

**Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы». Федеральный государственный образовательный стандарт по данной специальности утверждён Министерством образования и науки Российской Федерации 05 февраля 2018 г. № 65**

**Общеобразовательный цикл ( на базе основного  
общего образования)**

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОУД.01 «Русский язык»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ), требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет -источники), тематику докладов, перечень вопросов к экзамену.

Цель дисциплины: научиться грамотно, с учетом современных тенденций выбрать языковой вариант, адекватный условиям порожденного текста, использовать свои знания при анализе текстов современных публикаций, применять полученные знания в профессиональной практической деятельности, правильно ориентироваться при выборе языкового варианта, наиболее целесообразного и перспективного, чутко реагировать на требования контекста.

Всего часов - 150, в том числе практические занятия – 48 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Современный русский язык.
2. Язык и речь. Функциональные стили речи.
3. Лексика и фразеология.
4. Фонетика, орфоэпия, графика.
5. Орфография.
6. Морфемика, словообразование.
7. Морфология.
8. Служебные части речи.
9. Синтаксис и пунктуация.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОУД.02 «Литература»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования (далее – ФГОС СПО). Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, видов занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику докладов, перечень вопросов к экзамену.

Цель дисциплины: научиться осознанно, творчески, в том числе выразительно читать художественные произведения разных жанров, осуществлять пересказ, определять принадлежность литературного текста к тому или иному роду и жанру, осуществлять анализ текста, выявляющий авторский замысел и различные средства его воплощения; определять мотивы поступков героев и сущности конфликта, уметь устно и письменно интерпретировать художественное произведение, находить в тексте языковые средства художественной образности и определять их роль в раскрытии идейно-тематического содержания произведения, осуществлять самостоятельный поиск ответа на проблемные вопросы, комментировать художественный текст, устанавливать связь литературы с другими видами искусств и историческим процессом, принимать участие в дискуссии, утверждать и доказывать свою точку зрения с учетом мнения оппонента, осуществлять подготовку рефератов, докладов, учебно-исследовательских работ, написание сочинений на основе и по мотивам литературных произведений.

Всего часов – 160, в том числе практические занятия – 50 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Русская литература первой половины XIX века.
2. Русская литература второй половины XIX века.
3. Русская литература первой половины XX века.
4. Русская литература второй половины XX века.
5. Избранные произведения зарубежной литературы.
6. Избранные произведения современной русской литературы.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.03 «Иностранный язык (английский)»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет - источники), оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для

активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего часов – 118, в том числе практические занятия – 118 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Человеческая деятельность.
3. Организация досуга и рабочего дня.
4. Семья.
5. Мир возможностей.
6. Профессия твоей мечты.
7. Деловой английский язык.
8. Банковское дело.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.03 «Иностранный язык (немецкий)»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет - источники), оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего часов – 118, в том числе практические занятия – 118 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Человеческая деятельность.
3. Организация досуга и рабочего дня.
4. Семья.
5. Мир возможностей.
6. Профессия твоей мечты.
7. Деловой немецкий язык.
8. Банковское дело.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.04 «История»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание

дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, условия реализации учебной дисциплины.

Всего часов – 138.

Цели и задачи учебной дисциплины

- воспитание гражданственности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных традиций;
- развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Вид промежуточной аттестации – экзамен. Наименование разделов дисциплины:

1. Древнейшая стадия истории человечества
2. Цивилизации Древнего мира
3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века
4. История России с древнейших времен до конца XVII века
5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.
6. Россия в XVIII веке
7. Становление индустриальной цивилизации
8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
9. Россия в XIX веке
10. От Новой истории к Новейшей истории
11. Между мировыми войнами
12. Вторая мировая война
13. Мир во второй половине XX века
14. СССР в 1945—1991 гг.
15. Россия и мир на рубеже XX - XXI веков

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

**ОУД.05 «Физическая культура»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов

дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику рефератов, контрольные вопросы к лекциям.

Цель дисциплины: научиться использовать физкультурно – оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Всего часов - 172, в том числе практические занятия – 152 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Физические способности человека и их развитие.
2. Легкая атлетика.
3. Гимнастика.
4. Лыжная подготовка.
5. Спортивные игры (волейбол).
6. Спортивные игры (баскетбол).
7. Общая физическая подготовка.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ОУД.06 «Основы безопасности жизнедеятельности»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Основы безопасности жизнедеятельности включает:

Всего –70 часов, из них – 26 часов – практические занятия.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины Основы безопасности жизнедеятельности является подготовка обучающихся в области обеспечения безопасности жизнедеятельности. Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми для предотвращения потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, а также их устранения

- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности

#### Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни

Тема 1.1 Правила поведения в условиях вынужденного автономного существования

Тема 1.2 Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера

Тема 1.3 Уголовная ответственность несовершеннолетних

Тема 1.4 Уголовная ответственность за совершение преступлений против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 1.5 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера

Тема 1.6 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера

Тема 1.7 Законодательные и нормативные правовые акты РФ по обеспечению безопасности

Раздел 2. Гражданская оборона составная часть обороноспособности страны

Тема 2.1 Основные виды оружия и их поражающие факторы

Тема 2.2 Гражданская оборона: задачи, структура и органы управления

Тема 2.3 Основные мероприятия РСЧС и гражданской обороны по защите населения в мирное и военное время

Раздел 3. Основы медицинских знаний

Тема 3.1 Здоровье и факторы, влияющие на здоровье человека

Тема 3.2 Вредные привычки и их влияние на здоровье человека

Тема 3.3 Основные инфекционные заболевания: их классификация и профилактика

Тема 3.4 Правила оказания первой медицинской помощи

Раздел 4. Основы военной службы

Тема 4.1 Вооруженные силы Российской Федерации защитники нашего отечества

Тема 4.2 Особенности военной службы.

