

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Омский филиал Финансового университета

Факультет Экономики и управления
Кафедра «Финансы и учет»

СОГЛАСОВАНО
Министерство финансов
Омской области
Первый заместитель Министра
Ю.А. Надеяев
«2» июля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Омского филиала
Финансового университета
Т.В. Ивашкевич
«18» июля 2021 г.

Н.Ю.Симонова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Для направления 38.03.01. «Экономика»
Образовательная программа «Экономика и финансы»

Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»
(программа подготовки бакалавра)

Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финансового университета
(протокол от «18» июля 2021 г. № 34)

Одобрено кафедрой «Финансы и учет»
(протокол от «18» июля 2021 г. № 5)

Омск 2021

Рабочую программу производственной практики разработала:
кандидат экономических наук, доцент *Н.Ю.Симонова*

Рабочая программа производственной практики для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программ «Экономика и финансы», направленность (профиль) «Финансы и кредит» (программа подготовки бакалавра) - Омск: 2021.

Содержание

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
В результате прохождения Производственной практики студенты должны освоить следующие компетенции:	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	7
4. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах	7
5. Содержание практики	8
Содержание производственной практики во многом определяется ее специализацией на объекте практики и соответствием задачам, поставленным в процессе практики.	8
6. Формы отчетности по практике	21
Результаты производственной практики должны быть оформлены в письменном виде в форме Отчета (<i>титульный лист</i> отчета представлен в приложении 1) и представлены для утверждения научному руководителю.	21
Требования к Отчету по производственной практике	22
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	24
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	32
10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:	32
10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	32
10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	33
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	39

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Производственная практика для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательная программа «Экономика и финансы», направленность (профиль) «Финансы и кредит».

Цель практики - производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений, компетенций на основе изучения работы организаций различных организационно-правовых форм, в которых обучающиеся проходят практику, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа по производственной практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата в Финансовом университете), разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), образовательными стандартами высшего образования Финансового университета (далее - ОС ВО Финансового университета), Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Финансового университета, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2010 №510, приказом №0334 от 02.03.2015 г. «Об утверждении Порядка разработки и утверждения

образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете», приказом №2064/о от 206.10.2016 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования — программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете» и др. локальными нормативными актами Финансового университета.

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика.

Практика проводится в следующей форме:

- дискретно — по видам практики — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Способы проведения практики:

- Стационарная практика проводится в организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет (филиал), а также в структурных подразделениях Финансового университета (филиала).
- Выездная практика проводится в организации, расположенной вне населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет (филиал).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения Производственной практики студенты должны освоить следующие компетенции:

Категория компетенции	Код и наименование профессиональных компетенций направления подготовки выпускника	Описание индикаторов достижения профессиональных компетенций направления	Результаты обучения, соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
-----------------------	---	--	---

	программы бакалавриата		
Расчетно-экономические	Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне (ПКН-2)	1. Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях. 2. Производит расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях. 3. Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях.	Владеет: Навыками использования нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность организации или учреждения Навыками расчета финансово-экономических показателей на макро, мезо и микро уровне
	Способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты (ПКН-3)	1. Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения финансово-экономических задач. 2. Формулирует математические постановки финансово-экономических задач, переходит от экономических постановок задач к математическим моделям. 3. Системно подходит к выбору математических методов и информационных технологий для решения конкретных финансово-экономических задач в профессиональной области. 4. Анализирует результаты исследования математических моделей финансово-экономических задач и делает на их основании количественные и качественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений.	Владеет: Навыками применения математических и статистических методов для решения финансово-экономических задач Проводит анализ результатов проведенных исследований, делает выводы и разрабатывает рекомендации на основе использования анализа данных
Аналитические	Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов (ПКН-4)	1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов. 2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности	Владеет: Методами анализа внутренней и внешней среды и разработки рекомендаций на основе проведенного анализа Оценивает результаты деятельности экономических субъектов

		экономических субъектов.	
	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений (ПКН-5)	1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации. 2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	Владеет: методами составления финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности; - навыками анализа финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности; - навыками применения международных стандартов финансовой отчетности и использования их результатов для принятия управленческих решений
Просветительские	Способность применять знания для просветительской деятельности в области основ экономических знаний (ПКН-7)	1. Понимает основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства. 2. Демонстрирует умение четко, доступно и профессионально грамотно излагать информацию об основных экономических объектах, явлениях, процессах, аргументировать собственные суждения и оценки в области экономики.	Владеет: Методами оценки и анализа основных направлений экономической политики государства Аргументирует собственные суждения и оценки
Профессиональные	Способность собирать и обобщать данные, необходимые для характеристики основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики (ПКП-1)	1. Систематизирует, анализирует и оценивает статистическую информацию и результаты научных исследований, характеризующие основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задач и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики. 2. Применяет профессиональные знания для прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу.	Владеет Навыками исследования основных направлений социально-экономического развития региона, муниципалитета Выявляет основные проблемы и пути развития бюджетно-налоговой и долговой политики
	Способность выбирать и использовать	1. Рассчитывает показатели, обоснованно и достоверно характеризующие основные	Владеет: Методами расчета и анализа основных

