

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
филиала Финуниверситета
от «01» сентября 2023 г. № 83-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ **о научно-исследовательской и инновационной деятельности в** **Пермском филиале Финуниверситета**

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская и инновационная деятельности (НИД) является одним из основных направлений деятельности филиала и организуется через учебно-методический кабинет и кафедры филиала.

1.2. При организации и проведении научно-исследовательской и инновационной работы филиал руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами и решениями правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными актами.

1.3. Основной целью данного Положения является определение порядка планирования, проведения и отчетности научно-исследовательской и инновационной деятельности в условиях модернизации профессиональной школы, повышения качества подготовки специалистов и перехода к цифровому обучению и бережливому образованию.

II. Задачи научно-исследовательской и инновационной деятельности (НИД)

2.1. Важнейшими задачами НИД являются:

- эффективное использование научного потенциала филиала для решения актуальных проблем развития системы профессионального образования в регионе;
- определение приоритетных направлений исследований, их теоретическая разработка и внедрение в практику работы филиала и других образовательных учебных заведений;
- обеспечение единства целей, содержания и форм научной, инновационной, учебной, творческой и воспитательной работы;
- повышение качества подготовки специалистов путем активного использования результатов научных исследований в учебном процессе, широкое привлечение студентов к исследовательской работе;
- совершенствование научной квалификации преподавательского состава через прохождение различных форм повышения квалификации;
- координация научных исследований с научной работой других заинтересованных организаций, учебных и научных учреждений;
- совершенствование издательской деятельности филиала.

III . Основные направления НИД

Научно-исследовательская и инновационная деятельность организуется по следующим основным направлениям:

3.1. Разработка фундаментальных и прикладных исследований в двух основных аспектах:

- исследование применения сквозных цифровых технологий;
- исследование проблем подготовки студентов в области экономики, финансов и права.

3.2. Выполнение исследовательских работ научно-методического характера:

- создание учебников, учебных пособий, программ учебных дисциплин и т.д.
- подготовка монографий, докторских и кандидатских диссертаций.

3.3. Активное участие в инновационной работе разного уровня: федерального, регионального, институционального, локального.

3.3. Проведение научно-теоретических, научно-практических и научно-методических конференций разного уровня.

3.4. Организация студенческой научно-исследовательской работы.

3.5. Выполнение научно-исследовательских и научно-методических работ на договорной основе.

IV. Виды и формы научно-исследовательской деятельности и научно-методической работы (НМР)

4.1. Виды НИД и НМР:

1. Научная работа – это оригинальное самостоятельное (или выполненное в соавторстве) исследование, содержащее постановку, разработку, решение какой-либо научной проблемы.

Основные признаки научной работы:

- новизна темы (или методологии);
- опора на критически осмысленные идеи и факты предшественников, корректное их использование;
- применение установленной терминологии (или обоснование собственной, впервые предложенной терминологии);
- наличие справочно-библиографического аппарата.

2. Научно-методическая работа обладает всеми свойствами и качествами научного издания, но изложена в форме, удобной для преподавания и изучения.

Основные формы:

- учебник (систематическое изложение учебной дисциплины или ее раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания);

- учебное пособие (издание, частично или полностью заменяющее или дополняющее учебник и официально утвержденное в качестве данного вида издания).

3. Учебно-методическая работа относится к научной деятельности, если она

носит оригинальный характер по содержанию разрабатываемого учебного материала или по методике его упорядочения и приспособления для нужд обучения.

4.2. Основные формы представления научной работы:

- диссертация;
- автореферат диссертации;
- книга (объем свыше 48 с.);
- брошюра (объем от 4 до 48 с.);
- монография (книга или брошюра, содержащая полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы);
- препринт (материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они впоследствии будут помещены);
- рецензия на научное издание;
- тезисы докладов научной конференции;
- материалы научной конференции (публикуются по итогам научных конференций в виде программ, рекомендаций, решений);
- научная статья и др.

4.3. Основные формы представления учебно-методической работы:

- практикум (практические задания и упражнения, способствующие усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний);
- учебно-методическое пособие (материалы по методике преподавания дисциплины, ее раздела, части или по методике воспитания);
- учебно-наглядное пособие (материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию);
- методические рекомендации по изучению дисциплины;
- методическая разработка (по теме или курсу дисциплины);
- рецензия на учебно-методическую работу.

4.4. Основные направления инновационной деятельности в филиале:

- Внесение изменений в цели обучения.
- Внесение изменений в содержание обучения.
- Внесение изменений в методы и формы обучения.
- Инновации в совместной деятельности преподавателя и студента.
- Реализации инновационных методов оценивания образовательного результата.
- Инновации в повышении квалификации преподавателей филиала.

V . Организация, планирование и внедрение научно-исследовательских работ

5.1. Научно-исследовательская и инновационная работа в филиале выполняется:

- преподавательским составом филиала в соответствии с индивидуальными планами в течение основного рабочего времени;
- студентами в ходе выполнения курсовых, выпускных и других

исследовательских работ, предусмотренных учебными планами.

