

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Сургутский финансово-экономический колледж
(Сургутский филиал Финуниверситета)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

 Е.В. Grimчак
«01» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.18 Правовое регулирование занятости населения
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Сургут – 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Разработчик: Осьмак А.И., преподаватель.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин.

Протокол от « 31 » мая 2013 г. № 13

Председатель ПЦК  Л.М. Талипова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование занятости населения» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина формирует следующие **общие компетенции**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

Дисциплина формирует следующие **профессиональные компетенции**:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать

- актуальные проблемы в сфере занятости населения и функционирования рынка труда;
- организацию, структуру, особенности функционирования государственной службы занятости и государственную политику в сфере занятости;
- основные понятия курса и уметь ими оперировать;
- теоретические и практические особенности развития занятости населения в современных условиях развития общества;

Уметь

- анализировать и оценивать ситуацию на рынке труда и возможность ее оптимизации посредством внедрения мер необходимого воздействия, как практического, так и нормативно-правового.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 18 Правовое регулирование занятости населения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Государственная политика и правовое регулирование в сфере занятости населения		14	
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала Понятие, предмет и метод учебной дисциплины.	2 2	
Тема 1.2. Общие положения о занятости	Содержание учебного материала Занятость как социально-экономическая и правовая категория. Понятие и содержание занятости как социального и правового явления. Проблема соотношения легального понятия занятости и занятости как объекта правового регулирования (совокупности правоотношений, возникающих в этой сфере). Основные правовые понятия, применяемые в законодательстве о занятости и трудоустройстве. Формы занятости. Направления государственной политики в области занятости. Проблемы их реализации. Меры активной и пассивной политики занятости. Современная концепция действий на рынке труда. Принципы государственной политики в области занятости. Программы содействия занятости различных уровней и правовые механизмы их реализации.	12 4	2
	Практические занятия (семинар): Перечень обсуждаемых проблем: - направления государственной политики занятости (ст. 5 Закона РФ «О занятости населения в РФ») - Достаточность и эффективность правового регулирования в сфере обеспечения занятости, источники (список источников – общий список нормативных правовых актов ко всем темам) - Особенности региональных рынков труда и программы занятости населения	4	2

	Интерактивное занятие - 2 ч. - в форме направляемой дискуссии по следующим вопросам: - Влияние актов МОТ, регулирующих отношения в сфере занятости, на выработку мер политики занятости и законодательства в этой сфере в РФ; - Конвенции МОТ, регулирующие отношения по обеспечению занятости, обобщение, выявление не ратифицированных РФ; - необходимость и возможность их ратификации и применения в РФ с учетом сложившейся системы регулирования занятости.		
	Самостоятельная работа Подготовка к семинару	4	
РАЗДЕЛ 2. Права граждан в области занятости и социальные гарантии		14	
Тема 2.1. Права граждан в области занятости	Содержание учебного материала	6	
	Реализация прав граждан в области занятости. Право граждан на трудоустройство. Право граждан на консультацию по профориентации, профессиональную подготовку, переподготовку и получение информации в государственной службе занятости населения. Право граждан на профессиональную деятельность за границей. Право граждан на обжалование действий органов государственной службы занятости населения, их должностных лиц. Гарантии в области занятости. Гарантии реализации права граждан на труд. Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения.	4	2
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами. Составление перечня документов, необходимых для признания гражданина безработным.	2	2
Тема 2.2. Гарантии государства в области занятости	Содержание учебного материала	8	
	Гарантии государства в реализации прав граждан на труд. Регулирование занятости населения. Статистическая отчетность о занятости населения. Республиканские и региональные программы занятости населения Территории приоритетного развития.	2	2
	Практические занятия (семинар): Региональные программы занятости населения. Содействие трудоустройству отдельных категорий граждан. Лицензирование привлечения в ХМАО-Югре иностранной рабочей силы. Влияние на состояние рынка труда и уровня занятости в РФ иностранной рабочей силы. Целесообразность привлечения к труду в РФ иностранных трудовых ресурсов. Особенности привлечения к труду в РФ отдельных категории иностранных граждан. Особенности трудовых отношений с иностранными гражданами.	2	2
	Самостоятельная работа Подготовка к семинару 1. Учебно-исследовательская работа с Интернет-ресурсами – с информацией о востребованности выпускников в ХМАО-Югре 2. Учебно-исследовательская работа с Интернет-ресурсами – основные показатели рынка труда в ХМАО-Югре	4	3
РАЗДЕЛ 3. Государственное регулирование организации занятости населения		14	
	Содержание учебного материала	14	

