


УТВЕРЖДАЮ

Директор
Уфимского филиала Финуниверситета
 Р.М. Сафуанов

« 10 » сентября 2019 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
работы кафедры «Финансы и кредит»
Уфимского филиала Финансового университета
при Правительстве Российской Федерации
на СЕНТЯБРЬ 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Время
1. Учебная работа			
1.	Организация и проведение приёма академических задолженностей студентов всех форм обучения. (отв. преподаватели кафедры)	каждый вторник и четверг	с 15:00 до 19:00
2.	Проведение учебных занятий со студентами всех форм обучения согласно утвержденному расписанию. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	по расписанию
3.	Согласование списка кураторов по студенческим потокам. (отв. зав. кафедрой Белолипецв И.А.)	5 сентября (четверг)	-
4.	Взаимопосещение занятий, перерецензирование контрольных работ и оформление соответствующих документов. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	по отдельному графику
5.	Проведение собрания по подготовке к ГИА для студентов бакалавриата и магистратуры 2020 года выпуска. (отв. зав. каф. Белолипецв И.А.)	в течение месяца	по отдельному графику
6.	Применение балльно - рейтинговой системы оценки знаний студентов по всем дисциплинам кафедры и ведение соответствующей документации. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	по расписанию
7.	Ведение журналов учебных занятий. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	по расписанию

8.	Формирование, согласование с работодателями и утверждение тем курсовых и выпускных квалификационных работ. (отв. зав. кафедрой Белолипецв И.А.)	в течение месяца	-
2. Методическая работа			
9.	Разработка фонда оценочных средств по дисциплинам кафедры. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	-
10.	Разработка и актуализация учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	-
11.	Участие в работе Учебно-методического совета филиала. (отв. зав. кафедрой Белолипецв И.А.)	по плану работы Учебно-методического совета	по отдельному графику
12.	Актуализация списка рекомендуемой литературы на 2019-2020 уч. год по дисциплинам кафедры. (отв. зав. кафедрой Белолипецв И.А.)	в течение месяца	-
13.	Организация взаимодействия ППС кафедры с ПЦК по вопросам разработки тем ВКР и курсовых работ по дисциплинам кафедры и ПЦК. (отв. зав. кафедрой Белолипецв И.А.)	в течение месяца	-
3. Социально-воспитательная работа			
14.	Ведение кураторской работы ППС кафедры с оформлением соответствующей документации. (отв. преподаватели-кураторы кафедры)	по плану работы кураторов кафедры	по отдельному графику
15.	Проведение воспитательной работы на занятиях со студентами очной формы обучения. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	по расписанию
4. Профорientационная работа			
16.	Участие ППС кафедры в профорientационных мероприятиях, проводимых Уфимским филиалом в городе Уфа и районах Республики Башкортостан. (отв. преподаватели кафедры)	по плану профорientационных мероприятий Уфимского филиала	по отдельному графику

5. Научная работа и подготовка научно-педагогических кадров			
17.	Подготовка ППС кафедры научных статей для публикации в периодических изданиях (в т.ч. в зарубежных журналах и журналах рекомендованных ВАК и журналах Scopus). (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	-
18.	Участие ППС кафедры в работе внекафедральных международных и всероссийских научно-практических конференциях. (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	-
19.	Организация работы студенческих научных кружков «Страховщик», «Финансист», «Банки и современные финансовые технологии» (отв. доц. Шарифьянова З.Ф., Мажара Е.Н., Галимов К.Т., Юнусова Р.Ф.)	по плану работы студенческого научного кружка	по отдельному графику
6. Переподготовка и повышение квалификации ППС			
20.	Подготовка необходимых документов для повышения квалификации преподавателей (отв. ППС кафедры)	по плану повышения квалификации	по отдельному графику
7. Дополнительное профессиональное образование			
21.	Участие ППС кафедры в работе программы повышения квалификации профессиональной переподготовки «Финансовый менеджмент» (отв. преподаватели кафедры)	в течение месяца	по отдельному графику
8. Организационная работа			
22.	Составление и утверждение ежемесячных календарных планов работы кафедры. (отв. зав. кафедрой Белолипцев И.А.)	до 17 числа каждого месяца	-
23.	Проведение заседаний кафедры. (отв. зав. кафедрой Белолипцев И.А.)	каждый последний четверг месяца	18:00
24.	Составление справок о фактическом выполнении ежемесячной учебной нагрузки преподавателями кафедры. (отв. преподаватели кафедры)	до 5 числа каждого месяца	-
25.	Актуализация информации о деятельности кафедры на сайте филиала. (отв. зав. кафедрой Белолипцев И.А.)	в течение месяца	-
26.	Участие в Ученом совете Уфимского филиала. (отв. зав. каф. Белолипцев И.А.)	по плану работы Ученого совета филиала	по отдельному графику

27.	Осуществление контроля соблюдения ППС рабочих учебных программ дисциплин, качество проведения лекционных и семинарских занятий, своевременность оформления учебных занятий в журналах учебных групп. (отв. зав. каф. Белолипцев И.А.)	в течение месяца	по графику проведения занятий
-----	--	---------------------	-------------------------------------

Заведующий кафедрой
«Финансы и кредит»



И. А. Белолипцев