

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

ООО «ОРЛЕН»

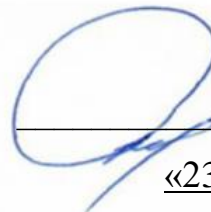


Л. М. Катомина

«23» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



А. В. Агеев

«23» июня 2023 г.

Федорова Т. В.

**Программа учебной практики:
ознакомительная практика**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит
профиль «Учет, анализ и аудит»

*Рекомендовано Ученым советом Орловского филиала Финуниверситета
(протокол № 2 от 22 июня 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»
(протокол № 10 от 22 июня 2023 г.)*

Орел 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы ее проведения	3
2. Цели и задачи практики.....	3
3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	3
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах).....	5
6. Содержание практики.....	5
7. Формы отчётности по практике.....	8
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
8.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	9
8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	9
8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений и знаний, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций в процессе прохождения учебной практики.....	15
8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	16
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики.....	17
9.1. Нормативно-правовые акты.....	17
9.2. Основная литература.....	18
9.3 Дополнительная литература.....	18
9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»...	19
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	19
10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения.....	19
10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	19
10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	20
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	20
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	22
Приложение 3.....	23
Приложение 4.....	25

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика

Формы проведения практики: непрерывно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

2. Цели и задачи практики

Учебная практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит, профиль «Учет, анализ и аудит». Учебная практика проводится с целью систематизации, обобщения и углубления теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, формирования, закрепления, развития первичных профессиональных умений и навыков в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Задачи учебной практики:

- ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности;
- углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа хозяйствующих субъектов;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение организации деятельности экономических субъектов;
- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.
- развитие навыков работы и делового общения в коллективе, самообразования и самосовершенствования.

3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Практика ориентирована на формирование следующих компетенций (таблица 1).

Таблица 1 – Требования к результатам прохождения практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и	Знание способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды. Умение эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации

		презентации результатов работы.	результатов работы
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении	Знание этических норм в межличностном профессиональном общении Умение соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Знание особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности Умение понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности
ПКН - 1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	Знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов. Умение демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов
		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	Знание сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе Умение выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.
		3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства	Знание российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства Умение грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации

ПКН - 6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово - экономических условиях	1.Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических решений. Умение выстроить логику проведения анализа деятельности экономического субъекта для обоснования управленческих решений.
		2.Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	Знание возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности. Умение предложить вариант решения в условиях неопределенности.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика обучающихся является составной частью образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит, профиль «Учет, анализ и аудит», входит в Блок 2 «Практики, в т.ч. научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающегося и формирование профессиональных умений и навыков в соответствии с требованиями ОС ФУ.

Базовыми дисциплинами, формирующими теоретические знания, необходимые для прохождения практики являются: Бухгалтерский учет и отчетность; Экономический анализ; Международные стандарты финансовой отчетности; Анализ финансовой отчетности; Аудит и контроль; Налогообложение организаций; Экономика организации; Управленческий учет, Управленческий анализ; Бухгалтерский учет в банках; Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях; Финансовый учет.

Содержание учебной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной ее целью является закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин и приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах)

Общая трудоемкость учебной практики обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит, профиль «Учет, анализ и аудит» составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Продолжительность практики - 2 недели. Конкретные сроки начала и окончания практики определяются календарным учебным графиком и закрепляются приказом по Орловскому филиалу Финуниверситета.

6. Содержание практики

Приступая к практике, студенты должны владеть: – знаниями законодательства,

регулирующего профессиональную деятельность в области учета, анализа и аудита; – знаниями принципов и методологии организации и ведения финансового и управленческого учета в экономических субъектах; – навыками применения методик экономического анализа основных показателей деятельности экономического субъекта.

В процессе прохождения учебной практики студенты приобретают навыки профессиональной работы в области выбранного профиля обучения, адаптации в трудовом коллективе, участия в командной работе для решения профессиональных задач. В процессе прохождения практики обучающийся должен реализовать на практике полученные знания и умения.