Тема 3.1. Государственная политика в области содействия занятости населения	Государственная служба занятости. Органы государственной службы занятости населения. Обязанности государственной службы занятости. Права государственной службы занятости населения. Структура органов, обеспечивающих проведение и реализацию политики занятости. Федеральная государственная служба по труду и занятости, ее компетенция и правовое положение на рынке труда, центры по оказанию услуг по трудоустройству. Негосударственные организации содействия занятости и трудоустройства населения. Федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения. Единство предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в области содействия занятости населения в Российской Федерации. Полнота и качество предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций. Равная доступность государственных услуг в области содействия занятости населения.	6	2
	Практические занятия (семинар) Деятельность государственной службы занятости. Статистическая отчетность и информация о занятости населения. Регистры получателей государственных услуг в сфере занятости населения. Формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения.	4	2
	Самостоятельная работа Подготовка к семинару	4	
РАЗДЕЛ 4. Участие работодателей в обеспечении занятости населения		12	
Тема 4.1. Формы содействия работодателей в обеспечении занятости населения	Содержание учебного материала	12	
	Работодатели как участники рынка труда. Права и обязанности работодателей по законодательству о занятости. Кадровая политика организации (работодателя). Социальное планирование. Социальное партнерство. Формы содействия работодателей. 1) соблюдения условий договоров, регулирующих трудовые отношения в соответствии с законодательством РФ; 2) реализации мер, предусмотренных трудовым законодательством, коллективными договорами и соглашениями по защите работников в случае приостановки производства или увольнения работников; 3) оказания помощи в трудоустройстве, профессиональной подготовке и предоставлении сверх установленной законодательством РФ дополнительной материальной помощи увольняемым работникам за счет средств организаций и других работодателей; 4) создания условий для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работающих. 5) разработки и реализации мероприятий, предусматривающих сохранение и рациональное использование профессионального потенциала работников, их социальную защиту, улучшение условий труда и иные льготы; 6) соблюдения установленной квоты для трудоустройства инвалидов; 7) трудоустройство определяемого органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления числа граждан, особо нуждающихся в социальной защите, или резервирования отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства таких граждан (п. 1 ст. 25 Закона РФ «О занятости населения в РФ»).	6	2
	Практические занятия (семинар) Интерактивное занятие в форме выступлений с презентациями по вопросам:	4	2

