

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

**Самарский финансово-экономический колледж
(Самарский филиал Финуниверситета)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе

_____ Л.А Косенкова
« 21 » _____ 20 22 г.




**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ДОМАШНЕЙ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ
ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.06 ФИНАНСЫ

Самара – 2022

Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников разработаны на основе рабочей программы по дисциплине «Бухгалтерский учет» и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы

Разработчики:

Вишневецкая Н.В.  Преподаватель Самарского филиала Финуниверситета

Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников рассмотрены на заседании предметной (цикловой) комиссии междисциплинарных курсов и рекомендованы к использованию в учебном процессе

Протокол № 4 от « 14 » 02 20 22 г.

Председатель  / Бельдинова Е.В. /

Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников одобрены на заседании методического совета Самарского филиала Финуниверситета и рекомендованы к утверждению

Протокол № 3 от « 21 » 02 20 22 г.

Председатель  / Косенкова Л.А. /

Пояснительная записка

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» является важнейшей частью системы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы, так как предполагает освоение знаний и получение умений в области бухгалтерской деятельности организаций, а именно содержания и сущности бухгалтерского учета, принципов построения и развития бухгалтерского учета Российской Федерации; объектов и техники их бухгалтерского учета; бухгалтерского законодательства Российской Федерации.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» тесно связана с другими учебными дисциплинами рабочего учебного плана специальности и использует категории и понятия, изучаемые такими дисциплинами, как «Экономика организации (предприятия)», «Финансы организаций» «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение» и др.

В результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен:

Знать:

- законодательство о бухгалтерской деятельности в РФ, порядок ее проведения;
- стандарты бухгалтерского учета.

Уметь:

- Пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа;
- Пользоваться нормативными документами и инструкциями Государственной налоговой инспекции РФ;
- Проводить работу по контролю и ревизии финансово-хозяйственных операций.

Согласно рабочему учебному плану по специальности 38.02.06 «Финансы» по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» студенты заочной формы получения образования выполняют одну домашнюю контрольную работу.

Для выполнения домашней контрольной работы необходимо изучить: **Раздел 1. «Основы бухгалтерского учета»** Тема 1.1. «Сущность и содержание бухгалтерского учета»: Тема 1.2. «Бухгалтерский баланс», Тема 1.3. «Система счетов и двойная запись», Тема 1.4. «Организация бухгалтерского учета»; **Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях:** Тема 2.1. «Учет денежных средств и финансовых вложений», Тема 2.2. «Учет основных средств», Тема 2.3. «Учет нематериальных активов», Тема 2.4. «Учет материально - производственных запасов», Тема 2.5. «Учет труда и заработной платы», Тема 2.6. «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости», Тема 2.7. «Учет готовой продукции и ее продажи», Тема 2.8. «Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов», Тема 2.9. «Учет финансовых результатов и использования прибыли», Тема 2.10. «Учет собственного капитала», Тема 2.11. «Бухгалтерская отчетность организации».

В результате изучения **темы 1.1. «Сущность и содержание бухгалтерского учета»** студент должен знать сущность и функции бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация имущества организации. Методы бухгалтерского учета. В результате изучения **темы 1.2. «Бухгалтерский баланс»** обучающийся должен знать бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

В результате изучения **темы 1.3. «Система счетов и двойная запись»** обучающийся должен знать понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. Метод двойной записи. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета.

В результате изучения **темы 1.4. «Организация бухгалтерского учета»** обучающийся должен знать нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. Учетную политику организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций. Организация бухгалтерского учета.

В результате изучения **темы 2.1. «Учет денежных средств и финансовых вложений»** обучающийся должен знать порядок организации кассовых операций в Российской Федерации.

Документальное оформление кассовых операций. Учет кассовых операций и денежных документов. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы. Учет операций по расчетным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах. Понятие, классификацию и оценку финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.

