



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финансового университета

Р.М. Сафуанов Р.М. Сафуанов
«20» *августа* 2016 г.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Менеджмент»
для специальности 38.02.07 «Банковское дело»
(по программе углубленной подготовка)

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл (обще профессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- 1) оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- 2) планировать и организовывать работу подразделения;
- 3) проектировать организационные структуры управления;
- 4) применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
- 5) принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- 1) сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- 2) факторы внешней и внутренней среды организации;

- 3) основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;
- 4) процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 5) функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- 6) систему методов управления;
- 7) виды управленческих решений и методы их принятия;
- 8) стили управления;
- 9) сущность и основные виды коммуникаций;
- 10) особенности организации управления в банковских учреждениях.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ПК 3.4. Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование тем дисциплины:

Тема 1.1. История развития менеджмента

Тема 1.2. Сущность, характерные черты современного менеджмента

Тема 1.3 Особенности организации управления в банковских учреждениях

Тема 2.1. Основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;

Тема 2. 2 Факторы внешней и внутренней среды организации;

Тема 3.1 Организация и планирование

Тема 3.2. Контроль и мотивация

Тема 3.3. Цикл менеджмента

Тема 4.1 Система методов управления

Тема 4.2 Стили управления

Тема 5.1 Процесс принятия и реализации управленческих решений

Тема 5.2. Этапы рационального решения проблем

Тема 5.3. Методы принятия решений

Тема 6.1. Коммуникативность и общение в сфере управления

Тема 6.2. Принципы делового общения

Председатель предметной (цикловой) комиссии
правовых дисциплин



Е.С. Курасова