

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

**Департамент финансовых рынков и банков**

**Косарев В.Е., Куликова Е.И.**

**ПРОГРАММА  
производственной практики**

для студентов, обучающихся по направлению  
38.03.01 «Экономика»,  
профиль «Финансовые рынки и банки»

**Москва 2020**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Департамент финансовых рынков и банков**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель Председателя Правления  
ТКБ БАНК ПАО

Е.Б. Ширинская

«13» января 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

М.А. Эскиндаров

«20» января 2020 г.

**Косарев В.Е., Куликова Е.И.**

**ПРОГРАММА  
производственной практики**

для студентов, обучающихся по направлению  
38.03.01 «Экономика»,  
профиль «Финансовые рынки и банки»

*Рекомендовано Ученым советом  
Факультета финансовых рынков имени профессора В.С. Геращенко  
(протокол № 21 от 17 декабря 2019 г.)*

*Одобрено учебно-научным Департаментом финансовых рынков и банков  
(протокол № 9 от 04 декабря 2019 г.)*

**Москва 2020**

**УДК 336.7**  
**ББК 65.262.5я73**  
**К-71**

Рецензент: **О.С. Рудакова**, доктор экономических наук, профессор  
Департамента финансовых рынков и банков

**В.Е. Косарев, Е.И. Куликова**

Программа производственной практики. Рабочая программа практики для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансовые рынки и банки» – М.: Финансовый университет, Департамент финансовых рынков и банков, 2020. – 30 с.

Практика является обязательной компонентой подготовки бакалавров в рамках федерального образовательного стандарта высшего образования по направлению «Экономика».

Программа практики содержит требования к порядку проведения, структуре, содержанию практики и оформлению отчета по результатам прохождения практики, описание образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий, используемых на практике, информационно - методическое обеспечение.

*Учебное издание*

**Косарев Владимир Евгеньевич,  
Куликова Елена Ивановна**

**Программа производственной практики**

Компьютерный набор, верстка Косарева В.Е.

Формат 60x90/16. Гарнитура *Times New Roman*

Усл. п.л. 1,0. Изд. № 4.1-2015. Тираж 26 экз.

Заказ \_\_\_\_\_

Отпечатано в Финансовом университете

© Косарев В.Е., Куликова Е.И.

© Финансовый университет, 2020

## Содержание

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения	5
2. Цели и задачи практики .....	5
3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	6
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	10
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	11
6. Содержание практики .....	11
7. Формы отчетности по практике .....	14
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	16
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....	18
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	21
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	22
Приложения .....	23

## **1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения**

Наименование вида практики – производственная практика для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансовые рынки и банки» (очная форма обучения).

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

Форма проведения практики – проводится в непрерывной форме в соответствии с периодом учебного времени, предусмотренным календарным учебным графиком.

Способы проведения практики – стационарная практика (проводится в организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет) и выездная практика (проводится в организации, расположенной вне населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет).

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика является этапом обучения, проводится в сторонних организациях (банках, фондовых биржах, иных финансовых организациях) и/или в департаменте (на кафедрах) ВУЗа.

## **2. Цели и задачи практики**

Целью практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении

основной образовательной программы, формирование первичных профессиональных умений и навыков в сфере банковской деятельности и рынка ценных бумаг.

Задачами практики являются:

- ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности;
- углубление теоретических знаний в области банковского дела и рынка ценных бумаг;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности банков, фондовых бирж и иных финансовых организаций;
- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере финансовых рынков и банков;
- приобретение практического опыта работы в коллективе

### **3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики**

В качестве основных планируемых результатов прохождения практики в рамках применяемых компетенций, разработанных в соответствии с нормами, установленными Министерством образования и науки РФ, и определенными Учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансовые рынки и банки» (таблица 1):