В результате изучения **темы 2.2. «Учет основных средств»** обучающийся должен знать понятие, оценку, классификацию основных средств. Документальное оформление операций с основными средствами. Синтетический учет поступления основных средств. Аналитический учет поступления основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический учет выбытия основных средств. Учет ремонта основных средств. Учет переоценки основных средств. Учет арендованных основных средств. Учет инвентаризации основных средств.

В результате изучения **темы 2.3. «Учет нематериальных активов»** обучающийся должен знать понятие, оценку и классификацию нематериальных активов. Документальное оформление операций с нематериальными активами. Синтетический учет поступления нематериальных активов и аналитический учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет операций, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.

В результате изучения **темы 2.4. «Учет материально - производственных запасов»** обучающийся должен знать понятие, классификацию и оценку производственных запасов. Документооборот по учету производственных запасов. Аналитический и складской учет производственных запасов. Синтетический учет производственных запасов. Способы оценки производственных запасов. Инвентаризация производственных запасов и отражение ее результатов в учете. Учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов по претензиям.

В результате изучения **темы 2.5. «Учет труда и заработной платы»** обучающийся должен знать Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. Оплата отпусков, выплаты социального характера. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.

В результате изучения **темы 2.6. «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости»** обучающийся должен знать понятие производственных затрат и их классификацию. Учет прямых затрат. Учет и распределение общепроизводственных расходов. Учет и распределение общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака. Учет и оценка незавершенного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Сводный учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Методы калькуляции себестоимости продукции.

В результате изучения **темы 2.7. «Учет готовой продукции и ее продажи»** обучающийся должен знать понятие готовой продукции и методы ее оценки. Документальное оформление движения готовой продукции. Синтетический учет готовой продукции. Складской и аналитический учет готовой продукции. Учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата. Порядок отражения в учете продажи продукции с особым порядком перехода права собственности. Инвентаризацию готовой продукции и отражение ее результатов в учете.

В результате изучения **темы 2.8. «Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов»** обучающийся должен знать понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Первичные документы по учету фактов возникновения текущих обязательств и расчетов. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.

В результате изучения темы 2.9. «Учет финансовых результатов и использования прибыли» обучающийся должен знать понятие и классификацию доходов организации, порядок признания доходов. Понятие и классификацию расходов организации, порядок признания расходов. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.

В результате изучения темы 2.10. «Учет собственного капитала» обучающийся должен знать понятие и структура собственного капитала предприятия. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов.

В результате изучения темы 2.11. «Бухгалтерская отчетность организации» обучающийся должен знать понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности. Сводную бухгалтерскую отчетность.

Задания для выполнения домашней контрольной работы по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» составлены в десяти вариантах.

Номер варианта выполняемой домашней контрольной работы определяется исходя из начальной буквы фамилии обучающегося:

№№ варианта домашней контрольной работы	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Первая буква фамилии студента	А Б	В Г	Д Е Ж З И	К	Л М	Н О П	Р С	Т У Ф	Х Ц Ч	Ш Щ Э Ю Я

Каждый вариант домашней контрольной работы включает в себя три задания: два теоретических и одно практическое.

При выполнении работы следует придерживаться следующих этапов:

- подбор материала, соответствующего содержанию вопросов задания, с использованием рекомендуемой литературы;
- изложение теоретических вопросов;
- решение практических задач, входящих в задание к домашней контрольной работе.

Важным этапом выполнения домашней работы является подбор научной, учебно-методической литературы, материалов периодической печати, нормативно-правовых актов и других источников по вопросам задания. Подбор источников является серьезным и ответственным этапом работы, на котором студент должен продемонстрировать навыки самостоятельной работы с библиотечным фондом. Проведения поиска и отбора информации в глобальной информационной сети.

Структура домашней контрольной работы:

- титульный лист (приложение 1);
- задание;
- оглавление;
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- список используемой литературы.

Ответы на теоретические вопросы должны быть полными, логически последовательными, грамотными. Дословное переписывание конспектов лекций и материалов учебников и учебных пособий, а также сокращения слов не допускаются.

