



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Тульский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«25» сентября 2015 г.

№ 38-1/0

**Об утверждении
Положения о реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей)
образовательных программ высшего образования**

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Тульского филиала Финуниверситета от 15.09.2014 № 53-2/о «Об утверждении Положения о реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования».

Директор

Г.В. Кузнецов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Тульского филиала

Финуниверситета

от 25.09.2015 № 38-1/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет единый порядок формирования и реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей), включенных в основные образовательные программы (далее – ООП) Тульского филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Филиал) и направлено на обеспечение активного личного участия обучающихся в формировании своей индивидуальной образовательной траектории в освоении ООП в соответствии с их образовательными интересами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; образовательным стандартом высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 №1367;

- Уставом Финансового университета;

- другими локальными нормативными актами Финансового университета.

1.3. Элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули) (далее – дисциплины по выбору) обучающихся являются составным элементом вариативной части ООП. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные (необязательные для изучения при освоении

образовательной программы) дисциплины (далее – факультативы) устанавливаются Филиалом дополнительно к реализуемым ООП.

1.4. Перечень дисциплин по выбору не может быть безальтернативным.

Каждая отдельная дисциплина из этого перечня дисциплин по выбору должна быть доступна для выбора обучающимися.

2. Порядок формирования дисциплин по выбору и факультативов

2.1. При разработке учебных планов Филиал самостоятельно определяет дисциплины по выбору направления подготовки, отражающие региональные потребности рынка труда (специфику филиала)

2.2. На кафедрах Филиала формируется перечень дисциплин по выбору обучающихся и факультативов, который ежегодно обновляется и утверждается на заседании Ученого совета филиала. Из этого перечня дисциплины по мере востребованности вносятся в учебные планы направлений подготовки.

2.3. Дисциплины по выбору и факультативы, заявленные кафедрой, в обязательном порядке должны быть обеспечены учебно-методической документацией.

2.4. Перечни дисциплин по выбору и факультативов формируются при разработке учебных планов направлений подготовки нового набора обучающихся до 15 октября года, предшествующему новому набору, для этого:

- заведующие кафедрами анализируют действующие учебные планы направлений подготовки и ходатайствуют перед Ученым советом филиала о включении перечня дисциплин по выбору и факультативов в учебный план будущего набора обучающихся;

- заведующие кафедрами формируют проекты учебных планов с утвержденным перечнем дисциплин по выбору и факультативов.

2.5. Перечень дисциплин по выбору в утвержденном учебном плане, как правило, не меняется. Изменение дисциплины по выбору в действующем учебном плане возможно в исключительных случаях по решению Ученого совета филиала, по представлению заведующего кафедрой, к которому прилагается выписка из решения заседания кафедры.

2.6. Содержание дисциплин по выбору, включенных в учебные планы направлений подготовки, ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы.

2.7. Продолжительность изучения дисциплины по выбору обучающихся, как правило, не должна превышать одного семестра.

2.8. Дисциплина по выбору и факультатив организуется, как правило, если на нее записалось не менее 15 человек (по программам подготовки магистра – не менее 10 человек).

3. Порядок выбора обучающимися дисциплин по выбору и факультативов

3.1. С целью организации выбора обучающимися дисциплин по выбору и факультативов на будущий учебный год учебная часть совместно с кафедрами проводит следующие мероприятия:

- до 01 сентября текущего учебного года обучающимся предлагаются информационные и презентационные материалы о факультативах и дисциплинах по выбору на следующий учебный год с указанием названия дисциплин, семестра изучения, названия кафедры и ФИО преподавателей, реализующих дисциплины, аннотации дисциплины и формы контроля;

- до 01 марта текущего учебного года учебная часть формирует группы обучающихся для изучения факультативов и дисциплин по выбору (формирование групп происходит на основании личного письменного согласия обучающихся) и предоставляет на кафедры Филиала утвержденные Ученым советом филиала перечни дисциплин по выбору с указанием количества студентов.