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции <sup>1</sup>	Результаты обучения (владения <sup>2</sup> , умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<b>Профиль «Финансовые рынки и банки», 2018, 2019, 2020 гг. приема</b>			
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	<p>1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов</p> <p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы</p> <p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства</p>	<p><i>1. Знание</i> основ экономического исследования, категориального и научного аппарата, необходимого для анализа экономических явлений и процессов</p> <p><i>1. Умение</i> использовать основные категории и концепции при анализе экономических явлений и процессов</p> <p><i>2. Знание</i> особенностей современных экономических процессов и понимание их взаимосвязей с другими процессами в обществе</p> <p><i>2. Умение</i> выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, формулировать основные проблемы</p> <p><i>3. Знание</i> методов сбора, обработки и анализа экономической информации, необходимой для решения профессиональных задач</p> <p><i>3. Умение</i> систематизировать и оценивать информацию из различных источников, использовать ее для решения профессиональных задач</p>
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования	<i>1. Знание</i> методов комплексного экономического и финансового анализа для оценки результатов и

<sup>1</sup> Заполняется при реализации актуализированных ОС ВО ФУ и ФГОС ВО3++

<sup>2</sup> Владения формулируются только при реализации ОС ВО ФУ первого поколения и ФГОС ВО 3+

	<p>меняющихся финансово-экономических условиях</p>	<p>оперативных, тактических и стратегических управленческих решений</p> <p>2.Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности</p>	<p>эффективности финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p><i>1. Умение</i> анализировать и обобщать информацию для обоснования необходимости оперативных, тактических и стратегических управленческих решений</p> <p><i>2. Знание</i> особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности</p> <p><i>2 Умение</i> на основе полученных результатов формулировать предложения для принятия управленческих решений в финансово-кредитной организации</p>
ПКП-1	<p>Способность выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности институтов финансового рынка в условиях цифровизации, разрабатывать и внедрять инновационные финансовые и кредитные продукты, базирующиеся на современных финансовых технологиях, осуществлять прогнозирование новых явлений в деятельности субъектов финансового рынка</p>	<p>1. Демонстрирует способность выполнять профессиональные обязанности в условиях цифровизации текущей деятельности институтов финансового рынка, финансовых департаментов компаний различных отраслей экономики</p> <p>2. Разрабатывает и внедряет на финансовом рынке инновационные и кредитные финансовые продукты, базирующиеся на современных финансовых технологиях</p> <p>3. Демонстрирует способность прогнозирования новых явлений на финансовых рынках</p>	<p><i>1. Знание</i> основ текущей финансово-экономической деятельности институтов финансового рынка в условиях цифровизации</p> <p><i>1. Умение</i> выполнять профессиональные обязанности с учетом особенностей цифровизации текущей деятельности институтов финансового рынка</p> <p><i>2. Знание</i> специфики современных финансовых и кредитных продуктов и услуг;</p> <p><i>2. Умение</i> разрабатывать и внедрять инновационные финансовые и кредитные продукты, базирующиеся на современных финансовых технологиях</p> <p><i>3. Знание</i> методов прогнозирования новых явлений на финансовых рынках</p> <p><i>3. Умение</i> прогнозировать новые явления в развитии деятельности субъектов</p>



			финансового рынка
ПКП-2 (учебный план 2018г приема)	Способность готовить информационно- аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов институтов финансового рынка, осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения	1. Демонстрирует способность готовить информационно- аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов  2. Демонстрирует умение осуществлять мониторинг разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, анализировать и контролировать ход их выполнения	1. <i>Знание</i> методов подготовки информационно- аналитического обеспечения разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов 1. <i>Умение</i> применять инструменты подготовки информационно- аналитического обеспечения разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов  2. <i>Знание</i> методов мониторинга информационно- аналитического обеспечения разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов 2 <i>Умение</i> применять инструменты контроля за выполнением разработкой информационно- аналитического обеспечения разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы  2. Соблюдает этические нормы в межличностно профессиональном общении	1. <i>Знание</i> основ командной работы. 1. <i>Умение</i> взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, грамотно представлять результаты работы  2. <i>Знание</i> основ этики и норм межличностного профессионального общения 2. <i>Умение</i> работать в коллективе на основе принципов социального взаимодействия и соблюдения этических норм

		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	3. <i>Знание</i> особенностей поведения участников команды в процессе профессиональной деятельности 3. <i>Умение</i> учитывать особенности поведения участников команды для эффективного достижения целей и задач профессиональной деятельности
--	--	---	--

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Программа проведения практики бакалавров Финансового университета разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), образовательными стандартами высшего образования Финансового университета (ОС ВО Финансового университета), Приказом Финансового университета от 26.10.2016 №2064/о, «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете».

