

**Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Смоленский филиал**

**Кафедра «Математика, информатика и общегуманитарные  
науки»»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ  
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

для студентов, обучающихся  
по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика»  
(квалификация (степень) - бакалавр)  
профиль ИТ-менеджмент в бизнесе

**Смоленск - 2022**

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

Смоленский филиал

Кафедра «Математика, информатика и общегуманитарные  
науки»»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

  
С.В.Земляк

22 сентября 2022 г.

Гусарова О.М., Прохоренков П.А.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ  
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

для студентов, обучающихся  
по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика»  
(квалификация (степень) - бакалавр)  
профиль ИТ-менеджмент в бизнесе

*Одобрено кафедрой «Математика, информатика  
и общегуманитарные науки»  
(протокол № 67 от 01 сентября 2022 г.)*

Смоленск - 2022

**УДК 378.244.6 (072)**

**ББК 74.54**

**Г**

Рецензент: д.э.н., профессор Земляк С.В., директор Смоленского филиала Финуниверситета.

**Гусарова О.М., Прохоренков П.А.** Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ для студентов, обучающихся по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» - Смоленск: СФ Финуниверситета, 2020. - 50 с.

Настоящие методические рекомендации содержат комплекс требований и методические материалы для подготовки и защиты выпускных квалификационных работ бакалавров направления 38.03.05 «Бизнес-информатика». Предназначено для студентов выпускных курсов, преподавателей, осуществляющих научное руководство выпускными квалификационными работами и организацию проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускных квалификационных работ.

#### **Учебное издание**

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ для студентов, обучающихся по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

Компьютерный набор и верстка О.М. Гусаровой  
Формат 60x90/16. Гарнитура Times New Roman  
Усл.п.л.3,1 . Изд. №. Тираж экз.

© Смоленский филиал  
Финуниверситета, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	5
2	Определение темы выпускной квалификационной работы.....	9
3	Руководство и контроль подготовки выпускной квалификационной работой .....	11
4	Структура и содержание выпускной квалификационной работы..	15
5	Порядок подготовки выпускной квалификационной работы.....	25
6	Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	27
7	Правила подготовки к защите выпускной квалификационной работы.....	31
8	Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	33
	Приложения.....	38

## **1 Общие положения**

### **1.1. Наименование образовательной программы**

Настоящие методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ студентов предназначены для основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе» и содержат комплекс требований и методические материалы для подготовки и защиты выпускных квалификационных работ бакалавров направления 38.03.05 «Бизнес-информатика», разработанные в соответствии с требованиями:

- образовательных стандартов Финансового университета (приказ от 03.02.2020 № 0178/о) по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата);

- ГОСТ Р 7.0.100-2018 (Библиографическая ссылка);

- ГОСТ 7.32-2017 (Отчет о научно-исследовательской работе);

- ГОСТ 7.0.100-2018 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);

- Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров в Финансовом университете, утвержденным Приказом от 17.10.2017г. №1817/о.

В соответствии с образовательными стандартами Финансового университета (приказ от 03.02.2020 № 0178/о) по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» защита выпускной квалификационной работы является формой государственной итоговой аттестации, направленной на оценку уровня профессиональной подготовки выпускника.

Защита ВКР является формой проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся, завершающих освоение образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего

образования и образовательными стандартами Финансового университета.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР может быть выполнена индивидуально или несколькими обучающимися совместно (коллективная ВКР).

## **1.2. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы бакалавриата**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающей стадией обучения в ВУЗе и имеет целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Бакалаврская работа представляет собой квалификационную работу, посвященную решению актуальной задачи, имеющей практическое или теоретическое значение.

Бакалаврская работа должна содержать совокупность результатов, свидетельствующих о приобретении выпускником необходимых общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и профессиональных компетенций профиля, а также решения задач прикладного характера.

В ходе подготовки и защиты ВКР выпускник должен показать результаты, свидетельствующие об обладании им следующими компетенциями (табл.1-3):

- универсальные компетенции;
- профессиональные компетенции направления;
- профессиональные компетенции профиля.

Таблица 1 - Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

*Универсальные компетенции*

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника программы бакалавриата
Общенаучные	Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей (УК-1)
Инструментальные	Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе профессиональной коммуникации (УК-2)
	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности (УК-3)
	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач (УК-4)
	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК-5)
	Способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-6)
	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (УК-7)
Социально-личностные	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-8)
	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)
Системные	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач (УК-10)
	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения (УК-11)

Таблица 2 - Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы  
*Профессиональные компетенции направления*

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций направления	Код и наименование профессиональных компетенций направления
Управление данными, информацией и контентом	Способность внедрять транзакционные системы и консультировать по вопросам систем сбора, накопления и хранения транзакционных данных (ПКН -1)
	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации (ПКН-2)
	Способность применять аналитические системы и консультировать по вопросам разработки и развития аналитических систем работы с данными (ПКН-3)
Архитектура предприятия	Способность создавать модели архитектуры предприятия (ПКН-4)
Разработка и внедрение информационных систем	Способность консультировать по выбору модели жизненного цикла ИС и содержанию основных этапов жизненного цикла ИС (ПКН-5)
	Способность проводить бизнес-анализ предметной области (ПКН-6)
	Способность управлять проектами и программами в области ИТ (ПКН-7)
	Способность анализировать состояние ИТ-отрасли и обеспечивать поддержку инноваций и организационных изменений с использованием ИТ (ПКН-8)
	Способность управлять моделью сорсинга (ПКН-9)
	Способность применять знания по сервисно-ориентированному подходу в ИТ и консультировать по вопросам управления ИТ-сервисами (ПКН-10)
	Способность управлять ИТ-Финансами и ИТ-бюджетом (ПКН-11)
ИТ-инфраструктура	Способность применять вычислительное оборудование, системы хранения данных и инфраструктурные решения центров обработки данных (ПКН-12)