Организация учебной практики предусматривает ее проведение в три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап включает

- составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработка индивидуального задания, его согласование с руководителем практики от организации; распределение обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; проведение инструктажа обучающихся о порядке прохождения практики, по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; проведение консультации по выполнению программы практики и оформлению ее результатов.

В ходе основного этапа обучающийся осваивает основные разделы программы практики и выполняет индивидуальное задание.

Учебная практика включает выполнение работ по двум видам деятельности:

- 1) ознакомительная – реализуется путем выполнения служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики;
- 2) научно-исследовательская – реализуется в процессе сбора и анализа практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

При прохождении учебной практики в рамках основного этапа обучающийся должен:

- изучить характеристику деятельности объекта прохождения практики (цель, задачи, предмет деятельности, виды деятельности);
- ознакомиться со структурой объекта прохождения практики;
- ознакомиться с должностными инструкциями сотрудников, изучить работу специалистов в структурном подразделении, где проходит практика;
- изучить основные нормативно-правовые и методические документы, регламентирующие организацию деятельности объекта прохождения практики;
- ознакомиться и оценить учетную политику предприятия на предмет ее соответствия целям, задачам и масштабам деятельности предприятия; изучить схемы документооборота, применение форм и методов учета;
- ознакомиться с формами контроля, существующими на предприятии, оценить систему внутреннего контроля, с точки зрения обеспечения достоверной бухгалтерской информации и бухгалтерской отчетности;
- ознакомиться с ведением бизнес-процессов экономического субъекта;
- изучить методику составления бизнес-планов организации, а также порядок оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям деятельности, проверить обоснованность и взаимосвязку основных показателей деятельности организации;
- изучить содержание и методы аналитической работы в организации, формирование аналитического обоснования управленческих решений, а также необходимые для этой работы источники экономической информации.
- изучить специальную литературу, нормативные акты и другую научную информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания и выпускной квалификационной работы;
- исследовать финансово-экономические результаты деятельности объекта прохождения практики;

– осуществить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации для подготовки выпускной квалификационной работы.

Конкретный перечень выполняемого задания предопределяется объектом прохождения практики и темой выпускной квалификационной работы.

На заключительном этапе обучающийся должен составить письменный отчет о результатах прохождения практики соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, представить его в установленные сроки на кафедру с приложением установленного комплекта документов.

Виды работ, которые обучающийся выполняет в рамках учебной практики для решения профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Основные виды работ, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики

Виды деятельности	Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)	Количество часов (недель)
1. Подготовительный этап	Решение организационных вопросов. Инструктаж по общим вопросам. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики, утверждение индивидуального задания. Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.	8
2. Основной этап	Освоение основных разделов программы практики.	100
2.1. Профессиональная деятельность	Изучение нормативных правовых актов и других документов, регламентирующих деятельность организации, в которых обучающийся проходит практику. Знакомство с программным обеспечением и использование его в практической деятельности. Сбор финансовой и иной информации о деятельности организации. Анализ финансовой информации о деятельности организации, методических рекомендаций. Знакомство с перспективными направлениями организации. Выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики.	60
2.2. Научно-исследовательская деятельность	Сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы. Подготовка аналитической записки о результативности и эффективности деятельности организации.	20
3. Заключительный этап.	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	18 2
ИТОГО		108

7. Формы отчётности по практике

Формами отчетности по практике являются:

1. Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1).
2. Индивидуальное задание (Приложение 2).
3. Дневник практики (Приложение 3).
4. Отзыв руководителя практики.
5. Отчет по практике.

По результатам учебной практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета - показать степень полноты выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания.

Комплект документов по итогам прохождения практики формируется обучающимся в определенном порядке.

Структура отчета обучающегося о прохождении практики включает в себя:

1. Титульный лист (с указанием вида практики и места ее прохождения, ФИО и должности руководителя практики от кафедры и базы практики, их подписями. Подпись руководителя от базы практики на титульном листе заверяется печатью организации) (Приложение 4).

2. Отзыв руководителя практики. По результатам прохождения практики руководителем от базы практики составляется отзыв, в котором отражаются деловые качества обучающегося, степень освоения им практического материала, выполнение индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики. В отзыве дается дифференцированная оценка работы обучающегося во время производственной, в том числе преддипломной, практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Отзыв оформляется на отдельном листе формата А4, заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации.