Практика проводится в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком образовательного процесса в целях закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения и приобретения студентами практических навыков работы по специальности.

Практика является важной частью основной образовательной программы высшего образования (ОП ВО). Она проводится для углубления и закрепления знаний студентов, полученных в процессе теоретического обучения и приобретения ими практических навыков работы в ходе освоения дисциплин по программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика». Ее эффективное освоение базируется на знаниях, умениях и владениях, приобретенных студентами в ходе изучения таких дисциплин как: «Деньги, кредит, банки», «Банковское дело», «Финансовые рынки», и других дисциплин финансово-кредитной направленности.

#### **5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах**

Объём производственной практики и сроки её проведения определяются учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансовые рынки и банки». Практика студентов проводится на 4 курсе. В структуре основной образовательной программы раздел практика составляет 9 зачетных единиц (6 недель).

Аттестация (защита отчета) по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам выставляется дифференцированная оценка. Аттестация по практике проводится, как правило, в завершение практики.

Сроки начала и завершения практики, сроки проведения аттестации (защиты отчета) – устанавливаются ежегодно приказом (распоряжением) Финансового университета, регулирующим организацию учебного процесса.

#### **6. Содержание практики**

Практика студентов всех форм обучения, направление «Экономика», профиль «Финансовые рынки и банки», может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях,

деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Профильным направлением для студентов Департамента финансовых рынков и банков является прохождение практики в подразделениях Банка России, в коммерческих банках и банковских ассоциациях, в банках развития и инвестиционных институтах, на фондовых биржах и организациях - профессиональных участниках рынка ценных бумаг, в компаниях, действующих в области банковского консалтинга и аудита, иных финансовых организациях.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск места практики или проходить практику по месту работы (работающие студенты). В этом случае студент предоставляет в Департамент финансовых рынков и банков документы, подтверждающие намерение предприятия принять студента на практику. Департамент поддерживает пожелания студентов, если предполагаемое место практики соответствует профильным направлениям для студентов Факультета финансовых рынков (см. выше). Намерение организации принять студента на практику должно быть подтверждено документально – формат типового договора представлен в Приложении 1.

Деятельность Финансового университета по организации практик студентов, формы взаимодействия с организациями – разрабатываются и реализуются Управлением планирования и развития карьеры, группой по координации практики<sup>3</sup>, утверждаются приказами (распоряжениями) Финансового университета.

В случае, если студенты не могут найти место практики самостоятельно, то они могут обратиться в Департамент финансовых рынков и банков, который в данном вопросе действует совместно с Управлением планирования и развития карьеры, группой по координации практики. В этом случае студенту предлагается заблаговременно подать в Департамент заявление (Приложение 2), приложив к нему резюме в электронном виде (пример в Приложении 3).

---

<sup>3</sup> <http://www.fa.ru/stud/practic/Pages/Home.aspx>

Практика, проводимая вне Финансового университета, осуществляется на основе соглашений (договоров) между Финуниверситетом и организациями различных организационно-правовых форм, заключаемых на срок от одного года до пяти лет и предусматривающих предоставление мест для прохождения практики студентам Финуниверситета.

В отдельных случаях практика может быть проведена в структурных подразделениях Финансового университета. Такого рода практика организуется, в основном, для иностранных студентов, имеющих ограничения, вызванные особенностями миграционного законодательства РФ.

Направление на практику оформляется приказом Финансового университета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или Финансовым университетом, вида и срока прохождения практики, а так же руководителя практики от Финансового университета. Как правило, руководителем практики от Финансового университета выступает руководитель выпускной квалификационной работы (ВКР) студента.

Для руководства практикой назначается два руководителя – один от Финансового университета (см. выше), второй - от организации, в которой проходит практика. Назначение руководителя практики от организации производит сама организация. Как правило, организация назначает студенту руководителем (наставником) опытного сотрудника, в чьем подчинении (ведении) проходит практику студент.