Практические задания составлены с учетом особенностей финансово-хозяйственной деятельности организации. Наименования организаций и количественные показатели их деятельности являются условными.

Текст домашней контрольной работы должен быть набран на персональном компьютере и распечатан на принтере, шрифт 14 пт (Times New Roman), с межстрочным интервалом – 1,5.

Требования к полям: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ составляет 1,25 см. Текст выравнивается по ширине. Каждый вопрос начинается с новой страницы.

В тексте домашней контрольной работы могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления ставится прочерк, числовые обозначения позиций при перечислении внутри текста не рекомендуются. Исключением может быть обозначение позиций посредством числовых обозначений с круглыми скобками. Все перечисления следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в домашней контрольной работе, располагают на отдельных строках, выравнивают по центру и нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены в тексте. В этом случае сразу после формулы (до ее номера) ставится запятая, а первая строка расшифровки (выравнивание по левому краю) начинается словом «где» без двоеточия после него.

Иллюстрации по тексту домашней контрольной работы (рисунки, графики, диаграммы и др.) следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации должны иметь наименования и пояснительные данные (подрисуночный текст).

Надписи на иллюстрациях, наименования и подрисуночный текст выравниваются по центру. В подрисуночном тексте применяют одинарный интервал между строк.

Массивы цифровых данных, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблицы имеют сквозную нумерацию. По правому краю выравнивают номер таблицы. На следующей строке размещают название и выравнивают его по центру. Номер таблицы, название и все заполнения выполняется шрифтом 14 пт, при этом, в случае необходимости, внутри таблицы можно применять и более мелкий шрифт (до 10 пт), интервал между строк – минимальный. Перед таблицей и после таблицы необходимо оставить не менее чем по одной свободной строке (межстрочный интервал – 1,5). Если таблица имеет размеры, не превышающие размер страницы, перенос части таблицы на другую страницу не допускается. Если таблица имеет размеры более, чем одна страница, перенос таблицы допускается. При этом на каждой новой странице в правом верхнем углу делается надпись «Продолжение таблицы» с указанием ее номера (название таблицы при переносе не повторяется). Далее через один межстрочный интервал повторяются заголовки граф. Ссылки по тексту на таблицы следует давать в полном виде, например: «Данные приведены в таблице 4». Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (альбомный вариант).

Список использованных источников приводится в алфавитном порядке в конце выпускной квалификационной работы после заключения. Он составляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003: «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Если в списке литературы имеются источники на иностранном языке, они размещаются в алфавитном порядке (по алфавиту иностранного языка) в пределах списка источников после перечисления отечественных изданий. Здесь также используется промежуточный заголовок: «Литература на английском (немецком и др.) языке».

В состав опубликованных источников могут быть включены законодательные и нормативные документы Российской Федерации. Эти документы должны систематизироваться по значимости, а внутри каждой выделенной группы – по хронологии.

Нормативно-методические документы – стандарты, методические рекомендации, указания, правила, инструкции и т. д. располагаются в пределах каждой группы документов – по хронологии.

Все листы домашней контрольной работы подшиваются в папки-скоросшиватели и представляются на рецензирование в сроки, установленные преподавателем.

Домашняя контрольная работа подлежит обязательному рецензированию. Рецензия преподавателя в дальнейшем может быть использована обучающимся для последующей работы над учебным материалом.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в филиале не превышает двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ и в учебной карточке студента.

По итогам проверки домашней контрольной работы выставляется оценка «зачтено/ «не зачтено».

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов.

Незачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению, и вместе с первоначально выполненным вариантом домашней контрольной работы и рецензией на нее направляются в установленные сроки для повторного рецензирования.

Незачтенные контрольные работы сопровождаются развернутой рецензией преподавателя, используемой обучающимся для последующей работы над учебным материалом. Повторно выполненная контрольная работа, как правило, направляется на рецензирование ранее проверявшему эту работу преподавателю.