Таблица 3 - Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

*Профессиональные компетенции профиля*

ПКП- 1	Способность применять методы управления архитектурой предприятия в бизнесе и учреждениях государственного и муниципального управления
ПКП- 2	Способность формировать требования для проектов по созданию продуктов ИТ-предпринимательства
ПКП- 3	Способность предлагать различные варианты инфраструктурных решений для поддержки ИТ/ИС
ПКП- 4	Способность разрабатывать предложения для заказчиков по вопросам использования ИТ для трансформации бизнеса

Совокупность всех универсальных компетенций, профессиональных компетенций направления и профессиональных компетенций профиля, установленных программой бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с выбранным профилем.

## 2. Определение и утверждение темы ВКР

Примерный перечень тем ВКР ежегодно разрабатывается (актуализируется) выпускающей кафедрой «Математика, информатика и общегуманитарные науки» совместно с представителями организаций-работодателей, а также с учетом научных интересов кафедры и обучающихся (Приложение 1).

Разработанные кафедрой темы утверждаются на заседании кафедры и оформляются приложением к протоколу заседания кафедры, с подписью заведующего кафедрой, указанием номера и даты протокола заседания.

Кафедра доводит до сведения обучающихся тематику ВКР не позднее 15 сентября текущего учебного года, размещая информацию на своей интернет-странице и методическом кабинете филиала.

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании его

личного заявления на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой (в филиалах - руководителя соответствующего структурного подразделения) по форме согласно приложению 2.

Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, соответствующую требованиям направления и профиля подготовки, предоставив заявление на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой (в филиалах - руководителя соответствующего структурного подразделения) с обоснованием целесообразности ее разработки. Заведующий кафедрой имеет право принять предложенную тему, аргументированно отклонить инициативную тему ВКР или, при согласии обучающегося, ее переформулировать.

Обучающийся обязан выбрать тему ВКР до 15 октября учебного года, завершающего обучение. Кафедра осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава.

На основании заявлений о закреплении тем ВКР, согласованных с потенциальными руководителями ВКР и подписанных руководителем департамента/заведующим кафедрой (в филиалах - руководителем соответствующего структурного подразделения), департамент/кафедра (в филиалах — соответствующее структурное подразделение) готовит проект приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов).

Закрепление тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Финансового университета в установленном порядке не позднее 30 октября текущего учебного года.

Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за 2 месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за 1 месяц до

предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР личного заявления обучающегося, составленного на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой (в филиалах — руководителя соответствующего структурного подразделения), с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

### **3. Руководство и контроль подготовки ВКР**

Непосредственное руководство ВКР осуществляет руководитель из числа профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) департамента/кафедры (в филиалах - соответствующего структурного подразделения). К руководству ВКР привлекаются высококвалифицированные преподаватели (как правило, имеющие ученые степени и ученые звания). Рекомендуется закрепление за одним руководителем не более 10-ти обучающихся, в том числе не более 2-х коллективов.

#### **3.1 В обязанности руководителя ВКР входит:**

- консультирование обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР;
- разработка задания на ВКР по форме согласно приложению № 2;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР;
- консультирование обучающегося по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР,

- осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;
- осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ВКР обучающимся на ИОП;
- информирование служебной запиской руководителя департамента/заведующего кафедрой, а также руководство факультета (в филиалах - соответствующего структурного подразделения) в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета;
- информирование служебной запиской руководителя департамента/кафедры (в филиалах - руководителя соответствующего структурного подразделения) о неготовности ВКР, в том числе и к размещению на ИОП;
- консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- представление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно приложению № 3. В случае выполнения одной ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;
- размещение отзыва на ИОП;
- присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе со студентами.

В ходе подготовки ВКР допускается замена руководителя ВКР. При этом, если замена руководителя ВКР происходит в случае кадровых изменений или неудовлетворительной оценки работы руководителя с обучающимся, полученной по результатам его заслушивания на заседании

департамента/кафедры (в филиалах - соответствующего структурного подразделения), согласие обучающегося не требуется.

Замена руководителя ВКР осуществляется приказом Финансового университета о замене руководителя ВКР. Проект приказа готовит руководитель департамента/кафедры и согласовывает с деканом соответствующего факультета (в филиалах - руководителем соответствующего структурного подразделения).

При необходимости заведующий кафедрой может привлекать для консультирования обучающегося консультантов из числа ППС другого департамента/кафедры Финансового университета (в филиалах — соответствующего структурного подразделения) по согласованию с руководителем соответствующего департамента/заведующим соответствующей кафедрой (в филиалах - руководителем соответствующего структурного подразделения).