В начале практики студент получает от своего руководителя практики от Финансового университета индивидуальное задание (пример в Приложениях 4 и 5). Затем студент согласовывает индивидуальное задание с руководителем практики от организации и предъявляет корректно оформленное и подписанное индивидуальное задание в Департамент финансовых рынков и банков.

На время практики студент освобождается от аудиторных занятий в соответствии с учебным планом. Студенту предоставляется полный рабочий день для прохождения практики в организации. Взаимоотношения студента и организации во время прохождения практики регулируются трудовым

законодательством Российской Федерации, бизнес-задачами и внутренними регламентами организации.

Виды работ, которые обучающийся осваивает в рамках практики для решения профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы - представлены в таблице 2

Таблица 2.

<b>Виды деятельности</b>	<b>Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
Участие в практической бизнес деятельности организации	Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес задачами организации, проявленными практикантом знаниями и умениями	4-6 недель
Сбор материалов для разработки ВКР	Сбор и обработка материалов по деятельности организации, не содержащей банковской и коммерческой тайн, в целях разработки ВКР. Разработка текста ВКР, творческий контакт с руководителем ВКР	Во время всего периода прохождения практики
Итого		324 часа (6 недель)

## **7. Формы отчетности по практике**

Сроки практики определяются приказом Финансового университета.

По окончании практики студент должен представить руководителю от Финансового университета Отчет по практике.

Отчет оформляется в бумажном виде, распечатывается на листах формата А4, без оборота. Основной текст в Отчете: шрифт times roman 14, межстрочный интервал 1,5, поля страниц 30\*20\*20\*10 мм. Нумерация страниц Отчета производится внизу листа по центру, шрифт times roman 12. Отчет скрепляется в папке с мягкой обложкой, переплет «под дырокол», без использования прозрачных файлов для отдельных листов.

Формат титульного листа Отчета – Приложение 6. Титульный лист подписывается студентом, руководителем практики от организации, и

предъявляется (вместе с корректно оформленным Отчетом) руководителю практики от Финансового университета для защиты практики.

Отчет о выполнении программы практики содержит основные описательные части выполнения индивидуального задания по практике. К Отчету студентом могут быть приложены материалы, отражающие результаты выполненной студентом работы в процессе прохождения практики: аналитические таблицы, справки, заключения, письма, акты и другие документы, в подготовке которых принимал участие студент.

Требуемая структура Отчета по практике - Приложение 7.

Существенным обстоятельством является наличие в отчете обязательных приложений. К отчету прилагается Отзыв из организации о прохождении практики студентом.

В Приложении 8 представлен формат: дневника практики, учета выполненной работы. Эти документы подписываются самим студентом, а также визируются (заверяются) руководителем практики от организации.

Рекомендуемый объем Отчета по практике 10-15 страниц (без приложений).

По результатам прохождения практики руководителем практики от организации составляется Отзыв, в котором отражаются деловые качества студента, степень освоения им фактического материала, выполнение программы и графика прохождения практики. Отзыв заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации. Требования к оформлению Отзыва – Приложение 9.

Отзыв из организации о прохождении практики студентом является фактическим подтверждением успешного прохождения практики студентом. Отсутствие корректно оформленного Отзыва, равно как и отсутствие корректно оформленного Отчета по практике, является основанием для неаттестации (не зачету) по практике и, как следствие, возникновению академической задолженности. Зачет по практике принимает руководитель практики от Финансового университета.

По итогам практики на основе оценки за выполненные студентом задания по практике и отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации осуществляется аттестация студента (обучающегося), позволяющая выставить ему дифференцированную оценку. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. Оценки по всем видам практик приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не защитившие отчет по практике в установленный срок, не допускаются к дальнейшему теоретическому и практическому обучению.