3. Рабочий график (план) прохождения практики. В рабочем графике (плане) указываются: наименование базы практики, перечень планируемых видов работ, сроки их выполнения. При составлении рабочего графика (плана) необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку информации для выпускной квалификационной работы, а также на написание отчета по практике.

4. Индивидуальное задание.

5. Дневник практики.

6. Текстовая часть отчета по практике.

Текстовая часть отчета о прохождении практики содержит более детальное изложение результатов практики обучающегося по видам выполняемых работ в соответствии с рабочим графиком (планом) и индивидуальным заданием. Объем текстовой части отчета (без приложений) должен быть не менее 5 стр.

Текстовая часть отчета должна включать следующие разделы:

Введение. В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

Основная часть.

1. Характеристики базы прохождения практики.
2. Характеристика проделанной работы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием.

Заключение.

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

Список использованных источников.

При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность

рекомендаций и предложений.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям, установленными ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с Поправкой) (Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2017 введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 июля 2018 г.).

Готовый отчет с приложением необходимых документов представляется на кафедру в установленные сроки.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике на основании оценки степени решения обучающимся задач практики, отзыва руководителя от базы практики о приобретенных обучающимся знаниях, умениях, профессиональном (в том числе, социальном) опыте. По результатам защиты отчета по практике выставляется дифференцированная оценка.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики и/или получивший неудовлетворительную оценку по результатам защиты отчета по практике, считается имеющим академическую задолженность.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал их оценивания представлено в разделе 8.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений и владений содержится в разделе 3 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые сформированы в процессе прохождения практики.

Таблица 3 – Показатели и критерии оценивания компетенций в ходе прохождения практики и проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)

Показатель	Критерии оценивания компетенций	Уровни освоения компетенций	Шкала оценивания
Компетенция УК-9 - Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении			
Индикатор 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.			
отзыв, отчет, защита отчета	Знание способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с	Пороговый уровень	5

	другими членами команды.		
	Знание способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды. Умение эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы	Продвинутый уровень	8
	Знание способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды. Умение эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы с применением современных методов коммуникаций	Высокий уровень	10
Индикатор 2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.			
отзыв, отчет, защита отчета	Знание этических норм в межличностном профессиональном общении	Пороговый уровень	5
	Знание этических норм в межличностном профессиональном общении Умение соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении	Продвинутый уровень	8
	Знание этических норм в	Высокий уровень	10

	межличностном профессиональном общении и демонстрацию их Умение соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении при отстаивании своей точки зрения		
Индикатор 3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации. Показывает прикладное назначение классификационных групп.			
отзыв, отчет, защита отчета	Знание особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Пороговый уровень	5
	Знание особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности Умение понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Продвинутый уровень	8
	Знание особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности Умение понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности с распределением обязанностей	Высокий уровень	10
Компетенция ПКН-1. Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач			
Индикатор 1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.			
отзыв, отчет, защита отчета	Знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов.	Пороговый уровень	5

	<p>Знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>Умение демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов</p>	Продвинутый уровень	8
	<p>Знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>Умение демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов при анализе показателей хозяйственной деятельности</p>	Высокий уровень	10
<p>Индикатор 2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p>			
отзыв, отчет, защита отчета	<p>Знание сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе</p>	Пороговый уровень	5
	<p>Знание сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с</p>	Продвинутый уровень	8

	<p>другими процессами, происходящими в обществе</p> <p>Умение выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.</p>		
	<p>Знание сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе в настоящее время</p> <p>Умение выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы и определять их тенденцию.</p>	Высокий уровень	10
Индикатор 3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.			
отзыв, отчет, защита отчета	<p>Знание российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства</p>	Пороговый уровень	5
	<p>Знание российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства</p> <p>Умение грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической</p>	Продвинутый уровень	8