Тема 4.3 Виды и роды войск, Вооруженные силы Российской Федерации

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 07 «Астрономия»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники).

Цель дисциплины: формировать современную научную картину мира, раскрывая развитие представлений о строении Вселенной как одной из важнейших сторон длительного и сложного пути познания человечеством окружающей природы и своего места в ней.

Особую роль при изучении астрономии должно сыграть использование знаний, полученных учащимися по другим естественнонаучным предметам, в первую очередь по физике.

Необходимость общего астрономического образования обусловлена тем, что знание основ и современной астрономической науки дает возможность учащимся:

- понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений;
- познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной;
- получить представление о действии во Вселенной физических законов, открытых в земных условиях, и единстве мегамира и микромира;
- осознать свое место в Солнечной системе и Галактике;
- ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики.

Всего часов – 54, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Введение в астрономию
2. Практические основы астрономии
3. Строение солнечной системы
4. Физическая природа тел солнечной системы
5. Солнце и звезды
6. Строение и эволюция Вселенной
7. Жизнь и разум во Вселенной

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД.08 «Обществознание»**

Программа учебной дисциплины «Обществознание» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки, составленная в соответствии с ФГОС СПО (на базе основного общего образования).

Дисциплина «Обществознание» входит в цикл общеобразовательных дисциплин. Включает в себя цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, количество часов и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины и виды занятий), учебное и информационное обеспечение (основная, дополнительная литература, информационные справочные системы), форма итогового контроля.

Целью дисциплины является овладение прочными знаниями о закономерностях и особенностях развития современного общества. Содержательными компонентами курса также являются обеспечить необходимые условия оптимальной социализации личности, содействовать

ее вхождению в мир общественных ценностей, привить социальные навыки, умения, ключевые компетентности, совокупность моральных норм и принципов поведения людей по отношению к обществу и другим людям.

Количество часов на освоение программы:

Всего – 74 часа;

Итоговый контроль – зачёт. Дисциплина включает следующие темы:

1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе.
2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.
3. Социальные отношения.
4. Политика как общественное явление.
5. Социальная психология.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 09 «Математика»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет -источники).

Цель дисциплины: знать основные свойства числовых функций и их графическую интерпретацию, понимать геометрический и механический смысл производной, основы интегрального и дифференциального исчисления, основные пространственные тела, их основные элементы и свойства, узнавать эти формы в окружающих предметах, свойства параллельности и перпендикулярности прямых и плоскостей.

Всего часов - 254, в том числе практические занятия – 106 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Развитие понятия о числе.
2. Показательная, логарифмическая и степенная функции.
3. Векторы и координаты.
4. Прямые в плоскости и в пространстве.
5. Тригонометрические функции.
6. Дифференциальное исчисление.
7. Интегральное исчисление.
8. Геометрические тела и поверхности.
9. Объемы поверхностей геометрических тел.
10. Комбинаторика. Статистика и теория вероятностей.



## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 10 «Информатика»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Цель дисциплины: научиться ориентироваться в современных информационно-коммуникационных системах, осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях, извлекать и сохранять данную информацию.

Всего часов - 78, в том числе практические занятия – 58 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины

1. Информационная деятельность человека.
2. Информатизация и информационные процессы.
3. Средства информационных и коммуникационных технологий.
4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.
5. Телекоммуникационные технологии.

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 11 «Экономика»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- организацию производственного и технологического процессов;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- формы оплаты труда;

- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: всего – 144 часа.

Обучающиеся выполняют индивидуальный проект по темам данной учебной дисциплины (20 часов). Форма промежуточной аттестации – экзамен.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ОУД. 12 «Право»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Право, всего – 100 часов, из них – 20 практических часов. Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Целью изучения дисциплины Право является подготовка к профессиональной деятельности в отрасли права. Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми для участия в правовой системе;

- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности.

#### Наименование разделов и тем дисциплины

Дисциплина Право включает в себя 3 раздела из 19 тем:

Раздел 1. Структура государства и права в РФ

Тема 1.1 Происхождение государства и права

Тема 1.2 Государство и его основные функции

Тема 1.3 Понятие и принципы права

Тема 1.4 Система права.

Тема 1.5 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Тема 1.6 Механизм правового регулирования

Раздел 2. Конституция России и основы конституционного строя Российской Федерации.