3.2. Выбор факультативов и дисциплин по выбору проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными интересами.

3.3. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от результатов их успеваемости.

3.4. Запись на дисциплины по выбору и факультативы на следующий учебный год (кроме первых курсов) осуществляется в письменной форме в период с 15 по 25 февраля для студентов очной и заочной форм обучения.

3.5. Для студентов 1 курса, обучающихся по программе подготовки бакалавра и магистра, устанавливаются следующие сроки:

- преподаваемых в 1 семестре (модуле) в период с 01 по 08 сентября,
- преподаваемых во 2 семестре (2-5 модулях) очной формы в период с 20 по 25 сентября, заочной формы - с 15 по 31 октября текущего года.

3.6. Выбор обучающимся дисциплин осуществляется по его личному заявлению, которое хранится в учебной части в течение учебного года.

4. Процедура осуществления обучающимися выбора дисциплин

4.1. Выбор дисциплин осуществляется на один семестр; в случае, если дисциплина имеет продолжительность два семестра, ее выбор осуществляется на оба семестра одновременно.

4.2. Для осуществления рационального выбора обучающемуся должны быть своевременно предоставлены необходимые информационные материалы, а также возможность получить консультацию по выбору конкретных дисциплин.

4.3. Информационные материалы о факультативах и элективных дисциплинах должны быть размещены на информационных стендах кафедр Филиала, реализующих ООП и ответственных за реализацию соответствующих

дисциплин. Информационные материалы о дисциплине по выбору должны содержать:

- полное наименование данной дисциплины без сокращений;
- сведения о значимости данной дисциплины для формирования отдельных установленных образовательным стандартом компетенций обучающегося, с указанием перечня данных компетенций;
- описание основного содержания данной дисциплины в объеме, достаточном для понимания ее сущности и структуры;
- формы и сроки реализации данной дисциплины; формы и сроки текущего и промежуточного контроля, предусмотренного рабочей программой данной дисциплины, а также дополнительные требования к обучающемуся, если таковые установлены рабочей программой дисциплины;
- сведения о влиянии освоения данной дисциплины на будущий профиль подготовки обучающегося, в частности – на возможности последующего выбора других дисциплин, для которых данная дисциплина является ведущей в профессиональной подготовке;
- полное наименование кафедры, осуществляющей разработку и реализацию данной дисциплины; контактные данные (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета, приемные часы) сотрудника кафедры, к которому обучающийся может обратиться за дополнительной информацией и консультацией по выбору данной дисциплины.

4.4. Учебная часть, в установленные данным Положением сроки, оповещает всех обучающихся о необходимости выбора дисциплин на следующий семестр, а также о процедуре выбора факультативов и элективных дисциплин.

4.5. Максимальное количество студентов в группе - 30 человек. При записи большего количества студентов для проведения семинарских занятий формируется дополнительная группа (группы). Минимальная численность группы – 15 человек (по программам подготовки магистра – не менее 10 человек). Дисциплина, на которую не сформировался необходимый контингент студентов, не подлежит реализации. Студентам, записавшимся на неё, предлагается выбрать другую из списка подлежащих реализации дисциплин и 3-дневный срок написать заявление в учебной части Филиала. Студенты заочной формы обучения могут сообщать в учебную часть о выборе другой дисциплины по электронной почте.

4.6. Студенты, не записавшиеся в установленные сроки на дисциплины по выбору, распределяются учебной частью с учетом имеющихся возможностей, и дисциплины становятся обязательными для изучения студентами как часть основной образовательной программы.

4.7. После завершения процедуры комплектования групп для изучения факультативов или дисциплин по выбору учебная часть вносит соответствующие записи в учебные карточки обучающихся. Начиная с данного момента, выбранные дисциплины включаются в индивидуальную образовательную программу обучающегося.

4.8. Перед началом семестра преподаватель обязан получить списки

студентов по соответствующей дисциплине по выбору или факультативу в учебной части.

Заместитель директора
по учебно-методической работе



Е.А. Назырова