

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
"ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
(Финансовый университет)

Санкт-Петербургский филиал

Кафедра "Экономика и финансы"

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала


Ю.Е. Путихин
«16» февраля 20 21 г.

Майер Н.С.

ПРОГРАММА
производственной практики: преддипломной практики

для студентов, обучающихся
по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика»
профиль «Корпоративные финансы»
(программа подготовки бакалавров, очно-заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Санкт-Петербургского филиала
(протокол № 31 от «16» февраля 202 1 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»,
(протокол № 4 от «11» февраля 202 1 г.)*

Санкт-Петербург 2021

Содержание

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения	3
2. Цели и задачи практики	3
3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики	5
4. Место практики в структуре образовательной программы	9
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	10
6. Содержание практики	10
7. Формы отчетности по практике	13
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19
10. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:	19
10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	19
10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	19

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения

Наименование вида практики: производственная.

Типы практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика.

Форма проведения: непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени, предусмотренного ОП ВО.

Способ проведения: стационарная; выездная.

Производственная практика (далее – практика) организуется и проводится в соответствии со стандартом высшего образования ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 29 ноября 2018 г. № 2270/о.

2. Цели и задачи практики

Целью производственной практики студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Корпоративные финансы», является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений и профессиональных компетенций на основе изучения финансово-хозяйственной деятельности организаций, получение первоначального профессионального опыта, а также сбор материалов для выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения, и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

При этом должна быть достигнута систематизация, обобщение,

закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы бакалавриата, а также первичных профессиональных умений, полученных при прохождении производственной практики.

Задачи производственной практики:

- обзор и систематизация источников информации (научной литературы, периодики, аналитических и статистических публикаций, данных из Интернет-источников, а также, по согласованию, из доступных внутрикорпоративных баз данных);
- получение и развитие навыка применения изученных теоретических положений, моделей и методик для решения конкретных задач в сфере управления корпоративными финансами;
- приобретение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, полученных во время теоретической подготовки;
- приобретение практических навыков самостоятельной практической и научно-исследовательской работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- выработка навыков постановки цели профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов ее достижения;
- развитие навыков использования современных программных продуктов и информационных технологий, в том числе получение навыков работы с конкретным программным продуктом базы практики, информационной средой;
- закрепление навыков самостоятельной работы и практического участия в прикладных исследованиях и разработках профессиональных коллективов по месту прохождения практики;
- разработка отдельных предложений и идей по совершенствованию управления корпоративными финансами организации и их последующего использования при написании ВКР;

- развитие профессиональных навыков работы в составе коллектива, формирование продуктивного взаимодействия с другими группами (подразделениями), коллективной ответственности.

3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики

Производственная практика направлена на формирование у студентов следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции ¹	Результаты обучения (владения ² , умения и знания), соотнесенные с компетенциями /индикаторами достижения компетенции
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	Знать: основные теории, модели и подходы современной экономики в управлении корпоративными финансами. Уметь: использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов в сфере корпоративных финансов.
		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	Знать: сущность и особенности современных экономических процессов, основы расчета показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации, и их анализа. Уметь: выявлять связь с другими процессами, современных экономических процессов происходящими в обществе, и критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы, рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, социально-экономические и финансовые

¹ Заполняется при реализации актуализированных ОС ВО ФУ и ФГОС ВО3++

² Владения формулируются только при реализации ОС ВО ФУ первого поколения и ФГОС ВО 3+

			показатели и применять их при решении прикладных задач.
		3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Знать: основные научные понятия и категории в сфере корпоративных финансов, основные направления экономической политики государства. Уметь: грамотно и результативно использовать российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации.
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	Знать: содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. Уметь: обосновывать профессиональные управленческие решения, обеспечивающие достижение цели организации.
		2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Знать: основы анализа экономического субъекта и возможные варианты устранения недостатков в его финансово-хозяйственной деятельности в меняющихся финансово-экономических условиях. Уметь: выбирать целесообразные в конкретных условиях хозяйственной деятельности меры преодоления недостатков и трудностей, в том числе в условиях неопределенности.
ПКП-1	Способность анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и	1. Применяет стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и методический инструментальный, используемый в процессе анализа корпоративной финансовой информации.	Знать: источники корпоративной финансовой информации, стандарты ее раскрытия, основы анализа корпоративной финансовой информации. Уметь: использовать методический инструментальный анализа для обработки экономических данных.
		2. Грамотно использует современные методы и технологии сбора, обработки и анализа	Знать: современную методологию обработки и анализа корпоративной финансовой информации.