Вместо рецензирования домашней контрольной работы в исключительных случаях может проводиться их устный прием (собеседование).

Обучающиеся, чья домашняя контрольная работа в результате рецензирования не была оценена положительно, к промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» (к сдаче экзамена) не допускаются.

Вариант №1

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых А, Б)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите активный счет 01 «Основные средства», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца. Остаток на начало месяца – 560 900:

Хозяйственные операции за январь текущего года

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Акцептован счет автосалона за приобретенный легковой автомобиль: а) договорная стоимость; б) НДС;	455 300 ?
2.	С расчетного счета перечислено автосалону за легковой автомобиль:	?
3.	Оприходован и введен в эксплуатацию автомобиль первоначальной стоимостью	?
4.	Поступил от поставщика фрезерный станок, не требующий монтажа: а) договорная цена; б) НДС;	128 000 ?
5.	Акцептован счет транспортной организации за доставку станка: а) договорная стоимость; б) НДС;	15 500 ?
6.	Оприходован и введен в эксплуатацию фрезерный станок, не требующий монтажа	?
7.	С расчетного счета перечислено в оплату счетов: а) поставщику за станок; б) транспортной организации за доставку станка;	? ?
8.	Зачтён НДС по введенным в эксплуатацию основным средствам	?
9.	Списан с баланса станок: а) первоначальная стоимость; б) сумма амортизации;	640 800 560 000
10.	Оприходованы на склад материалы от разборки станка: а) запчасти; б) металлолом	30 600 110 000
11.	Начислена зарплата работнику за демонтаж станка	13 400
12.	Начислены страховые взносы с суммы зарплат	?
13.	Определен финансовый результат от списания станка	?
14.	Начислена амортизация по основным средствам за январь текущего года а) легковой автомобиль - первоначальная стоимость (операция №3), срок полезного использования 6 лет; б) фрезерный станок - первоначальная стоимость (операция №6), срок полезного использования 20 лет.	? ?

Вариант №2

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых В, Г)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. Метод двойной записи.
2. Учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов по претензиям.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите активный счет 04 «Нематериальные активы», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца. Остаток на начало месяца – 64 500:

Хозяйственные операции за февраль текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Получены от учредителей в счёт вклада в уставный капитал исключительные права пользования интеллектуальной собственностью	55 500
2.	Оприходованы и приняты к учету исключительные права пользования интеллектуальной собственностью	55 500
3.	Поступил за плату товарный знак у другой организации: а) договорная цена; б) НДС;	94 500 ?
4.	Акцептован счет ООО «МКЛ» за консультационные услуги по приобретению товарного знака: а) стоимость услуг; б) НДС;	7 600 ?
5.	Акцептован счет ООО «Факел» за посреднические услуги по приобретению товарного знака: а) стоимость услуг; б) НДС;	4 100 ?
6.	Оприходован и принят к учету товарный знак	?
7.	С расчетного счета перечислено организации в оплату счета за товарный знак	?
8.	Зачтён НДС по введенным в эксплуатацию объектам НМА	?
9.	За счет аккредитива оплачено: а) ООО «МКЛ»; б) ООО «Факел».	? ?
10.	Списываются, проданные другой организации нематериальные активы: а) первоначальная стоимость б) сумма начисленной амортизации за период эксплуатации в) остаточная стоимость	115 200 74 000 ?
11.	Предъявлен счет покупателям на сумму проданных объектов НМА	76 700
12.	Начислен НДС со стоимости поданного объекта НМА	?
13.	Определен финансовый результат от продажи НМА	?
14.	Начислена амортизация по объектам НМА за февраль текущего года а) исключительное право на интеллектуальную собственность стоимость (операция №2), срок полезного использования 10 лет; б) товарный знак - первоначальная стоимость (операция №6), срок полезного использования 5 лет.	? ?

