

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего профессионального образования 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)». Федеральный государственный образовательный стандарт по данной специальности утверждён Министерством образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г. № 833

Общеобразовательный учебный цикл (на базе основного общего образования)

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОУД.01 «Русский язык»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ), требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет -источники), тематику докладов, перечень вопросов к экзамену.

Цель дисциплины: научиться грамотно, с учетом современных тенденций выбрать языковой вариант, адекватный условиям порождаемого текста, использовать свои знания при анализе текстов современных публикаций, применять полученные знания в профессиональной практической деятельности, правильно ориентироваться при выборе языкового варианта, наиболее целесообразного и перспективного, чутко реагировать на требования контекста.

Всего часов - 196, в том числе практические занятия – 48 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Современный русский язык.
2. Язык и речь. Функциональные стили речи.
3. Лексика и фразеология.
4. Фонетика, орфоэпия, графика.
5. Орфография.
6. Морфемика, словообразование.
7. Морфология.
8. Служебные части речи.
9. Синтаксис и пунктуация.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОУД.02 «Литература»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Включает в себя цель и задачи

дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, видов занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику докладов, перечень вопросов к экзамену.

Цель дисциплины: научиться осознанно, творчески, в том числе выразительно читать художественные произведения разных жанров, осуществлять пересказ, определять принадлежность литературного текста к тому или иному роду и жанру, осуществлять анализ текста, выявляющий авторский замысел и различные средства его воплощения; определять мотивы поступков героев и сущности конфликта, уметь устно и письменно интерпретировать художественное произведение, находить в тексте языковые средства художественной образности и определять их роль в раскрытии идейно-тематического содержания произведения, осуществлять самостоятельный поиск ответа на проблемные вопросы, комментировать художественный текст, устанавливать связь литературы с другими видами искусств и историческим процессом, принимать участие в дискуссии, утверждать и доказывать свою точку зрения с учетом мнения оппонента, осуществлять подготовку рефератов, докладов, учебно-исследовательских работ, написание сочинений на основе и по мотивам литературных произведений.

Всего часов – 240, в том числе практические занятия – 50 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Русская литература первой половины XIX века.
2. Русская литература второй половины XIX века.
3. Русская литература первой половины XX века.
4. Русская литература второй половины XX века.
5. Избранные произведения зарубежной литературы.
6. Избранные произведения современной русской литературы.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.03 «Иностранный язык (английский)»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет - источники), оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для

активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего часов – 178, в том числе практические занятия – 118 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Человеческая деятельность.
3. Организация досуга и рабочего дня.
4. Семья.
5. Мир возможностей.
6. Профессия твоей мечты.
7. Деловой английский язык.
8. Банковское дело.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.03 «Иностранный язык (немецкий)»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет - источники), оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего часов – 178, в том числе практические занятия – 118 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Человеческая деятельность.
3. Организация досуга и рабочего дня.
4. Семья.
5. Мир возможностей.
6. Профессия твоей мечты.
7. Деловой немецкий язык.
8. Банковское дело.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.04 «История»

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание

дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, условия реализации учебной дисциплины.

Всего часов – 178.

Цели и задачи учебной дисциплины

- воспитание гражданственности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных традиций;
- развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Вид промежуточной аттестации – экзамен. Наименование разделов дисциплины:

1. Древнейшая стадия истории человечества
2. Цивилизации Древнего мира
3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века
4. История России с древнейших времен до конца XVII века
5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.
6. Россия в XVIII веке
7. Становление индустриальной цивилизации
8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
9. Россия в XIX веке
10. От Новой истории к Новейшей истории
11. Между мировыми войнами
12. Вторая мировая война
13. Мир во второй половине XX века
14. СССР в 1945—1991 гг.
15. Россия и мир на рубеже XX - XXI веков

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОУД.05 «Физическая культура»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов

дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику рефератов, контрольные вопросы к лекциям.

Цель дисциплины: научиться использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Всего часов - 262, в том числе практические занятия – 152 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Физические способности человека и их развитие.
2. Легкая атлетика.
3. Гимнастика.
4. Лыжная подготовка.
5. Спортивные игры (волейбол).
6. Спортивные игры (баскетбол).
7. Общая физическая подготовка.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОУД.06 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Основы безопасности жизнедеятельности включает:

Всего –116 часов, из них – 26 часов – практические занятия.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины Основы безопасности жизнедеятельности является подготовка обучающихся в области обеспечения безопасности жизнедеятельности. Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми для предотвращения потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, а также их устранения

- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни

Тема 1.1 Правила поведения в условиях вынужденного автономного существования

Тема 1.2 Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера

Тема 1.3 Уголовная ответственность несовершеннолетних

Тема 1.4 Уголовная ответственность за совершение преступлений против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 1.5 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера

Тема 1.6 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера

Тема 1.7 Законодательные и нормативные правовые акты РФ по обеспечению безопасности

Раздел 2. Гражданская оборона составная часть обороноспособности страны

Тема 2.1 Основные виды оружия и их поражающие факторы

Тема 2.2 Гражданская оборона: задачи, структура и органы управления

Тема 2.3 Основные мероприятия РСЧС и гражданской обороны по защите населения в мирное и военное время

Раздел 3. Основы медицинских знаний

Тема 3.1 Здоровье и факторы, влияющие на здоровье человека

Тема 3.2 Вредные привычки и их влияние на здоровье человека

Тема 3.3 Основные инфекционные заболевания: их классификация и профилактика

Тема 3.4 Правила оказания первой медицинской помощи

Раздел 4. Основы военной службы

Тема 4.1 Вооруженные силы Российской Федерации защитники нашего отечества

Тема 4.2 Особенности военной службы.