### 3.2 Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;
- контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

### 3.3 Обучающийся обязан:

- разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР;
- систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации департамента/кафедры (в филиалах — соответствующего структурного подразделения),

- регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;
- представить ВКР в установленные сроки.

#### 3.4 Кафедра:

- разрабатывает методические рекомендации по подготовке и защите ВКР в соответствии с макетом согласно приложению № 4, которые определяют требования к содержанию ВКР с учетом направления подготовки и критерии оценки ВКР, правила защиты ВКР и требования к отзыву руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР;

- устанавливает сроки подготовки ВКР по главам (график работы над ВКР);

- осуществляет контроль регулярности и качества взаимодействия обучающихся и руководителей ВКР, а также хода подготовки ВКР; в случае выявления нарушений установленных требований и норм принимает меры к их устранению и информирует о нарушениях руководство кафедры и филиала;

- контролирует своевременное размещение ВКР на ИОП обучающимися;

- информирует декана факультета (в филиалах - руководство соответствующего структурного подразделения) об отсутствии ВКР обучающегося на ИОП и о не представлении ВКР к защите.

#### 3.5 Кафедра готовит:

- проект приказа о допуске к ГИА обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата;

- проект приказа об отчислении обучающегося из Финансового университета, как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

## 4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

4.1. ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих,
- использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;
- наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;
- достаточность и современность использованного библиографического материала.

4.2. Структура выпускной квалификационной работы бакалавра должна включать следующие разделы:

- ✓ титульный лист (по форме согласно приложению);
- ✓ оглавление;
- ✓ введение;
- ✓ основная часть, структурированная на главы и параграфы; 3
- ✓ заключение;
- ✓ список использованных источников;
- ✓ приложения (при наличии).

4.2.1. *Введение* содержит: актуальность выбранной темы; степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем и в сжатой форме все основные положения, обоснованию которых посвящена ВКР.

Первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным — предмет исследования, в котором выделяется определенная проблемная ситуация. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением ее темы или очень близок к ней.

Введение должно быть кратким (2 - 3 стр.).

4.2.2. *Основная часть* ВКР включает главы и параграфы в соответствии

с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Основная часть ВКР должна содержать, как правило, три главы (основная часть ВКР может состоять также и из двух глав - теоретической и практической).

4.2.3. *Первая глава* содержит исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В ней содержится обзор используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

В первой главе следует привести также характеристику программных средств, используемых для решения поставленной задачи, провести обзор рынка программных средств, указав их основные характеристики и функциональные возможности. Если автор делает обоснованный вывод о невозможности использования представленных на рынке программных продуктов, то в третьем разделе должен содержаться проект разрабатываемого программно-технического решения. Если выбор программного продукта возможен, то третий раздел должен содержать результат адаптации информационной системы (подсистемы, комплекса задач) в контексте использования готового программного продукта.

При изложении материала необходимо указывать ссылки на



соответствующие литературные источники. В необходимых случаях допускается использование цитат при соблюдении установленной формы цитирования. Анализ решений рекомендуется представлять в табличной форме с раскрытием характеристик оценки анализируемых объектов.

Выводы по главе должны отметить ожидаемые выгоды от применения соответствующих методов и программного обеспечения.

Объем этой главы должен составлять 30 — 35 % от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

*4.2.4. Во второй главе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной практики. В ней содержится:*

- анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны) желательно за период не менее 2-х лет;
- сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли (отраслей), региона (регионов), страны,
- описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;
- оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

Во второй главе дается анализ объекта исследования с позиций рассматриваемых задач выпускной квалификационной работы. В зависимости от тематики ВКР в качестве объекта исследования могут выступать: предприятие или отдельное подразделение предприятия, совокупность

бизнес-процессов или отдельный бизнес-процесс, элементы информационной структуры организации (подразделения или функциональные группы подразделений), информационная система или ее подсистемы и др. Рассматриваемый объект должен быть рассмотрен в контексте системного окружения (желательно - как подсистема более глобальной системы).

На основе имеющихся фактических материалов необходимо детально проанализировать состояние объекта, обязательно производится моделирование его бизнес-архитектуры. В этих условиях необходимо описать существующую практику решения поставленной задачи, провести выявление несовершенств, выдвинуть критерии улучшений и сформировать комплекс необходимых изменений.

Основным итогом данного раздела выпускной квалификационной работы должно явиться обоснование потребности в совершенствовании реализации решения выбранной задачи в условиях рассмотренного объекта с использованием подходов, рассмотренных в первом разделе работы, и информационных технологий или систем.

Каждый параграф главы должен содержать иллюстративный материал в виде диаграмм моделей архитектуры предприятия или математическое описание метода решения задачи на предприятии. Представленные диаграммы должны быть также описаны текстом. Для оформления диаграмм приоритет необходимо отдавать стандартным нотациям.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 20 - 40 % от всего объема ВКР.

4.2.5. В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых)

явлений и процессов (если ВКР состоит из двух глав, указанное здесь содержание третьей главы находит отражение во второй практической главе). В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты.

Глава должна начинаться изложением требований к решению рассматриваемой задачи в форме постановки задачи автоматизации. Постановка должна состоять из описания цели решения, входных и выходных данных, метода решения, а также получаемых выгод от решения поставленной задачи, сформулированных в качественном виде.