Тема 2.1 Конституция России - основной закон государства

Тема 2.2 Конституционно- правовой статус личности в Российской Федерации

Тема 2.3 Система государственных органов Российской Федерации

Тема 2.4 Правосудие в Российской Федерации

Тема 2.5 Правоохранительные органы в Российской Федерации

Раздел 3. Система отраслей права

Тема 3.1 Понятие, источники и субъекты гражданского права

Тема 3.2 Гражданско-правовой договор

Тема 3.3 Семейное право

Тема 3.4 Понятие, задачи, источники трудового права

Тема 3.5 Трудовой договор

Тема 3.6 Налоговое право

Тема 3.7 Административное право

Тема 3.8 Уголовное право

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ОУД. 13 «Введение в специальность»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Введение в специальность, всего – 36 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины является подготовка к профессиональной деятельности в области финансов.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

- финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

- участие в организации и осуществлении финансового контроля.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

- ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации:

- ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

- ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:

- ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

- ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

- ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

- ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля:

- ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

- ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

- ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

- ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

### **Общий гуманитарный и социально – экономический цикл**

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»**

Программа дисциплины соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Включает в себя цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы,

содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (нормативные правовые акты, основная, дополнительная литература, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Целью программы учебной дисциплины Основы философии является создание основы для формирования духовной культуры и мировоззренческой ориентации студентов, осознания ими своего места и роли в обществе, цели и смысла социальной и личностной активности, ответственности за свои поступки, выбора форм и направление своей деятельности.

Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- ознакомить студентов с основными законами развития и функционирования природных и общественных систем;
- дать студентам знания, которые будут способствовать формированию у них логического мышления, основ философского анализа общественных явлений, системы ценностных ориентаций и идеалов;
- помочь студентам преобразовать, систематизировать стихийно сложившиеся взгляды в обоснованное миропонимание;
- сформировать мировоззрение и способность ориентироваться в общественно-политических процессах.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего часов – 60, в том числе самостоятельная работа – 8 часов; вид промежуточной аттестации – экзамен.

*Наименование разделов дисциплины:*

Раздел 1. Введение в предмет дисциплины

1. Философия как особый тип мировоззрения.
2. Философия и наука, основной вопрос и методы философии.
3. Аналитический и синтетический учёт.

Раздел 2. Основные вехи мировой философской мысли

1. Философия Древнего Востока.
2. Философия Античности.
3. Философия средневековья.
4. Философия эпохи Возрождения.
5. Философия Нового времени
6. Философия Просвещения.
7. Классическая немецкая философия.
8. Современная западная философия.
9. Русская философская мысль.

Раздел 3. Системный курс основ философии

1. Основы онтологии.
2. Материя. Движение. Пространство. Время.
3. Основы гносеологии. Знание. Познание. Научная картина мира.

4. Основы философской антропологии. Человек как главная философская проблема.
5. Основы аксиологии. Человек и ценности.
6. Человек и природа. Культура и цивилизация.
7. Глобальные проблемы современности.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, условия реализации учебной дисциплины.

Цель дисциплины: научить ориентироваться в современной, политической и культурной ситуации в России и мире.

Всего - 58 часов, в том числе самостоятельная работа – 8 часов. Вид промежуточной аттестации – экзамен. Наименование разделов дисциплины:

1. Мир после Второй мировой войны: становление постиндустриального общества
2. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI вв.
3. Основные тенденции развития современного мира (начало XXI в.)

#### **Аннотация программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), междисциплинарные связи с последующими дисциплинами, оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего – 118 часов, в том числе практические занятия – 118 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Устройство на работу.
3. Деловая поездка в Германию. На фирме.
4. Банковская система Германии и России.
5. Деловая банковская корреспонденция. Банковские документы.

6. Деньги. Кредиты.

**Аннотация программы учебной дисциплины  
ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности  
(английский)»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), оценочные средства для текущего контроля, задания для зачета.

Цель дисциплины: совершенствование практического владения разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Всего – 118 часов, в том числе практические занятия – 118 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс.
2. Организация досуга и рабочего дня.
3. Семья.
4. Мир возможностей.
5. Профессия твоей мечты.
6. Деловой английский язык.
7. Банковская система и денежная политика.

**Аннотация программы учебной дисциплины  
ОГСЭ.04 «Физическая культура/ Адаптивная физическая культура»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, интернет-источники), тематику рефератов, контрольные вопросы к лекциям.

Цель дисциплины: научиться использовать физкультурно–оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Всего часов - 160, в том числе самостоятельная работа – 42 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Физические способности человека и их развитие.
2. Легкая атлетика.
3. Гимнастика.
4. Лыжная подготовка.
5. Спортивные игры (волейбол).



6. Спортивные игры (баскетбол).
7. Общая физическая подготовка.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина Психология общения включает: всего – 40 часов, из них – 6 часов – практические занятия; самостоятельная работа студентов – 8 часов. Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Целью изучения дисциплины Психология общения является подготовка обучающихся в области психологии делового общения для обеспечения взаимодействия с гражданами по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Задачи:

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми в рамках психологии общения
- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности

#### Наименование модулей и тем дисциплины

Модуль 1. Психологические особенности личности в аспекте социального феномена общения

Тема 1.1 Цели, функции, виды и уровни общения

Модуль 2. Деловое общение

Тема 2.1 Виды и формы делового общения

Тема 2.2 Взаимосвязь общения и деятельности

Модуль 3. Невербальное общение

Тема 3.1 Невербальное общение

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»**

Программа дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО). Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре программы, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

(основная, дополнительная литература, интернет -источники), тематику докладов, перечень вопросов к экзамену.