Тема 4.3 Виды и роды войск, Вооруженные силы Российской Федерации

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 07 «Астрономия»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники).

Цель дисциплины: формировать современную научную картину мира, раскрывая развитие представлений о строении Вселенной как одной из важнейших сторон длительного и сложного пути познания человечеством окружающей природы и своего места в ней.

Особую роль при изучении астрономии должно сыграть использование знаний, полученных учащимися по другим естественнонаучным предметам, в первую очередь по физике.

Необходимость общего астрономического образования обусловлена тем, что знание основ и современной астрономической науки дает возможность учащимся:

- понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений;
- познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной;
- получить представление о действии во Вселенной физических законов, открытых в земных условиях, и единстве мегамира и микромира;
- осознать свое место в Солнечной системе и Галактике;
- ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики.

Всего часов – 80, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Введение в астрономию
2. Практические основы астрономии
3. Строение солнечной системы
4. Физическая природа тел солнечной системы
5. Солнце и звезды
6. Строение и эволюция Вселенной
7. Жизнь и разум во Вселенной

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.08 «Обществознание»

Программа учебной дисциплины «Обществознание» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки, составленная в соответствии с ФГОС СПО (на базе основного общего образования).

Дисциплина «Обществознание» входит в цикл общеобразовательных дисциплин. Включает в себя цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, количество часов и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины и виды занятий), учебное и информационное обеспечение (основная, дополнительная литература, информационные справочные системы), форма итогового контроля.

Целью дисциплины является овладение прочными знаниями о закономерностях и особенностях развития современного общества. Содержательными компонентами курса также являются обеспечить необходимые условия оптимальной социализации личности, содействовать

ее вхождению в мир общественных ценностей, привить социальные навыки, умения, ключевые компетентности, совокупность моральных норм и принципов поведения людей по отношению к обществу и другим людям.

Количество часов на освоение программы:

Всего – 104 часа;

Итоговый контроль – зачёт. Дисциплина включает следующие темы:

1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе.
2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.
3. Социальные отношения.
4. Политика как общественное явление.
5. Социальная психология.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 09 «Математика»

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет -источники).

Цель дисциплины: знать основные свойства числовых функций и их графическую интерпретацию, понимать геометрический и механический смысл производной, основы интегрального и дифференциального исчисления, основные пространственные тела, их основные элементы и свойства, узнавать эти формы в окружающих предметах, свойства параллельности и перпендикулярности прямых и плоскостей.

Всего часов - 342, в том числе практические занятия – 106 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Развитие понятия о числе.
2. Показательная, логарифмическая и степенная функции.
3. Векторы и координаты.
4. Прямые в плоскости и в пространстве.
5. Тригонометрические функции.
6. Дифференциальное исчисление.
7. Интегральное исчисление.
8. Геометрические тела и поверхности.
9. Объемы поверхностей геометрических тел.
10. Комбинаторика. Статистика и теория вероятностей.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 10 «Информатика»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Цель дисциплины: научиться ориентироваться в современных информационно-коммуникационных системах, осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях, извлекать и сохранять данную информацию.

Всего часов - 116, в том числе практические занятия – 58 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины

1. Информационная деятельность человека.
2. Информатизация и информационные процессы.
3. Средства информационных и коммуникационных технологий.
4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.
5. Телекоммуникационные технологии.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОУД. 11 «Экономика»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: всего – 174 часа.

Обучающиеся выполняют индивидуальный проект по темам данной учебной дисциплины (20 часов). Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 12 «Право»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Право, всего – 120 часов, из них – 20 практических часов. Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Целью изучения дисциплины Право является подготовка к профессиональной деятельности в отрасли права. Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми для участия в правовой системе;
- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины

Дисциплина Право включает в себя 3 раздела из 19 тем:

Раздел 1. Структура государства и права в РФ

Тема 1.1 Происхождение государства и права

Тема 1.2 Государство и его основные функции

Тема 1.3 Понятие и принципы права

Тема 1.4 Система права.

Тема 1.5 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Тема 1.6 Механизм правового регулирования

Раздел 2. Конституция России и основы конституционного строя Российской Федерации.

Тема 2.1 Конституция России - основной закон государства

Тема 2.2 Конституционно - правовой статус личности в Российской Федерации

Тема 2.3 Система государственных органов Российской Федерации

Тема 2.4 Правосудие в Российской Федерации
Тема 2.5 Правоохранительные органы в Российской Федерации
Раздел 3. Система отраслей права
Тема 3.1 Понятие, источники и субъекты гражданского права
Тема 3.2 Гражданско-правовой договор
Тема 3.3 Семейное право
Тема 3.4 Понятие, задачи, источники трудового права
Тема 3.5 Трудовой договор
Тема 3.6 Налоговое право
Тема 3.7 Административное право
Тема 3.8 Уголовное право

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОУД. 13 «Введение в специальность»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Введение в специальность, всего – 36 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины является подготовка к профессиональной деятельности в области страхового дела.