Вариант №3

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Д, Е, Ж,З, И)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета.
2. Учет ремонта основных средств.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите активный счет 50 «Касса», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца. Остаток на начало месяца – 18 000 руб.:

Хозяйственные операции за февраль текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Поступили деньги в кассу с расчётного счёта: а) на выплату зарплаты; б) на хозяйственные и командировочные расходы	200 800 35 200
2.	Поступили деньги в кассу за реализованную продукцию, за наличный расчёт	46 300
3.	Поступили деньги от Гаврилова П.В. в возмещение материального ущерба	2 800
4.	Выдана из кассы заработная плата	184 400
5.	Депонирована не полученная в срок заработная плата	?
6.	Сумма депонированной зарплаты внесена на расчетный счет организации	?
7.	Выдано из кассы Смирновой К.В. в возмещение перерасхода по подотчётным суммам	280
8.	Поступила в кассу выручка за реализованные основные средства	75 100
9.	Из кассы сдана выручка инкассаторам для внесения её на расчетный счет	75 100
10.	Сумма выручки зачислена на расчетный счет от инкассатора	75 100
11.	От учредителей в счет вклада в уставный капитал внесены денежные средства	50 500
12.	Денежные средства внесены на валютный счет	50 500
13.	Возвращён остаток подотчётных сумм Громовым З.В.	420
14.	По результатам ревизии кассы выявлен излишек денежных средств	3 600
15.	Работнику из кассы выданы отпускные	14 900

Вариант №4

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых К)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов.
2. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите активный счет 51 «Расчетный счет», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца. Остаток на начало месяца – 420 800 руб.:

Хозяйственные операции за февраль текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Списано: а) по чеку № 223618 б) по платёжному поручению отчисления в фонд соц.страхования	25 600 19 800
2.	Зачислено: а) краткосрочный кредит банка б) за продукцию от покупателя	280 000 140 400
3.	Зачислено по квитанции взнос наличными из кассы	23 000
4.	Списано: а) ЗАО «Сельмаш» за материалы б) АО «Аксай» за комплектующие изделия в) транспортной организации за перевозку материалов	33 700 47 000 12 100
5.	За счет средств на расчетном счете открыт аккредитив	130 000
6.	За счет аккредитива оплачено прочим кредиторам	105 000
7.	Зачислено: а) долгосрочный кредит банка б) от покупателей за продукцию	350 000 60 000
8.	Списано: а) по платёжному поручению в пенсионный фонд б) налог на доходы физических лиц в) по платёжному поручению в фонд медицинского страхования	31 000 26 400 17 000
9.	Списано: погашение краткосрочного кредита банка налог на добавленную стоимость коммунальные платежи	8 500 38 000 22 000
10.	Предъявлена претензия по неверно зачисленным суммам на расчетный счет предприятия	41 000
11.	На расчетный счет возвращен остаток не использованного аккредитива	?

:

Вариант №5

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Л, М)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение.
2. Методы калькулирования себестоимости продукции.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца:

Хозяйственные операции за апрель текущего года

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Выдано 2 апреля под отчёт: а) экспедитору Соколову Б.Н. б) инженеру Макарову Г.Н. в) цеха №1 Яшину Д.В.	8 600 12 000 3 200
2.	Принято 5 апреля по приходному кассовому ордеру №20 от заведующей канцелярией Волковой В.А. остаток подотчётных сумм	155
3.	Выдано 9 апреля: а) экспедитору Краснову Е.В. б) зав.канц. Волковой А.В.	4 800 1 900
4.	Списывается по утверждённым 9 апреля авансовым отчётам: а) №28- начальника цеха №1 Яшина Д.В. на расходы по содержанию помещения цеха б) №29- экспедитора Соколова Б.Н. на расходы по доставке основных материалов на склад	3 485 7 450
5.	Списывается по утверждённым 15 апреля авансовым отчётам: а) №30- инженера Воронцова В.В. на расходы по командировке по делам фирмы б) №31- инженера Макарова Г.Н., то же в) №32- зав.канц. Волковой В.А. на канцелярские расходы г) №33- экспедитора Краснова Е.В. на расходы по доставке материалов по содержанию помещения цеха №1	11 500 10 200 1 950 4 900
6.	Выдано 16 апреля под отчёт по расходным кассовым ордерам: а) №45- Яшину Д.В.- перерасход по отчёту №28 б) №46- Воронцову В.В.- то же по отчёту №30 в) №47- инженеру АХО Лаврову Л.В. на командировочные расходы	? ? 7 300
7.	Приняты 17 апреля остатки подотчётных сумм по приходным кассовым ордерам: а) №81- от Соколова Б.Н.- по авансовому отчёту №19 б) №82- от Макарова Г.Н.- по авансовому отчёту № 21	? ?
8.	Списывается по утверждённому 27 апреля отчёту №24 инженера АХО Лаврова Л.В. на командировочные расходы	7 450
9.	В основное производство списываются: а) общепроизводственные расходы; б) общехозяйственные расходы.	? ?

