

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете Уфимского филиала
Протокол № 40
от «18» сентября 2021 г.



ПРОГРАММА

дополнительная общеразвивающая

«ПОДГОТОВКА К ОГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ (9 КЛАСС)»

Уфа 2021

Содержание:

1. Учебный план
2. Пояснительная записка
3. Содержание Программы, структурированное по разделам и темам
4. Условия реализации программы (организационно-педагогические условия)
5. Методическое обеспечение Программы
6. Список литературы
7. Приложения

Пояснительная записка

1. Направленность программы: социально-педагогическая - дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

2. Актуальность программы.

Обучение языку в школе рассматривается современной методикой не просто как процесс овладения определенной суммой знания о русском языке и системой соответствующих умений и навыков, а как процесс речевого, речемыслительного, духовного развития школьника.

3. Педагогическая целесообразность (наибольшее соответствие выбранного подхода, варианты действий, технологий, методов, средств).

Данная программа составлена на основе Государственного стандарта общего образования, Примерной программы основного образования по русскому языку и программы по русскому языку к учебникам для 5-9 кл.

4. Отличительные особенности программы.

Важной особенностью предлагаемой программы является принципиальная новизна подходов к реализации преподавания русского языка в 9 классах. На первый план выдвигается компетентностный подход, на основе которого структурировано содержание данной программы, направленное на развитие и совершенствование общеучебных знаний, умений и навыков, коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций.

4. Цель и задачи программы.

Программа по русскому языку в 9 классе направлена на достижение следующих целей:

– воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;

- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;

- освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;

- формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

В соответствии с целями преподавания русского языка задачи в 9 классе по данной программе сводятся к следующему:

- закрепить и углубить знания учащихся об основных единицах и уровнях языка, развить умения по орфоэпии, лексике, фразеологии, грамматике, правописанию;

- закрепить и расширить знания о языковой норме, развивая умение анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления и совершенствуя навык применения в практике речевого общения основных норм современного русского литературного языка;

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся;

- обеспечить дальнейшее овладение функциональными стилями речи с одновременным расширением знаний учащихся о стилях, их признаках, правилах использования;

- развивать и совершенствовать способность учащихся создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и

жанров в разных сферах общения; осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

– формировать и совершенствовать основные информационные умения и навыки: чтение и информационная переработка текстов разных типов, стилей и жанров, работа с различными информационными источниками.

6. Возраст обучающихся – 14-16 лет, рекомендуемое количество обучающихся в группе – 10 человек.

7. Сроки реализации, продолжительность образовательного процесса.

Программа реализуется в течение одного учебного года (6 месяцев), продолжительность учебных занятий составляет 2 академических часа один раз в неделю.

8. Формы и режим занятий.

Реализация программы предполагает использование следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, выполнение контрольных работ.

9. Планируемые образовательные результаты.

Учащиеся должны **знать:**

– связь языка и истории, культуры русского и других народов;
– смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

– орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

должны **уметь:**

– осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового

- оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
 - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
 - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
 - использовать основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи;
 - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
 - создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;
 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;
 - использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
 - владеть компетенциями: коммуникативной, языковедческой, культуроведческой;
- способны **решать** следующие жизненно-практические задачи:
- осознание русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщение к ценностям национальной и мировой культуры;

– развитие интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

– увеличение словарного запаса; расширение круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

10. Формы подведения итогов реализации программы.

Формой контроля знаний является выполнение итоговой контрольной работы по всем темам программы.

Содержание программы

Тема 1. Основные требования к ОГЭ по русскому языку - 2022. Структура экзаменационной работы. Фонетика и орфоэпия. Звуки и буквы. Фонетический анализ слова. Орфоэпические нормы.

Учащийся должен:

знать:

- основные требования к ОГЭ по русскому языку – 2022;
- звуки и буквы;
- орфоэпические нормы;

уметь:

- различать звуки и буквы;
- проводить фонетический анализ слова.