оптимальные методы и методики расчета финансовых показателей (ПКП-2)	параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы. 2. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей.	параметров бюджетной системы Методами сбора и обработки аналитической информации в области государственных и муниципальных финансов
Способность оценивать показатели проектов бюджетов и отчетов об исполнении бюджетов, использовать результаты оценки в ходе разработки предложений по развитию общественных финансов (ПКП-3)	1. Анализирует и применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении бюджетов и принятии оперативных решений в области управления государственными и муниципальными финансами. 2. Демонстрирует владение основами представления результатов оценки финансовой отчетности в виде аналитического отчета, экспертного заключения, информационного обзора.	Владеет: Методами анализа отчетности в части принятия решений в области государственных и муниципальных финансов Методикой формирования аналитических отчетов по итогам проведенного анализа

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с базовыми учебными планами и утвержденным графиком образовательного процесса в целях закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения и приобретения студентами практических навыков работы по специальности.

Рабочая программа практики для бакалавров основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных студентами в ходе освоения дисциплин по программе подготовки бакалавров по направлению по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» (очная и заочная форма обучения) в соответствии с учебным планом.

4. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах.

Общая трудоемкость производственной практики обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» составляет 18 зачетных единиц, в том числе: технологическая (проектно-

технологическая) практика – 15 зачетных единиц, преддипломная практика – 3 зачетных единицы. Продолжительность практики - 12 недель.

Формой аттестации по производственной практике является зачет с оценкой. Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются повторно. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

5. Содержание практики

Содержание производственной практики во многом определяется ее специализацией на объекте практики и соответствием задачам, поставленным в процессе практики.

Производственная практика студентов всех форм обучения, направление "Экономика", профиль «Финансы и кредит», проводится в государственных, муниципальных организациях, коммерческих банках, страховых компаниях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Производственная практика проходит в форме самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания по теме выпускной квалификационной работы. Самостоятельная работа студента-бакалавра предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования.

В целом производственная практика предполагает изучение следующих вопросов (с учетом специфики предприятия) и сбор соответствующей информации.

Особенности прохождения практики в органах власти и управления всех

уровней

При прохождении практики необходимо рассмотреть:

- принципы формирования бюджетов разных уровней;
- основные характеристики бюджетов (объем доходов и расходов, величина бюджетного профицита (дефицита));
- структуру, динамику и особенности доходов и расходов бюджетов,
- казначейскую систему исполнения бюджетов;
- межбюджетные отношения;
- бюджетный процесс и его стадии;
- структуру, объем и динамику государственного (муниципального) долга;
- государственные и муниципальные финансы в решении государственных, региональных проблем и вопросов местного значения.

Особенности прохождения практики в государственных и муниципальных учреждениях

При прохождении производственной практики необходимо проанализировать источники финансирования и направления расходования денежных ресурсов, изучить возможности увеличения финансовых ресурсов и эффективность их использования. Для этого следует изучить:

- принципы организации бюджетного финансирования;
- бюджетную смету (источники финансирования и направления расходования денежных средств);
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- государственное задание;
- состав финансовых ресурсов государственного и муниципального учреждения;
- проведение операций по лицевому счету;
- финансовую службу государственного и муниципального учреждения и его функции;

- взаимодействие государственного и муниципального учреждения с налоговой службой, финансово-кредитными учреждениями, внебюджетными фондами.

Особенности прохождения практики в финансово-экономическом отделе при Администрации города

Прохождение практики должно быть направлено на изучение вопросов формирования и исполнения местного бюджета. Для этого следует ознакомиться с организационной структурой органа власти, изучить его цели, задачи, функции, управление, подчиненность. Изучить содержание работы каждого отдела (планирования доходов, расходов бухгалтерии, отдела контроля за исполнением расходов и т.д.). Исследовать взаимоотношения данной структурной единицы с органами Федерального Казначейства, ФНС, коммерческими банками и т.д. Ознакомиться с необходимыми формами учетной и отчетной документации, собрать материалы для выполнения ВКР и составления отчета о прохождении практики.

Особенности прохождения практики в органах Федерального Казначейства

Прохождение практики в органах Федерального Казначейства позволит:

- ознакомиться со структурой контролирующих государственных органов;
- изучить процесс исполнения доходной и расходной частей Федерального бюджета, отразить роль Федерального казначейства в исполнении бюджета;
- уяснить сущность межбюджетных отношений.