	эффективности бизнеса	финансовой информации для оценки стоимости, и эффективности бизнеса.	Уметь: использовать современные методы и технологии сбора, обработки и анализа экономических данных для оценки стоимости и эффективности бизнеса
		3. Использует результаты анализа финансовой информации организации при разработке финансовых и инвестиционных решений	Знать: основы расчета и анализа стоимостных и финансовых показателей в соответствии с поставленной задачей. Уметь: применять полученные результаты корпоративной финансовой информации при разработке финансовых и инвестиционных решений.
ПКП-2	Способность решать финансово-экономические задачи, проводить расчеты с использованием современных технических средств и информационных технологий в корпоративных финансах	1. Проводить необходимые для решения финансово - экономических задач, расчеты показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий в корпоративных финансах.	Знать: возможности использования в практической деятельности современных технических средств и информационных технологий в корпоративных финансах для проведения расчетов и решения финансово-экономических задач. Уметь: проводить необходимые для решения финансово-экономических задач расчеты показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий в корпоративных финансах.
		2. Предлагает эффективные решения по реализации финансово-экономических задач.	Знать: теоретические основы, методологию и инструментарий оценки эффективности принимаемых финансово-экономических решений. Уметь: оценивать эффективность принимаемых решений по реализации финансово-экономических задач корпорации.
ПКП-3	Способность проводить расчеты стоимости активов и бизнеса	1. Понимает содержание и логику проведения оценки стоимости активов и бизнеса.	Знать: источники информации для проведения оценки активов и бизнеса организации. Уметь: рассчитывать основные показатели для оценки бизнеса и активов.
		2. Рассчитывает и интерпретирует показатели стоимости активов и бизнеса.	Знать: основы анализа, обобщения и систематизации информации, необходимой для принятия решений при формировании и оценке

			стоимости бизнеса и активов. Уметь: рассчитывать, анализировать и интерпретировать показатели стоимости активов и бизнеса.
ПКП-4	Способность выявлять тенденции развития финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг, Российской Федерации и зарубежных стран	1. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками финансовой информации для сбора, обработки и анализа данных о развитии финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран.	Знать: источники финансовой информации о развитии финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран. Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ данных о развитии финансового рынка.
		2. Выделяет и описывает современные тенденции развития финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран.	Знать: методический инструментарий обработки и анализа состояния финансового рынка. Уметь: использовать информацию российских и зарубежных источников для анализа и оценки развития финансового рынка, в том числе, рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран.
ПКП-5	Способность принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения в соответствии с современной нормативно-правовой базой Российской Федерации, направленные на рост стоимости организации	1. Применяет нормативно-правовую базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации.	Знать: основные положения нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансово-экономическую сферу. Уметь: применять нормативно-правовую базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации.
		2. Предлагает обоснованные финансовые и инвестиционные решения, направленные на рост стоимости организации	Знать: современную методическую и методологическую базу оценки стоимости организации. Уметь: разрабатывать варианты финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации.
		3. Использует современные приемы и методы оценки стоимости организации для принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений.	Знать: современные приемы и методы оценки стоимости организации, подходы к обеспечению роста стоимости организации. Уметь: принимать обоснованные финансовые и инвестиционные

			решения.
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	Знать: подходы к самостоятельной оценке поставленных задач, путей и средств их достижения, к повышению эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Уметь: определять и оценивать сложность процедуры достижения поставленных цели и задач с точки зрения соотношения необходимой индивидуальной и командной работы по их выполнению, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, осуществлять презентации результатов работы.
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	Знать: этические нормы в межличностном профессиональном общении. Уметь: соблюдать этические нормы в условиях существующего микроклимата в коллективе.
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	Знать: особенности командной работы, нормы и правила личностного и профессионального поведения в коллективе. Уметь: учитывать особенности поведения участников команды для достижения профессиональных целей и задач.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика входит в блок «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)» и является обязательным разделом основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Корпоративные финансы» и представляет собой вид работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку студентов.

Проведение производственной практики направлено на формирование умений и навыков, закрепление знаний, развитие компетенций, выработку навыков индивидуальной и командной работы и приобретение практического опыта в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Программа производственной практики представляет собой логическое продолжение теоретического курса обучения студента бакалавриата, направленное на последовательную разработку и подготовку выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Объем производственной практики – 9 зачетных единицы (324 академических часа), в форме контактной работы – 4 часа.