Цель дисциплины: совершенствование речевой культуры, полное и осознанное владение нормами русского литературного языка, формирование умения применять полученные знания о русском языке в общеобразовательном процессе для решения дидактических и воспитательных задач.

Всего часов - 54, в том числе самостоятельная работа – 18 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Язык и речь.
2. Словари русского языка.
3. Понятие культуры речи.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Орфоэпические и орфографические нормы русского языка.
6. Лексические нормы русского языка.
7. Грамматические нормы русского языка.
8. Стилистика.

**Математический и общий естественнонаучный цикл**  
**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**  
**ЕН.01 «Математика»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий, междисциплинарные связи с последующими дисциплинами), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники), перечень вопросов к зачету.

Цель дисциплины: знать основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности, основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики, основы интегрального и дифференциального исчисления.

Всего часов - 102, в том числе практические занятия – 34 часа, самостоятельная работа – 26 часов. Вид промежуточной аттестации -экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Теория пределов.
2. Дифференциальное и интегральное исчисление.
3. Линейная алгебра и элементами.
4. Линейное программирование.
5. Комплексные числа.
6. Теория вероятностей и математическая статистика.

## 7. Дискретная математика.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ЕН.02 «Экологические основы природопользования»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и является обязательной дисциплиной математического и естественно - научного цикла дисциплин.

Целью рабочей программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» является формирование у студентов экологического мировоззрения, экологического контекста общекультурных компетенций и способности рассматривать свою будущую профессиональную деятельность с позиций рационального использования ресурсного потенциала и охраны окружающей среды.

Рабочая программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- формирование знаний об основных принципах и закономерностях взаимодействия общества и природы;
- изучение основных экологических проблем современности различного по масштабу уровня и пути их решения;
- рассмотрение региональных эколого-экономических проблем России и Пермского края;
- ознакомление с эколого-экономическим и правовым механизмом природопользования

Программа опирается на методологию диалектической философии, системного анализа, эволюционные учения Жан-Батиста Ламарка и Ч. Дарвина, учения о биосфере и ноосфере В.И. Вернадского, коэволюции общества и природы Н.Н. Моисеева. Подобный подход позволяет представить студентам все этапы взаимодействия общества и природы, сформировать в сознании понимание современных тенденций и направлений экологизации социально-экономической жизни общества.

В программе особо выделен региональный компонент образования – экологические проблемы Пермского края.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего – 42 часа; самостоятельная работа обучающегося – 10 часов.  
Форма промежуточной аттестации – зачёт.

### **Общепрофессиональный цикл**

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

##### **ОП.01 «Экономика организации»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- определять организационно-правовые формы организаций;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Всего – 114 часов, в т. ч. 20 часов – практические занятия; - самостоятельной работы обучающегося – 24 часа. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 «Статистика»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объём дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, разделы дисциплины и виды занятий, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Всего часов – 40, в том числе практические занятия – 12 часов, самостоятельная работа - 8 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

*Целью* изучения дисциплины «Статистика» является изучение основ статистической науки, способов сбора, обработки, анализа и наглядного представления статистических данных.

*Задачи* изучения дисциплины «Статистика»:

- Изучение теоретических основ статистической науки;
- Изучение методов статистики;

- Получение навыков по сбору, обработке и анализу статистической информации.

Наименование тем дисциплины:

1. Предмет, метод и задачи статистики.
2. Принципы организации государственной статистики.
3. Статистическое наблюдение.
4. Сводка и группировка статистических данных.
5. Наглядное представление статистических данных.
6. Абсолютные и относительные величины.
7. Средние величины.
8. Ряды распределения.
9. Ряды динамики
10. Индексы.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.03 «Менеджмент»**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы, составленная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Учебная дисциплина Менеджмент входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;

проводить работу по мотивации трудовой деятельности;

применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;

оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

методы планирования и организации работы подразделения;

принципы построения организационной структуры управления;

основы формирования мотивационной политики организации;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

систему методов управления;  
стили управления, коммуникации, принципы делового общения;  
приемы самоменеджмента;  
содержание и значение организационной (корпоративной) культуры.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего – 50 часов; - самостоятельная работа обучающегося - 14 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

##### **ОП.04 «Документационное обеспечение управления»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, виды занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, Интернет-источники), перечень вопросов к зачету.

Цель дисциплины: научиться оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий

Всего часов - 40, в том числе практические занятия – 20 часов, самостоятельная работа – 8 часов. Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов дисциплины:

1. Введение в делопроизводство. Общие правила оформления документов
2. Основные виды организационно-распорядительной документации
3. Организация документооборота
4. Правила передачи документов в архив и организация архивного хранения

#### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

##### **ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины), разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплин и виды занятий, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов – 46, в том числе практические занятия – 10 часов, самостоятельная работа - 10 часов. Вид промежуточной аттестации –

зачёт. Программой определены место учебной дисциплины в структуре основных профессиональных образовательных программ цели и задачи изучения дисциплины, объем и виды учебной работы.