При прохождении практики необходимо обратить внимание на изучение взаимоотношений органов Федерального Казначейства и иных контролирующих органов; оценить деятельность Федерального Казначейства в обеспечении своевременности поступления доходов и финансировании запланированных

расходов. Сбор информации о динамике налоговых поступлений в разрезе федеральных, региональных и местных налогов, анализ принципов построения межбюджетных отношений, изучение налоговых поступлений по отраслям и организационно-правовым формам позволят в процессе написания выпускной квалификационной работы сделать выводы об эффективности контрольной системы.

Особенности прохождения практики в органах Федеральной налоговой службы (ФНС)

Прохождение практики в органах ФНС направлено на изучение процесса организации налоговых отношений с плательщиками налогов. В ходе практики следует:

- ознакомиться с организационной структурой контрольного органа государства, его отделов;
- изучить методы сбора и обработки информации о выполнении налоговых обязательств;
- освоить методику проверки, применяемую в отношении определенных плательщиков налогов.

В информацию, полученную при прохождении практики, должны входить сведения: а) о конкретных камеральных или фактических проверках (в проведении которых участвовал студент); б) о динамике поступления изучаемого налога или налоговых платежей проверяемых организаций.

Результат работы даст возможность проследить и описать процесс формирования налоговых платежей конкретных плательщиков, показать обобщающее воздействие их на формирование доходной части бюджетов разных уровней. Отражая факты конкретных проверок, следует указать вид деятельности плательщика, наиболее характерные нарушения, их причины, а также влияние нарушений на фактический финансовый результат, управленческие решения и нагрузка налогового пресса на плательщика как без учета, так и с учетом налоговых санкций. Обобщение информации о проведенных проверках, данные о

поступлении налоговых платежей, отсрочках, недоимках и предоставляемых льготах, позволят оценить реальное состояние как налоговых взаимоотношений организаций и государства, так и достоинства (недостатки) процесса формирования налоговых доходов бюджетов. В виде приложений к материалам практики следует представить выписки из актов проверок, бухгалтерскую и налоговую отчетность проверяемых организаций.

Особенности прохождения практики в страховых организациях

При прохождении практики в страховой организации студенты должны:

- ознакомиться с организационно-правовой формой хозяйствующего субъекта, видами оказываемых услуг, объектами страховой деятельности;
- изучить объем страхового поля и страховой портфель, формы и системы оплаты труда, структуру управления;
- исследовать динамику страховых платежей и страховых выплат, формирование страхового и резервного фондов;
- определить частоту наступления страховых случаев;
- рассчитать убыточность страховой суммы;
- проанализировать действующие тарифные ставки, уточнить их обоснованность.

При исследовании финансовых основ страховой деятельности необходимо для анализа и оценки рассчитать коэффициенты финансовой устойчивости страховой компании. При ознакомлении с методикой проведения личного страхования необходимо обратить внимание на построение тарифов.

Особое значение имеет изучение обязательного медицинского страхования, источником которого являются средства, отчисляемые хозяйствующими субъектами в соответствующем проценте от фонда оплаты труда. Вопросы, связанные со страхованием имущества, должны быть направлены на изучение:

- способов оценки имущества;
- определение страховой суммы (через страховое обеспечение);
- расчета страховых платежей;

- определение факта и размера ущерба при наступлении страховых случаев;
- правил заключения договоров страхования, выдачи страховых свидетельств (полиса);
- организации предупредительных мероприятий.

Страхование ответственности предполагает изучение сущности и назначения, непосредственной целью которого является страховая защита экономических интересов. По данному виду страхования следует изучить опыт страхования различных видов ответственности:

- страхование от убытков вследствие перерывов в производстве (вызванного остановкой производства вследствие воздействия различных факторов: неподачи электроэнергии, топлива, воды, аварий на линиях и т.д.);
- страхование рисков новой техники и технологии (страхование техники, установок, линий на случай их вывода из строя, нарушения работы, гибели),
- страхование от непредвиденных неблагоприятных последствий, вызванных внедрением технологических новинок или их разрушениями, остановками;
- страхование биржевых и валютных рисков, кредитных рисков, рисков неплатежа и т.д.

Особенности прохождения практики в кредитных учреждениях

Производственная практика нацелена на углубление практических знаний и навыков студентов в сфере организации деятельности банков, что предполагает изучение правовых, методических и организационных аспектов осуществления банковского дела в Российской Федерации. Базой практики по данному профилю являются кредитные организации и учреждения.

При прохождении практики необходимо:

1. Изучение характерных особенностей организации и деятельности банка (места прохождения практики)

При прохождении производственной практики в банках, студенты должны

познакомиться с формой собственности, организационной структурой банка, учетной политикой, видами оказываемых услуг, ресурсами, кредитным потенциалом банка, организацией кредитного процесса и др.

