

## **Аннотация к рабочей программе по дисциплине ОП .09 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработана на основе Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление в 2018 году.

Дисциплина является частью общепрофессионального цикла.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются знания:

- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
  - технология поиска информации в сети Интернет, формат оформления результатов поиска информации;
  - назначение, состав, основные характеристики компьютерной техники, основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействие;
  - значение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
  - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
  - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
  - основные понятия автоматизированной обработки информации;
  - направления автоматизации бухгалтерской деятельности, назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
  - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- умения:
- распознавать задачу в профессиональном или социальном контексте, анализировать задачу и выделять её составные части, определять этапы решения задачи;
  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи;
  - выделять наиболее значимое в перечне информации;
  - составлять план действия, определять необходимые ресурсы;
  - реализовать составленный план и оценивать результат и последствия своих действий;
  - определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации, планировать процесс поиска;
  - структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в перечне информации;
  - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска;
  - обрабатывать текстовую табличную информацию, использовать деловую графику и мультимедиа информацию, создавать презентации, применять антивирусные средства защиты;
  - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
  - применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.

## Содержание дисциплины

Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере

Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий

Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах

Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере

Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации

Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации

Раздел 3. Телекоммуникационные технологии

Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий

Тема 3.2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности

Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета

Тема 4.1. Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета

Количество часов на освоение программы дисциплины

Объем образовательной программы дисциплины – 100 часов.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 86 часов, в том числе:

- теоретическое обучение – 20 часов,
- практические занятия – 54 часа.
- консультация – 2 часа.

Самостоятельная работа – 14 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.