В требованиях к результатам освоения дисциплины прописаны основные знания и умения, которыми должны овладеть обучающиеся по окончании изучения дисциплины.

Учебная дисциплина предусматривает изучение следующего материала:

1. Понятие и функции предпринимательства. Классификация предпринимательства по формам собственности, по охвату территории, по распространению на различных территориях, по составу учредителей, по темпам роста и т.д.

2. Задачи государства и Пермского края по формированию социально ориентированной рыночной экономики. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России.

3. Разработка миссии бизнеса. Приоритеты развития Пермского края как источник формирования инновационных бизнес – идей. Целеполагание в процессе создания собственного дела. Организационные вопросы создания бизнеса (финансово – экономическое обоснование бизнес – проекта, возможные варианты финансирования бизнес – идей, включая государственную поддержку предпринимательской деятельности).

4. Правовой статус предпринимателя. Частное предпринимательство: правовые формы его организации – без привлечения наёмного труда и с привлечением наёмного труда. Коллективное предпринимательство – хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы и предприятия. Совместная предпринимательская деятельность: понятие, юридические формы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Нормативно – правовая база, этапы государственной регистрации малого предпринимательства.

5. Формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная. Полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса.

6. Особенности ведения бухгалтерского (финансового) и налогового учёта. Налоговая политика государства в отношении малого и среднего бизнеса. Специальные налоговые режимы.

7. Маркетинг в предпринимательской деятельности. Анализ рыночных потребностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей. Цены и ценовая политика. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества.

Большое внимание в программе уделено практическим занятиям и самостоятельной работе обучающихся: подготовке презентаций,

докладов, сообщений, рефератов, решению задач, изучению законодательных и нормативных документов, подготовке ответов на поставленные вопросы.

Автором определены критерии оценки знаний обучающихся в рамках действующей рейтинговой системы.

Прилагаемый к программе список основной и дополнительной литературы соответствует современным требованиям к учебной литературе.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»**

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО и является частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности. Включает в себя цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов и тем дисциплины, виды учебных занятий), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (нормативные правовые акты, основная, дополнительная литература, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации дисциплины.

Всего – 114 часов, в том числе практические занятия – 20 часов, самостоятельная работа – 28 часов. Курсовая работа по учебной дисциплине – 20 часов. Вид промежуточной аттестации – экзамен. Наименование разделов и тем дисциплины:

#### *Раздел 1. Деньги*

Тема 1.1. Деньги: сущность, эволюция и виды.

Тема 1.2. Денежное обращение и денежный оборот.

Тема 1.3. Денежная система и виды денежных реформ.

Тема 1.4. Валютная система и международные валютно-кредитные и финансовые организации.

#### *Раздел 2. Кредит и банки*

Тема 2.1. Сущность, функции и формы кредита.

Тема 2.2. Кредитная система и ее организация

Тема 2.3. Центральный банки и основы их деятельности.

Тема 2.4. Коммерческие банки

#### *Раздел 3. Финансы*

Тема 3.1. Понятие финансов и основы функционирования финансовой системы.

Тема 3.2. Государственные и муниципальные финансы.

Тема 3.3. Страхование.

#### *Раздел 4. Рынок ценных бумаг*

Тема 4.1. Основы функционирования рынка ценных бумаг

Тема 4.2. Ценные бумаги.

Тема 4.3. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.



## *Раздел 5. Эволюция денежного обращения и кредитной системы России*

Тема 5.1. Становление денежной и кредитной систем России.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная и дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ бухгалтерского учета и отчетности и приобретение ими практических навыков в ведении учета и составлении отчетности в организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

Всего часов – 88, в том числе практические занятия – 34 часа, самостоятельная работа – 14 часов. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» включает следующие разделы:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета
2. Методы бухгалтерского учёта
3. Учёт денежных средств
4. Учёт основных средств
5. Учёт нематериальных активов
6. Учёт материально – производственных запасов
7. Учёт труда и его оплаты
8. Учёт затрат на производство и реализацию продукции.
9. Учёт готовой продукции и её реализации
10. Учёт финансовых результатов

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература,

программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Дисциплина включает: всего – 68 часов, из них – 22 часа – практические занятия; самостоятельная работа студентов – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации - зачёт.

*Целью* изучения дисциплины Безопасность жизнедеятельности является подготовка обучающихся в области обеспечения безопасности жизнедеятельности. *Задачи:*

- овладение практическим опытом, умениями и знаниями, необходимыми для предотвращения потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, а также их устранения

- овладение общими и профессиональными компетенциями для выполнения указанного вида профессиональной деятельности

#### Наименование разделов и тем дисциплины

*Раздел 1. Опасные и чрезвычайные ситуации, возникающие в повседневной жизни*

Тема 1.1 Правила поведения в условиях вынужденного автономного существования

Тема 1.2 Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера

Тема 1.3 Уголовная ответственность несовершеннолетних

Тема 1.4 Уголовная ответственность за совершение преступлений против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 1.5 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера

Тема 1.6 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера

Тема 1.7 Законодательные и нормативные правовые акты РФ по обеспечению безопасности

*Раздел 2. Гражданская оборона составная часть обороноспособности страны*

Тема 2.1 Основные виды оружия и их поражающие факторы

Тема 2.2 Гражданская оборона: задачи, структура и органы управления

Тема 2.3 Основные мероприятия РСЧС и гражданской обороны по защите населения в мирное и военное время

*Раздел 3. Основы медицинских знаний*

Тема 3.1 Здоровье и факторы, влияющие на здоровье человека

Тема 3.2 Вредные привычки и их влияние на здоровье человека

Тема 3.3 Основные инфекционные заболевания: их классификация и профилактика

Тема 3.4 Правила оказания первой медицинской помощи

*Раздел 4. Основы военной службы*

Тема 4.1 Вооруженные силы Российской Федерации защитники нашего отечества

Тема 4.2 Особенности военной службы.

