

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Смоленский филиал
(наименование структурного подразделения ДПО)

Аннотация
программы повышения квалификации

«Основы муниципальной службы в Российской Федерации»

Программа повышения квалификации «Основы муниципальной службы в Российской Федерации» ориентирована на должностных лиц муниципальных органов власти, руководителей муниципальных учреждений и организаций, их заместителей.

Целью настоящей программы повышения квалификации «Основы муниципальной службы в Российской Федерации» является формирование и совершенствование компетенций муниципальных служащих о системе построения, функционировании и реформирования муниципальной службы в Российской Федерации.

Основными задачами программы являются:

- формирование представлений о системе муниципальной службы;
- формирование системы основных понятий в рамках муниципальной службы;
- изучение законодательства по организации и правому регулированию отношений, складывающихся в процессе прохождения муниципальной службы в Российской Федерации, в том числе Смоленской области и г. Смоленска;
- изучение законодательства по противодействию коррупции в системе муниципальной службы Российской Федерации;
- изучение проблем реформирования муниципальной службы и ее совершенствования в Российской Федерации;
- изучение требований к этике и служебному поведению служащих в системе муниципальной службы;

Настоящая программа повышения квалификации разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012. (ред. от 06.03.2019)

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013г. № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. Минобрнауки России от 15.11.2013 N 1244).

3. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министром образования и науки РФ Д.В. Ливановым, 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн).

4. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (по применению профессиональных стандартов в ДПО).

5. Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 № АК-2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере ДПО».

6. Приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 N1567 " Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.02.2015 N 35894).

7. Приказ Финуниверситета от 29.12.2018 № 2548/о «Об утверждении Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Финансовом университете»

8. Приказ Финуниверситета от 15.01.2016 № 0045/о «Об утверждении Требований к разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ в Финансовом университете».

9. Приказ Финуниверситета от 29.01.2016 № 0136/о «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования в Финансовом университете».

10. Приказ Финуниверситета от 30.01.2017 № 0091/о «Об утверждении Стандарта гарантий качества образования в Финансовом университете и в филиалах».

11. Приказ Финуниверситета от 18.03.2014 № 467/о «О порядке осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

12. Приказ от 29.01.2016 № 0136/о «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования в Финансовом университете».

Формируемые профессиональные компетенции:

Слушатель, освоивший программу повышения квалификации, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

- способностью использовать правовые знания в различных сферах муниципальной деятельности (ОК-4);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением основными технологиями формирования и продвижении имиджа муниципальной службы, базовым и технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18).

Планируемые результаты обучения.

По итогам освоения программы слушатель должен:

знать:

- возникновение, становление и развитие государственной и муниципальной службы в России;
- основы современной муниципальной службы, ее реформирование;
- правовое регулирование муниципальной службы;
- порядок поступления и условия ее прохождения;
- законодательства по противодействию коррупции в системе муниципальной службы Российской Федерации;
- этические требования к служебному поведению в системе муниципальной службы.

уметь:

- пользоваться основными нормативно-правовыми актами, определяющими организацию муниципальной службы;
- использовать полученные знания в практической деятельности.

владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами;
- навыками работы с правовыми информационными системами.

Категория слушателей:

Программа предназначена для муниципальных служащих.

Форма и методы обучения:

Преподавания строятся на сочетании лекций, практических занятий с использованием активных форм обучения и применения современных образовательных методик и технологий.

Для проведения занятий по программе привлекаются специалисты прошедшие дополнительное профессиональное образование в сфере закупок и имеющие практический опыт в сфере закупок.

Аудиторные занятия: лекции, практические, деловые игры, консультации по тематике осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

При проведении лекционных занятий по программе «Основы муниципальной службы в Российской Федерации» используются компьютерные и мультимедийные средства обучения, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Форма обучения: Очная.

Итоговая аттестация:

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. В качестве зачетной формы итоговой аттестации слушателей является – зачет в форме тестирования.

Выдаваемые документы:

Слушателям, освоившим учебный план программы, и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца Финуниверситета.