

**Программа
профессиональной переподготовки
«Экономика труда и управление персоналом»**

I. Аннотация образовательной программы

Цель программы – формирование профессиональных компетенций, требуемых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере экономики труда и управления персоналом.

II. Аннотация рабочих программ дисциплин

Рабочая учебная программа состоит из следующих дисциплин:

1. Менеджмент

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков решения конкретных задач управления организацией и ее подразделениями.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Природа управления и исторические тенденции развития менеджмента. Сущность управления в рыночной экономике. Организация и ее деловая среда. Функции менеджмента. Управленческие решения в менеджменте. Информационное обеспечение управления. Управление развитием организации.

2. Экономика организаций

Цель изучения дисциплины – формирование практических навыков и умений проводить основные экономические расчёты, связанные с работой персонала.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Организация как основной субъект предпринимательской деятельности. Внешняя и внутренняя среда организации. Модель функционирования организации в рыночной среде. Основные средства организации.оборотные средства организации. Трудовые ресурсы и управление персоналом организации. Планирование деятельности организации. Производственная программа организации. Логистика и управление запасами организации. Издержки производства, себестоимость и цена продукции. Формирование, распределение и использование прибыли организации. Экономическая эффективность деятельности организации.

3. Трудовое право

Цель изучения дисциплины – формирование у слушателей базовых знаний в области трудовых отношений, развитие юридического мышления

и навыков аргументации, подготовка к практической деятельности квалифицированных специалистов.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Понятие трудового права. Предмет, метод, источники и принципы трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения. Обеспечение занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Рабочее время, время отдыха и оплата труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Охрана труда. Защита трудовых прав работников.

4. Бухгалтерский учет

Цель изучения дисциплины – формирование и развитие у слушателей компетенций, знаний и практических навыков по бухгалтерскому финансовому учету, принципов его организации и ведения на предприятиях.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Сущность, содержание и организация бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись. Учет денежных средств и расчетов. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет труда и расчетов с персоналом предприятия. Учет материалов. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции, ее реализации и финансовых результатов. Учет капитала, резервов и займов. Бухгалтерская отчетность. Основы управленческого учета. Организационно-методические аспекты управленческого учета.

5. Экономика и социология труда

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний в области основных экономических процессов, связанных с трудовой деятельностью персонала, организацией труда, формированием условий труда и их влияния на производительность труда, регулированием социально-трудовых отношений.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Труд и социально-трудовые отношения. Формирование и регулирование рынка труда. Организация, нормирование труда. Производительность и эффективность труда. Организация оплаты труда. Уровень жизни и формирование доходов населения. Регулирование социально-трудовых отношений.

6. Рынок труда

Цель изучения дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят реагировать на изменения ситуации в сфере занятости, проводить качественный и количественный анализ всего многообразия проблем рынка труда, учитывать особенности механизма функционирования рынка труда в целях рационального использования трудового потенциала.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Рынок труда: характеристика, элементы, функции. Спрос и предложение труда. Равновесие на рынке труда. Население и занятость. Мобильность на рынке труда. Основы государственной политики на рынке труда. Система социальной защиты населения. Моделирование и прогнозирование процессов на рынке труда.

7. Управление персоналом

Цель изучения дисциплины – формирование у слушателя целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления персоналом организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение слушателем навыков и умений управления персоналом организации.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Система управления персоналом организации. Маркетинг и адаптация персонала. Оценка персонала. Управление карьерой и развитие персонала. Управление персоналом в системе социально-трудовых отношений.

8. Управление человеческими ресурсами

Цель изучения дисциплины – освоение знаний в области управления человеческими ресурсами.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Теоретико-методологические основы формирования и управления человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами. Формирование человеческих ресурсов. Использование человеческих ресурсов. Эффективность использования человеческих ресурсов. Развитие человеческих ресурсов. Перспективные направления развития управления человеческими ресурсами.

9. Организационное поведение

Цель изучения дисциплины – формирование у слушателей современных знаний в области теории и практики формирования поведения работников и коллективов, их места в производственной

деятельности, методов формирования поведения, обеспечивающего эффективную работу в организации.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Личность в организационном поведении. Основы группового поведения. Команды и командообразование. Коммуникации в группах. Лидерство в организации. Управление конфликтами и стрессами. Организационная культура.

10. Корпоративная социальная ответственность

Цель изучения дисциплины – формирование у слушателей системы базовых знаний и навыков в области корпоративной социальной ответственности для ведения цивилизованного бизнеса и соблюдения международных стандартов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Роль социально ответственного поведения в развитии современной компании. Зарубежный опыт КСО. Формирование и развитие российской модели КСО. Внешняя корпоративная социальная ответственность. Виды и формы внутренней социальной ответственности. Социальное инвестирование: сущность и особенности механизма. Социальная (нефинансовая) отчетность предприятий. Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения корпораций.

11. Кадровое делопроизводство

Цель изучения дисциплины – усвоение теоретических основ документооборота в современной организации в свете требований Трудового кодекса Российской Федерации, а также получение практических навыков в области кадрового делопроизводства.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Основные понятия, системы документирования управленческой деятельности. Основные нормы и правила оформления документов. Документирование трудовых отношений. Организация документооборота в кадровой службе предприятия. Контроль, систематизация документов по кадрам и их подготовка к архивному хранению.

12. Информационные системы в управлении персоналом

Цель изучения дисциплины – изучение слушателями основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности организаций, создание у слушателей целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование практических навыков

применения информационных технологий для решения задач управления персоналом и принятия кадровых решений.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Управление организацией как информационный процесс. Информационные технологии в управлении предприятием. Информационная система организация. Информационные технологии и системы поддержки управления персоналом. Информационные технологии в управлении предприятием. Защита информации и информационная безопасность. Технологии Internet/ Intranet и их использование в управлении организацией.

13. Стратегическое планирование и развитие карьеры

Цель изучения дисциплины – сформировать систему знаний и умений в области планирования своей профессиональной и научной карьеры. Дисциплина отвечает современным тенденциям развития общества и производства, где приветствуется сознательное выстраивание своего профессионального пути, позволяющее расширить профессионализм, компетентность, достичь самореализации, а также успешно выстроить свой жизненный путь, являясь его субъектом и активным деятелем.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Способность к карьерному росту. Карьерное планирование. Личностные ценности. Личное и профессиональное планирование жизни. Принципы планирования карьеры. Поиск, получение и обмен работы. Рынок труда.

14. Аудит и контроллинг персонала

Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков в области аудита и контроллинга персонала на предприятии.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Контроллинг в системе управления персоналом. Аудит персонала.

15. Инновационный менеджмент в управлении персоналом

Цель изучения дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят управлять инновационным потенциалом трудовых ресурсов в соответствии с требованиями времени.

Данная учебная дисциплина рассматривает следующие темы:

Понятие инновационного менеджмента. Кадровые инновации. Организационно-управленческие инновации. Стратегическое управление кадровыми инновациями. Инновационное управление трудом. Инновации

в сфере обучения персонала. Инновации в сфере комплектации персонала.
Персонал организации как источник инноваций.