Область профессиональной деятельности выпускников: заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
процесс продаж страховых продуктов;
документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая;
документы внутренней и внешней отчетности;
правила страхования и методические документы по страхованию;
финансовые потоки между участниками страхования;
внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения);
внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

Специалист страхового дела (базовой подготовки) готовится к

следующим видам деятельности:

1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
2. Организация продаж страховых продуктов.
3. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).
4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).
6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Специалист страхового дела (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист страхового дела (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
 - ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.
 - ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
 - ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
 - ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
 - ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
 - ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих

местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

2. Организация продаж страховых продуктов.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

3. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

5. Выполнение работ по должности служащих (Агент страховой).

Общий гуманитарный и социально – экономический учебный цикл

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.01 «Основы философии»

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Включает в себя цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), требования к результатам

освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (нормативные правовые акты, основная, дополнительная литература, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Целью программы учебной дисциплины Основы философии является создание основы для формирования духовной культуры и мировоззренческой ориентации студентов, осознания ими своего места и роли в обществе, цели и смысла социальной и личностной активности, ответственности за свои поступки, выбора форм и направление своей деятельности.

Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- ознакомить студентов с основными законами развития и функционирования природных и общественных систем;
- дать студентам знания, которые будут способствовать формированию у них логического мышления, основ философского анализа общественных явлений, системы ценностных ориентаций и идеалов;
- помочь студентам преобразовать, систематизировать стихийно сложившиеся взгляды в обоснованное миропонимание;
- сформировать мировоззрение и способность ориентироваться в общественно-политических процессах.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего часов – 62, в том числе: лекции – 48 часов, самостоятельная работа – 14 часов; вид аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение в предмет дисциплины

1. Философия как особый тип мировоззрения.
2. Философия и наука, основной вопрос и методы философии.
3. Аналитический и синтетический учёт.

Раздел 2. Основные вехи мировой философской мысли

1. Философия Древнего Востока.
2. Философия Античности.
3. Философия средневековья.
4. Философия эпохи Возрождения.
5. Философия Нового времени
6. Философия Просвещения.
7. Классическая немецкая философия.
8. Современная западная философия.
9. Русская философская мысль.

Раздел 3. Системный курс основ философии

1. Основы онтологии.
2. Материя. Движение. Пространство. Время.
3. Основы гносеологии. Знание. Познание. Научная картина мира.

4. Основы философской антропологии. Человек как главная философская проблема.
5. Основы аксиологии. Человек и ценности.
6. Человек и природа. Культура и цивилизация.
7. Глобальные проблемы современности.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, условия реализации учебной дисциплины.

Цель дисциплины: научить ориентироваться в современной политической и культурной ситуации в России и мире.

Всего часов - 62, в том числе лекции- 48 часов, самостоятельная работа – 14 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт. Наименование разделов дисциплины:

1. Мир после Второй мировой войны: становление постиндустриального общества
2. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI вв.
3. Основные тенденции развития современного мира (начало XXI в.)

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык (немецкий)»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), междисциплинарные связи с последующими дисциплинами, оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего часов – 138, в том числе практические занятия – 118 часов, самостоятельная работа – 20 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Устройство на работу.
3. Деловая поездка в Германию. На фирме.

4. Страна изучаемого языка.
5. Рынок страхования в Германии.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык (английский)»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего часов – 138, в том числе практические занятия – 118 часов, самостоятельная работа – 20 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Организация досуга и рабочего дня.
3. Семья.
4. Мир возможностей.
5. Профессия твоей мечты.
6. Деловой английский язык.
7. Банковская система и денежная политика.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику рефератов, контрольные вопросы к лекциям.

Цель дисциплины: научиться использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Всего часов - 236, в том числе лекции – 6 часов, практические занятия – 112 часов, самостоятельная работа – 118 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Физические способности человека и их развитие.
2. Легкая атлетика.
3. Гимнастика.
4. Лыжная подготовка.

5. Спортивные игры (волейбол).
6. Спортивные игры (баскетбол).
7. Общая физическая подготовка.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику докладов, перечень вопросов к экзамену.

Цель дисциплины: совершенствование речевой культуры, полное и осознанное владение нормами русского литературного языка, формирование умения применять полученные знания о русском языке в общеобразовательном процессе для решения дидактических и воспитательных задач.

Всего часов - 70, в том числе лекции – 44 часа, практические занятия – 10 часов, самостоятельная работа – 16 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Язык и речь.
2. Словари русского языка.
3. Понятие культуры речи.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Орфоэпические и орфографические нормы русского языка.
6. Лексические нормы русского языка.
7. Грамматические нормы русского языка.
8. Стилистика.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Психология общения»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Психология общения включает: максимальное количество часов – 54 часа, из которых обязательной аудиторной нагрузки – 36 часов, из

них – 12 часов – практические занятия; самостоятельная работа студентов – 18 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины Психология общения является подготовка обучающихся в области психологии делового общения для обеспечения взаимодействия с гражданами по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми в рамках психологии общения
- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности

Наименование модулей и тем дисциплины

Модуль 1. Психологические особенности личности в аспекте социального феномена общения

Тема 1.1 Цели, функции, виды и уровни общения

Модуль 2. Деловое общение

Тема 2.1 Виды и формы делового общения

Тема 2.2 Взаимосвязь общения и деятельности

Модуль 3. Невербальное общение

Тема 3.1 Невербальное общение

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.01 «Математика»

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО). Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ), требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники), перечень вопросов к зачету.