Продолжительность производственной практики в неделях - 6 недель.

Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

Сроки начала и завершения практики, сроки проведения аттестации (защиты отчета) устанавливаются ежегодно приказом (распоряжением) Финансового университета, регулирующим организацию учебного процесса.

На время практики студент освобождается от аудиторных занятий в соответствии с учебным планом. Студенту предоставляется полный рабочий день для прохождения практики в организации.

6. Содержание практики

Содержание практики предусматривает участие обучающихся в профессиональной деятельности организации - места прохождения практики, изучение применяемых форм и методов работы, а также выполнение индивидуального задания. Практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной организации.

Основным результатом производственной практики, достижение которого обеспечивает ее содержание, является формирование умений,

связанных с функционированием организации, анализом итогов ее финансово-хозяйственной деятельности, оценкой результатов анализа, а также коммуникативных умений, отражающих взаимодействия с людьми.

Выбор хозяйствующего субъекта в качестве места прохождения практики, преимущественно, проводится в зависимости от темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы обучающегося.

Студенты в процессе практики осуществляют следующие виды деятельности и выполняют виды работ:

Виды деятельности	Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)	Количество часов
Организационная деятельность	Организация производственной практики по договоренности с организацией-местом практики. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики, утверждение индивидуального задания. Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.	12
Практическая деятельность	Выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики.	144
Аналитическая деятельность	Сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы.	114
Исследовательская деятельность	Выполнение индивидуального задания. Подготовка отчета по производственной практике, формулирование выводов и предложений. Защита отчета по производственной практике.	54
Итого:		324

В ходе производственной практики студент должен:

- проанализировать структуру профильной деятельности в организации – базы практики;
- рассмотреть особенности организационной деятельности специалистов экономистов и финансистов в организации (функции, специфика и организация работы, их должностные обязанности);
- осуществлять включенное наблюдение за практической работой специалистов (формы и методы работы, принципы построения отчетов по результатам исследований, презентация материалов);

- изучить особенности документооборота в организации;
- участвовать в текущей работе организации по заданию руководителя практики;
- освоить способы поиска, сбора и анализа информации с использованием различных источников, включая Интернет;
- научиться готовить аналитические записки, публикации, информационные материалы, отражающие финансовую ситуацию и экономическое положение;
- осуществлять сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Работа студента должна быть отражена в дневнике практики и дополнена необходимыми наглядными материалами, раскрывающими специфику деятельности, которые студенты могут получить на местах практики или выполнить самостоятельно.

Производственная практика должна проходить таким образом, чтобы студент сначала под руководством практических работников, а затем самостоятельно мог выполнять работу специалистов подразделения, где проходит практика. К моменту окончания производственной практики студент должен иметь четкое представление о содержании работы сотрудников подразделения.

В ходе прохождения практики обучающийся должен выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой практики; систематически и глубоко овладевать навыками профессиональной работы; добросовестно исполнять возложенные на него обязанности и поручения руководителя практики от организации. При обнаружении проблемных вопросов в деятельности организации проводить анализ путей их решения и вносить на рассмотрение руководителя практики предложения по их устранению.

Конкретное содержание производственной практики студента определяется руководителем практики от департамента и отражается в

утвержденном рабочем графике (плане) прохождения практики, дневнике и отчете студента по производственной практике.

7. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по производственной практике - комплект документов на бумажном носителе, который студенты представляют в департамент в трехдневный срок представляют после завершения производственной практики.

Комплект документов по итогам прохождения производственной практики включает следующие документы:

1. рабочий график (план) производственной практики (приложение 1);
2. индивидуальное задание (приложение 2);
3. дневник производственной практики (приложение 3);
4. отзыв руководителя производственной практики от организации (приложение 4);
5. отчет по производственной практике (титульный лист - приложение 5).

Примерная структура отчета по производственной практике:

Введение

Основная часть:

Раздел 1. Характеристика управления корпоративными финансами, состав и динамика активов, капитала, стоимости компании.

Раздел 2. Финансовая стратегия, инвестиционная и финансовая политика.

Раздел 3. Финансовое состояние организации.

Индивидуальное задание.

Заключение

Приложения

В отчете о практике должна приводиться информация, которая не противоречит требованиям о защите информации.