2. Изучение работы отделов банка

Операционный отдел. Отдел работы с клиентурой (деPOSITНЫХ операций). Отдел кредитных операций. Отдел валютных операций. Отдел ценных бумаг. Отдел денежного обращения (активных операций).

3. Изучение наличия и возможностей прочих операции банка (лизинговых, факторинговых, трастовых, андеррайтинговых и форфейтинговых)

Организация и техника лизинговых банковских операций. Организация процесса факторинговых операций. Виды трастовых операций. Траст-счета. Банковская комиссия за траст-услуги. Участие банков в эмиссионном размещении ценных бумаг. Виды форфейтинговых операций коммерческого банка.

4. Определение ликвидности, и платежеспособности коммерческого банка

Определение коэффициентов ликвидности и платежеспособности коммерческого банка. Управление риском дефицита ликвидности. Регулирование показателей ликвидности со стороны ЦБ РФ.

5. Исследование рисков в банковской практике

Виды банковских рисков. Процесс организации риск-менеджмента. Управление рисками: кредитным несбалансированности ликвидности, процентным и валютным. Риск банковского банкротства.

6. Банковский менеджмент. Банковский маркетинг

Планирование, регулирование и контроль при реализации стратегии банка. Управление активами и пассивами, ликвидностью и доходностью. Управление персоналом банка. Этапы маркетинговой деятельности. Выбор и реализация стратегии на рынке банковских услуг.

Изучение деятельности структурного подразделения кредитной организации, в котором студент непосредственно проходил производственную практику, может осуществляться по следующим вопросам:

В операционном отделе изучается:

Порядок открытия: и ведения счетов клиентов, организация аналитического и синтетического учета, формирование юридического дела клиента.

Лицевые счета клиентов, бухгалтерская ведомость остатков по счетам. Оборотно-сальдовые ведомости, баланс банка, финансовая отчетность банка. Межбанковские расчеты в рублях и в иностранной валюте.

В отделе работы с клиентурой (деPOSITНЫХ операций) изучается:

Порядок открытия депозитных счетов юридических и физических лиц, начисление процентов по счетам, оформление договоров, анализ процентных ставок по срокам привлечения вкладов. Финансовая отчетность банка.

В отделе кредитных операций изучается:

Организация кредитного процесса в банке, анализ кредитоспособности заемщика, подготовка документации для кредитного комитета (по видам кредитов), счета по кредитным операциям, ссудный счет, учет залога, учет обеспечения, учет поручительств» формирование и учет резервов по ссудам, кредитный мониторинг, начисление процентов по ссудам. Отчетность по кредитам банка. Финансовая отчетность банка.

В отделе валютных операций изучается:

Порядок открытия и ведения валютных счетов резидентов и нерезидентов. Оформление банковских переводов. Организация работы обменного пункта. Курсы покупки-продажи валюты. Курс ЦБ РФ. Валютный контроль (импорт, экспорт) - паспорт сделки, досье клиента, обязательная продажа экспортной выручки, порядок покупки валюты по заявкам клиентов, ознакомление с программами, валютного контроля по импорту и экспорту. Внешнеторговые контракты клиентов (обязательные требования к их составлению). Рублевые счета нерезидентов: порядок открытия и обслуживания. Отчетность по валютным операциям. Отчет о лимите открытой валютной, позиции. Отчет о движении наличной иностранной валюты.

В отделе ценных бумаг изучается:

Организация депозитарного учета ценных бумаг и векселей. Посреднические операции банка с ценными бумагами и векселями (оформление договоров) на

покупку-продажу ценных бумаг. Оформление реестров на прием-передачу ценных бумаг. Учет ценных бумаг на балансовых и забалансовых счетах. Инвестиционные операции банка с ценными бумагами (договора, реестры, учет). Выпуск банком собственных векселей (условия выпуска, обращения; учет). Отчетность по ценным бумагам.

В отделе денежного обращения (активных операций) изучается:

Организация работы с юридическими лицами - клиентами банка по вопросам денежного обращения:

- расчет лимита остатка кассы предприятия (юридического лица)
- организация проверок по соблюдению предприятиями правил ведения кассовых операций
- кассовые заявки коммерческого банка в РКЦ Отчетность банка по денежному обращению.

Отчет должен содержать заключительные выводы, предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проведенного анализа деятельности кредитной организации (ее подразделения), а именно:

- способы повышения эффективности работы отдела;
- рекомендации по разработке системы мер снижения задолженности кредитозаемщиков по кредитным платежам;
- предложения по повышению банковского контроля и т.д.

Таким образом, к Отчету прилагаются макеты документов, расчеты, таблицы подготовленные с использованием собранных на месте практики материалов, с которыми работал студент.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск места практики или проходить практику по месту работы (работающие студенты).