Цель дисциплины: знать основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности, основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики, основы интегрального и дифференциального исчисления.

Всего часов - 64, в том числе лекции – 20 часов, практические занятия – 20 часов, самостоятельная работа – 24 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Теория пределов.
2. Дифференциальное и интегральное исчисление.
3. Линейная алгебра и элементами.
4. Линейное программирование.
5. Комплексные числа.
6. Теория вероятностей и математическая статистика.
7. Дискретная математика.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Цель дисциплины: осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

Всего часов - 110, в том числе лекции – 22 часа, практические занятия – 54 часа, самостоятельная работа студентов – 34 часа.

Вид промежуточной аттестации -зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Информационные технологии
2. Офисные информационные технологии.
3. Технология поиска информации в Интернет. Электронное общение.
4. Технология поиска информации в справочно-правовых системах.
5. Информационные технологии в банковской деятельности.
6. 1С: Предприятие – 1С: Бухгалтерия 8.2.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ЕН.03
«Экологические основы природопользования»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и является вариативной дисциплиной математического и естественно – научного учебного цикла дисциплин.

Целью рабочей программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» является формирование у студентов экологического мировоззрения, экологического контекста общекультурных компетенций и способности рассматривать свою будущую профессиональную деятельность с позиций рационального использования ресурсного потенциала и охраны окружающей среды.

Рабочая программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- формирование знаний об основных принципах и закономерностях взаимодействия общества и природы;
- изучение основных экологических проблем современности различного по масштабу уровня и пути их решения;
- рассмотрение региональных эколого-экономических проблем России и Пермского края;
- ознакомление с эколого-экономическим и правовым механизмом природопользования

Программа опирается на методологию диалектической философии, системного анализа, эволюционные учения Жан-Батиста Ламарка и Ч.Дарвина, учения о биосфере и ноосфере В.И. Вернадского, коэволюции общества и природы Н.Н. Моисеева. Подобный подход позволяет представить студентам все этапы взаимодействия общества и природы, сформировать в сознании понимание современных тенденций и направлений экологизации социально-экономической жизни общества.

В программе особо выделен региональный компонент образования – экологические проблемы Пермского края.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – 54 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов;
 - самостоятельная работа обучающегося – 18 часов. Форма промежуточной аттестации – зачёт.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

1.Общепрофессиональные дисциплины

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.01 «Экономика организации»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 136 часов, в том числе: - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов; - самостоятельной работы обучающегося – 46 часов. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 «Статистика»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины), разделы дисциплин и виды занятий, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Всего часов – 54, в том числе лекции - 16 часов, практические занятия – 20 часов, самостоятельная работа - 18 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины «Статистика» является изучение основ статистической науки, способов сбора, обработки, анализа и наглядного представления статистических данных.

Задачи изучения дисциплины «Статистика»:

- Изучение теоретических основ статистической науки;
- Изучение методов статистики;
- Получение навыков по сбору, обработке и анализу статистической информации.

Наименование тем дисциплины:

1.Предмет, метод и задачи статистики.

2. Принципы организации государственной статистики.
3. Статистическое наблюдение.
4. Сводка и группировка статистических данных.
5. Наглядное представление статистических данных.
6. Абсолютные и относительные величины.
7. Средние величины.
8. Ряды распределения.
9. Ряды динамики
10. Индексы.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Учебная дисциплина Менеджмент входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;

проводить работу по мотивации трудовой деятельности;

применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;

оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

методы планирования и организации работы подразделения;

принципы построения организационной структуры управления;

основы формирования мотивационной политики организации;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

систему методов управления;

стили управления, коммуникации, принципы делового общения;

приемы самоменеджмента;

содержание и значение организационной (корпоративной) культуры.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка – 54 часа, в том числе;

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 часов;

- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов. Форма промежуточной аттестации – зачёт.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.04 «Документационное обеспечение управления»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники), перечень вопросов к зачету.

Цель дисциплины: научиться оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий

Всего часов - 54, в том числе лекции – 10 часов, практические занятия – 26 часов, самостоятельная работа – 18 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Введение в делопроизводство. Общие правила оформления документов

2. Основные виды организационно-распорядительной документации

3. Организация документооборота

4. Правила передачи документов в архив и организация архивного хранения

Аннотация программы учебной дисциплины

ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в состав цикла общепрофессиональных дисциплин.

В результате изучения дисциплины студент должен иметь представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности, знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, уметь анализировать законодательные акты, составлять договора. Основной целью изучения предмета является получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность.

При изложении материала следует применять межпредметные связи со следующими дисциплинами: «Предпринимательское право», «Юридическая служба», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Финансовое право».

В ходе изучения курса предусмотрены лекции, практические занятия (семинары, обсуждения, доклады студентов), опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов и т.д.

Всего часов – 54, в том числе аудиторных – 36 часов, из них 12 часов – практические занятия; самостоятельная работа студентов- 18 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Правовое регулирование производственных (экономических отношений).

Понятие экономики и экономических отношений.

Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.

Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Субъекты предпринимательской деятельности.

Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности.

Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.

Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений.

Гражданско-правовой договор: общие положения.

Исполнение договорных обязательств.

Отдельные виды гражданско-правовых обязательств.

Раздел 4. Экономические споры.

Понятие экономических споров, их виды.

Порядок рассмотрения споров в арбитражном суде.