Вариант №6

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Н, О, П)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Понятие, значение и классификация первичных документов.
2. Учет операций на валютных счетах.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите счет 10 «Материалы», счет 15 «Заготовление и приобретение материалов», счет 16 «Отклонения в стоимости материалов» рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца:

Хозяйственные операции за март текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Акцептован счет №10 поставщика ООО «Колос» на сумму поступивших материалов в количестве 1200 шт. (цена 300 руб. за штуку): а) договорная стоимость; б) НДС	? ?
2.	Акцептован счет №21 автотранспортной организации ОАО «АТП-1» на сумму услуг по перевозке материалов: а) стоимость услуг; б) НДС	2 800 ?
3.	Утвержден авансовый отчет подотчетного лица на сумму услуг по погрузке и разгрузке материалов: а) стоимость услуг; б) НДС	1 600 ?
4.	С расчетного счета перечислено в оплату счетов: а) счет №10 ООО «Колос»; б) счет №21 ОАО «АТП-1»	? ?
5.	Принят в состав налоговых вычетов НДС по поступившим материалам	?
6.	Оприходованы поступившие на склад материалы (1000 шт.) в оценке по учетным ценам 310 руб.	
7.	Отпущены со склада материалы по учетной оценке (310 руб.): а) на изготовление продукции 580 шт.; б) на содержание и ремонт оборудования основных цехов 130 шт.; в) вспомогательным цехам 45 шт.	? ? ?
8.	Списаны отклонения фактической себестоимости оприходованных материалов от их стоимости по учетным ценам (расчет отклонений произвести по счету 15)	?
9.	Списываются отклонения фактической себестоимости материалов от их стоимости по учетным ценам, приходящиеся на отпущенные материалы за месяц пропорционально отпущенных со склада материалов (показать расчет каждой суммы): а) на изготовление продукции; б) на содержание и ремонт оборудования основных цехов; в) вспомогательным цехам.	? ? ?

Вариант №7

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Р, С)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Создание и принципы формирования финансовой отчетности по международным стандартам.
2. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца:

Хозяйственные операции за апрель текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Начислена заработная плата рабочим: а) основных цехов за изготовление продукции; б) ИТР, служащим цеха основного производства; в) рабочим за наладку оборудования; г) административно-управленческому персоналу предприятия.	125 000 32 500 28 400 64 200
2.	Начислена премия рабочим и служащим от основной зарплаты в размере: а) основных цехов за изготовление продукции - 35%; б) ИТР, служащим цеха основного производства – 25%; в) рабочим за наладку оборудования – 20%; г) административно-управленческому персоналу предприятия – 15%.	? ? ? ?
3.	Начислено рабочим и служащим пособие по временной нетрудоспособности	7 850
4.	Начислены страховые взносы с сумма зарплаты рабочих и служащих: а) основных цехов за изготовление продукции; б) ИТР, служащим цеха основного производства; в) рабочим за наладку оборудования; г) административно-управленческому персоналу предприятия.	? ? ? ?
5.	Произведены удержания из заработной платы: а) налог на доходы физических лиц; б) по исполнительным листам; в) в возмещение материального ущерба.	? 24 500 2 700
6.	Перечислено с расчётного счёта: а) страховые взносы; б) налог на доходы физических лиц.	? ?
7.	В кассу с расчетного счета, по чеку получена зарплата	?
8.	Из кассы выдана зарплата рабочим и служащим	250 000
9.	Депонирована неполученная в срок заработная плата	?
10.	Сумма депонированной зарплаты из кассы сдана на расчетный счет	?
11.	Получено в кассу с расчётного счёта для выдачи заработной платы депонентам	?
12.	Выдана из кассы заработная плата депонентам	