В случае если студенты не могут найти место практики самостоятельно, то они могут обратиться в отдел производственной практики университета и подбирают базу прохождения производственной практики. Практика, проводимая вне Финансового университета, осуществляется на основе соглашений (договоров)

между Финуниверситетом и организациями различных организационно-правовых форм, заключаемых на срок от одного года до пяти лет и предусматривающих предоставление мест для прохождения практики студентам Финуниверситета.

Для руководства практикой, проводимой в организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Финансы и учет» и руководитель (руководители) практики из числа работников организации (руководитель практики от организации).

Практика обучающихся организуется и проводится Финансовым университетом на основе договоров с организациями.

Направление на практику оформляется приказом Финансового университета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или Финансовым университетом, вида и срока прохождения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет: для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

В начале производственной практики руководитель практики разрабатывает *индивидуальное задание*, выполняемое обучающимся в период практики, студент, по согласованию с руководителем практики от Финансового университета, составляет *календарный план (график прохождения практики)*.

Календарный план составляется каждым студентом отдельно, применительно к конкретным условиям работы и включает все виды выполняемых работ, с которыми надлежит познакомиться студенту. В нем указывается рабочее место, содержание работы и сроки выполнения.

В период прохождения производственной практики каждый студент ведет *дневник практики*, в котором фиксируется выполнение им работы. Дневник

регулярно проверяется и подписывается руководителем с места производственной практики.

Практическая работа. Закрепление полученных за время обучения в Университете теоретических знаний, а также овладение практическими навыками работы в соответствующих организациях и учреждениях, сбор, обобщение и анализ практических материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, приобретение опыта работы в организациях и учреждениях и опыта практического исследования.

Во время прохождения производственной практики студентам необходимо научиться:

1. Собирать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию:
 - составлять аналитические таблицы, характеризующие деятельность организаций и учреждений;
 - читать и анализировать балансы, оценивать состояние их активов и пассивов;
 - оценивать эффективность использования кредитных ресурсов и действенность межбанковских расчетов, финансовую устойчивость организаций и учреждений, соблюдение ими установленных нормативов, содержание кредитных договоров с экономической и юридической точек зрения;
 - документально оформлять результаты анализа, готовить индивидуальные и коллективные решения, оптимизировать их с учетом экономических последствий и требований деловой этики;
 - прогнозировать эффективность деятельности организаций и учреждений в соответствии с принятыми решениями и обеспечивать их выполнение;
 - оформлять необходимую экономическую документацию в соответствии с принятыми нормами;
 - документально оформлять операции организаций и учреждений;
 - составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность;
 - эффективно использовать автоматизированное рабочее место и новые

информационные технологии.

2. Совершать различные операции, осуществляемые в организации или учреждении.

3. Собирать практический материал для выполнения бакалаврской дипломной работы.

Обобщение полученных результатов. Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов.

Подготовка отчета по практике.

Защита практики.

Конкретное содержание практики, ее структура, время и место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится выпускник.

1.1. Общее руководство производственной практикой студентов направления подготовки «Экономика» осуществляет кафедра «Финансы и учет». Непосредственное руководство практикой возлагается на преподавателей, утвержденных распоряжением директора Филиала, имеющих необходимый практический опыт, а также на организацию - базу практики. Как правило, для студентов, обучающихся по бакалаврской программе, руководителем практики является руководитель бакалаврской работы.

Руководитель практики от организации осуществляет:

составление совместно с руководителем практики от департамента рабочего графика (плана) проведения практики;

согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики;

предоставление рабочих мест обучающимся;

обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами

внутреннего трудового распорядка;

составление отзыва и подписание дневника, отчета обучающегося по результатам прохождения практики.

Права и обязанности обучающегося

Обучающийся имеет право:

выбирать базу прохождения практики из числа организаций, предложенных Финансовым университетом;

самостоятельно осуществлять поиск базы практики; при совмещении обучения с трудовой деятельностью проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимся, соответствует требованиям к содержанию практики;

получать консультации по вопросам прохождения практики у руководителя практики и ответственного за организацию и проведение практики от департамента, у руководителя практики от организации.

Обучающийся обязан:

○ при выборе базы практики из числа организаций, предлагаемых Финансовым университетом, подать в департамент письменное заявление установленной формы не позднее чем за 2 месяца до ее начала

○ при самостоятельном поиске базы практики предоставить в департамент не позднее чем за 2 месяца до начала практики договор с организацией установленной формы

○ при прохождении практики по месту трудовой деятельности предоставить в департамент договор либо письмо от организации установленной формы не позднее чем за 2 месяца до начала практики

○ пройти практику в организации в сроки, установленные приказом Финансового университета

○ своевременно и полностью выполнять программу практики и индивидуальное задание

○ ежедневно отмечать выполнение работ в дневнике практики обучающегося;

○ соблюдать правила внутреннего трудового распорядка соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности

– по результатам каждого вида практики составлять отчет о выполнении работ в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием

– представить в установленные сроки в департамент комплект документов по итогам прохождения практики: отчет о практике, дневник практики обучающегося с подписями руководителя практики от департамента и от организации с печатью, отзыв руководителя практики от организации с подписью и печатью организации

– явиться на защиту отчета по практике в установленные сроки в департамент.