	<p>1. Роль работодателя в обеспечении занятости в РФ. Права и обязанности работодателя в сфере занятости.</p> <p>Предоставление сведений о применении в отношении данной организации процедур о несостоятельности (банкротстве), а также информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;</p> <p>Предоставление информация о наличии вакантных рабочих мест (должностей), выполнении квоты для приема на работу инвалидов.</p> <p>Право принимать на работу граждан, непосредственно обратившихся к нему, на равных основаниях с гражданами, имеющими направление органов службы занятости.</p> <p>Право получать от органов службы занятости бесплатную информацию о состоянии рынка труда.</p> <p>Право обжаловать действия органа службы занятости в вышестоящий орган службы занятости, а также в суд в установленном законом порядке.</p> <p>2. Кадровая политика в организации. Социальное планирование в РФ и зарубежных странах: правовые проблемы. «Социальная ответственность» бизнеса.</p>		
	Самостоятельная работа Подготовка к семинару	2	
РАЗДЕЛ 5. Гарантии социальной поддержки безработных граждан		18	
Тема 5.1. Социальные гарантии и компенсации	Содержание учебного материала	18	
	Виды государственных гарантий и компенсаций безработным гражданам. Выплата пособия по безработице, в том числе в период временной нетрудоспособности безработного; Выплата стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности; Возможность участия в оплачиваемых общественных работах.	4	2
	Практические занятия: Виды гарантий социальной поддержки безработных. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Пособие по безработице. Субъекты, обеспечивающие решение проблемы занятости. Решение ситуационных задач	6	
	Самостоятельная работа Подготовка рефератов по темам Нормативные правовые акты правового регулирования занятости населения. Понятие правоотношений по занятости населения Государственная политика в области содействия занятости и трудоустройства населения. Работодатели и объединения работодателей, профессиональные союзы и иные представительные органы работников осуществляющие мероприятия в сфере содействия занятости населения. Негосударственные организации в сфере занятости и трудоустройства населения. Понятие занятости граждан, экономический и юридический аспекты. Порядок и условия признания граждан безработными, Профессиональная ориентация, психологическая поддержка, профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан. Трудоустройство молодежи через органы службы занятости. Условия и порядок оказания материальной помощи безработным гражданам и членам их семей.	8	3

Всего:	72	
--------	----	--

Характеристики уровня освоения учебного материала

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет профессиональных дисциплин, оснащенный оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения демонстрационного, раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения: персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд учреждения имеет печатные ресурсы. Имеется доступ к образовательному интернет-порталу репозиторию Финуниверситета. Студенты имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем (ЭБС) Финуниверситета из любой точки, подключенной к сети Internet, в т.ч. и из дома:

Znanium <http://library.fa.ru/resource.asp?id=498>

ЮРАЙТ <http://library.fa.ru/resource.asp?id=645>

Университетская библиотека онлайн <http://library.fa.ru/resource.asp?id=544>

BOOK.ru <http://library.fa.ru/resource.asp?id=535>

Лань <http://library.fa.ru/resource.asp?id=574>

3.2.1. Нормативные правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 (последняя редакция)
3. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.02.2019 № 116н "Об утверждении правил, в соответствии с которыми органы службы занятости осуществляют социальные выплаты гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и выдачу предложений о досрочном назначении пенсии таким гражданам" (Зарегистрирован 29.07.2019 № 55424)

3.2.2. Основные источники

1. Кязимов, К. Г. Рынок труда и занятость населения : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 214 с. — Текст : электронный.

2. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 542 с. — Текст : электронный

3.2.3. Электронные ресурсы

1. Информационно-правовой портал Гарант <http://www.garant.ru/>
2. Система Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru/>

3.2.4. Дополнительные источники

1. Роик, В. Д. Социальная политика: заработная плата и страхование рисков ее утраты : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 536 с. — Текст : электронный

2. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : монография / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 132 с.— Текст : электронный

3. Павловская, О. Ю. Теоретико-правовые аспекты регулирования трудовой занятости в СССР и Российской Федерации: история и современность : монография / О. Ю. Павловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с.— Текст : электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания	
<ul style="list-style-type: none"> - актуальные проблемы в сфере занятости населения и функционирования рынка труда; - организацию, структуру и особенности функционирования государственной службы занятости и государственную политику в сфере занятости; - основные понятия курса и уметь ими оперировать; - теоретические и практические особенности развития занятости населения в современных условиях развития общества; 	<p>Экспертное наблюдение на занятии, оценка выполнения письменных самостоятельных работ, оценка реферата</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> -анализировать и оценивать ситуацию на рынке труда и возможность ее оптимизации посредством внедрения мер необходимого воздействия, как практического, так и нормативно-правового. 	<p>Экспертное наблюдение на занятии, оценка выполнения письменных самостоятельных работ, оценка реферата</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>