Структура дальнейшего изложения материала зависит от варианта принятого решения задачи. Так, если формой решения бизнес-задачи является проектирование информационной системы для конкретного предприятия (его подразделения), отдельной функциональной подсистемы или группы задач на основе использования предлагаемого на рынке программного продукта, то раздел может содержать следующие подразделы:

- описание предлагаемых моделей бизнес-процессов или моделей функционирования ресурсов («как будет») в контексте архитектуры предприятия и в условиях их автоматизации (полной или частичной);
- описание результатов выбора программного продукта и требований к его кастомизации, настройке или доработке, включая анализ соответствия функциональности предлагаемого решения постановке задачи и предложенным моделям бизнес-процессов;
- описание информационного обеспечения рассматриваемой задачи, включая вопросы классификации и кодирования информации, формы документов и описание документооборота, концептуальную и логическую модели базы данных;
- выбор стратегии внедрения в контексте жизненного цикла информационной системы, описание настроек выбранного программного продукта или проект его доработки;

- описание организационно-методического обеспечения
- рассматриваемого решения, содержащие инструктивные материалы по реализации бизнес-процесса с использованием программного продукта и функциональный тест для системы (подсистемы, группы задач);
- оценку затрат, анализа факторов и оценку экономической эффективности разработанного решения
- оценку влияния предлагаемого решения на функционирование организации.

Если формой решения бизнес-задачи является проектирование нового программного или технологического решения информационной системы для конкретного предприятия (его подразделения), отдельной функциональной подсистемы или группы задач, то раздел может содержать следующие подразделы:

- описание предлагаемых моделей бизнес-процессов или моделей функционирования ресурсов («как будет») в контексте архитектуры предприятия и в условиях их автоматизации (полной или частичной);
- описание архитектуры программного или технологического решения и требований к его реализации в соответствии с постановкой задачи и предложенными моделями бизнес-процессов;
- описание информационного обеспечения рассматриваемого решения задачи, включая вопросы классификации и кодирования информации, формы документов и описание документооборота, концептуальную и логическую модели базы данных;
- выбор стратегии внедрения в контексте жизненного цикла информационной системы;
- описание организационно-методического обеспечения
- рассматриваемого решения, содержащие инструктивные материалы по реализации бизнес-процесса с использованием спроектированного программного продукта или технологического решения и функциональный

тест для системы (подсистемы, группы задач);

- оценку затрат, анализа факторов и оценку экономической эффективности разработанного решения;
- оценку влияния предлагаемого решения на функционирование организации.

Если содержанием выпускной квалификационной работы является научная или методическая разработка, а, именно, типовое решение бизнес-задачи в условиях проектирования информационной системы для типовой группы предприятий (их подразделения), отдельной функциональной подсистемы или группы задач на основе использования предлагаемого на рынке программного продукта, то раздел может содержать следующие подразделы:

- описание предлагаемых типовых моделей бизнес-процессов или моделей функционирования ресурсов («как будет») в контексте архитектуры типового предприятия и в условиях их автоматизации (полной или частичной);
- описание результатов выбора программного продукта и требований к его кастомизации, настройке или доработке, включая анализ

соответствия функциональности предлагаемого решения постановке задачи и предложенным моделям бизнес-процессов;

- описание информационного обеспечения рассматриваемой задачи, включая вопросы классификации и кодирования информации, формы документов и описание документооборота, концептуальную и логическую модели базы данных;
- выбор стратегии внедрения в контексте жизненного цикла информационной системы, описание настроек выбранного программного продукта или проект его доработки;
- описание организационно-методического обеспечения рассматриваемого решения, содержащие инструктивные материалы по реализации бизнес-процесса с использованием программного продукта и функциональный тест

для системы (подсистемы, группы задач);

- оценку затрат, анализа факторов и оценку экономической эффективности разработанного решения;
- оценку влияния предлагаемого решения на функционирование организации.

Если содержанием выпускной квалификационной работы является научная или методическая разработка, а, именно, типовое решение бизнесзадачи в условиях проектирования информационной системы для типовой группы предприятий (их подразделения), отдельной функциональной подсистемы или группы задач в общей постановке, то раздел может содержать следующие подразделы:

- описание предлагаемых типовых моделей бизнес-процессов или моделей функционирования ресурсов («как будет») в контексте архитектуры типового предприятия и в условиях предполагаемой их автоматизации (полной или частичной);
- описание предполагаемой архитектуры программного или технологического решения и требований к его реализации в соответствии с постановкой задачи и предложенными моделями бизнес-процессов;
- описание информационного обеспечения рассматриваемой задачи, включая вопросы классификации и кодирования информации, формы документов и описание документооборота, концептуальную и логическую модели базы данных;
- выбор стратегии внедрения рассмотренного решения в контексте жизненного цикла информационной системы;
- описание организационно-методического обеспечения рассматриваемого решения, содержащие типовые инструктивные материалы по реализации бизнес-процесса с использованием предполагаемых программно-технических решений и функциональный тест для системы (подсистемы, группы задач);

- оценку затрат, анализа факторов и оценку экономической эффективности разработанного решения.