Тема 2. Лексика и фразеология. Лексическое значение слова. Прямое и переносное значение слова. Многозначность слова. Изобразительные возможности омонимов, паронимов, синонимов, антонимов. Стилистически нейтральные синонимы. Общее понятие о фразеологии. Фразеологические обороты. Группы слов по происхождению и употреблению. Лексический анализ слова. Типы словарей русского языка.

Учащийся должен:

знать:

- понятие лексического значения слова;
- омонимы, паронимы, синонимы, антонимы;
- понятие фразеологии;
- понятие фразеологических оборотов;
- типы словарей русского языка;

уметь:

- различать прямое и переносное значение слова
- различать омонимы, паронимы, синонимы, антонимы;
- проводить лексический анализ слова.

Тема 3. Морфемика и словообразование. Значимые части слова. Морфемный анализ слова. Основные способы словообразования. Словообразовательный анализ слова.

Учащийся должен:

знать:

- понятие морфемики;
- понятие словообразования;
- значимые части слова;
- основные способы словообразования;

уметь:

- проводить морфемный анализ слова;
- различать основные способы словообразования;
- проводить словообразовательный анализ слова.

Тема 4. Орфография. Орфограмма. Орфографический анализ. Правописание словарных слов. Использование гласных букв И/Ы, А/Я, У/Ю, О/Е после шипящих и Ц. Использование Ъ и Ь в частях слова.

Учащийся должен:

знать:

- понятие орфографии;
- понятие орфограммы;
- использование гласных букв И/Ы, А/Я, У/Ю, О/Е после шипящих и Ц;
- использование Ъ и Ь в частях слова;

уметь:

- проводить орфографический анализ;
- использовать гласные буквы И/Ы, А/Я, У/Ю, О/Е после шипящих и Ц;
- использовать Ъ и Ь в частях слова.

Тема 5. Правописание корней. Правописание гласных в корне слова: безударные гласные в корне; корни с чередующимися гласными. Правописание согласных: звонкие и глухие, неизменяемые, двойные.

Правописание гласных и согласных в приставках.

Учащийся должен:

знать:

- правописание корней;
- правописание гласных в корне слова;
- правописание согласных;
- правописание гласных и согласных в приставках;

уметь:

- применять правила правописания гласных в корне слова;
- различать звонкие и глухие, непроизносимые, двойные согласные;
- применять правила правописания гласных и согласных в приставках.

Тема 6. Грамматика. Морфология. Орфография. Самостоятельные и служебные части речи. Общее значение, морфологические признаки и синтаксическая роль существительных и прилагательных. Правописание падежных окончаний и суффиксов существительных и прилагательных.

Учащийся должен:

знать:

- понятие грамматики;
- понятие морфологии;
- самостоятельные и служебные части речи;
- морфологические признаки и синтаксическая роль существительных и прилагательных;
- правописание падежных окончаний и суффиксов существительных и прилагательных;

уметь:

- различать самостоятельные и служебные части речи;
- определять морфологические признаки и синтаксическая роль существительных и прилагательных;

– применять правила правописания падежных окончаний и суффиксов существительных и прилагательных.

Тема 7. Числительное. Правописание имен числительных и их правильное употребление. Местоимение. Правописание отрицательных и неопределенных местоимений.

Учащийся должен:

знать:

- понятие имени числительного;
- правописание имен числительных и их правильное употребление;
- понятие местоимения;
- правописание отрицательных и неопределенных местоимений;

уметь:

- различать правила правописания имен числительных и их правильное употребление;
- применять правила правописания отрицательных и неопределенных местоимений.

Тема 8. Глагол как часть речи: общее значение, морфологические признаки и синтаксическая роль. Правописание личных окончаний и суффиксов. Использование в речи глаголов-синонимов (например, со значением высказывания, перемещения, нахождения) для более точного выражения мысли, для устранения неоправданного повторения слов.

Учащийся должен:

знать:

- общее значение, морфологические признаки и синтаксическую роль глагола;
- правописание личных окончаний и суффиксов;
- использование в речи глаголов-синонимов;

уметь:

- применять правила правописания личных окончаний и суффиксов;

- использовать в речи глаголов-синонимов.

Тема 9. Причастие как особая форма глагола. Правописание гласных в падежных окончаниях и суффиксах причастий. Построение предложений с причастным оборотом. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий и их правописание. Построение предложений с деепричастием.