6. Формы отчетности по практике

Результаты производственной практики должны быть оформлены в письменном виде в форме Отчета (*титульный лист* отчета представлен в приложении 1) и представлены для утверждения научному руководителю.

Для оформления отчета бакалавр должен пройти несколько ступеней подготовки к сбору необходимой информации для аналитической части его ВКР, формирования определенных практических навыков работы в рамках получаемой профессии и отражения полученных знаний, умений и владений в содержательной стороне оформленного с учетом соблюдения установленных правил для отчетов по практике.

Для сдачи отчета по практике студенту необходимо представить ряд документов:

- в начале производственной практики руководитель практики разрабатывает *индивидуальное задание*, выполняемое обучающимся в период практики (приложение 2) и рабочий график (план) (приложение 3).

- в период прохождения практики каждый студент ведет *дневник практики* (приложение 4), в котором фиксируется выполнение им работы. Дневник регулярно проверяется и подписывается руководителем с места практики.

Помимо вышеуказанных документов, студент обязан также представить

текстовую часть отчета по практике, объемом не менее 20 страниц текста, не включая приложения.

Отчет о производственной практике бакалавра с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедру. Подготовленный к защите Отчет о прохождении производственной практики передается научному руководителю практики не позднее 5 дней после окончания срока прохождения практики для допуска студента к защите Отчета.

Бакалавры, не предоставившие в срок отчета о производственной практике, не получившие зачета по практике, к сдаче экзаменов и предзащите ВКР не допускаются.

За период прохождения практики студент готовит и представляет на кафедру руководителю, следующие отчетные документы:

- календарный план (график прохождения практики);
- дневник практики;
- отчет о практике;
- отзыв научного руководителя от базы практики о работе студента в период практики с рекомендованной оценкой, заверенный печатью (приложение 5).

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- степень личного участия в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

Требования к Отчету по производственной практике

«Отчет о прохождении производственной» состоит из пояснительной записки объемом не менее 20 страниц, напечатанных на одной стороне листа на

компьютере (шрифт Times New Roman № 12) через 1,5 интервала и приложений. В приложения включаются различные аналитические материалы и документы, подготовленные в процессе практики, иллюстрирующие положения, отраженные в пояснительной записке, а также являющиеся основанием для проведения диссертационного исследования. Количество приложений не ограничивается.

В пояснительной записке дается краткое описание и характеристика организации, в которой проходил студент практику, отражаются основные виды и этапы работ, в которых участвовал студент, а также выводы и предложения по итогам аналитической работы, проведенной студентом в процессе практики по мере выполнения заданий ее программы.

Пояснительная записка должна содержать следующие обязательные разделы:

1. Общая характеристика места практики.
2. Аналитическая часть, раскрывающая содержание проведенной работы в соответствии с индивидуальной программой.
3. Характеристика проделанной студентом работы в соответствии с индивидуальной программой.
4. Выводы и предложения.

Отчет и все сопровождающие его документы (дневник, график практики, отзыв руководителя от организации) студенту следует подписать самому и у руководителей практики. Руководитель практики от предприятия на фирменном бланке дает отзыв и оценивает уровень прохождения практики студентом.

По окончании практики студенты защищают отчеты по практике в соответствии с графиком защиты, утвержденным кафедрой. Формальным основанием для допуска студента к сдаче зачета по практике является своевременное представление полностью оформленного отчета руководителю практики от университета.

Защита отчета по практике, как правило, заключается в кратком 8-10 - минутном докладе студента и его ответах на вопросы руководителя. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения

практики, качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

Бакалавры, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите, не допускаются к подготовке ВКР.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, к итоговой государственной аттестации не допускаются и подлежат отчислению из Финансового университета.

Студенты, переведенные из других вузов, с других направлений подготовки и специальностей, направляются на практику в свободное от учебы время в соответствии разработанным кафедрой индивидуальным заданием.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения учебной практики, содержится в разделе 2 Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции ²	Примеры заданий для оценки сформированности компетенций по результатам прохождения учебной практики
ПКН-2	Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-	1. Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей	Задание Проанализируйте нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность места прохождения практики

	экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне	2. Производит расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях и проблемы.	Задание Провести анализ финансово-экономических показателей деятельности органа - места практики, выявить основные проблемы
		3. Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях.	Задание Проанализируйте структуру и динамику параметров федерального бюджета (бюджета субъекта РФ), сделайте выводы об устойчивости бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо структуру и динамику основных финансовых показателей организации
ПКН -3	Способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты	1. Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения финансово-экономических задач	Задание Провести сбор и обработку статистической информации для написания аналитической главы ВКР
		2. Формулирует математические постановки финансово-экономических задач, переходит от экономических постановок задач к математическим моделям.	Задание На основе собранной информации использует математические методы и модели для выявления зависимости изменения параметров исследования.