Подразделы должны по возможности полно иллюстрироваться диаграммами моделей архитектуры предприятия. Используемые при этом нотации должны соответствовать нотациям, использованным во втором разделе работы, если совершенствование нотации или инструментария не является существенным содержанием (результатом) исследования.

Выпускная квалификационная работа по направлению «Бизнес-информатика» должна обязательно включать оценку существующего информационного ландшафта организации, классификацию существующих и предлагаемых (адаптируемых или разрабатываемых) информационных систем, роль и место информационных систем в контуре управления.

Представленная структура разделов основной части носит рекомендательный характер и может варьироваться в зависимости от тематики выпускной квалификационной работы. Однако изменение рекомендованной структуры работы должно быть согласовано с научным руководителем и утверждено заведующим выпускающей кафедрой.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 15-25 % от всего объема ВКР.

4.2.6. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения из всех трех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. Выводы также не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5-ти страниц. Заключение является основой доклада студента на защите ВКР.

4.2.7. *Список использованных источников* должен содержать сведения

об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 50) и располагаться в следующем порядке:

- ✓ законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);
- ✓ указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности); постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- ✓ нормативные акты, инструкции (в той же очередности);
- ✓ иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);
- ✓ монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- ✓ авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- ✓ научные статьи (в алфавитном порядке);
- ✓ литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
- ✓ интернет-источники.

4.2.8. *Приложения* включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

4.3. ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120 - 160 страниц без учета приложений). ВКР оформляется в соответствии с требованиями согласно приложению № 6.

4.4. Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности



использования заимствованного текста в ВКР.

Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

4.5. Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями кафедры ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

4.6. Если обучающийся не разместил ЭВКР на ИОП в сроки, указанные в пункте 4.5 Положения, заведующий кафедрой незамедлительно служебной запиской информирует руководителя соответствующего структурного подразделения о подготовке проекта приказа об отчислении обучающегося из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая подготовку ВКР.

## **5. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы**

5.1. Задание на подготовку ВКР выдается не позднее одного месяца с даты издания приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимся. Обучающийся разрабатывает и согласовывает с руководителем план (Приложение 7) подготовки ВКР в течение 14 дней после закрепления приказом директора филиала Финансового университета темы ВКР и руководителя за обучающимся. Утвержденный руководителем ВКР план оформляется в трех экземплярах, один экземпляр сдается на кафедру, второй - руководителю, третий- остается у студента.

Согласованные и утвержденные руководителем цель, задачи и план ВКР не могут быть изменены студентом в одностороннем порядке, а только по согласованию с руководителем.

5.2. Обучающийся обязан выполнить ВКР, в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР, в соответствии с графиком выполнения ВКР (Приложение 8), составленным совместно с руководителем.

Обучающийся очной формы обучения представляет руководителю подготовленные главы ВКР по следующим срокам:

- первую главу ВКР - до 17 января;
- вторую главу ВКР - до 30 марта;
- третью главу ВКР - до 20 апреля завершающего учебного года обучения.

Обучающийся заочной формы обучения представляет руководителю подготовленные главы ВКР по следующим срокам:

- первую главу ВКР - до 21 октября;
- вторую главу ВКР - до 15 ноября;
- третью главу ВКР - до 16 декабря.

5.3. ВКР в обязательном порядке проверяется научным руководителем в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 15%, научный руководитель проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования чужого текста в ВКР<sup>1</sup>.

Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в отзыве научного руководителя. Руководитель принимает окончательное решение о правомерности использования заимствований в ВКР на основе анализа отчета о результатах проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и отражает это в отзыве на ВКР.

5.4. Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя

законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями кафедры ВКР в электронном виде на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику.

ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, вместе с отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат. ВУЗ» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до защиты ВКР.

ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» в департамент/на кафедру (в филиалах - соответствующее структурное подразделение) не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

5.5. К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования программе бакалавриата, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине

## **6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2017 (Отчет о научно-

исследовательской работе); ГОСТ 7.0.100-2018 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

К защите принимаются только сброшюрованные ВКР. ВКР оформляется с использованием компьютера. Работа должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, чёрного цвета, размер 14, без применения полужирного начертания.

Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Полужирный шрифт и подчеркивание не используются для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов.

ВКР состоит из следующих структурных элементов: введение, заключение, список использованных источников, приложение. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов работы. Заголовки структурных элементов следует располагать по середине текстового поля и печатать прописными буквами без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

Главы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа. После цифры ставится точка и пишется название главы, прописными буквами или начиная с прописной буквы. Введение и заключение как главы не нумеруются.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами, начиная с прописной.

Пример оформления

## ГЛАВА 1. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНТЕРАКТИВНОГО ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ БИЗНЕСА

### 1.1. Концепция выбора информационных технологий для продвижения интернет-бизнеса

Текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст, текст ....

Для сносок шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер № 12, через одинарный интервал. Сноски следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Для наглядности представления материалов и результатов исследования в ВКР используют иллюстрации (графики, схемы, диаграммы), которые располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака № (Рисунок 1 – Название).