Учащийся должен:

знать:

- понятие причастия;
- правописание гласных в падежных окончаниях и суффиксах причастий;
- построение предложений с причастным оборотом;
- понятие деепричастия;
- построение предложений с деепричастием;

уметь:

- различать правила правописания гласных в падежных окончаниях и суффиксах причастий;
- применять правила построения предложений с причастным оборотом;
- применять правила построения предложений с деепричастием.

Тема 10. Наречие как часть речи. Правописание А, О и Ъ в наречиях. Правописание отрицательных наречий. Н и нн в причастиях и отглагольных прилагательных, именах существительных и наречиях.

Учащийся должен:

знать:

- понятие наречия;
- правописание А, О и Ъ в наречиях;
- правописание отрицательных наречий;
- правописание н и нн в причастиях и отглагольных прилагательных, именах существительных и наречиях;

уметь:

- применять правила правописания А, О и Ъ в наречиях;

- различать правила правописания отрицательных наречий;
- применять правила правописания н и nn в причастиях и отглагольных прилагательных, именах существительных и наречиях.

Тема 11. Предлоги и союзы как служебные части речи. Их значение и правописание. Правильное употребление предлогов. Частицы как служебная часть речи. Раздельное и дефисное написание частиц. Различение на письме частиц НЕ и НИ. Правописание не с разными частями речи. Слитное, дефисное и раздельное написание слов (наречие, союзы и союзные слова, предлоги).

Учащийся должен:

знать:

- понятие предлога и союза как служебной части речи;
- правильное употребление предлогов;
- понятие частицы как служебной части речи;
- раздельное и дефисное написание частиц;
- различение на письме частиц НЕ и НИ;
- правописание не с разными частями речи;
- слитное, дефисное и раздельное написание слов (наречие, союзы и союзные слова, предлоги);

уметь:

- правильно употреблять предлоги в речи;
- применять правила раздельного и дефисного написания частиц;
- различать на письме частиц НЕ и НИ;
- применять правила правописания не с разными частями речи.

Тема 12. Грамматика. Синтаксис и пунктуация. Понятие о словосочетании. Типы связи слов в словосочетаниях. Нормы сочетания слов и их нарушение в речи.

Учащийся должен:

знать:

- понятие грамматики;

- понятие синтаксиса и пунктуации;
- понятие словосочетания;
- типы связи слов в словосочетаниях;
- нормы сочетания слов и их нарушение в речи;

уметь:

- различать типы связи слов в словосочетаниях;
- применять нормы сочетания слов и их нарушение в речи.

Тема 13. Предложение. Грамматическая (предикативная) основа предложения. Простое предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Типы односоставных предложений. Тире между подлежащим и сказуемым; тире в неполном предложении. Понятие об однородных членах. Однородные и неоднородные согласованные определения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Пунктуация в предложениях с обобщающими словами.

Учащийся должен:

знать:

- грамматическую (предикативную) основу предложения;
- двусоставные и односоставные предложения;
- главные и второстепенные члены предложения;
- типы односоставных предложений;
- тире между подлежащим и сказуемым; тире в неполном предложении;
- понятие об однородных членах;
- однородные и неоднородные согласованные определения;
- знаки препинания в предложениях с однородными членами;
- пунктуация в предложениях с обобщающими словами;

уметь:

- выявлять грамматическую (предикативную) основу предложения;
- различать двусоставные и односоставные предложения;

- выявлять главные и второстепенные члены предложения;
- различать типы односоставных предложений;
- применять правила использования тире между подлежащим и сказуемым; тире в неполном предложении;
- различать однородные и неоднородные согласованные определения;
- применять правила использования знаков препинания в предложениях с однородными членами.

Тема 14. Понятие об обособлении. Обособленные определения и приложения. Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами и существительными с предлогами несмотря на, благодаря, согласно, вопреки и др.

Учащийся должен:

знать:

- понятие об обособлении;
- обособленные определения и приложения;
- обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами и существительными с предлогами несмотря на, благодаря, согласно, вопреки и др;

уметь:

- определять обособленные определения и приложения;
- применять правила обособления обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами и существительными с предлогами несмотря на, благодаря, согласно, вопреки и др.

