**ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА ОРГАНИЗАЦИИ**

**ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО МЕСТУ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**оформляется на бланке организации!!!!**

Директору Уфимского филиала

Финансового университета

при Правительстве Российской Федерации

Сафуанову Р.М.

Настоящим уведомляем, что обучающемуся Уфимского филиала Финуниверситета \_\_\_ курса направления «………», профиль «………» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО обучающегося*), будет предоставлена возможность пройти по месту трудовой деятельности (учебную, производственную, в том числе преддипломную практику) в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*официальное наименование организации*).

Руководителем практики от организации назначается\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О., должность*),

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*номер контактного телефона руководителя практики*).

Все необходимые материалы для выполнения программы практики будут предоставлены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи)

(дата)

**ПРИМЕЧАНИЕ:** письмо оформляется на официальном бланке организации

с печатью и подписью