опыт:

- 1) обработки статического информационного контента;
- 2) обработки динамического информационного контента;
- 3) монтажа динамического информационного контента;
- 4) работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- 5) осуществления контроля работы компьютерных, периферийных

устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;

б) подготовки оборудования к работе;

1.3.2 В результате освоения профессионального модуля студент должен *уметь:*

1) осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;

2) устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;

3) работать в графическом редакторе;

4) обрабатывать растровые и векторные изображения;

5) работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;

6) осуществлять подготовку оригинал-макетов;

7) работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;

8) работать с программами подготовки презентаций;

9) устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;

10) работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;

11) конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;

12) записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;

13) устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;

14) осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;

15) осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;

16) работать со специализированным оборудованием обработки

статического и динамического информационного контента;

17) выбирать оборудования для решения поставленной задачи;

18) устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;

19) диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;

20) осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;

21) устранять мелкие неисправности в работе оборудования;

22) осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;

23) осуществлять подготовку отчета об ошибках;

24) коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;

25) осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;

26) осуществлять испытание отраслевого оборудования;

1.3.3 В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

1) основы информационных технологий;

2) технологии работы со статическим информационным контентом;

3) стандарты форматов представления статического информационного контента;

4) стандарты форматов представления графических данных;

5) компьютерную терминологию;

6) стандарты для оформления технической документации;

7) последовательность и правила допечатной подготовки;

8) правила подготовки и оформления презентаций;

9) программное обеспечение обработки информационного контента;

10) основы эргономики;

11) математические методы обработки информации;

12) информационные технологии работы с динамическим контентом;

13) стандарты форматов представления динамических данных;

14) терминологию в области динамического информационного контента;

- 15) программное обеспечение обработки информационного контента;
- 16) принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- 17) правила построения динамического информационного контента;
- 18) программное обеспечение обработки информационного контента;
- 19) правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- 20) технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- 21) принципы работы специализированного оборудования;
- 22) режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- 23) принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- 24) правила технического обслуживания оборудования;
- 25) регламент технического обслуживания оборудования;
- 26) виды и типы тестовых проверок;
- 27) диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- 28) принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- 29) эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- 30) принципы работы системного программного обеспечения.

Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

1.4 Структура и содержание профессионального модуля.

1. Обработка статического информационного контента.

2. Обработка динамического информационного контента.

3. Подготовка оборудования к работе.

4. Настройка и работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

5. Контроль работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение эксплуатации.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
математики и информатики



Юсупова А.Ф.