### **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе 3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики

#### **Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.**

<u>компетенция</u>	<u> типовые (примерные) задания</u>
<b>Профиль «Финансовые рынки и банки», 2018, 2019, 2020 гг. приема</b>	
Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач (ПКН-1)	1. Задание Опишите существующие концепции, модели развития организации (структуру стратегии, цели, задачи, период и его обоснование) 2. Задание Опишите, какие финансово–экономические проблемы решает стратегия организации 3. Задание Оцените соответствие целей деятельности организации достижению конкурентного преимущества на рынке



<p>Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях (ПКН-6)</p>	<p>1. Задание Обоснуйте перечень основных показателей, характеризующих направления деятельности организации</p> <p>2. Задание Опишите особенности деятельности организации на отдельных сегментах финансового рынка</p> <p>3. Задание Выявите основные факторы, определяющие конкурентные преимущества организации на рынке в исследуемый период, обоснуйте возможности их реализации в перспективе</p>
<p>Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)</p>	<p>Оценка сформированности данной компетенции представляется в отзыве руководителя практики.</p>
<p>Способность выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности институтов финансового рынка, разрабатывать современные финансовые и кредитные услуги, продвигать и реализовывать их на рынке, организовывать эффективную деятельность различных подразделений участников финансового рынка (ПКП-1)</p>	<p>1. Задание Перечислите основные производственные задачи текущей деятельности институтов финансового рынка</p> <p>2. Задание Опишите технологические этапы разработки современных финансовых и кредитных услуг, их продвижения на рынке</p> <p>3. Задание Назовите ключевые факторы, способствующие эффективной деятельности различных подразделений участников финансового рынка</p>
<p>Способность готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов институтов финансового рынка, осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения (ПКП-2- учебный план 2018г приема)</p>	<p>1. Задание Характеризуйте структуру информационно-аналитического обеспечения для разработки экономических прогнозов и планов</p> <p>2. Задание Перечислите ключевые различия стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов институтов финансового рынка</p> <p>3. Задание Назовите ключевые факторы, способствующие эффективному мониторингу и контролю выполнения планов институтов финансового рынка</p>

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **9.1. Нормативные акты**

1. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ)
2. Федеральный Закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 № 395-І
3. Федеральный Закон «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 № 86-ФЗ
4. Федеральный Закон «О национальной платежной системе» от 27.06.2011 № 161-ФЗ
5. Федеральный Закон «О кредитных историях» от 30.12.2004 № 218-ФЗ
6. Федеральный Закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010 № 151-ФЗ
7. Инструкция Банка России от 28 июня 2017 г. N 180-И «Об обязательных нормативах банков»
8. Положение Банка России от 27 февраля 2017 г. N 579-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»
9. Положение Банка России от 6 июля 2017 г. N 595-П «О платежной системе Банка России»
10. Положение Банка России от 19.06.2012 №383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»

### **9.2. Основная литература**

1. Банковское дело: учебник / О.И. Лаврушин, Н.И. Валенцева, Г.Г. Фетисов [и др.]; под. Ред. О.И. Лаврушина. – 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2020. — 630 с. — (бакалавриат). — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/935532> (дата обращения: 06.03.2020). — Текст: электронный. \*

\* Для студентов, аспирантов и преподавателей экономических факультетов и вузов

2. Денежно-кредитная и финансовая системы: учебник / М.А. Абрамова [и др.]; Финуниверситет; под ред. М.А. Абрамовой, Е.В. Маркиной. - Москва: Кнорус, 2014, 2016, 2018. - 448 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2020. – ЭБС ВООК.ru. – URL: <https://book.ru/book/934267> (дата обращения: 12.02.2020). — Текст : электронный.
3. Финансовые рынки: учебник для студентов, обуч. по напр. подгот. "Экономика" и "Менеджмент" / К.Р. Адамова [и др.]; Финуниверситет; под ред. С.В. Брюховецкой, Б.Б. Рубцова. - Москва: Кнорус, 2018. - 462 с.- (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. – ЭБС ВООК.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/931930> (дата обращения: 12.09.2019). — Текст : электронный.

