

Приложение № 13
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
филиала Финуниверситета
от «06» сентября 2022 г. № 97о/д

Пермский финансово-экономический колледж – филиал Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

**Положение о формировании фонда оценочных средств по
оценке качества освоения программ подготовки специалистов
среднего звена**

2021 г.

Согласовано

Советом филиала

Протокол № 31

«30» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала, к.ю.н., доцент

_____ А.М. Гоголев

«30» июня 2021 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о формировании фонда оценочных средств по оценке качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее – ППССЗ СПО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14 июня 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Приказом ректора Финуниверситета от 31 мая 2013г. № 1037 – 0 «Об утверждении Положения фонда оценочных средств по оценке качества освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования студентами, обучающимися в колледжах – филиалах Финуниверситета».

2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям образовательных программ, реализуемых в колледже.

3. Фонд оценочных средств является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности СПО.

ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ СПО. Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Задачами фонда оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности

компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;

- контроль и управление достижением целей реализации ППССЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и профессиональных модулей;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

2. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- проблемно - деятельностный характер;

- связь критериев с планируемыми результатами;

-

РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в филиале.

2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из оценочных средств по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю.

3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно - методической работе, заведующий методическим кабинетом.

4. Ответственность за разработку оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности несет заведующий кафедрой.

5. Непосредственным исполнителем разработки оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей дисциплине. Оценочные средства могут разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

6. При составлении, согласовании и утверждении оценочных средств должно быть обеспечено их соответствие:

- требованиям к уровню подготовки обучающихся ФГОС СПО по соответствующей специальности;

- образовательной программе и учебному плану соответствующей специальности СПО;

- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

7. Работы, связанные с разработкой оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Комплекты оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственных практик, квалификационного экзамена. Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

2. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект оценочных средств.

3. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Комплект оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании кафедры. Решение о включении комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета филиала после рассмотрения на заседании кафедры комиссией, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания методического совета.

2. Создаваемые комплекты оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу работодателя. Итоги экспертизы оформляются документами (рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ППССЗ, с представителями профессионального сообщества. Комплекты оценочных средств по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

3. Комплект оценочных средств по профессиональному модулю утверждается директором филиала. Комплект оценочных средств по

учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно – методической работе.

4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании кафедры, отражается в листе регистрации изменений в комплекте оценочных средств и оформляется протоколом заседания кафедры.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Печатный экземпляр комплекта оценочных средств по профессиональному модулю, дисциплине входит в состав комплекта документов ППСЗ.

2. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в филиале, является его собственностью.

3. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.

4. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере филиала.

Заместитель директора по УМР

Н.В. Галкина