

УТВЕРЖДАЮ

Директор Смоленского филиала
Финуниверситета

Голичев В.Д.

« 26 » 12 2016 год

План
работы библиотеки Смоленского филиала Финуниверситета
на 2017 год

Библиотека Смоленского филиала планирует свою работу по следующим направлениям:

- Обслуживание читателей
- Массовая работа
- Справочно-библиографическая работа
- Комплектование и работа с книжным и журнальным фондами
- Работа с УМЛ

ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Проведение обслуживания студентов, преподавателей, сотрудников филиала	Кадык Н.А.	В течение года	
2	Подготовка вкладышей в формуляры согласно учебного плана и рекомендательных списков на новый учебный год для выдачи учебников по курсам и направлениям (специальностям)	Кадык Н.А.	август, сентябрь	
3	Распределение учебной литературы по курсам и специальностям (направлениям) согласно учебному плану	Кадык Н.А.	август, сентябрь	
4	Подготовка комплектов учебников, для студентов 1-6 курсов по специальностям (направлениям)		август, сентябрь	
5	Перерегистрация читателей и выдача литературы студентам 2-6 курсов	Кадык Н.А.	июль-октябрь	
6	Подготовка титульного листа читательского формуляра (для студентов 1 курса, 3 курса II высшего образования, СФО, магистров)		сентябрь	
7	Записать студентов, поступивших на 1 курс, на 3 курс II высшего образования, на СФО, магистрантов и выдача учебной литературы	Кадык Н.А.	сентябрь, октябрь	

8	Оказание помощи студентам в подборе литературы и журнальных статей для работы в читальном зале по написанию курсовых, контрольных, дипломных работ, рефератов и докладов. Использование при этом ПК	Кадык Н.А.	ежедневно	
9	Добиваться максимального охвата чтением всех обучающихся студентов	Кадык Н.А.	ежедневно	
10	Повышение качества и эффективности библиотечного обеспечения учебного процесса	Кадык Н.А.	ежедневно	
11	Оперативный прием и выдача учебной литературы	Кадык Н.А.	ежедневно	
12	Организация практики заочного продления литературы	Кадык Н.А.	по мере надобности	
13	Ознакомление студентов с «Правилами пользования библиотекой», «Обязанностями студентов»	Кадык Н.А.	при первой записи в библиотеку, а также при перерегистрации	
14	Проведение работы по предупреждению и ликвидации читательской задолженности (составление списков задолжников)	Кадык Н.А.	в течение года	
15	Проведение приема литературы, принятой от читателей взамен утерянной и оформление в книге регистрации	Кадык Н.А.	в течение года	
16	Ежедневное заполнение дневника библиотеки	Кадык Н.А.	ежедневно	
17	Подготовка списков студентов, окончивших университет, для выдачи дипломов	Кадык Н.А.	февраль, июль	
18	Систематическая работа с приказами об отчислении студентов, об изменении адреса, фамилии	Кадык Н.А.	по мере поступления	
19	Работа с картотекой читательских формуляров	Кадык Н.А.	ежедневно	

МАССОВАЯ РАБОТА

№	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Оказание помощи преподавателям и студентам в подготовке и проведении научно-практических конференций	Кадык Н.А.	по плану проведения	

