



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финуниверситета

Р.М. Сафуанов Р.М. Сафуанов

«20» *марта* 2016 г.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Менеджмент»

38.02.06 «Финансы»

(по программе углубленной подготовки)

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 38.02.06 Финансы

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл (общепрофессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- 1) использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
- 2) проводить работу по мотивации трудовой деятельности;
- 3) применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;
- 4) оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- 5) учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- 6) формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру;

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- 1) сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- 2) методы планирования и организации работы подразделения;
- 3) принципы построения организационной структуры управления;
- 4) основы формирования мотивационной политики организации;
- 5) особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- 6) внешнюю и внутреннюю среду организации;
- 7) цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- 8) процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 9) методы оптимизации решений;
- 10) систему методов управления;
- 11) управления, коммуникации, принципы делового общения;
- 12) приемы самоменеджмента;
- 13) основы финансового менеджмента;
- 14) содержание и значение организационной (корпоративной) культуры

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.3. Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.

ПК 3.1. Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.

ПК 3.3. Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

ПК 4.2. Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование тем дисциплины:

Тема 1.1. История развития менеджмента

Тема 1.2. Сущность, характерные черты современного менеджмента

Тема 1.3 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)

Тема 2.1. Принципы построения организационной структуры управления

Тема 2.2 Внутренняя и внешняя среда организации

Тема 3.1 Организация и планирование

Тема 3.2. Контроль и мотивация

Тема 3.3. Цикл менеджмента

Тема 4.1 Система методов управления

Тема 4.2 Стили управления

Тема 5.1 Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений

Тема 5.2. Этапы рационального решения проблем

Тема 5.3. Методы принятия решений

Тема 6.1. Коммуникативность и общение в сфере управления

Тема 6.2. Принципы делового общения

Тема 7.1 Приемы самоменеджмента

Тема 7.2 Основы финансового менеджмента

Тема 7.3 Содержание и значение организационной (корпоративной) культуры

Председатель предметной (цикловой) комиссии
финансов и кредита



З.Ф. Шарифьянова