Индивидуальное задание выполняется студентом по согласованию с руководителем практики от департамента, и, преимущественно, должно быть направлено на раскрытие предмета исследования выпускной

квалификационной работы.

В отчете по практике должны быть отражены результаты изучения и исследования вопросов темы выпускной квалификационной работы; указывается, насколько опыт и результаты, полученные во время практики, будут использованы при написании ВКР.

Рекомендуемый объем отчета по производственной практике - 20 страниц печатного текста, исполненного 14 размером шрифта Times New Roman, межстрочный интервал 1,5, разметка страницы - обычная.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется руководителем производственной практики от Финуниверситета по итогам защиты студентом отчета по производственной практике, которая проходит в форме индивидуального выступления (собеседования) студента.

В процессе защиты выявляется качественный уровень сформированных компетенций исходя из принятых индикаторов их освоения. Учитывается также качество подготовленного отчета, полнота и глубина освещения вопросов, содержащихся в программе, оформление отчета.

Формой аттестации по результатам прохождения производственной практики является зачет с оценкой по пятибалльной шкале.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, содержится в разделе 3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой в период прохождения практики

Компетенция	Типовые (примерные) задания
<p>Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач (ПКН-1)</p>	<p>Задание 1 Описать основные теории, модели и подходы современной экономики в управлении корпоративными финансами, в том числе стоимостной подход (на основе VBM).</p> <p>Задание 2 Используя российские и зарубежные источники экономической информации, выделить особенности современных процессов в национальной и мировой экономике и оценить их влияние на финансово-экономическую деятельность корпорации.</p> <p>Задание 3 Описать основные направления экономической политики государства, отразить, с их учетом, специфику управления корпоративными финансами.</p>
<p>Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях (ПКН-6)</p>	<p>Задание 1 Сформировать перечень показателей, используемых для оценки финансово-экономической деятельности организации - места практики, выделить их экономический смысл и критериальные значения.</p> <p>Задание 2 Определить, какие показатели из сформированного перечня (задание 1) необходимо анализировать в условиях неопределенности, и каковы их предельные значения.</p>
<p>Способность анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса (ПКП-1)</p>	<p>Задание 1 Изучить стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации.</p> <p>Задание 2 Проанализировать методический инструментарий, используемый в процессе анализа корпоративной финансовой информации для оценки стоимости и эффективности бизнеса.</p> <p>Задание 3 Определить критериальные значения показателей, применяемых при разработке финансовых и инвестиционных решений организации - места практики.</p>
<p>Способность решать финансово-экономические задачи, проводить расчеты с использованием современных технических средств и информационных технологий в корпоративных финансах (ПКП-2)</p>	<p>Задание 1 Провести расчеты показателей, необходимых для решения финансово-экономических задач организации – места практики, с использованием современных технических средств и информационных технологий в корпоративных финансах.</p> <p>Задание 2 Оценить эффективность принимаемых решений по реализации финансово-экономических задач организации - места практики.</p>
<p>Способность проводить расчеты стоимости активов</p>	<p>Задание 1 Выявить источники информации для проведения оценки</p>

и бизнеса (ПКП-3)	<p>активов и бизнеса организации, определить период для расчета и анализа показателей.</p> <p>Задание 2 Рассчитать, проанализировать и интерпретировать показатели стоимости активов и бизнеса организации - места практики.</p>
Способность выявлять тенденции развития финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг, Российской Федерации и зарубежных стран (ПКП-4)	<p>Задание 1 Определить источники финансовой информации о развитии финансового рынка, в том числе рынка ценных бумаг Российской Федерации и зарубежных стран.</p> <p>Задание 2 Определить методический инструментарий обработки и анализа состояния финансового рынка.</p> <p>Задание 3 Провести сбор, обработку и анализ данных о развитии финансового рынка РФ.</p>
Способность принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения в соответствии с современной нормативно-правовой базой Российской Федерации, направленные на рост стоимости организации (ПКП-5)	<p>Задание 1 Изучить основные положения нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансово-экономическую сферу, в том числе применительно к организации - месту практики.</p> <p>Задание 2 Определить современные приемы и методы оценки стоимости организации, подходы к обеспечению роста стоимости организации - места практики.</p> <p>Задание 3 На основе проведенных расчетов, с использованием современных приемов и методов оценки стоимости организации, разработать варианты финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации - места практики.</p> <p>Задание 4 Выбрать оптимальные финансовые и инвестиционные решения, направленные на рост стоимости организации - места практики, с учетом стратегических и тактических целей ее развития.</p>
Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)	<p>Оценка сформированности данной компетенции представляется в отзыве руководителя практики.</p>