Досудебный порядок урегулирования споров.

Раздел 5. Трудовое право.

Общие положения Трудового кодекса РФ.

Трудовой договор.

Рабочее время и время отдыха.

Заработная плата.

Трудовые споры.

Раздел 6. Административные правонарушения.

Раздел 7. Правовое регулирование финансовой системы.

Понятие и источники финансового права.

Основы бюджетного, налогового, валютного регулирования.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО и является частью программы среднего профессионального образования по специальности. Включает в себя цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов и тем дисциплины, виды учебных занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

(нормативные правовые акты, основная, дополнительная литература, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка –80 часов. Обязательная аудиторная нагрузка - 54 часа, том числе: лекции – 32 часа, практические занятия – 22 часа; самостоятельная работа – 26 часов. Вид промежуточной аттестации – зачёт. Наименование разделов и тем дисциплины:

Раздел 1. Деньги

Тема 1.1. Деньги: сущность, эволюция и виды.

Тема 1.2. Денежное обращение и денежный оборот.

Тема 1.3. Денежная система и виды денежных реформ.

Тема 1.4. Валютная система и международные валютно-кредитные и финансовые организации.

Раздел 2. Кредит и банки

Тема 2.1. Сущность, функции и формы кредита.

Тема 2.2. Кредитная система и ее организация

Тема 2.3. Центральный банки и основы их деятельности.

Тема 2.4. Коммерческие банки

Раздел 3. Финансы

Тема 3.1. Понятие финансов и основы функционирования финансовой системы.

Тема 3.2. Государственные и муниципальные финансы.

Тема 3.3. Страхование.

Раздел 4. Рынок ценных бумаг

Тема 4.1. Основы функционирования рынка ценных бумаг

Тема 4.2. Ценные бумаги.

Тема 4.3. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.

Раздел 5. Эволюция денежного обращения и кредитной системы России

Тема 5.1. Становление денежной и кредитной систем России.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.07 «Бухгалтерский учет в страховых организациях»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ учета и отчётности по страховым операциям и

приобретение ими практических навыков в ведении учёта и составлении отчётности в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

Всего часов - 108, в том числе лекции - 42 часа, практические занятия – 30 часов, самостоятельная работа – 36 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в страховых организациях» включает следующие разделы:

1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учёта
2. Основные стандарты бухгалтерского учёта, применяемые в страховых организациях
3. План счетов и учётную политику страховых организаций
4. Основные положения учёта имущества и обязательств в страховых организациях
5. Формы бухгалтерской отчётности страховых организаций

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.08 «Налоги и налогообложение»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины), междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов – 113, в том числе лекции - 44 часа, практические занятия – 28 часов, самостоятельная работа - 41 час.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Цель изучения дисциплины «Налоги и налогообложение»

- изучить экономическую сущность и виды налогов в Российской Федерации

Задачи изучения дисциплины «Налоги и налогообложение»

- научить обучающихся ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации

- понимать сущность и порядок расчетов налогов

Наименование разделов дисциплины:

1. Налоговый кодекс РФ. Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения
2. Экономическая сущность налогов
3. Принципы построения и элементы налоговых систем
4. Виды налогов в РФ и порядок их расчетов

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 «Аудит страховых организаций»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная и дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний и умений по вопросам аудита страховых организаций. Всего часов - 54, в том числе лекции- 26 часов, практические занятия – 10 часов, самостоятельная работа – 18 часов. Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина «Аудит страховых организаций» включает следующие разделы:

1. Основные принципы аудиторской деятельности
2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ
3. Основные процедуры аудиторской проверки страховых организаций
4. Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита страховых организаций

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 «Страховое дело»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику курсовых работ, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Дисциплина предполагает изучение экономической сущности, функций и роли страхования в рыночной экономике; организации страхового бизнеса; перестрахования; медицинского страхования.

Всего часов - 185, в том числе лекции - 64 часа, практические занятия – 58 часов, самостоятельная работа – 63 часа.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина «Страховое дело» включает следующие разделы:

1. Экономическая сущность страхования
2. Основные понятия и термины, применяемые в страховании.
Классификация и формы проведения страхования
3. Организация страхового дела
4. Основные виды имущественного страхования
5. Основные виды личного страхования
6. Медицинское страхование
7. Страхование ответственности
8. Перестрахование
9. Особенности страхования в зарубежных странах

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.11 «Безопасность жизнедеятельности»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина **Безопасность жизнедеятельности** включает: максимальное количество часов – 102 часа, из которых обязательной аудиторной нагрузки – 68 часов, из них – 22 часа – практические занятия; самостоятельная работа студентов – 34 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины **Безопасность жизнедеятельности** является подготовка обучающихся в области обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми для предотвращения потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, а также их устранения

- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем дисциплины

Дисциплина **Безопасность жизнедеятельности** включает в себя 4 раздела из 17 тем:

Раздел 1. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни

Тема 1.1 Правила поведения в условиях вынужденного автономного существования

Тема 1.2 Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера

Тема 1.3 Уголовная ответственность несовершеннолетних

Тема 1.4 Уголовная ответственность за совершение преступлений против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 1.5 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера

Тема 1.6 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера

Тема 1.7 Законодательные и нормативные правовые акты РФ по обеспечению безопасности

Раздел 2. Гражданская оборона составная часть обороноспособности страны

Тема 2.1 Основные виды оружия и их поражающие факторы

Тема 2.2 Гражданская оборона: задачи, структура и органы управления

Тема 2.3 Основные мероприятия РСЧС и гражданской обороны по защите населения в мирное и военное время

Раздел 3. Основы медицинских знаний

Тема 3.1 Здоровье и факторы, влияющие на здоровье человека

Тема 3.2 Вредные привычки и их влияние на здоровье человека

Тема 3.3 Основные инфекционные заболевания: их классификация и профилактика

Тема 3.4 Правила оказания первой медицинской помощи

Раздел 4. Основы военной службы

Тема 4.1 Вооруженные силы Российской Федерации защитники нашего отечества

Тема 4.2 Особенности военной службы.