2	Оформление и обновление книжной выставки «Труды преподавателей Финуниверситета»	Кадык Н.А.	по мере пополнения	
3	<p>Обновление постоянно действующей выставки «Новые книги», проведение тематических выставок литературы: «Год экологии в России»; «Инвенции-инновации-имитации»; Тематическая выставка к Дню памяти великого русского поэта Пушкина А.С.; «Экономика России: настоящее и будущее»; Тематическая выставка к Всемирному дню поэзии; Тематическая выставка к 205-летию со дня рождения А.И. Герцена; Тематическая выставка к Всемирному дню охраны труда; Тематическая выставка ко Дню Победы; «Библиотека в контексте истории (к Общероссийскому дню библиотек)»; Тематическая выставка книг из цикла «Великие экономисты. Зарубежный опыт» Милтон Фридмен (1912-2006). Создатель теории монетаризма, нобелевский лауреат; 12 июня – день России: тематическая выставка; Обучающие занятия со студентами 1 курса «Ресурсы БИК для учебного и научного процесса» в рамках курса «Введение в специальность»; «Библиотека – без границ»: ресурсы и возможности БИК в помощь учебной и научно-исследовательской работе студентов 1 курса: Обучающие семинары; «Библиотечно-информационный комплекс Финуниверситета как информационный центр: Электронные информационные ресурсы БИК для научных исследований и учебного процесса» для студентов 1 курса заочного обучения: бакалавриат, магистратура; Тематическая выставка ко Дню финансиста; Тематическая выставка к Дню города Смоленска «Виртуальное путешествие по историческим улицам Смоленска»; Тематическая выставка «Высшее образование: вчера и сегодня (ко Дню учителя)»; Тематическая выставка из цикла «Великие экономисты. Зарубежный опыт»: Адам Смит (1723-1790). Основоположник современной экономической теории; «Работа с источниками информации»: Научно-практический семинар для студентов 1 курса; «Периодика для студентов»: Презентация; Мероприятия посвященные юбилею Смоленского филиала: тематическая выставка, экскурс по трудам преподавателей Смоленского филиала; «Моя профессия – банковский работник»: выставка книг, посвященная Дню банковского работника; виртуальная выставка «Смоленск предновогодний 20-21 век.»</p>	Кадык Н.А.	в течение года	
4	Совместная работа по учебным вопросам с документоведами и лаборантами кафедр	Кадык Н.А.	в течение года	

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Составление списков новых поступлений в библиотеку с помощью ПК	Кадык Н.А.	по мере обработки	
2	Своевременное информирование студентов и преподавателей о новой литературе с помощью информационных списков поступлений через сайт университета, через папку «Новые поступления»	Кадык Н.А.	в течение года	
3	Регистрация справок и консультаций	Кадык Н.А.	в течение года	
4	Своевременное выполнение тематических справок, консультаций читателей по разысканию необходимых библиографических сведений по каталогам и с помощью ПК	Кадык Н.А.	в течение года	
5	Сбор материалов и выпуск библиографического указателя «Труды преподавателей Смоленского филиала Финансового университета» за текущий год	Кадык Н.А..	декабрь	

КОМПЛЕКТОВАНИЕ И РАБОТА С КНИЖНЫМ И ЖУРНАЛЬНЫМ ФОНДАМИ

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Анализ обеспеченности дисциплин кафедр	Кадык Н.А.	июнь	
2	Составление плана на доукомплектование фонда по необеспеченным дисциплинам кафедр	Кадык Н.А.. совместно с зав.кафедрами	Июнь	
3	Сверка поступлений литературы с сопроводительными документами (требованиями, счетами, разрядками)	Кадык Н.А.	по мере поступления	
4	Запись сопроводительных документов в книге суммарного учёта	Кадык Н.А.	в течение года	
5	Регистрация новой литературы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ в инвентарной книге; ✓ в регистрационной книге учетных карточек; ✓ в журнале учета брошюрного фонда и наглядных пособий 	Кадык Н.А.	по мере поступления	

6	Заполнение учетных карточек на многоэкземплярную литературу	Кадык Н.А.	по мере поступления	
7	Техническая обработка новых поступлений (указание цены, проставление штампа на 1 и 17с.)	Кадык Н.А.	по мере поступления	
8	Проверка на дублетность поступивших изданий в базе данных	Кадык Н.А.	по мере поступления	
9	Регистрация новых поступлений в базе данных, заполнение соответствующих полей и распечатка каталожных карточек	Кадык Н.А.	по мере поступления	
10	Расстановка напечатанных карточек в систематический и алфавитный каталоги	Кадык Н.А.	по мере обработки	
11	Расстановка новой литературы на стеллажах по таблицам ББК	Кадык Н.А.	по мере обработки	
12	Работа с периодическими изданиями	Кадык Н.А.	по мере поступления	
13	Внесение записей в книгу суммарного учета по актам на выбывшие документы	Кадык Н.А.	по мере поступления	
14	Исключение документов по актам из инвентарной книги, регистрационной книги учетных карточек	Кадык Н.А.	по мере поступления	
15	Своевременное проведение очистки книжных стеллажей от списанной литературы	Кадык Н.А.	по мере списания	
16	Расстановка книг, сданных читателями по таблицам ББК	Кадык Н.А.	ежедневно	

РАБОТА С УМЛ

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Составление актов на списание устаревшей УМЛ	Кадык Н.А.	февраль	
2	Изъятие из фонда списанной УМЛ		по мере списания	

Зав. библиотекой Смоленского филиала

Н. А. Кадык