Тема 15. Речь. Текст как речевое произведение. Текст и его строение. Лексические средства связи частей текста. Анализ текста. Тема, идея, проблема текста и способы их определения и формулирования. Смысловая и композиционная целостность текста. Представление об абзаце как о пунктуационном знаке. Соотношение микротемы и абзацного членения.

Учащийся должен:

знать:

- понятие речи;
- текст и его строение;
- лексические средства связи частей текста;
- смысловую и композиционную целостность текста;
- представление об абзаце как о пунктуационном знаке;
- соотношение микротемы и абзацного членения;

уметь:

- применять лексические средства связи частей текста;
- проводить анализ текста;
- выявлять способы определения и формулирования темы, идеи, проблемы текста;
- различать смысловую и композиционную целостность текста;
- соотносить микротемы и абзацного членения.

Тема 16. Знаки препинания при сравнительных оборотах и приложениях с союзом как. Понятие об уточняющих членах предложения. Обособление уточняющих членов предложения.

Учащийся должен:

знать:

- знаки препинания при сравнительных оборотах и приложениях с союзом как;
- понятие об уточняющих членах предложения;
- обособление уточняющих членов предложения;

уметь:

- применять правила использования знаков препинания при сравнительных оборотах и приложениях с союзом как;
- применять правила обособления уточняющих членов предложения.

Тема 17. Стили и функционально-смысловые типы речи. Отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации

общения. Создание текстов различных стилей и функционально-смысловых типов речи.

Учащийся должен:

знать:

- стили и функционально-смысловые типы речи;
- отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения;

- создание текстов различных стилей и функционально-смысловых типов речи;

уметь:

- различать стили и функционально-смысловые типы речи;
- проводить отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения;

- создавать текстов различных стилей и функционально-смысловых типов речи.

Тема 18. Сложное предложение. Основные виды сложных предложений. Сопоставление строя простого и сложного предложения. Смысловые взаимоотношения и средства грамматической связи между частями сложного предложения. Основные группы сложносочиненных предложений по значению и союзам. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Сопоставление сложносочиненных предложений и простых предложений с однородными членами.

Учащийся должен:

знать:

- строение сложного предложения;
- основные виды сложных предложений;
- сопоставление строя простого и сложного предложения;
- смысловые взаимоотношения и средства грамматической связи между частями сложного предложения;

- основные группы сложносочиненных предложений по значению и союзам;
- знаки препинания в сложносочиненном предложении;
- сопоставление сложносочиненных предложений и простых предложений с однородными членами;

уметь:

- различать основные виды сложных предложений;
- сопоставлять строй простого и сложного предложения;
- выявлять смысловые взаимоотношения и средства грамматической связи между частями сложного предложения;
- различать основные группы сложносочиненных предложений по значению и союзам;
- применять правила использования знаков препинания в сложносочиненном предложении;
- сопоставлять сложносочиненные предложения и простые предложения с однородными членами.

Тема 19. Сложноподчиненное предложение, его отличие от сложносочиненного и простого. Основные группы сложноподчиненных предложений по их значению. Строение сложноподчиненного предложения и пунктуация в нем. Бессоюзные сложные предложения. Смысловые взаимоотношения между частями в бессоюзном сложном предложении. Сложные предложения с различными видами связи и пунктуация в них.

Учащийся должен:

знать:

- сложноподчиненное предложение, его отличие от сложносочиненного и простого;
- основные группы сложноподчиненных предложений по их значению;
- строение сложноподчиненного предложения и пунктуация в нем;
- бессоюзные сложные предложения;

- смысловые взаимоотношения между частями в бессоюзном сложном предложении;

- строение сложных предложений с различными видами связи и пунктуация в них;

уметь:

- различать сложноподчиненное, сложносочиненное и простое предложение;
- различать основные группы сложноподчиненных предложений по их значению;

- применять правила пунктуации в сложноподчиненном предложении;

- составлять бессоюзные сложные предложения;

- выявлять смысловые взаимоотношения между частями в бессоюзном сложном предложении;

- применять правила пунктуации в сложных предложениях с различными видами связи.