Тема 4.3 Виды и роды войск, Вооруженные силы Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.09 «Информационные технологии в  
профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные  
технологии в профессиональной деятельности»**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности. Программа определяет место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ); цели и задачи изучения, требования к результатам освоения дисциплины по формированию у студентов компетенций, позволяющих им свои знания и умения реализовать на практике; объем изучаемых вопросов и виды учебной работы, содержание курса, тематический план, лекционные и практические занятия; самостоятельную работу студентов; а также учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов – 64, в том числе практические занятия – 46 часов, самостоятельная работа - 14 часов. Форма промежуточной аттестации – зачёт.

Содержание разделов программы дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» представлено в логической последовательности. Изучение предлагаемых тем курса позволяет студенту получить профессиональные компетенции в области применения IT-технологий и оценить достигнутые результаты деятельности предприятия и учреждения, качественно работать в системах Microsoft Office (Word, Excel), т.е. осуществлять в полном объеме документооборот в организации, оформить и сгруппировать регистры первичного бухгалтерского учета, составить главную книгу и оформить формы бухгалтерской отчетности, наметить пути эффективного и рационального использования ресурсов (работа в программе 1СБухгалтерия 8.2. при осуществлении хозяйственного и бюджетного учета).

Программа предусматривает различные формы контроля и оценки результатов усвоения учебной дисциплины, применяемые преподавателем в процессе обучения: проведение практических занятий, контрольные работы, заслушивание сообщений, докладов, защита творческих работ, тестирование, а также выполнение студентами проектов, проведение семинарских занятий. Для оценки профессиональных компетенций обучающихся используется модульно-рейтинговая система оценки знаний.

Достоинством реализуемой программы является формирование у студентов аналитического мышления, умение владеть современной компьютерной техникой для решения задач по управлению и улучшению финансово-хозяйственной деятельности организации. Распределение часов аудиторных и внеаудиторных занятий учитывает особенности и трудности для усвоения студентами отдельных тем курса и образует единую и стройную систему.

В списке обязательной и дополнительной литературы представлены учебники и учебные пособия по информационным технологиям, а также дан рекомендуемый перечень нормативных документов и интернет - ресурсов.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в состав цикла общепрофессиональных дисциплин.

В результате изучения дисциплины студент должен иметь представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности, знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, уметь анализировать законодательные акты, составлять договора. Основной целью изучения предмета является получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность.

При изложении материала следует применять межпредметные связи со следующими дисциплинами: «Предпринимательское право», «Юридическая служба», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Финансовое право».

В ходе изучения курса предусмотрены лекции, практические занятия (семинары, обсуждения, доклады студентов), опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов и т.д.

Всего часов – 54, в том числе практические занятия – 16 часов; самостоятельная работа студентов - 18 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

#### Наименование разделов дисциплины:

*Раздел 1. Правовое регулирование производственных (экономических отношений).*

Понятие экономики и экономических отношений.

Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.

*Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.*

Субъекты предпринимательской деятельности.

Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности.

Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.

*Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений.*

Гражданско-правовой договор: общие положения.

Исполнение договорных обязательств.

Отдельные виды гражданско-правовых обязательств.

*Раздел 4. Экономические споры.*

Понятие экономических споров, их виды.

Порядок рассмотрения споров в арбитражном суде.

Досудебный порядок урегулирования споров.

*Раздел 5. Трудовое право.*

Общие положения Трудового кодекса РФ.

Трудовой договор.

Рабочее время и время отдыха.

Заработная плата.

Трудовые споры.

*Раздел 6. Административные правонарушения.*

*Раздел 7. Правовое регулирование финансовой системы.*

Понятие и источники финансового права.

Основы бюджетного, налогового, валютного регулирования.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**

#### **ОП.10 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины), разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплин и виды занятий, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов – 72, в том числе практические занятия – 20 часов, самостоятельная работа - 34 часа. Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с положениями нормативно-правовых документов и законодательства Российской Федерации федерального, регионального уровня и правовыми нормативными актами местного самоуправления.

В рабочей программе представлены следующие разделы: организационно-методический раздел, тематический план дисциплины, пояснительная записка, содержание дисциплины, рейтинговая система оценки знаний студентов, учебно-методическое обеспечение дисциплины.

В организационно-методическом разделе определены цель, задачи дисциплины и ее место в профессиональной подготовке специалиста финансовой сферы экономики.

Тематический план курса соответствует сетке часов учебного плана.