Вариант №8

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Т, У, Ф)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Методы бухгалтерского учета.
2. Учет собственного капитала организации.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите счет 20 «Основное производство», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца. Остаток на начало месяца – 40 900 :

Хозяйственные операции за май текущего года

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Отпущены со склада материалы на изготовление: а) холодильников; б) стиральных машин.	36 000 14 000
2.	Начислена заработная плата рабочим за изготовление а) холодильников; б) стиральных машин.	55 000 32 500
4.	Начислены страховые взносы с сумма зарплаты рабочих и служащих: а) холодильников; б) стиральных машин.	? ?
5.	Акцептованы счета прочих кредиторов по разным расходам на производство: а) холодильников; б) стиральных машин.	9 600 17 500
6.	Перечислено с расчётного счёта прочим кредиторам:	31 978
7.	Списываются общепроизводственные расходы на производство: а) холодильников; б) стиральных машин.	22 100 15 000
8.	Списываются общехозяйственные расходы на производство: а) холодильников; б) стиральных машин.	6 000 4 700
9.	Принята из производства на склад готовая продукция в оценке по нормативной стоимости (без НДС): а) холодильников 10 шт. по 11500 рублей; б) стиральных машин 8 шт. по 13100 рублей	? ?
10	Списывается разница между фактической производственной себестоимостью выпущенной продукции и нормативной стоимостью (без НДС) а) холодильников; б) стиральных машин.	? ?

Вариант №9

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Х, Ц, Ч)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. План счетов бухгалтерского учета.
2. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Документальное оформление и учет движения готовой продукции.

Задание 2. На основании исходных данных определите сумму общехозяйственных расходов за месяц (оформите счет 26 «Общехозяйственные расходы»), распределите их согласно принятой учетной политике пропорционально объему реализованной продукции. Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

Хозяйственные операции за апрель текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Начислена заработная плата рабочим и служащим: а) основных цехов за изготовление продукции; б) административно-управленческому персоналу организации.	255 000 108 500
2.	Начислена премия рабочим и служащим от основной зарплаты в размере: а) основных цехов за изготовление продукции - 25%; б) административно-управленческому персоналу предприятия – 15%.	? ?
3.	Начислено рабочим и служащим пособие по временной нетрудоспособности	9 450
4.	Начислены страховые взносы с сумма зарплаты рабочих и служащих: а) основных цехов за изготовление продукции; б) административно-управленческому персоналу предприятия.	? ?
5.	Начислена амортизация по объектам: а) основных средств общехозяйственного назначения; б) НМА общехозяйственного назначения.	18 400 10 300
6.	Отпущены материалы на ремонт административного здания	122 800
7.	Утвержден авансовый отчет по командировки менеджера	15 650
8.	Акцептован счет ООО «АУДИТ» за аудиторские и консультационные услуги: а) стоимость услуг; б) НДС.	10 000 ?
9.	Акцептован счет ООО «Энергия» за потребленную электроэнергию в здании администрации; а) стоимость услуг; б) НДС.	14 000 ?
10.	С расчетного счета перечислено в оплату счетов: а) ООО «АУДИТ»; б) ООО «Энергия»	? ?
11.	В конце месяца списываются общехозяйственные расходы и распределяются между видами реализованной продукции: а) Прибор марки СУ-1 б) Прибор марки ЗУ- 2 в) Прибор марки КМ -1	? ? ?