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Нормативные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части I, II).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ.
4. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ.
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ.
6. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 16.10.2002 г., № 127-ФЗ.
7. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 г. № 39–ФЗ.
8. Приказ Минфина РФ от 28.08. 2014 г. № 84н «Об утверждении порядка определения стоимости чистых активов».
9. Методические рекомендации по реформе предприятий (организаций). Министерство экономики Российской Федерации. Приказ от 01.10.1997г., № 118.
10. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Утверждено приказом Федеральной службы по финансовому оздоровлению и банкротству от 23.01.2001 г.

Основная литература:

1. Корпоративные финансы : учебник / под ред. М.А. Эскиндарова, М.А. Федотовой. – Москва : Кнорус, 2018. – 480 с. – (Бакалавриат и магистратура). – ЭБС Book.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/927958>(дата обращения: 19.09.2019). – Текст : электронный.
2. Корпоративные финансы : учеб. для студентов вузов, обуч. по напр. подгот. «Экономика» (квалиф. (степень) «бакалавр») / под ред. Е.И. Шохина ;

Финуниверситет. – 2-е изд., стер. – Москва : Кнорус, 2020. – 318 с. – (Бакалавриат). – ЭБС Book.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/932076>(дата обращения: 19.09.2019). – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Брейли Р. Принципы корпоративных финансов : пер. с англ. / Р. Брейли, С. Майерс. – 2-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2012. – 1008 с. – Текст : непосредственный.

4. Инвестиционный менеджмент : учеб. для студентов вузов, обуч. по напр. подгот. «Экономика», «Менеджмент» / под ред. Н.И. Лахметкиной ; Финуниверситет. – Москва : Кнорус, 2015. – 262 с. – (Бакалавриат и магистратура). – То же. – 2016. – ЭБС Book.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/929459> (дата обращения: 19.09.2019). – Текст : электронный.

5. Корпоративные финансы в цифровой экономике : монография / под общ. ред. Л.Г. Паштовой ; Финуниверситет. – Москва : РУСАЙНС, 2019. – 268 с. – ЭБС Book.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/932792> (дата обращения: 19.09.2019). – Текст : электронный.

6. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент : учебник / И.Я. Лукасевич ; М-во образования и науки РФ. – 3-е изд., испр. – Москва : Национальное образование, 2012 [2013]. – 768 с. – (Национальное экономическое образование). – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы

1. www.gks.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстата)

2. www.minfin.ru - официальный сайт Министерства финансов РФ.

3. <http://www.cfin.ru> – журнал «Корпоративный менеджмент»

4. www.finman.ru – журнал «Финансовый менеджмент»

5. www.rbk.ru – официальный сайт информационного агентства «РосБизнесКонсалтинг»

6. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
(<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)

7. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

8. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

9. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru/>

10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - www.skrin.ru
2. СПАРК - Система профессионального анализа рынков и компаний. [Официальный сайт]. URL: <http://www.spark-interfax.ru>
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс»
4. Справочная правовая система «Гарант»
5. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации используются в том случае, если они применяются по месту прохождения практики.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики, не регламентируется, и определяется базой практики.

Приложения

Приложение №1

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет _____

Департамент/кафедра _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____

_____ практики

указать вид (тип практики)

обучающегося курса _____ учебной группы

_____ *(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки _____

(наименование направления подготовки)

_____ *(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)*

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от департамента/кафедры:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(Финансовый университет)

Факультет

Департамент/кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____
_____ практике
указать вид (тип практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки

(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от департамента/кафедры:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет

Департамент/кафедра

ДНЕВНИК

по _____

_____ практике

(указать вид (тип) практики)

Обучающегося _____ курса

_____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки

(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Москва – 20 ____

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Финансового университета

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Факультет _____

проходил(а) _____ практику
(вид практики)

в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.
в _____

(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил(а)

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики
от организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет

Департамент/кафедра

ОТЧЕТ

по _____
_____ практике
указать вид (тип практики)

Направление подготовки

(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от организации:

(должность)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики от
департамента/кафедры:

(ученая степень и/или звание)

(И.О. Фамилия)

(оценка)

(подпись)

Москва – 20 ____