### 9.3. Дополнительная литература

1. Лаврушин, О.И. Банковское дело: современная система кредитования: учебное пособие / О.И. Лаврушин, О.Н. Афанасьева; Финуниверситет. - Москва : Кнорус, 2013. - 360 с. — (Бакалавриат и Магистратура). – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. – ЭБС ВООК.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/932497> (дата обращения: 25.09.2019). — Текст : электронный.
2. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по программе "Финансы и кредит" / О.И. Лаврушин [и др.]; Финуниверситет; под ред. О.И. Лаврушина. - 4-е изд. - Москва: Кнорус, 2011, 2016, 2019. - 414 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. – ЭБС ВООК.ru. – URL: <https://book.ru/book/932496> (дата обращения: 07.10.2019). — Текст : электронный.
3. Банковская система в современной экономике: учебное пособие / О.И. Лаврушин [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина - М.: Кнорус, 2011, 2012. - 354 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. – ЭБС ВООК.ru. –

URL:<https://book.ru/book/931749> (дата обращения: 06.09.2019). — Текст : электронный.

4. Лаврушин, О.И. Эволюция теории кредита и его использование в современной экономике: Монография / О.И. Лаврушин. - Москва : Кнорус, 2016. - 394 с. – Текст : непосредственный. – То же. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/919263> (дата обращения: 09.01.2020). — Текст : электронный.
5. Современные банковские продукты и услуги : учебник / под ред. О.И. Лаврушина. — Москва : КноРус, 2019. — 302 с. — (Бакалавриат). — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/931485> (дата обращения: 17.01.2020). — Текст : электронный.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
10. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

11. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
12. Электронная библиотека Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary <http://www.oecd-ilibrary.org/>
13. База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана **RUSLANA**  
<https://ruslana.bvdep.com/>
14. База данных электронной структурированной информации по банкам Orbis Bank Focus <https://orbisbanks.bvdinfo.com/>
15. Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
16. Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance  
<http://www.sciencedirect.com>
17. Базы данных научных журналов **издательства** Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection)  
<http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/>
18. Коллекция научных журналов Oxford University Press  
<https://academic.oup.com/journals/>
19. Интерактивная финансовая информационная система компании Bloomberg
20. Система Thomson Reuters Eikon

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**10. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office.
  2. Антивирус ESET Endpoint Security
- и др.

## **10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
  2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
  3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
- и др.

## **10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Указанные средства не используются

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Финансовый университет предоставляет:

Компьютерное и программное обеспечение и рабочие места – имеющиеся в распоряжении медиатеки Библиотечного информационного комплекса Финансового университета.

База практики (предприятие, банк) предоставляет:

Компьютерное и программное обеспечение, рабочие места – в соответствии с принятыми в организации стандартами и производственными задачами, возлагаемыми на студента-практиканта

## Приложения

Приложение 1. Формат типового индивидуального договора на срок проведения практики (очная форма обучения)

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на проведение практики обучающегося**  
**федерального государственного образовательного бюджетного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (лицензия серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, свидетельство о государственной аккредитации серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ регистрационный № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовать и провести \_\_\_\_\_, (вид практики)

практику (далее – практика) обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ (факультет)

группы \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_.

Срок практики – с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

1.2. Целью проведения практики является получение обучающимся профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности.

...

Этот документ в его полном и актуальном формате, а также образцы иных документов по организации практики – размещены на сайте Финансового Университета в разделе «Практика» <http://www.fa.ru/stud/practic/Pages/Home.aspx>

## Приложение 2. Образец заявления студента о предоставлении места практики в организации

Руководителю  
Департамента финансовых рынков и банков  
Проф. Лаврушину О.И.

от обучающегося группы ФФР4-1  
Факультета финансовых рынков имени профессора  
В.С. Геращенко

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента полностью)

уровень образования \_\_\_\_\_  
(бакалавриат/магистратура)

моб. тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить место прохождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ практики

(вид практики)

Тема выпускной квалификационной работы:

Предполагаемые базы практики: \_\_\_\_\_

(укажите названия организаций, согласно списку договоров и соглашений,

\_\_\_\_\_ размещенному на сайте Финансового университета [www.fa.ru](http://www.fa.ru) в разделе «Студентам», подраздел «Практика»)

Средний балл успеваемости по зачетной книжке: \_\_\_\_\_

(за весь период обучения, например: 4,5)

Владение иностранными языками: \_\_\_\_\_

(укажите, какими языками владеете и на каком уровне)

Мне известно, что распределение студентов по конкретным базам практик осуществляется с учетом имеющихся возможностей и требований организаций к теме выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации, а также уровню подготовки студента (средний балл успеваемости по зачетной книжке, уровень владения иностранными языками и т.д.).

