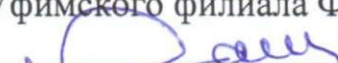


УТВЕРЖДАЮ

Директор
Уфимского филиала Финуниверситета
 Р.М. Сафуанов

« 19 » ноября 2019 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
работы кафедры «Экономика, менеджмент и маркетинг»
Уфимского филиала Финансового университета
при Правительстве Российской Федерации
на ДЕКАБРЬ 2019 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Время
1. Учебная работа			
1.	Проведение учебных занятий, консультаций, зачетов и экзаменов со студентами заочной и очной форм обучения. (отв.: преподаватели кафедры)	Согласно утвержденному расписанию	по расписанию
2.	Работа со студентами, имеющими академические задолженности. (отв.: преподаватели кафедры)	Каждый вторник и четверг	С 15:00 до 19:00
3.	Взаимопосещение занятий, повторное рецензирование письменных работ студентов. (отв.: преподаватели кафедры)	По плану взаимопосещения занятий	По плану взаимопосещения занятий
4.	Применение бально-рейтинговой системы оценки знаний студентов по всем дисциплинам. (отв.: преподаватели кафедры)	На всех занятиях согласно расписанию	-
5.	Ведение журналов учебных занятий. (отв.: преподаватели кафедры)	На всех занятиях согласно расписанию	На всех занятиях согласно расписанию
6.	Организация и проведение текущего контроля за успеваемостью студентов и подведение его итогов. (отв.: преподаватели кафедры)	1-31 декабря	-

2. Методическая работа			
7.	Подготовка учебно-методических материалов для промежуточного и текущего контроля знаний студентов. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
8.	Организация взаимодействия ППС кафедры с ПЦК и работодателями по вопросам разработки тем курсовых и выпускных квалификационных работ. (отв.: зав. каф., доц. Кожевников Е.В.)	В течение месяца	-
9.	Участие в работе Учебно-методического совета филиала. (отв.: зав. каф., доц. Кожевников Е.В., доц. Шеина А.Ю.)	По плану Учебно-методического совета	По плану Учебно-методического совета
10.	Актуализация / разработка ФОС по дисциплинам в рамках подготовки к государственной аккредитации. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
3. Социально-воспитательная работа			
11.	Проведение кураторской работы преподавателями кафедры и ведение соответствующей документации. (отв.: преподаватели кафедры)	По плану работы кураторов кафедры	По отдельному графику
4. Профорientационная работа			
12.	Участие ППС кафедры в профорientационных мероприятиях, проводимых Уфимским филиалом. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
5. Научная работа и подготовка научно-педагогических кадров			
13.	Участие ППС кафедры в работе международных и всероссийских научно-практических конференций. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
14.	Проведение заседаний научного студенческого кружка «Социально-этические проблемы менеджмента». (отв.: доц. Брусенцова Л.С.)	5 декабря (четверг)	15:15
15.	Проведение заседаний научного студенческого кружка «Проектное управление бизнес-процессами». (отв.: проф. Фасхиев Х.А.)	26 декабря (четверг)	13:30

16.	Подготовка и проведение Всероссийской научно-практической конференции «Проблемы социально-экономического развития России». Секция «Современный менеджмент: теория и практика». (отв.: зав. каф., доц. Кожевников Е.В., проф. Фасхиев Х.А., преподаватели кафедры)	21 декабря (суббота)	10:00
17.	Подготовка отчета кафедры по научной деятельности за 2019 год	В течение месяца	
18.	Подготовка научных статей для публикации в периодических изданиях (в т.ч. журналах, рекомендованных ВАК). (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
6. Переподготовка и повышение квалификации ППС			
19.	Прохождение повышения квалификации преподавателей кафедры. (отв.: зав. каф., Кожевников Е.В., преподаватели кафедры)	Согласно плану повышения квалификации	-
20.	Подготовка документов преподавателей для прохождения конкурсного отбора. (отв.: зав. каф., Кожевников Е.В., проф. Бублик Н.Д.)	В течение месяца	-
7. Дополнительное профессиональное образование и группа довузовской подготовки			
21.	Участие в организации и проведении курсов по подготовке к поступлению в ВУЗ.	В течение месяца	По отдельному графику
22.	Проведение занятий по дисциплинам программ дополнительной профессиональной переподготовки. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	По отдельному графику
8. Организационная работа			
23.	Утверждение календарного плана работы кафедры на январь 2020 г. (отв.: зав. каф., Кожевников Е.В.)	17 декабря (вторник)	
24.	Утверждение календарного плана работы кафедры на январь-июнь 2020 г. (отв.: зав. каф., Кожевников Е.В.)	17 декабря (вторник)	
25.	Составление и утверждение плана научной работы кафедры на 2020 год (отв.: зав. каф., Кожевников Е.В.)	В течение месяца	
26.	Проведение заседаний кафедры (2 заседания в месяц). (отв.: зав. каф., доц. Кожевников Е.В.)	10 декабря (вторник)	15:00

		26 декабря (четверг)	
27.	Участие в работе Ученого совета Уфимского филиала. (отв.: проф. Бублик Н.Д., проф. Фасхиев Х.А., доц. Кожевников Е.В.)	24 декабря (вторник)	15:00
28.	Составление справок о фактическом выполнении ежемесячной учебной нагрузки. (отв.: преподаватели кафедры)	до 5 числа	
29.	Составление и утверждение плана работы кафедры на 2020 год (отв.: зав. каф., доц. Кожевников Е.В.)	В течение месяца	-

Заведующий кафедрой
«Экономика, менеджмент и маркетинг»



Е.В. Кожевников