		3. Системно подходит к выбору математических методов и информационных технологий для решения конкретных финансово-экономических задач в профессиональной области	Использование программных средств для обработки полученной информации и прогнозирования изменений при решении конкретных задач, выявленных в ходе исследования
		4. Анализирует результаты исследования математических моделей финансово-экономических задач и делает на их основании количественные и качественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений.	Сформулировать пути решения выявленных проблем, опираясь на количественные и качественные выводы
ПКН -4	Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов	1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов	Задание Проведите анализ внутренней и внешней среды функционирования организации- базы практики и определите основные возможности дальнейшего развития
		2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов	Задание Провести анализ финансово-экономических показателей деятельности органа - места практики в целях разработки путей решения выявленных проблем

ПКН -5	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации	Задание Проанализируйте основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок составления финансовой отчетности организации – базы практики
		2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	Задание Провести оценку эффективности разработанного управленческого решения на макро-, мезо или микроуровне
ПКН -7	Способность применять знания для просветительской деятельности в области основных экономических знаний	1. Понимает основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства	Задание Проанализируйте основные направления развития экономической политики государства
		2. Демонстрирует умение четко, доступно и профессионально грамотно излагать информацию об основных экономических объектах, явлениях, процессах, аргументировать собственные суждения и оценки в области экономики.	Задание Сформулируйте основные недостатки и возможные направления повышения эффективности государственной экономической политики

ПКП -1	Способность собирать и обобщать данные, необходимые для характеристик и основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики	1. Систематизирует, анализирует и оценивает статистическую информацию и результаты научных исследований, характеризующие основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задач и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики.	Задание Проанализируйте основные направления бюджетной и налоговой политики и оцените их реализацию в среднесрочном периоде
		2. Применяет профессиональные знания для прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу	Задание Оцените риски реализации бюджетно-налоговой политики в среднесрочном периоде
ПКП -2	Способность выбирать и использовать оптимальные методы и методики расчета финансовых показателей	1. Рассчитывает показатели, обоснованно и достоверно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы	Задание Проанализируйте основные показатели бюджетной системы (доходы, расходы, сбалансированность)
		2. Применяет современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей	Задание Рассчитайте показатели динамики и структуры при проведении анализа бюджетных показателей

ПКП -3	Способность оценивать показатели проектов бюджетов и отчетов об исполнении бюджетов, использовать результаты оценки в ходе разработки предложений по развитию общественных финансов	1. Анализирует и применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении бюджетов и принятии оперативных решений в области управления государственными и муниципальными финансами	Задание Разработайте управленческое решение на основе проведенного анализа составления и исполнения бюджета по решению выявленных проблем
		2. Демонстрирует владение основами представления результатов оценки финансовой отчетности в виде аналитического отчета, экспертного заключения, информационного обзора	Задание Составьте экспертно-аналитическое заключение по решению выявленных проблем

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Нормативные правовые акты, документы Финансового университета и стандарты:

1. Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 года № 325 (ред. от 13.12.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры)» - URL: минобрнауки.рф/документы/5564.

2. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (ред. от 15.12.2017) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

3. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

4. Руководство по статистике государственных финансов – [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.imf.org/external/data.htm#sc>

5. Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора. – [Электронный ресурс]. - URL: <http://minfin.ru/ru/performance/budget/sfo/>

6. Стандарт и рекомендации гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG).

7. Устав Финуниверситета (утверждён Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2010 № 510 (ред. от 01.12.2018))

8. Приказ Финуниверситета от 29.11.2018 № 2270/0 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете».

9. Приказ Финуниверситета от 13.04.2017 № 0782/0 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете» (раздел VI. Требования к формированию рабочих программ практик).

10. Учебный план по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Государственные и муниципальные финансы».

Основная литература:

1. Сборник учебно-методических материалов по разработке и реализации основных образовательных программ высшего образования в условиях введения ФГОС ВО (уровни бакалавриата, магистратуры, аспирантуры) / под ред. М.А. Эскиндарова, Н.М. Розиной ; Финансовый ун-т. – Москва : Финуниверситет, 2015. – 128 с. – ЭБ Финуниверситета. – URL: http://elibrary.ru/fbook/sbornik_UMM2015.pdf/view (дата обращения: 15.06.2020). –

Текст: электронный.

Дополнительная литература

2. Лавров А.М. Проблемы и перспективы внедрения «программных» бюджетов / А.М. Лавров, Н.А. Бегчин. – Текст: электронный // Финансы. – 2016. – № 4. – ЭБ Финуниверситета. – URL: <http://elib.fa.ru/art2016/bv911.pdf/view> (дата обращения: 15.03.2021).

