

СОГЛАСОВАНО
Советом Шадринского филиала
Финуниверситета
Протокол № 1 от 27.06.2013

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Шадринского
филиала Финуниверситета
от 27.06.2013 № 79 § 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о цикловой (предметной) комиссии
Шадринского финансово-экономического колледжа-филиала федерального
государственного образовательного бюджетного учреждения высшего
образования «Финансовый университет
при Правительстве Российской Федерации»**

Положение
о цикловой (предметной) комиссии
Шадринского финансово-экономического колледжа-филиала федерального
государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования
«Финансовый университет
при Правительстве Российской Федерации»

1. Цикловая (предметная) комиссия образовательной организации является объединением педагогических работников филиала нескольких родственных учебных дисциплин.

2. Цикловые комиссии создаются в целях методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых филиалом, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов, совершенствования методического мастерства педагогических работников, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности на внутреннем рынке труда.

3. Основными направлениями деятельности цикловых комиссий являются:

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых образовательной организацией (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых проектов и др.).

3.2. Обеспечение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, педагогических технологий, корректировка плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам отведенных учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины, профессиональные модули, в том числе их соотношение между теоретическими и практическими занятиями).

3.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов).

3.1. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательной организации (определение формы и условий проведения аттестации, разработка программы, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний и умений выпускников на аттестационных испытаниях).

3.4. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям.

3.5. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания.

3.6. Руководство экспериментально-конструкторской работой, техническим и

художественным творчеством обучающихся.

3.7. Рассмотрение и рецензирование авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

4. Цикловые комиссии в своей работе руководствуются Законом «Об образовании», Уставом Финуниверситета, Положением о колледже-филиале, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, по которым ведется обучение, примерной учебно-программной документацией по этим специальностям, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, нормативными документами по промежуточной аттестации, производственной (профессиональной) практике, курсовому проектированию и другим составляющим федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а также собственным положением о цикловой комиссии.

5. Перечень цикловых комиссий, порядок их формирования, численный и персональный состав комиссий определяется педагогическим советом образовательной организации.

6. Цикловые комиссии формируются из числа преподавателей и других категорий педагогических работников, работающих в данной образовательной организации, как на очном, так и на заочном отделениях, в том числе по совместительству и другим формам не основной (нештатной) работы.

7. Непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель.

8. Перечень предметных (цикловых) комиссий, их председатели и персональный состав утверждается приказом директором образовательной организации сроком на один учебный год.

9. Общее руководство работой цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

10. Каждая цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации ведет следующую документацию на текущий учебный год:

а) план работы;

б) контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

в) протоколы заседаний, решения, другие документы, отражающие деятельность комиссии;

г) отчеты о работе.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

12. Положение о цикловой комиссии принимается советом филиала и утверждается директором филиала.