Тема 4.3 Виды и роды войск, Вооруженные силы Российской Федерации

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.12 «Основы экономической теории»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов - 54, в том числе лекции - 22 часа, практические занятия – 14 часов, самостоятельная работа – 18 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Цель изучения дисциплины «Основы экономической теории» - сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины «Основы экономической теории»:

- ознакомить студентов с общими положениями экономической теории, закономерностями функционирования рыночных механизмов на микро- и макроуровнях, с методами государственного регулирования экономики, с текущими экономическими проблемами России;

- дать студенту основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов данного курса, методику расчета наиболее важных коэффициентов и показателей, важнейшие методы анализа экономических явлений;

- помочь студенту приобрести умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, а также применять полученные знания при решении конкретных практических задач на микро- и макроэкономическом уровнях.

Наименование разделов и тем:

1. Экономическая теория как наука

1.1. Предмет, функции, методы, развитие экономической теории.

1.2. Производство и экономика.

2. Микроэкономика

2.1. Рынок: причины возникновения и механизм функционирования.

2.2. Теория спроса и предложения.

2.3. Теория поведения потребителя.

2.4. Рыночные структуры и роль конкуренции рыночном механизме.

2.5. Рынки факторов производства.

3. Макроэкономика

3.1. Макроэкономика как составная часть экономической науки.

3.2. Рыночный механизм макроэкономического равновесия.

3.3. Экономический рост и его типы.

3.4. Макроэкономическая нестабильность: цикличность развития экономики.

3.5. Основные инструменты макроэкономического регулирования экономики.

3.6. Мировой рынок: международная торговля, валютный механизм.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.13 «Маркетинг»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя: цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины

и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов - 56, в том числе лекции - 20 часов, практические занятия – 16 часов, самостоятельная работа – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Цель изучения дисциплины «Маркетинг» - сформировать у студентов представление о маркетинге как инструменте достижения поставленных предприятием экономических и социальных целей посредством производства конкурентоспособных товаров, способных удовлетворить существующие потребности.

Задачи изучения дисциплины «Маркетинг»:

- выработать у студентов представление о теории и практике ключевых разделов маркетинга, инструментов комплекса маркетинга;
- привить навыки тактической деятельности по сбору и обработке информации, проведения рыночных расчетов и формированию выводов, характеризующих состояние рыночных ситуаций;
- сформировать системно-целостное видение социально-экономической сущности агентов рынка;
- развить творческие способности студентов: воображение и интуицию.

Наименование разделов и тем:

1.Маркетинг как концепция рыночного управления.

1.1.Понятие маркетинга: концепции, функции, инструменты.

1.2.Рынок как объект маркетинговых исследований.

1.3.Сегментация и выбор целевых рынков.

2.Комплекс маркетинга.

2.1.Товарная политика в маркетинге.

2.2.Ценовая политика в маркетинге.

2.3.Сбытовая политика в маркетинге

2.4.Коммуникационная политика в маркетинге.

3.Маркетинговые стратегии и планирование в маркетинге.

3.1.Виды маркетинговых стратегий.

3.2.Планирование и контроль в маркетинге.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.14 «Контроль и ревизия страховых организаций»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми

(последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику курсовых работ, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Дисциплина предполагает изучение оптимальных методов контроля, программ комплексной ревизии страховой организации, правильности заключения договоров страхования, проведения сохранности и использования основных средств и прочих материальных ценностей.

Всего часов – 66, в том числе лекции - 22 часа, практические занятия – 22 часа, самостоятельная работа – 22 часа.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина «Контроль и ревизия страховых организаций» включает следующие разделы:

1. Основы организации финансового контроля страховой деятельности
2. Порядок проведения контроля и ревизии деятельности страховых организаций
3. Порядок организации и проведения ревизии работы страховых агентов

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.15 «Основы бухгалтерского учёта»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику курсовых работ, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Дисциплина предполагает изучение основ бухгалтерского учёта, методики составления бухгалтерских записей, навыков работы с первичными документами.

Всего часов - 54, в том числе лекции- 18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа – 18 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учёта» включает следующие разделы:

1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учёта
2. Основные стандарты бухгалтерского учёта, применяемые в страховых организациях

3. План счетов и учётная политика страховых организаций
4. Основные положения учёта имущества и обязательств в страховых организациях
5. Формы бухгалтерской отчётности страховых организаций

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.16

«Страхование в системе международных экономических отношений»

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику курсовых работ, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Всего часов - 108, в том числе лекции - 30 часов, практические занятия – 42 часа, самостоятельная работа – 36 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина «Страхование в системе международных экономических отношений» включает следующие разделы:

1. Введение в дисциплину
2. Международный страховой рынок
3. Страховое дело в промышленно развитых странах мира
4. Страховое регулирование в странах Европейского сообщества (ЕС)
5. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в зарубежных странах
6. Морское страхование
7. Обязательное и добровольное медицинское страхование
8. Страхование внешнеэкономической деятельности
9. Накопительное страхование жизни за рубежом и в России

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.17 «Страховое право»

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний и умений по вопросам правового регулирования отношений по страховой деятельности.

