



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)

Тульский филиал Финуниверситета

**П Р И К А З**

«31» мая 2023 г.

№ 33/0

**Об утверждении Положения о порядке предоставления скидок по оплате обучения студентам Тульского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг**

В целях совершенствования порядка предоставления скидок по оплате обучения студентам, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления скидок по оплате обучения студентам Тульского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, согласно приложению

2. Положение о порядке предоставления скидок по оплате обучения студентам Тульского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, применять с 1 июня 2023 года.


3. Признать утратившим силу приказы Тульского филиала Финуниверситета: от 23.05.2019 № 29/о «Об утверждении Порядка предоставления скидок по оплате обучения студентам очной формы обучения, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенным при приеме на обучение начиная с 2017 года», от 28.12.2021 № 71-1/о «О внесении изменений в приказ от 23.05.2019 № 29/о».

Директор

Г.В. Кузнецов

Приказ подготовил:

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

 Е.А. Назырова  
«30» мая 2023 г.

Одобрено  
Учёным советом  
Тульского филиала Финуниверситета

Протокол от 30.05.2023 № 01

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Тульского филиала  
Финуниверситета  
от 31.05.2023 № 33/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке предоставления скидок по оплате обучения студентам Тульского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами предоставления платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также уставом Финуниверситета, приказом Финуниверситета от 28.12.2022 № 3186/о «Об утверждении Положения о порядке предоставления скидок по оплате обучения студентам Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг», устанавливает основания и порядок предоставления скидок по оплате обучения студентам очной формы обучения Тульского филиала Финуниверситета, обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – скидки, договор об образовании, Положение).

1.2. Под скидкой понимается снижение размера стоимости обучения на величину, определяемую в процентном отношении от установленной стоимости обучения, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Скидки предоставляются в целях усиления мотивации студентов к достижению ими высоких рейтингов в процессе обучения.

Скидки предоставляются студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата по очной форме обучения после первого года обучения в Тульском филиале Финуниверситета.

В случае перевода студента в филиал из другой образовательной организации скидка может быть предоставлена не ранее, чем по итогам первого года обучения в филиале.

1.4. Скидка предоставляется на один учебный год.

По завершении периода действия скидки студент имеет право претендовать на предоставление ему скидки по тем же основаниям.

1.5. Скидки предоставляются студентам на основании интегрального рейтинга студентов (далее – рейтинг), формируемого в соответствии с приложением № 1 к Положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о, в пределах квот, определенных в пунктах 1.8. и 2.2. Положения.

Рейтинг формируется на основании рейтинга результатов промежуточной аттестации за два семестра учебного года, предшествующего подаче заявления о предоставлении скидки по оплате за обучение (далее – заявление).

1.6. Претендовать на получение скидки могут студенты, соответствующие в течение учебного года, предшествовавшего подаче заявления, следующим условиям:  
набравшим не менее 75 баллов по итогам промежуточных аттестаций;  
отсутствии академической задолженности и повторной промежуточной аттестации;

отсутствии дисциплинарных взысканий;

отсутствии задолженности по оплате стоимости платных образовательных услуг в соответствии с условиями договора об образовании на дату подачи заявления.

1.7. В порядке исключения скидки могут предоставляться по решению директора Тульского филиала Финуниверситета без учета условий, предусмотренных в пунктах 1.5., 1.6., 2.2. Положения.

1.8. Численность студентов, которым предоставляется скидка, составляет 20% от общего числа студентов очной формы обучения, обучающихся на платной основе, отдельно по каждому направлению подготовки и курсу обучения.

Численность студентов в абсолютных значениях устанавливается в порядке, предусмотренном в пункте 2.2. Положения.

1.9. В случае предоставления студенту, имеющему скидку, академического отпуска по медицинским показаниям или в связи с призывом на военную службу, действие скидки приостанавливается с даты предоставления академического отпуска по вышеуказанным основаниям и возобновляется после его выхода из академического отпуска до окончания действия периода скидки на условиях, определенных настоящим Положением, в пределах выделенной квоты на направление на соответствующий учебный год. При предоставлении академического отпуска по другим основаниям скидка отменяется.

1.10. В случае отчисления студента из филиала по любым основаниям и последующего его восстановления ранее предоставленная ему скидка не сохраняется.

1.11. При переводе студента, которому предоставлена скидка, с одной образовательной программы на другую, скидки не сохраняются.

1.12. При внесении изменений в настоящее Положение или его отмене, ранее предоставленные скидки сохраняются и действуют до окончания срока, на который были предоставлены.