5.2. Принципы организации НИД и НИРС:

- последовательность изучения и освоения методов и техники выполнения научных исследований;
- очередность применения освоенных методов и техники в практических работах;
- логичность повышения степени трудности видов и форм научной деятельности, к которой привлекаются студенты и преподавателей;
- преемственность их научной деятельности в период обучения по стадиям и уровням образовательного процесса;
- обязательность участия большинства должностных лиц и подразделений филиала в осуществлении комплексной системы научной и инновационной деятельности студентов и преподавателей.

5.3. Научно-исследовательская деятельность может осуществляться на основе координации с работой других учебных заведений, научных учреждений, общественных организаций, объединений и других структур.

5.4. Научно-исследовательская работа в филиале ведется под руководством заместителя директора по научно-исследовательской работе и научно-методического совета филиала.

5.5. Филиал самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование научной деятельности в соответствии с основными научными направлениями Финуниверситета. Научные направления разрабатываются, исходя из профиля подготовки специалистов, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей филиала.

5.6. Научно-исследовательская и методическая работа каждого преподавателя осуществляется по профилю кафедры и преподаваемых в филиале дисциплин и/или профессиональных модулей.

Научно-методический или педагогический совет филиала ежегодно рассматривает итоги выполнения планов научно-исследовательских работ и принимает решения о развитии наиболее актуальных и перспективных направлений исследований, а также о прекращении научных и научно-методических работ, не приносящих реальных результатов.

5.7. Ответственность за выполнение плана научно-исследовательских работ кафедры, филиала несут соответственно заведующие кафедрами.

5.8. В целях повышения эффективности научных исследований, сокращения сроков создания и внедрения работ на базе филиала могут создаваться в установленном порядке гибкие организационные формы: временные творческие коллективы, научно-творческие объединения и центры.

VI. Учет и отчетность по научно-исследовательским работам и инновационной деятельности

6.1. Полученные результаты по завершённым этапам и НИД в целом подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедры. Учету подлежат все виды научно-исследовательских, научно-методических работ.

6.2. Участие каждого преподавателя в НИР отражается в индивидуальном

плане научно-методической работы.

6.3. Все виды отчетов о выполнении планов НИР обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр и/или НМС филиала. В протоколах фиксируется выполнение плана, а также все изменения, внесенные в ходе его выполнения, причины невыполнения работ и т.д.

6.4. Формы индивидуальной отчетности о выполнении планов НИД по опубликованным работам – представление на кафедру сведений о месте публикации (или депонирования) работы.

6.5. Возможные формы индивидуальной отчетности о выполнении планов НИД по неопубликованным работам (по каждой плановой работе преподаватель должен отчитываться в какой-либо из названных ниже форм):

6.6. Отчет в научно-методический кабинет о ходе работы над темой (с представлением материалов исследования):

- представление текста выполненной работы (текста диссертации или ее разделов, монографии или ее разделов, текста или тезисов доклада).

- представление текста выполненной работы с внешним или внутренним отзывом.

- представление сведений о сдаче научной работы в печать, принятии ее к печати, включении доклада в программу конференции и т.п. сведений о завершении работы.

- представление программы; сведений о публикации отчета или др. сведений о проведении научной конференции, совещании, семинаре, на котором преподаватель выступал с докладом или сообщением.

6.7. На кафедрах хранятся следующие материалы:

- программы научных конференций, совещаний, семинаров, в которых принимали участие преподаватели кафедры;

- тезисы докладов и сообщений на конференциях.

6.8. Картотека научных работ преподавателей (в электронной форме):

Сведения об опубликованных работах вносятся после опубликования. Сведения о неопубликованных работах вносятся после утверждения этих работ на заседании кафедры со ссылкой на соответствующий протокол. Для докладов - со ссылкой на программу, отчет о конференции и т.д.

6.9. Контроль за планированием, учетом и отчетностью по НИД осуществляется заведующими кафедрами, заместителем директора по научно-методической работе через ежегодное подведение рейтинга деятельности преподавателей и кафедр филиала.

VII. Стимулирование научно-исследовательской деятельности, инновационной и научно-методической работы преподавателей

7.1. Стимулирование и активизация научно-исследовательской деятельности и научно-методической работы осуществляется с помощью моральных и материальных методов.

7.2. К материальным методам относятся:

- премирование по результатам итогов рейтинга;

- оплата публикаций, участия в научно-практических конференциях разного

уровня, обучения в аспирантуре и докторантуре, кандидатских экзаменов и др., исходя из имеющихся в наличии финансовых возможностей филиала;

- предоставление дней для подготовки публикаций, участия в НПК и т.д.

7.3. К моральным методам стимулирования относятся:

- награждение государственными и отраслевыми наградами, грамотами Финуниверситета и Пермского филиала, кафедры, Благодарностью ректора и т.д.;

- размещение фотопортрета на Доске почета, сайте филиала, в музейной экспозиции и др.

7.4. Формы и размеры стимулирования определяются приказом директора по докладной записке заместителя директора по научно-исследовательской работе.