Всего часов - 82, в том числе аудиторных занятий - 54 часа, из них практические занятия – 24 часа, самостоятельная работа студентов – 28 часов. Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина «Страховое право» включает следующие разделы:

1. Характеристика правового регулирования отношений по страхованию
2. Основные понятия страхового права
3. Формы и виды страхования
4. Объекты и субъекты страхового правоотношения
5. Порядок заключения договоров страхования
6. Государственный надзор за страховой деятельностью

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.18 «Основы банковского дела»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы банковского дела» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Программа определяет место учебной дисциплины в структуре основных профессиональных образовательных программ, цели и задачи изучения дисциплины, требования к результатам ее освоения, тематический план, вопросы к зачету, рейтинговую систему оценки знаний студентов, а также учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Основная направленность программы определяет содержание курса, которое состоит из логически взаимосвязанных разделов.

Каждый из разделов представлен рядом тем, позволяющих подробно рассмотреть ключевые вопросы учебной дисциплины.

Тематический план включает в себя дифференциацию учебных часов по разделам и темам, определяет формы и виды самостоятельной работы, а также содержание практических занятий.

Предусмотренная программой внеаудиторная самостоятельная работа студентов большей частью ориентирована на подготовку презентаций, докладов и рефератов, на решение задач для закрепления материала.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено списком законодательных и нормативно-правовых актов, основной и дополнительной литературы, которая соответствует требованиям, предъявляемым к современной учебной литературе.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины - 82, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа; в т. ч. практическая работа – 26 часов;

– самостоятельной работы обучающегося 28 часов. Форма промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов и тем учебной дисциплины:

Раздел 1. Структура и функции Центрального Банка Российской Федерации:

Тема 1.1. Цели, задачи, функции и операции Центрального банка Российской Федерации (далее Банка России)

Тема 1.2. Денежно-кредитная политика Банка России

Тема 1.3. Взаимодействие Банка России и Правительства при выполнении агентских и надзорных функций

Раздел 2. Основы организации деятельности кредитных организаций:

Тема 2.1. Правовые основы банковской деятельности

Тема 2.2. Экономические основы деятельности коммерческого банка

Раздел 3. Организация безналичных расчётов и межбанковские корреспондентские отношения:

Тема 3.1. Платёжная система России

Раздел 4. Операции коммерческих банков:

Тема 4.1. Депозитные операции коммерческих банков

Тема 4.2. Кредитные операции коммерческих банков

Тема 4.3. Операции коммерческих банков с ценными бумагами

Тема 4.4. Прочие операции и услуги коммерческих банков

2. Профессиональные модули

Аннотация рабочей программы ПМ.01 «Реализация различных технологий розничных продаж в страховании»

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи профессионального модуля, место профессионального модуля в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения профессионального модуля, объем профессионального модуля и виды учебной работы, содержание профессионального модуля (содержание разделов профессионального модуля, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) профессиональными модулями, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Цель изучения профессионального модуля - познакомить студентов с реализацией различных технологий продаж страховых продуктов.

Всего часов - 352, в том числе лекции - 92 часа, практические занятия – 70 часов, самостоятельная работа – 82 часа, учебная практика - 72 часа, производственная практика (по профилю специальности) - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Профессиональный модуль «Реализация различных технологий розничных продаж в страховании» включает следующие разделы и темы:

МДК 01.01. Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)

Темы:

1.Производительность и эффективность работы страховых агентов

- 2.Агентский план продаж
- 3.Первичное обучение и методическое сопровождение вновь принятых страховых агентов
- 4.Разработка системы стимулирования агентов. Порядок расчета комиссионного вознаграждения
- 5.Порядок поиска страховых брокеров и финансовых консультантов и организация продажи через них

МДК 01.02 Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)

Темы:

1. Порядок создания и работа с базами данных по банкам, проведения переговоров по развитию банковского страхования
2. Выбор сочетающихся между собой страховых и банковских продуктов. Обучение сотрудников банка порядку реализации страховых продуктов
3. Разработка и реализация программы по работе с сетевыми посредниками
4. Оценка результатов различных технологий продаж и принятия мер по повышению их качества
5. Проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж
6. Маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия точки продаж выявления основных конкурентов и перспективные сегменты рынка
7. Продажа полисов на рабочих местах и их поддержка
8. Реализация технологии директ - маркетинга и оценка ее эффективности
9. Телефонные продажи страховых продуктов
- 10.Организация работы контакт - центра страховой компании и оценка основных показателей его работы
11. Персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования

МДК 01.03 Интернет - продажи страховых полисов (по отраслям)

Темы:

- 1.Организация и функционирование интернет - магазина страховой компании
- 2.Обновление данных и технологий интернет - магазинов
- 3.Контроль эффективности использования интернет - магазина

Аннотация рабочей программы ПМ.02 «Организация продаж страховых продуктов»

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи профессионального модуля, место профессионального модуля в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения профессионального модуля, объем профессионального модуля и виды учебной работы, содержание профессионального модуля (содержание разделов профессионального модуля, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) профессиональными модулями,

виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Цель изучения профессионального модуля - познакомить студентов с организацией продаж страховых продуктов.