#### Пример оформления

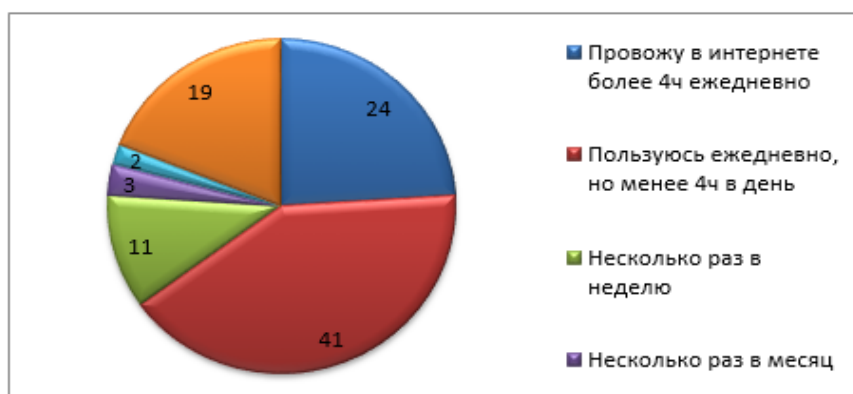


Рисунок 1 – Статистика пользования интернетом

Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы (Таблица 1- Название).

Пример оформления

Таблица 1 – Динамика спроса интернет-пользователей

Название	Название столбца		Название столбца	
	Название	Название	Название	Название

Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовки с указанием слова «Приложение», его порядкового номера и названия.

Пример оформления:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Этапы проектирования ИС организации

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, по середине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

Каждую главу работы следует начинать печатать с новой страницы.

Параграфы на составные части не подразделяются.

Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, при этом нумерация страниц их охватывает.

Законченная работа подписывается студентом:

- на титульном листе;
- после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»

«       »       20       г.

(дата сдачи работы - заполняется от руки)       (подпись автора)

## **7. Правила подготовки к защите выпускной квалификационной работы**

Для контроля готовности студентов к защите ВКР перед государственными экзаменационными комиссиями кафедра организует и проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ не позднее чем за 20 календарных дней до начала Государственной итоговой аттестации (ГИА).

Явка студентов на предварительную защиту является обязательной.

Процедура предварительной защиты ВКР устанавливается заведующим выпускающей кафедрой.

Цель проведения предзащиты - выявление уровня готовности ВКР и помощь студентам в подготовке к ее защите.

7.1. Требования к содержанию доклада, продолжительности доклада.

Студент готовит доклад для выступления. Предусматривается не более 10 минут на доклад обучающегося.

Доклад должен включать в себя:

- обоснование избранной темы;
- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результаты анализа практического материала и их интерпретация;
- конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой

темы.

В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы.

7.2. Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint.

Количество слайдов -10-15.

7.3. Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады обучающихся. Предусматривается не более 15 минут на доклад обучающегося;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

7.4. ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание: оценку руководителем ВКР качества работы, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования; общую оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

В случае получения неудовлетворительной оценки на защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине повторная защита проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Финансовом университете.

7.5. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее



чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимися. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Финансовом университете на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для ГИА. При повторном прохождении ГИА на основании заявления обучающегося ему может быть утверждена другая тема ВКР.

7.6. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-и месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину своего отсутствия.

7.7. По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

## **8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

При оценивании выпускной квалификационной работы принимаются во внимание актуальность, степень раскрытия темы, творческий подход к решению проблемных вопросов, формулирование выводов и обоснование предложений, качество выполнения и оформления работы, содержание доклада, аргументированность ответов на вопросы.

Общими критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- уровень теоретической и практической проработки решаемой задачи;
- качество выполнения разделов работы;
- личный вклад и объем работы в решении задачи.

Параметры оценки выпускной квалификационной работы:

- актуальность темы исследования;
- научный кругозор автора и глубина проработки вопросов;
- завершенность исследования и полнота раскрытия темы;
- обоснованность суждений автора, логика изложения материала;
- наличие фактического материала, его актуальность;
- знание последних тенденций в исследуемой области;
- знание соответствующей нормативно - правовой базы;
- достоверность полученных результатов исследования;
- правильность оформления работы.

Оценка выпускной квалификационной работы производится по пятибалльной шкале с учетом параметров оценки и требований к уровню этих параметров и критериев оценки.

Результат защиты ВКР обучающимся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносится в протокол заседания ГЭК. Требования к получению оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» формируются в соответствии с критериями оценки. Используется следующий перечень знаний, умений, владений, которые выпускник должен продемонстрировать для подтверждения освоенных программ бакалавриата.

«Отлично» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными исследования, вносит

обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

Тема глубоко изучена в соответствии направлением подготовки «Бизнес-информатика», обобщен отечественный и зарубежный опыт, представлена и хорошо аргументирована авторская позиция по ключевым вопросам темы, осуществлен системный анализ объекта исследования, выпускником применяются комплексные методы исследования и современный программный инструментарий, предложения и рекомендации обоснованы расчетами, схемами, графиками, оформление работы полностью соответствует стандарту; доклад хорошо структурирован, во время доклада используются демонстрационные материалы; выпускник во время защиты демонстрирует активное владение материалом темы, дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

«Хорошо» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

Тема раскрыта в соответствии направлением подготовки «Бизнес-информатика», систематизирован отечественный и зарубежный опыт, установлены причинно-следственные связи, однако не прослеживается обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, анализ объекта исследования не носит системного характера, в ходе исследования применяется метод сравнения или статистические методы и