Тема 20. Информационная обработка текстов различных стилей и жанров. Главная и второстепенная информация в тексте. Ключевые слова и их роль в определении границ главной информации. Способы сокращения текста: грамматические, логические, синтаксические.

Учащийся должен:

знать:

- информационную обработку текстов различных стилей и жанров;

- главную и второстепенную информацию в тексте;

- ключевые слова и их роль в определении границ главной информации;

- способы сокращения текста: грамматические, логические, синтаксические;

уметь:

- осуществлять информационную обработку текстов различных стилей и жанров;

- различать главную и второстепенную информацию в тексте;

- выявлять ключевые слова и определять их роль в определении границ главной информации;
- различать способы сокращения текста: грамматические, логические, синтаксические.

Тема 21. Способы передачи чужой речи. Понятие о прямой и косвенной речи. Знаки препинания при прямой речи, цитировании, диалоге. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при заимствованных словах и выражениях. Синтаксический анализ.

Учащийся должен:

знать:

- способы передачи чужой речи;
- понятие о прямой и косвенной речи;
- знаки препинания при прямой речи, цитировании, диалоге;
- правила замены прямой речи косвенной;
- знаки препинания при заимствованных словах и выражениях;

уметь:

- применять способы передачи чужой речи;
- различать прямую и косвенную речь;
- применять правила использования знаков препинания при прямой речи, цитировании, диалоге;
- применять правила замены прямой речи косвенной;
- применять правила использования знаков препинания при заимствованных словах и выражениях;
- проводить синтаксический анализ.

Условия реализации программы (организационно-педагогические условия)

Для обеспечения целей и задач при реализации дополнительных общеразвивающих программ, направленных на достижение планируемых результатов обучения, учебный процесс сопровождается следующими документами:

Утвержденные учебные планы дифференцированы по продолжительности учебных занятий в течение учебного года от 16 до 66 часов.

Утвержденные программы предусматривают теоретические и практические занятия. В учебном процессе применяются современные технологии и методики обучения, развивающие аналитические способности, практические умения и навыки.

Для выявления знаний обучающихся проводится непрерывный контроль знаний слушателей: тематические и отчетные предметные контрольные работы, тесты, решение типовых задач. Формы подведения итогов реализации программы является итоговая контрольная работа.

Утвержденное расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами. Ведется постоянный контроль выполнения учебных планов и дополнительных общеразвивающих программ.

Необходимый для реализации программ перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения соответствует профилю (направлению) подготовки образовательной программы.

Кадровый состав и материально-технические условия филиала в полной мере в полном объеме обеспечивают возможность достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательными программами.

Список литературы

1. Бисеров А.Ю., Маслова И.Б. ОГЭ 2022. Русский язык. 9 класс. Тематические тренировочные задания. / М.: Эксмо-Пресс, 2021.
2. Егораева Г.Т. ОГЭ 2022. Русский язык. 9 класс. Основной государственный экзамен. Типовые тестовые задания – М.: Экзамен, 2021.
3. Жестерева Е.В., Стерина Е.М. Русский язык: Учебное пособие для поступающих в вуз. – М.: - Вузовский учебник, 2018.
4. Ожегов С.И. Орфографический словарь русского языка. – М.: Локид-Пресс, 2008.
5. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка – Российская академия наук, 2008.
6. Русский язык. ОГЭ 2021. Практикум по русскому языку. Подготовка к выполнению заданий. / Под ред. Л.Д. Лаппо. – М.: Экзамен, 2020.
7. Симакова Е.С. ОГЭ. Русский язык. Новый полный справочник. М.: АСТ, 2020.
8. Ушаков Д.Н. Орфографический словарь. – М.:Дрофа,2012.

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-образовательный портал - <http://4ege.ru>
2. Образовательный портал «Русский на 5!» - <http://russkiy-na-5.ru/sections/ege>
3. Официальный информационный портал единого государственного экзамена - <http://www.ege.edu.ru/ru/>
4. Федеральный институт педагогических измерений - <http://fipi.ru/>