Всего часов - 236, в том числе лекции - 70 часов, практические занятия – 40 часов, самостоятельная работа – 54 часа, учебная практика - 36 часов, производственная практика (по профилю специальности) - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Профессиональный модуль «Организация продаж страховых продуктов» включает следующие разделы и темы:

МДК 02.01 «Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)

Темы:

1. Анализ основных показателей страхового рынка. Перспективы развития страхового рынка
2. Маркетинговые подходы в формировании клиентоориентированной модели розничных продаж
3. Порядок формирования продуктовой стратегии. Стратегический план продаж страховых продуктов
4. Оперативный план продаж. Порядок расчета бюджета продаж

МДК 02.02 Анализ эффективности продаж (по отраслям)

Темы:

1. Контроль исполнения плана продаж и разработка мер, стимулирующих его исполнение.
2. Выбор организационной структуры розничных продаж и анализ её эффективности.
3. Организация продажи страховых продуктов через различные каналы продаж, выявление перспективных каналов продаж, анализ эффективности каждого канала.
4. Определение величины доходов и прибыли канала продаж. Оценка влияния финансового результата канала продаж на итоговый результат страховой организации.
5. Коэффициенты рентабельности. Анализ качества каналов продаж.

Аннотация рабочей программы ПМ.03 «Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)»

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи профессионального модуля, место профессионального модуля в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения профессионального модуля, объем профессионального модуля и виды учебной работы, содержание профессионального модуля (содержание разделов профессионального модуля, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) профессиональными модулями, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и

информационное обеспечение профессионального модуля (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы, материально-техническое обеспечение дисциплины.

Цель профессионального модуля - познакомить студентов с организацией сопровождения договоров страхования, определения страховой стоимости и премии.

Всего часов - 180, в том числе лекции - 36 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа – 36 часов, учебная практика - 36 часов, производственная практика (по профилю специальности) – 36 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Профессиональный модуль «Сопровождение договоров страхования» включает следующие разделы и темы:

МДК 03.01 «Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)

Темы:

1. Подготовка типовых договоров страхования
2. Порядок ведения системы кодификации и нумерации договоров страхования, согласования проектов договоров страхования с андеррайтерами и юристами
3. Использование возможностей MS Word, MS Excel, MS Accesses, MS Outlook и специализированного программного обеспечения для решения профессиональных задач

МДК 03.02 учёт страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)

Темы:

1. Порядок ввода договоров в базу данных, проверка существующей базы данных, порядок хранения всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде
2. Контроль сроков действия договоров
3. Ведение страховой отчетности
4. Анализ заключенных договоров страхования и предложения по управлению убыточностью «на входе»
5. Анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования

Аннотация рабочей программы ПМ.04 «Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)»

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи профессионального модуля, место профессионального модуля в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения профессионального модуля, объем профессионального модуля и виды учебной работы, содержание профессионального модуля (содержание разделов профессионального модуля, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) профессиональными модулями,

виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы, материально-техническое обеспечение дисциплины).

Цель профессионального модуля - познакомить студентов с оформлением и сопровождением страхового случая (урегулирование убытков).

Всего часов - 234, в том числе лекции- 60 часа, практические занятия – 48 часов, самостоятельная работа – 54 часа, производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Профессиональный модуль «Оформление и сопровождение страхового случая (урегулирование убытков)» включает следующие разделы и темы:

(МДК 04.01 «Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)»

Темы:

1. Организация документального обеспечения страховых выплат
2. Теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта
3. Критерии определения страхового случая

(МДК 04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)»

Темы:

1. Порядок ввода договоров в базу данных, проверка существующей базы данных, порядок хранения всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде
2. Контроль сроков действия договоров
3. Ведение страховой отчетности
4. Анализ заключённых договоров страхования и предложения по управлению убыточности на «входе»
5. Анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов о перезаключения и продления договоров страхования

МДК 04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)»

Темы:

1. Расчёт страховых тарифов в страховании
2. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги
3. Условия обеспечения финансовой устойчивости страховой компании

Аннотация рабочей программы ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (агент страховой)»

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи профессионального модуля, место профессионального модуля в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения профессионального модуля, объем профессионального

модуля и виды учебной работы, содержание профессионального модуля (содержание разделов профессионального модуля, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) профессиональными модулями, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы, материально-техническое обеспечение дисциплины).

Цель профессионального модуля - познакомить студентов с агитационной работой в страховании, представление различных видов страхования, научить разбираться в документальном и программном обеспечении операций и основ страховой математики.

Всего часов - 198, в том числе лекции- 56 часов, практические занятия –52 часа, самостоятельная работа – 54 часа, производственная практика (по профилю специальности) - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (агент страховой)» включает следующие разделы и темы:

МДК 05.01. Агитационная работа в страховании,

МДК 05.02. Представление различных видов страхования

1. Правила организации агентских продаж в Российской Федерации
2. Осуществление стратегического и оперативного планирования розничных продаж
3. Организация розничных продаж. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

МДК 05.03 Документальное и программное обеспечение страховых операций и основы страховой математики

1. Документальное оформление страховых операций
2. Консультирование клиентов по порядку действий для оформления страхового случая
3. Анализ эффективности каждого канала продаж