(дата)

(подпись)



## Приложение 3. Пример резюме студента

### **Иванова Анна Сергеевна**

Телефон: 8-999-777-3333  
E-mail: student@mail.ru  
Место жительства: г. Москва, ЮАО, м. Пражская  
Дата рождения: 06.06.1999

**Цель:** стажировка/практика в банковской сфере  
с перспективой возможного трудоустройства

#### **Образование:**

2019 –наст. время Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации  
Факультет финансовых рынков имени профессора В.С. Герашенко  
Балавриат по направлению «Экономика»  
Профиль «Финансовые рынки и финтех»

2005 – 2016 гг. Государственное бюджетное образовательное учреждение г. Москвы  
Гимназия №7777, Золотая медаль

**Успеваемость** средний балл 4,77 из 5,00

**Иностранный язык** английский (upper-intermediate).

#### **Опыт работы:**

Июль-август 2018 ПАО Сбербанк, г. Москва.  
Стажер Отдела кредитования малого бизнеса. Функционал: сбор и  
подготовка документов для кредитного аналитика

#### **Достижения:**

Май, 2019 г. Сертификат о прохождении обучения в Финуниверситете  
по программе «Деловой английский язык»

Ноябрь, 2019 г. Публикация статьи ... в сборнике материалов Международной  
студенческой научно-практической конференции ...  
isbn 978-5-4365-1596-0

#### **Дополнительная информация:**

Персональный компьютер – опытный пользователь (Microsoft Office, навыки оперативного  
поиска информации в сети Интернет, правовые программы «Гарант», «Консультант +»).

#### **Личные качества:**

Ответственность, ориентация на результат, стрессоустойчивость, быстрая обучаемость,  
трудолюбие, умение работать в команде, аккуратность, желание развиваться в  
профессиональном и личном плане

Увлечения – спорт, художественная гимнастика

Приложение 4. Форма рабочего графика (плана) практики

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент/кафедра \_\_\_\_\_

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

проведения \_\_\_\_\_ практики  
(указать вид (тип/типы) практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от департамента/кафедры: \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 5. Форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент/кафедра \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

по \_\_\_\_\_ практике  
*(указать вид (тип/типы) практики)*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(наименование направления подготовки)*

\_\_\_\_\_  
*(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания и планируемые результаты
1	2

Руководитель практики от департамента/кафедры: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(И.О. Фамилия)*

Задание принял обучающийся: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(И.О. Фамилия)*

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(И.О. Фамилия)*

Приложение 6. Образец титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент/кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
*(указать вид (тип/типы) практики)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(наименование направления подготовки)*

\_\_\_\_\_  
*(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)*

Выполнил:  
обучающийся учебной группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

Проверили:  
Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

**М.П.**

Руководитель практики от  
департамента/кафедры:

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень и/или звание)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

\_\_\_\_\_  
*(оценка)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

**Москва – 20 \_\_**

## Приложение 7. Структура отчета по практике

### **Содержание (отчета по практике)**

1. Общая характеристика деятельности организации
2. Содержание и состав выполняемых организацией операций и оказываемых услуг
3. Описание деятельности подразделения, в котором проходила практика
4. Выводы и предложения
5. Приложения, в том числе: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник практики, учет выполненной работы

К отчету прикладывается оформленный Отзыв из организации о прохождении практики студентом

Приложение 8. Формат: Дневник практики, учет выполненной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Факультет \_\_\_\_\_

Департамент/кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

по \_\_\_\_\_ практике  
*(указать вид (тип/типы) практики)*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ учебной группы

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
*(наименование направления подготовки)*

\_\_\_\_\_  
*(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)*

**Москва – 20 \_\_\_\_**

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

### УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение 9. Формат Отзыва из организации о прохождении практики студентом

**ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ (БАНКА)**

**ОТЗЫВ  
о прохождении практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Факультет \_\_\_\_\_

проходил(а) \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В период прохождения практики обучающийся проявил(а)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты работы обучающегося:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя практики от организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

*Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.*