современный программный инструментарий, предложения и рекомендации актуальны, однако носят общий характер, оформление работы не полностью соответствует стандарту; доклад хорошо структурирован, во время доклада используются демонстрационные материалы; выпускник во время защиты демонстрирует активное владение материалом темы, дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

«Удовлетворительно» - работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

Тема раскрыта, но не полностью соответствует направлению подготовки «Бизнес-информатика», изложение описательное со ссылками на первоисточник, отсутствует обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, отсутствует анализ фактического материала, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, применяется устаревший программный инструментарий, отсутствуют предложения и рекомендации по изученной проблеме, либо они не новы/недостоверны, оформление работы не полностью соответствует стандарту; доклад плохо структурирован, во время доклада используются демонстрационные материалы; выпускник во время защиты демонстрирует ограниченное владение материалом темы, ответы на заданные вопросы не достаточно полны и аргументированы.

«Неудовлетворительно» - тема не раскрыта, изложение описательное, отсутствуют ссылки на первоисточники, отсутствует авторская позиция, отсутствует анализ фактического материала, в ходе исследования

применяется исключительно метод сравнения, не используется программный инструментарий, отсутствуют предложения и рекомендации автора по изученной проблеме, либо они не новы/недостоверны, оформление работы не соответствует стандарту; доклад плохо структурирован, во время доклада не используются демонстрационные материалы; выпускник во время защиты демонстрирует слабое владение материалом темы, ответы на заданные вопросы не удовлетворительны.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия Государственной экзаменационной комиссией решения о присвоении соответствующей степени и выдаче диплома государственного образца.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

**Примерный перечень**

**тем выпускных квалификационных (бакалаврских) работ для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению**

**38.03.05 «Бизнес-информатика»**

1. Разработка проекта организации ИТ-служб предприятия на основе стандартов управления ИТ-услугами (на примере ...)
2. Разработка ИТ-проекта и совершенствование системы управления подразделениями организации на основе внедрения электронного документооборота (на примере ...)
3. Разработка регламентов работы ИТ-сервисов на основе международных рекомендаций ITIL (на примере ...)
4. Разработка проекта интеграции web-сервисов организации и системы взаимоотношения с клиентами (на примере ...)
5. Разработка ИТ-проекта интернет-сервиса цифрового маркетинга (на примере ...)
6. Исследование и оценка возможностей Интернет как среды реализации бизнеса (на примере ...)
7. Разработка ИТ-проекта автоматизированной системы оперативного анализа данных компании (на примере ...)
8. ИТ-проект создания (или совершенствования) web-сервиса организации (указать профиль организации) (на примере....)
9. Моделирование и анализ процесса логистики на предприятии оптовой торговли (на примере ...)
10. Разработка ИТ-проекта информационно-аналитической системы организации (на примере ...).
11. Разработка проекта создания и продвижения web-сайта организации (на примере...)

12. Разработка и продвижение ИТ-проекта интернет-магазина организации (на примере...)
13. Разработка и совершенствование ИТ-проекта автоматизированной системы взаимодействия с клиентами в организации (на примере ...)
14. Разработка проекта автоматизации бизнес-процессов компании (или подразделения компании) (на примере ...)
15. Совершенствование бизнес-процессов взаиморасчетов с покупателями торгово-закупочной компании (на примере ...)
16. Проект управления транспортной логистикой многофилиального предприятия (на примере ...)
17. Разработка (анализ) проекта управления ИТ-инфраструктурой предприятия и его совершенствование за счет автоматизации (указать направление) (на примере ...)
18. Разработка (совершенствование) проекта <ERP, CRM> системы организации (или подразделения организации) (на примере ...)
19. Разработка ИТ-проекта консолидированной системы учета финансово-хозяйственных операций предприятия (на примере.....)
20. Проектирование ИТ-решений по организации ИТ-сервисов на предприятии (на примере ...)
21. Разработка ИТ-проекта логистики транспортной компании (на примере ...)
22. Разработка ИТ- проекта call-центра обработки заявок клиентов (на примере ...)
23. Разработка ИТ-проекта биллинговой подсистемы (на примере ....)
24. Совершенствование подсистемы автоматизации управления кредитными операциями банка (на примере ...)
25. Разработка ИТ-проекта взаимодействия с информационной системой предприятия на основе мобильных приложений (на примере ...)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ФИНУНИВЕРСИТЕТ**

Смоленский филиал  
кафедра «Математика, информатика и  
общегуманитарные науки»

**СОГЛАСЕН**

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

Заведующему кафедрой  
«Математика, информатика и  
общегуманитарные науки»

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. обучающегося)

направление \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

№ учебной группы \_\_\_\_\_

Тел. обучающегося \_\_\_\_\_

E-mail обучающегося \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»

(название темы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



Смоленский филиал  
ФИНУНИВЕРСИТЕТА

Кафедра «Математика, информатика  
и общегуманитарные науки»

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель выпускной квалификационной  
(бакалаврской)  
работы

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

«    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы: « \_\_\_\_\_ »

закреплена приказом Смоленского филиала Финуниверситета

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Целевая установка<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Основная литература указывается в Приложении к заданию*

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Задание получил: \_\_\_\_\_  
(подпись, Фамилия И.О. обучающегося)

<sup>1</sup> Руководитель ВКР конкретизирует целевую установку ВКР, исходя из темы ВКР

Задание на подготовку ВКР выдается не позднее одного месяца с даты издания приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимся.