В пояснительной записке определены требования к знаниям и профессиональным компетенциям студентов по окончании изучения указанного курса, обозначен перечень направлений по изучению всего курса «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», определено его место и взаимосвязь с другими предметами в системе подготовки специалистов по специальности «Финансы».

После каждой темы соответствующих разделов в программе дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» для закрепления изученного материала предусмотрено выполнение самостоятельной работы, либо практическое занятие.

Содержание разделов и тем предмета «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» позволяет усвоить сущность, цель и задачи финансового анализа производственных показателей предприятий, учреждений, делать выводы и формулировать рекомендации по результатам анализа.

В целях определения уровня овладения студентами теоретическим материалом и применения этих знаний на практике предусмотрено написание студентами рефератов.

В соответствии с требованиями государственного стандарта при осуществлении текущего, промежуточного контроля знаний студентов используется модульно-рейтинговая система оценки знаний.

Рабочая программа дисциплины включает практические задания, тесты и вопросы для контроля знаний студентов.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.11 «Налоги и налогообложение»**

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины), междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, виды занятий, примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Всего часов – 46 часов, в том числе практические занятия – 10 часов, самостоятельная работа - 14 часов. Вид промежуточной аттестации – зачёт.

*Цель изучения дисциплины «Налоги и налогообложение»*

- изучить экономическую сущность и виды налогов в Российской Федерации.

*Задачи изучения дисциплины «Налоги и налогообложение»*

- научить ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

- понимать сущность и порядок расчетов налогов.

Наименование разделов дисциплины:

1. Основы налогообложения
2. Федеральные налоги
3. Региональные налоги
4. Местные налоги
5. Специальные налоговые режимы

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.12 «Бухгалтерский учёт в некоммерческом секторе»**

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Программа определяет место учебной дисциплины в структуре образовательной программы, цели и задачи изучения дисциплины, требования к результатам ее освоения, тематический план, вопросы к зачету, рейтинговую систему оценки знаний студентов, а также учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Основная направленность программы определяет содержание курса, которое состоит из логически взаимосвязанных разделов.

Каждый из разделов представлен рядом тем, позволяющих подробно рассмотреть ключевые вопросы учебной дисциплины.

Тематический план включает в себя дифференциацию учебных часов по разделам и темам, определяет формы и виды самостоятельной работы, а также содержание практических занятий.

Предусмотренная программой внеаудиторная самостоятельная работа студентов большей частью ориентирована на решение практических задач для закрепления материала.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено списком законодательных и нормативно-правовых актов, основной и дополнительной литературы, которая соответствует требованиям, предъявляемым к современной учебной литературе.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины для специальности - 112 часов, в том числе - практическая работа 22 часа;  
- самостоятельная работа обучающегося 30 часов. Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Наименование разделов и тем учебной дисциплины:

*Раздел 1. Теоретические и нормативно-правовые основы организации бюджетного учета*

Тема 1.1. Теоретические основы организации бюджетного учета

Тема 1.2. Нормативно-правовые основы организации бюджетного учета

Раздел 2. Организация бухгалтерского учета в государственном (муниципальном) учреждении

Тема 2.1. Учет нефинансовых активов

Тема 2.2. Учет финансовых активов

Тема 2.3. Учет обязательств

Тема 2.4. Учет доходов и расходов

Тема 2.5. Санкционирование расходов

Тема 2.6. Бухгалтерская отчетность

*Раздел 3 Организация бюджетного учета в финансовом органе и органе, осуществляющем кассовое обслуживание*

Тема 3.1 Организация бюджетного учета в финансовом органе

Тема 3.2 Организация бюджетного учета в органе, осуществляющем кассовое обслуживание

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.13 «Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Программа содержит следующие разделы:

- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Количество часов на освоение программы дисциплины – 66 часов, в том числе самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачёт.

Программой определены место учебной дисциплины в структуре основных профессиональных образовательных программ цели и задачи изучения дисциплины, объем и виды учебной работы.

В требованиях к результатам освоения дисциплины прописаны основные знания, умения и компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся по окончании изучения дисциплины.

Содержание дисциплины представлено изложением теоретического материала по разделам и темам в соответствии с авторской концепцией видения вопросов кассового исполнения федерального бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов органами Федерального казначейства, с учетом межпредметных связей по другим дисциплинам и профессиональным модулям, формирующим профессиональные компетенции обучающихся.



Тематический план соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду ученой документации.

Большое внимание в программе уделено практическим занятиям и самостоятельной работе обучающихся: подготовке презентаций, докладов, сообщений, рефератов, решению задач, изучению законодательных и нормативных документов, оформлению документов и регистров учета, подготовке ответов на поставленные вопросы.

Автором определены критерии оценки знаний обучающихся в рамках действующей рейтинговой системы.

Прилагаемый к программе список основной и дополнительной литературы соответствует современным требованиям к учебной литературе.

### ***Профессиональный цикл***

#### **Аннотация рабочей программы ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»**

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Программа определяет место профессионального модуля в структуре образовательной программы, цели и задачи изучения профессионального модуля, требования к результатам его освоения, тематический план, виды работ учебной и производственной практик, примерную тематику курсовых работ, рейтинговую систему оценки знаний студентов, а также учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля.

Основная направленность программы определяет содержание курса, которое состоит из логически взаимосвязанных разделов.