## 2. Размер скидок и порядок распределения квот по размерам предоставляемых скидок

2.1. Размер скидки устанавливается в процентном отношении от стоимости образовательных услуг соответствующего года обучения и зависит от занимаемого

студентом места в рейтинге по итогам промежуточной аттестации за два семестра года обучения, предшествующего подаче заявления.

Скидки предоставляются в соответствии с выделенными квотами, определяемыми в процентном отношении от количества студентов, обучающихся на платной основе в очной форме (20%), в следующих размерах: 15%, 10% и 5% от стоимости образовательных услуг за учебный год.

2.2. Распределение квот осуществляется по направлениям подготовки и курсам обучения.

Расчет квот производится по следующей формуле:

$$K = V \times 20\%,$$

где:

$K$  – размер квот в абсолютных значениях;

$V$  – количество студентов, обучающихся на платной основе, отдельно по каждому направлению подготовки, курсу обучения.

Распределение квот по размерам предоставляемых скидок:

Количество студентов обучающихся на платной основе	20% от численности	Размер скидки 15%	Размер скидки 10%	Размер скидки 5%	Количество студентов, получивших скидку
1-10	2	1	1		2
11-25	3	1	1	1	3

В случае, если при расчете квот и при распределении квот по размерам предоставляемых скидок произведение будет являться дробным числом, то применяется следующее правило:

если дробная часть равна или больше 0,5, то число округляется до ближайшего целого числа в большую сторону;

если дробная часть меньше 0,5, то число округляется до ближайшего целого числа в меньшую сторону.

2.3. Размер скидок и квоты на их предоставление, предусмотренные в пункте 2.2. настоящего Положения, могут изменяться приказом Тульского филиала Финуниверситета в зависимости от роста (снижения) поступлений средств от заключенных договоров на образование в очередном учебном году.

2.4. Скидки предоставляются студентам, занявшим верхние, в пределах убывания, строчки в рейтинге в пределах квот.

2.5. На основании результатов распределения квот заведующий учебной частью, руководствуясь настоящим Положением, осуществляет заполнение выделенных квот с учетом занимаемого студентом места в рейтинге.

В случае равенства баллов кандидатов, предпочтение отдается студенту, имеющему наиболее значимые достижения в научно-исследовательской, общественной, спортивной и других видах деятельности при предоставлении подтверждающих документов.

2.6. Предоставление скидки оформляется приказом Тульского филиала Финуниверситета.

### 3. Отмена скидки

3.1. Предоставленная скидка может быть отменена в следующих случаях:

при применении к студенту меры дисциплинарного взыскания;

при предоставлении студенту академического отпуска, за исключением случаев его предоставления по медицинским показаниям или в связи с призывом на военную службу;

при возникновении академической задолженности или получении менее 70 баллов по одной из дисциплин по итогам промежуточной аттестации любой формы;

при наличии задолженности по оплате обучения;

при переходе на другое направление или образовательную программу.

3.2. Скидка отменяется приказом Тульского филиала Финуниверситета, на основании которого оформляется дополнительное соглашение к договору об образовании о расторжении ранее заключенного дополнительного соглашения. Скидка отменяется с даты, указанной в приказе об отмене скидки.

3.3. При отмене скидки все условия заключенного договора об оказании платных образовательных услуг до заключения дополнительного соглашения о предоставлении скидки, которое расторгается новым дополнительным соглашением, остаются без изменения. Заказчик по договору об образовании оплачивает разницу в стоимости обучения, которая рассчитывается, начиная со следующего дня после даты, указанной в приказе об отмене скидки и до окончания периода действия предоставления скидки.

Заместитель директора  
по учебно-методической работе



Е.А. Назырова

## **ПОРЯДОК** **предоставления и отмены скидок в Тульском филиале Финуниверситета**

### 1. Порядок предоставления скидок

1.1. Порядок предоставления и отмены скидок в Тульском филиале Финуниверситета (далее - Порядок) разработан в соответствии с данным Положением.

1.2. Директор филиала определяет работника учебной части, ответственного за прием заявлений студентов.

Контактные данные работника учебной части, отвечающего за прием заявлений, информация о сроках подачи заявлений размещается на информационном стенде учебной части филиала.

1.3. Заведующий учебной частью по состоянию на 1 октября определяет квоты в абсолютном значении по размерам скидок по каждому направлению подготовки и курсу обучения на основании данных о количестве студентов, обучающихся на платной основе, руководствуясь пунктом 2.2. Положения, и не позднее 5 октября согласовывает их с бухгалтерией филиала.

