



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала  
Финансового университета

 Р.М. Сафуанов

«20» декабря 2016 г.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бизнес-планирование»

### 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (по программе углубленной подготовки)

#### 1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии бухгалтер.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина «Бизнес-планирование» является общепрофессиональной дисциплиной вариативной части профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- 1) применять методы исследования рынка с целью формирования маркетинговой политики организации;
- 2) анализировать сильные и слабые стороны организации, его конкурентные преимущества;
- 3) использовать эффективные методы продвижения продукции организации на рынок;
- 4) использовать основные методы ценообразования;
- 5) анализировать и осуществлять основные расчеты плана производства;
- 6) анализировать и осуществлять основные расчеты финансового плана организации.

1.3.2. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- 1) нормативную базу планирования в организации;
- 2) систему методов и инструментов бизнес-планирования;
- 3) методы исследования рынка;
- 4) методы определения стратегических зон хозяйствования;
- 5) методы продвижения продукции на рынок;

- 6) методы формирования ценовой политики организации;
- 7) методику формирования плана производства организации;
- 8) методику разработки финансового плана организации;
- 9) методы формирования финансовой стратегии организации.

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**Профессиональные компетенции**

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

#### **1.4 Структура и содержание учебной дисциплины**

Тема 1. Содержание и организация планирования в организации

Тема 2. Бизнес – план организации. Характеристика объекта бизнеса

Тема 3. План производства

Тема 4. Стратегия маркетинга. Организационный план

Тема 5. Финансовый план

Председатель предметной (цикловой) комиссии  
финансов и кредита



З.Ф. Шарифьянова