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Смоленский филиал Финуниверситета

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**  
**о работе обучающегося в период подготовки выпускной  
квалификационной работы по программе бакалавриата**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Кафедра «Математика, информатика и общегуманитарные науки»  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профиль \_\_\_\_\_  
Наименование темы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов:

---

---

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов): \_\_\_\_\_

---

7. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (перечень компетенций установлен методическими рекомендациями по выполнению ВКР в соответствии с ФГОС ВО или ОС ФУ): \_\_\_\_\_

---

8. Доля (%) заимствований в ВКР: \_\_\_\_\_

---

9. Недостатки работы обучающегося в период подготовки ВКР: \_\_\_\_\_

---

10. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК: \_\_\_\_\_

(И.О.Фамилия руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)**

**Смоленский филиал Финуниверситета**

Кафедра «кафедра «Математика, информатика и общегуманитарные науки»

Выпускная квалификационная работа

на тему: «\_\_\_\_\_»

Направление подготовки: 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль: \_\_\_\_\_

Выполнил студент учебной группы

\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ВКР соответствует**

**предъявленным**

**требованиям**

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Смоленск – 2019

Бланк предприятия  
(организации)

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(руководитель, директор)

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**АКТ**

**о внедрении результатов бакалаврской работы**

**на тему** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование выполненной ВКР)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

выполненную \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Текст автора

**Смоленский филиал  
ФИНУНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра «Математика, информатика и  
общегуманитарные науки»

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель выпускной  
квалификационной (бакалаврской)  
работы

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПЛАН**

выпускной квалификационной работы

на тему: \_\_\_\_\_

направление \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**ВВЕДЕНИЕ**

**ГЛАВА 1**

1.1

1.2

1.3

**ГЛАВА 2**

2.1

2.2

2.3

**ГЛАВА 3**

3.1

3.2

3.3

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План должен разрабатываться в срок не позднее двух недель после получения задания и согласовываться с руководителем. Один экземпляр плана должен находиться у руководителя, второй – у студента, третий – на кафедре. В дальнейшем план может уточняться в зависимости от наличия теоретического и фактического материала.

Смоленский филиал  
ФИНУНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель выпускной квалификационной  
(бакалаврской) работы

Кафедра  
«Математика, информатика и  
общегуманитарные науки»

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ГРАФИК

написания выпускной квалификационной работы

на тему: \_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_

п/п	Выполняемые работы	Сроки выполнения	Примечание
1.	Подбор литературы, ее изучение и обработка, составление библиографии по основным источникам		Выполнено
2.	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем		Выполнено
3.	Разработка и представление на проверку 1-й главы		Выполнено
4.	Разработка и представление на проверку 2-й главы		Выполнено
5.	Разработка и представление на проверку 3-й главы		Выполнено
6.	Согласование выводов и предложений		Выполнено
7.	Предоставление законченной работы руководителю		Выполнено
8.	Разработка тезисов доклада и презентации для защиты		Выполнено
9.	Ознакомление с отзывом руководителя		Выполнено
10.	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва руководителя		Выполнено
11.	Предоставление работы на кафедру с отзывом		Выполнено

Приложение 9

### Образец оформления используемых в ВКР источников

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 02.03.2018). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения...).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 06.03.2018). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения...).
3. Федеральный закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 04.04.2018). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения...).
4. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 04.12.2012) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 № 18023) (ред. от 09.02.2018). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения...).
5. Двинанинова Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинанинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. / Воронеж. межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж, гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. – Воронеж, 2020. – С. 101-106.
6. Иванов М. О. Metallургическая промышленность Урала в первой половине XVIII в.: автореф. дис. ... канд. ист. наук / М. О. Иванов. – СПб., 2019. – 17 с.
7. Моисеенко И.А. Налоговая политика в системе стабилизации хозяйственного комплекса / И.А. Моисеенко // Финансы и кредит. – 2021. – №21 (645). – С. 57-66.
8. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник / И.Н. Мысляева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 444 с.
9. Саймонс В. [Рецензия] / В. Саймонс // Известия вузов.



Правоведение. – 2020. – №2. – С. 233-236. – Рец. На кн.: Международное коммерческое право: учебник / под ред. В. Ф.Попондопуло. – М.: ОМЕГА-Л, 2018. – 500 с.

10. Сысоева Е.Ф. Финансы организаций (Корпоративные финансы): учебное пособие / Е.Ф. Сысоева, А.Н. Гаврилова, А.А. Попов. – Москва: КноРус, 2019. – 352 с.

11. Федорович В.О. Современная бюджетно-налоговая политика при формировании доходов бюджета монопромышленного города / В.О. Федорович, Т.В. Федорович, В.А. Трифонов // Финансы и кредит. – 2020. №20 (548). – С. 26-36.

12. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.minfin.ru/ru> (дата обращения...).

13. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения...).

14. Федеральное казначейство [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.roskazna.ru> (дата обращения...).