Каждый из разделов представлен рядом тем, позволяющих подробно рассмотреть ключевые вопросы профессионального модуля.

Тематический план включает в себя дифференциацию учебных часов по разделам и темам, определяет формы и виды самостоятельной работы, а также содержание практических занятий.

Предусмотренная программой внеаудиторная самостоятельная работа студентов большей частью ориентирована на работу с законодательными и нормативно-правовыми актами, подготовку докладов, рефератов, презентаций, на решение задач для закрепления теоретического материала.

Учебно-методическое обеспечение профессионального модуля представлено списком законодательных и нормативно-правовых актов, основной и дополнительной литературы, которая соответствует требованиям, предъявляемым к современной учебной литературе.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 38 часов;
- учебная практика – 36 часов;

– производственной практики (по специальности) – 72 часа.

Вид промежуточной аттестации – экзамен по модулю.

Наименование разделов и тем модуля:

1. МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации.

*Раздел I. Бюджетное устройство Российской Федерации:*

Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 1.2 Бюджетная классификация Российской Федерации.

Тема 1.3. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 1.4. Межбюджетные отношения в Российской Федерации.

*Раздел II. Бюджетный процесс в Российской Федерации:*

Тема 2.1. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации

Тема 2.2. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 2.3. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 2.4. Государственный (муниципальный) финансовый контроль.

2. МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях.

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

Тема 2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.

Тема 3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Тема 4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.

3. МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

Тема 1. Основные положения законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок.

Тема 2. Особенности составления закупочной документации, методов определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок.

Тема 3. Планирование и обеспечение закупок для государственных и муниципальных нужд. Проведение мониторинга поставщиков в сфере закупок.

Тема 4. Расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

**Аннотация рабочей программы ПМ.02 «Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»**

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи профессионального

модуля, место профессионального модуля в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения профессионального модуля, объем профессионального модуля и виды учебной работы, содержание профессионального модуля (содержание разделов профессионального модуля, междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) профессиональными модулями, виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы).

Цель изучения профессионального модуля - познакомить студентов с организацией расчётов по налогам и сборам с бюджетной системой Российской Федерации.

Всего часов - 222, в том числе практические занятия – 52 часа, самостоятельная работа – 24 часа, производственная практика - 72 часа. Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Профессиональный модуль «Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» включает следующие разделы и темы:

Раздел 1. Экономическая сущность налогов

Раздел 2. Федеральные налоги и сборы

Раздел 3. Региональные налоги

Раздел 4. Местные налоги

Раздел 5. Специальные налоговые режимы

Раздел 6. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.

### **Аннотация рабочей программы ПМ.03 «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций»**

Рабочая программа профессионального модуля «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций» является частью образовательной программы, составленная в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Целью изучения профессионального модуля является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и навыков в области финансовой деятельности коммерческой организации.

Содержание разделов и тем МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности позволяет усвоить сущность, цель и задачи финансового анализа производственных показателей предприятий, учреждений, делать выводы и формулировать рекомендации по результатам анализа.

В результате освоения профессионального опыта обучающийся должен *уметь:*

- определять доходы и расходы коммерческой организации;
- составлять смету затрат на производство и реализацию продукции;
- планировать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;

- оценивать эффективность инвестиционных проектов;
- рассчитывать совокупную потребность организации в оборотных средствах
- применять методы финансового планирования для выявления прибылей и убытков, движения денежных потоков, планового баланса активов и пассивов.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен *знать*:

- финансовый механизм коммерческих организаций (предприятий);
- виды доходов и расходов организации;
- понятие и виды инвестиций и их влияние на показатели деятельности коммерческой организации;
- понятие и состав оборотного капитала;
- этапы финансового планирования и систему финансовых планов;
- понятие основных финансовых показателей, используемых для оценки платежеспособности коммерческой организации;
- внешнеэкономическую деятельность организации.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 144 часа; в т. ч. практических занятий – 56 часов; самостоятельной работы обучающегося - 48 часов. Курсовая работа по модулю – 20 часов. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

#### **Аннотация рабочей программы ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»**

Рабочая программа профессионального модуля является частью образовательной программы, составленная в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Целью изучения профессионального модуля является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и навыков в организации и осуществлении финансового контроля.

В результате освоения профессионального опыта обучающийся должен *знать*:

- нормативные и иные акты, регулирующие организационно – правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
- нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
- требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих в сфере закупок;
- структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;
- методики проведения экономического анализа финансово – хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;

методы проверки хозяйственных операций;  
методы контроля сохранности товарно – материальных ценностей;  
значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;  
порядок использования государственной (муниципальной)  
собственности;

основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

*уметь:*

осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

использовать методы экономического анализа;

применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;

проводить проверки, ревизии финансово- хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

проводить внутренний контроль и аудит с учётом особенностей организации;

подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;

осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

*иметь практический опыт в:*

организации и проведении финансового контроля;

осуществлении расчётов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций;

планировании, анализе и контроле финансово – хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

– аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 82 часа, в том числе: практические занятия – 44 часа; самостоятельной работы обучающегося - 18 часов, производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа. Вид промежуточной аттестации – экзамен по модулю.