	информации		
	Знание российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства Умение грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации для анализа практических ситуаций	Высокий уровень	10
Компетенция ПКН-6- Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово -экономических условиях			
Индикатор 1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений			
отзыв, отчет, защита отчета	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических решений.	Пороговый уровень	5
	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических решений. Умение выстроить логику проведения анализа деятельности экономического субъекта для обоснования управленческих решений	Продвинутый уровень	8
	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических эффективных решений. Умение выстроить логику проведения анализа деятельности экономического субъекта	Высокий уровень	10

	для обоснования управленческих решений на основе сравнения альтернативных методов.		
Индикатор 2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.			
отзыв, отчет, защита отчета	Знание возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Пороговый уровень	5
	Знание возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности. Умение предложить вариант решения в условиях неопределенности.	Продвинутый уровень	8
	Знание возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности. Умение предложить оптимальный вариант решения в условиях неопределенности.	Высокий уровень	10

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений и знаний, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций в процессе прохождения учебной практики

Примерные вопросы для собеседования

1. Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность объекта прохождения практики.
2. Назовите основные виды деятельности объекта прохождения практики.
3. Представьте характеристику структурных подразделений объекта прохождения практики.
4. Представьте характеристику основных полномочий руководителя структурного подразделения объекта прохождения практики.
5. Охарактеризуйте основные финансово-экономические показатели деятельности объекта прохождения практики.
6. Опишите алгоритмы расчета финансово-экономических показателей деятельности объекта прохождения практики.
7. Охарактеризуйте основные источники информации, необходимой для анализа и оценки результатов деятельности объекта прохождения практики.
8. Опишите особенности организации и ведения бухгалтерского учета объекта исследования.
9. Опишите методику формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Опишите последовательность организации и проведения аудиторской проверки (на примере исследуемых активов и обязательств).

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции формируемой в период прохождения практики

<u>компетенция</u>	<u>типовые (примерные) задания</u>
<p>Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач (ПКН-1)</p>	<p>1.Задание Охарактеризуйте организационную структуру экономического субъекта</p> <p>2. Задание Обоснуйте бизнес- план экономического субъекта</p> <p>3. Задание Проведите анализ применения методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ(услуг) экономического субъекта</p> <p>4. Задание Обоснуйте состав рабочего плана счетов, применяемого экономическим субъектом</p> <p>5. Задание Охарактеризуйте основные элементы учетной политики (управленческой, бухгалтерской и для целей налогообложения)</p>
<p>Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово - экономических условиях (ПКН-6)</p>	<p>1.Задание. Опишите порядок разработки учетной политики и возможные варианты способов оценки активов и обязательств.</p> <p>2. Задание Проведите анализ динамики основных показателей финансово -хозяйственной деятельности организации и назовите «узкие» места в деятельности субъекта.</p> <p>3. Задание Проведите анализ статей баланса экономического субъекта, сделайте выводы о ликвидности компании.</p> <p>4. Задание Проведите анализ деятельности структурных подразделений и обозначьте перспектив их развития</p> <p>5. Задание Обоснуйте основные мероприятия по организации внутреннего контроля, направленные на улучшение показателей финансово - хозяйственной деятельности</p>
<p>Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)</p>	<p>1. Задание. Оцените эффективность организационной структуры экономического субъекта</p> <p>2. Задание. Охарактеризуйте структуру бухгалтерской службы исследуемой организации.</p> <p>3. Задание. Опишите должностные инструкции финансового директора, главного бухгалтера и бухгалтера по расчетным операциям.</p> <p>4. Задание. Приведите примеры организации системы корпоративной коммуникации</p> <p>5. Задание. Перечислите основные принципы профессионально этики аудитора.</p>

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и

оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующие этапы формирования компетенций осуществляются в форме текущего и промежуточного контроля.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений:

Приказ Финуниверситета №0557/о от 23.03.2017 «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

Приказ Финуниверситета №02270/о от 29.11.2018 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете».

Текущий контроль осуществляется в ходе прохождения практики и консультирования обучающихся (до 40 баллов), промежуточный контроль – в ходе защиты отчета (до 60 баллов).

