



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала  
Финансового университета

*Р.М. Сафуанов*  
«20» *сентября* 2016 г.

**Аннотация к рабочей программе профессионального модуля  
ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе  
государственного и муниципального управления и организация исполнения  
бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»**

**38.02.06 «Финансы»**

**( по программе углубленной подготовки)**

**1.1. Соответствие профессионального модуля программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 38.02.06 «Финансы».

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников казенных, бюджетных, автономных учреждений, финансовых и казначейских органов, имеющих среднее или высшее профессиональное образование неэкономического профиля.

**1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:** ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» входит в профессиональный учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи профессионального модуля:**

1.3.1. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь **практический опыт:**

1) расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-

хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

2) организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.

1.3.2. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

1) использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

2) проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

3) применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

4) составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

5) формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

6) формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

7) проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;

8) проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

9) определять дефицит бюджета и источники его финансирования;

10) составлять сводную бюджетную роспись;

11) оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые

расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

12) проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;

13) руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

14) рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;

15) исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;

16) использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;

17) составлять бюджетные сметы казенных учреждений;

18) составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

1.3.3. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

1) нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;

2) структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;

3) бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

4) понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;

5) порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;



6) порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;

7) особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;

8) порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

9) формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

10) участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;

11) порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

12) основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

13) порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

14) процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

15) порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

16) действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

17) типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

18) методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

19) порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

20) методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

21) порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

22) порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

### **Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### **Профессиональные компетенции**

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации.

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4. Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

#### **1.4 Структура и содержание профессионального модуля**

МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Тема 1.1 Сущность бюджета. Бюджетная система и бюджетное устройство. Бюджетные полномочия

Тема 1.2. Бюджетная классификация.

Тема 1.3. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.

Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 1.6. Государственный и муниципальный финансовый контроль.

МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях.

Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений

Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.

Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения

Тема 2.5. Финансирование социальной политики.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  
финансов и кредита



З.Ф. Шарифьянова