1.4. Сведения о квотах размещаются на информационном стенде учебной части не позднее следующего дня после их получения.

1.5. Бухгалтерия филиала до 5 октября направляет в учебную часть филиала списки студентов, имеющих задолженности по оплате обучения, по состоянию на 1 октября.

1.6. Студент, соответствующий условиям, предусмотренным в пунктах 1.3. и 1.6. Положения, подает в учебную часть заявление на имя директора Тульского филиала Финуниверситета, оформленное согласно приложению к Порядку.

1.7. Заявление подается не позднее 10 октября соответствующего учебного года.

Работник учебной части, уполномоченный принимать заявление, ставит на нем дату поступления и по просьбе студента делает соответствующую отметку на его копии.

1.8. В случае нарушения срока подачи заявления, предусмотренное пунктом 1.7. настоящего Порядка, заявление возвращается уполномоченным работником учебной части студенту с доведением до него основания для возвращения заявления.

Факт доведения до студента основания для возвращения заявления подтверждается его подписью на копии возвращенного заявления. Копия заявления остается в учебной части.

Пропущенные сроки для подачи заявления восстановлению не подлежат.

1.9. Заявление, поданное с соблюдением установленного порядка, рассматривается директором филиала в течение 5 рабочих дней со дня его подачи.

1.10. Директор филиала на основании рейтинга студентов, претендующих на получение скидки, налагает подтверждающую резолюцию на заявление студента.

1.11. После заполнения выделенных квот с учетом занимаемого студентом места в рейтинге в отношении оставшихся заявлений, директором филиала принимается решение об отказе в предоставлении скидки студентам, которые по результатам ранжирования не прошли в выделенные квоты, а также в случае установления нарушения одного из условий, предусмотренных в пунктах 1.3. и 1.6. Положения.

Отказ оформляется резолюцией на заявлении.

Отказ в предоставлении скидки доводится до студента работниками учебной части в устной форме.

1.12. Приказ на скидки должен быть подготовлен учебной частью филиала и издан не позднее 1 ноября.

1.13. На основании приказа Тульского филиала Финуниверситета о предоставлении скидки учебная часть филиала до 5 ноября заключает с каждым студентом, которому предоставлена скидка, дополнительное соглашение к договору об образовании.

1.14. При предоставлении скидки бухгалтерия Тульского филиала Финуниверситета производит перерасчет стоимости обучения на учебный год, в котором предоставлена скидка. Оставшиеся денежные средства по заявлению заказчика по договору об образовании возвращаются.

Если заказчиком заявление о возврате оставшихся денежных средств не подано в бухгалтерию, то денежные средства засчитываются в счет будущих платежей за обучение на следующий учебный семестр.

## 2. Порядок отмены скидки

2.1. При возникновении одного из обстоятельств, предусмотренных в пункте 3.1. Положения, заведующий учебной частью в течение пяти рабочих дней готовит докладную записку на имя директора филиала об отмене скидки и проект приказа, к которому должны быть приложены подтверждающие документы (приказ о применении меры дисциплинарного взыскания, приказ о предоставлении студенту академического отпуска, скан-копия ведомости промежуточной аттестации, справка из бухгалтерии о наличии задолженности по оплате обучения и др.)

2.2. Работники учебной части должны в течение пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа ознакомить с ним студента.

2.3. На основании приказа Тульского филиала Финуниверситета об отмене скидки в течение пяти рабочих дней учебная часть филиала заключает со студентом, которому отменена скидка, дополнительное соглашение к договору об образовании.

2.4. При отмене скидки бухгалтерия Тульского филиала Финуниверситета производит перерасчет стоимости обучения на оставшийся период обучения со дня, указанного в приказе.



Приложение

К порядку предоставления и отмены  
скидок в Тульском филиале  
Финуниверситета

**Образец оформления заявления**

Директору Тульского филиала  
Финуниверситета

Кузнецову Г.В.

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

2 курса

направления \_\_\_\_\_,  
(наименование направления)

проживающего (адрес) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

заявление.

На основании пунктов 1.6. и 1.7. Порядка предоставления и отмены скидок в Тульском филиале Финуниверситета прошу предоставить скидку по оплате обучения.

Приложение: \_\_\_\_\_  
(вид и наименование документа об оплате за обучение)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Студент за период обучения, предшествующий предоставлению скидки, не имел академической задолженности, задолженности по оплате за обучение, дисциплинарных взысканий.

Заведующий учебной частью  
Тульского филиала Финуниверситета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)