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации оцениваются по 100-балльной шкале. Перевод в пятибалльную систему оценивания результатов освоения образовательной программы происходит с учетом следующей градации:

Количество набранных баллов по каждому виду итоговых испытаний	Оценка
2	3
86 – 100 баллов	«отлично»
70 - 85 баллов	«хорошо»
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Нормативно-правовые акты

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Гражданский Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ (действующая редакция) [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» №307 ФЗ от 30.12.2008. (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 ФЗ от 06.12.2011. (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
8. «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.07.2003 № 39н)

Федерации № 34н от 29 июля 1998 г., с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1–25) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>

10. Методические указания Министерства финансов Российской Федерации по бухгалтерскому учету и отчетности [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>

11. План счетов бухгалтерского учета финансово хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации № 94н от 31 октября 2000 г.) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9.2. Основная литература

1. Анализ финансовой отчетности: Учебник / Под ред. М.А. Вахрушиной, Н.С. Пласковой. - Москва : Вузовский учебник, 2019. - 367 с. - ISBN 978-5-9558-0436-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012372> .

2. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. – М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – Режим доступа: ЭБС Znanium по паролю.

3. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966174>

4. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468560>

5. Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес- процессов: учебное пособие / Е.А. Мизиковский, И.Е. Мизиковский. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. - ISBN 978-5-9776-0517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089597>

6. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59cc9a7f45b4e1.25401086. - ISBN 978-5-16-012841-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066005>

9.3 Дополнительная литература

1. Анализ финансовой отчетности : учебник / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. - Москва : Финансы и Статистика, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-00184-015-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1494324>

2. Бухгалтерская и налоговая отчетность в таблицах и примерах (с учетом последних изменений в законодательстве) : практическое руководство / С. Левшова. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 144 с. - (Серия «Бухгалтеру и аудитору»). - ISBN 978-5-4461-0681-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1789488>

3. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194>

4. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 402 с. - ISBN 978-5-394-04246-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231986>

5. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий : учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Н. В. Ломоносова. - Москва : Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 145 с. - ISBN 978-5-906953-68-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1240086>

6. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1137320. - ISBN 978-5-16-016399-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1137320>

7. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 447 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1096411. - ISBN 978-5-16-016325-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1096411>

8. Управленческий учет и анализ : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-800-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191369>

9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Бюро экономического анализа [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.beafnd.org/ru/>

2. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://budget.gov.ru/>

3. Информационно-аналитическая система Standard&Poor's [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.standardandpoors.ru>

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.minfin.ru> Сервер органов государственной власти РФ //Режим доступа: <http://www.gov.ru/>

5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

6. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru>

7. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nalog.ru>

9. Федеральное казначейство [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.roskazna.ru>

10. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус ESET Endpoint Security

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации. – URL <http://www.pravo.gov.ru>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>
3. Справочная правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН». – URL: <https://skrin.ru/>.

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Указанные средства не используются.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-технической базой проведения практики является материально-техническая база предприятий (организаций, учреждений) различных сфер деятельности, в которых обучающиеся проходят практику.

Необходимая научная литература для прохождения практики имеется в ЭБС Орловского филиала Финуниверситета: электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ», электронно-библиотечная система «znanium.com», научная электронная библиотека eLibrary.ru., электронная библиотека book.ru. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Орловского филиала Финуниверситета, так и вне ее.

Приложение 1. Форма рабочего графика (плана) практики

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведение учебной практики

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программ практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Приложение 2. Форма индивидуального задания

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по учебной практике

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Бизнес- анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы бакалавриата «Учет, анализ и аудит»

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от кафедры:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Задания принял обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 3. Форма дневника
**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Орловский филиал**

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ДНЕВНИК

по учебной практике

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Структурное подразделение	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)
МП

Приложение 4. Образец титульного листа отчета по практике

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ОТЧЁТ

**по учебной практике
(ознакомительная практика)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Выполнил:
обучающийся учебной группы _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от организации:

(должность) (И.О. Фамилия)

(подпись)
М.П.

Руководитель практики
от кафедры:

(ученая степень и/или звание) (И.О. Фамилия)

(оценка) (подпись)

Орел 20__