Распределение общехозяйственных расходов между видами реализованной продукции, руб.

№ п/п	Объекты распределения	Реализовано за месяц	Коэффициент распределения	Сумма отнесенных общехозяйственных расходов
1.	Прибор марки СУ-1	185 600		?
2.	Прибор марки ЗУ- 2	94 370		?
3.	Прибор марки КМ - 1	75 830		?
	Итого	355 800		?

Вариант №10

(выполняется студентами, первая буква фамилии которых Ш, Щ, Э, Ю, Я)

Задание 1. Ответьте письменно на вопросы:

1. Сущность и функции бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета.
2. Понятие кредитов и займов. Документальное оформление и учет операций по получению кредитов и займов.

Задание 2. Укажите корреспонденцию счетов и учётные регистры. Оформите счет 99 «Прибыль и убытки», рассчитайте обороты и сальдо на конец месяца. Остаток на начало месяца – 140 200 руб.:

Хозяйственные операции за декабрь текущего года

:№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, в рублях
1.	Списана прибыль, полученная от продажи товарной продукции	150 000
2.	Списывается прибыль, полученная от продажи основных средств	170 000
4.	Списывается прибыль от продажи НМА	20 000
5.	Получены штрафы, пени, неустойки	6 000
6.	Поступила дебиторская задолженность, ранее списанная на убытки	12 000
7.	Поступили средства от сдачи в аренду объектов основных средств	15 000
8.	Уплачены неустойки за нарушение договорных обязательств	11 000
9.	Начислены проценты по краткосрочным кредитам	8 000
10.	Отражается сумма «+» курсовой разницы от операций с валютой	5 000
11.	Списываются потери от стихийных действий: а) материалов б) готовой продукции в) расходов на оплату труда по ликвидации последствий стихийных бедствий	4 000 20 200 34 000
12.	Отражаются доходы, полученные от долевого участия в других предприятиях	25 600
13.	Списываются убытки по недостачам и хищениям	30 000
14.	Отражаются «-» курсовые разницы	7 000
15.	Списываются прочие доходы и расходы	?
16.	Списывается финансовый результат заключительными записями. Реформация баланса.	?

Список рекомендованной литературы

Основная литература:

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 334 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-30259-0. - Текст : непосредственный.
2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 353 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/446902> (дата обращения: 19.01.2021). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-11419-5. - Текст : электронный.
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 354 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/446903> (дата обращения: 19.01.2021). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-12141-4. - Текст : электронный.
4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 325 с. - (Серия : Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02641-2. Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Аветисян, А. С. Бухгалтерский учет : учебно-практическое пособие / А. С. Аветисян. - Москва : Проспект, 2017, 304 с. - ISBN 978-5-392-22889-8. - Текст : непосредственный.
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. - Москва : Юрайт, 2019. - 273 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/452529> (дата обращения: 20.01.2021). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-08720-8. - Текст : электронный.
3. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Бурмистрова Л. М. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 320 с.:-(СПО). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099268> (дата обращения: 20.01.2021). - ISBN 978-5-91134-855-7. - Текст : электронный.
4. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина. Т. В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2019. - 512 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1007409> (дата обращения: 20.01.2021). - Режим доступа: ЭБС Znanium.com, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-16-102149-1. - Текст : электронный.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 159 с. - (Правовая библиотека). - URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/449612> (дата обращения: 19.01.2021). - Режим доступа: ЭБС Юрайт, для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-534-03270-3. - Текст : электронный.
6. Стеклова, Ю. В. Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие / Стеклова Ю. В. - Москва : Русайнс, 2019. - 77 с. - (СПО). - URL: <https://book.ru/book/932613> (дата обращения: 20.01.2021). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - ISBN 978-5-4365-2029-2. - Текст : электронный.

Правовые базы

Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»