3. Соляникова С.П. Развитие механизмов взаимодействия государства и граждан в управлении общественными финансами. – Текст: электронный // Экономика. Налоги. Право. – 2016. – № 5. – ЭБ Финуниверситета. – URL: <http://elib.fa.ru/art2016/bv4251.pdf/view> (дата обращения: 15.04.2021).

Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства финансов Российской Федерации — <http://www.minfin.ru>

2. Сайт Федеральной налоговой службы — <http://www.nalog.ru>

3. Сайт Казначейства России — <http://www.roskazna.ru>

4. Сайт Счетной палаты Российской Федерации — <http://www.ach.gov.ru>

5. Открытый бюджет. Регионы России — <http://openbudget.karelia.ru>

6. Информационно-аналитическая система Standard&Poor's — <http://www.standardandpoors.ru>

7. Сайт Финансового университета – www.fa.ru

8. Образовательный портал Финансового университета <http://library.fa.ru/cat.asp> - Электронный каталог Финансового университета

9. rempal.org – сайт международной неинституциональной организации финансовых, казначейских и контрольных органов – «Управление государственными расходами – обучение через общение».

10. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) – <http://elib.fa.ru/>

11. Электронно-библиотечная система BOOK.RU – <http://www.book.ru>

12. Электронно-библиотечная система Znaniium – <http://www.znaniium.com>

13. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» – <https://www.biblio-online.ru/>

14. Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>

15. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотекаОНЛАЙН» – <http://biblioclub.ru/>

16. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital – <http://lib.alpinadigital.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.

2. Антивирус ESET Endpoint Security

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Программное обеспечение, применяемое в рамках информационных систем на базе практике – СЭД, СУФД, ГИИС «Электронный бюджет», СМЭВ и др.

2. Портал «Электронный бюджет» - budget.gov.ru

3. Сайт государственных и муниципальных учреждений – bus.gov.ru

4. Официальный сайт единой информационной системы закупок – <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

5. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс».

6. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант».

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Указанные средства не используются

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Рабочее место обучающегося-практиканта должно быть оборудовано компьютером и другой оргтехникой, необходимой для выполнения работ в соответствии с индивидуальным заданием на прохождение производственной практики, программой практики и заключенным договором Финансового университета с органом власти или организацией – базой практики. Обучающийся должен иметь доступ ко всем необходимым (кроме случаев специального доступа) информационным ресурсам на базе практики. Рабочее место обучающегося должно соответствовать требованиям санитарных стандартов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Омский филиал Финуниверситета

Факультет Экономики и управления

Кафедра «Финансы и учет»

ОТЧЕТ

по _____
(указать вид (тип) практики)

_____ практике

Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»

(наименование направления подготовки)

«Финансы и кредит»

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:
обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

Проверили:
Руководитель практики от организации:

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Руководитель практики от кафедры:

(ученая степень и/или звание)

(фамилия, имя, отчество)

(оценка)

(подпись)

Омск-2021

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Омский филиал Финуниверситета

Факультет Экономики и управления

Кафедра «Финансы и учет»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____
(указать вид (тип) практики)

практике

обучающегося _____ курса _____ учебной
группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

(наименование направления подготовки)

«Финансы и учет»

(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Код компетенции	Наименование компетенции	Примеры заданий для оценки сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики

ПКН -2	Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне	Проанализируйте нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность места прохождения практики Проведите анализ финансово-экономических показателей деятельности органа - места практики, выявить основные проблемы Проанализируйте структуру и динамику параметров федерального бюджета (бюджета субъекта РФ), сделайте выводы об устойчивости бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо структуру и динамику основных финансовых показателей организации
ПКН -3	Способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты	Проведите сбор и обработку статистической информации для написания аналитической главы ВКР На основе собранной информации используйте математические методы и модели для выявления зависимости изменения параметров исследования. Используйте программные средства для обработки полученной информации и прогнозирования изменений при решении конкретных задач, выявленных в ходе исследования Сформулируйте пути решения выявленных проблем, опираясь на количественные и качественные выводы
ПКН -4	Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов	Проведите анализ внутренней и внешней среды функционирования организации- базы практики и определите основные возможности дальнейшего развития Проведите анализ финансово-экономических показателей деятельности органа - места практики в целях разработки путей решения выявленных проблем

ПКН -5	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	Проанализируйте основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок составления финансовой отчетности организации – базы практики Проведите оценку эффективности разработанного управленческого решения на макро-, мезо или микроуровне
ПКН -7	Способность применять знания для просветительской деятельности в области основных экономических знаний	Проанализируйте основные направления развития экономической политики государства Сформулируйте основные недостатки и возможные направления повышения эффективности государственной экономической политики
ПКП -1	Способность собирать и обобщать данные, необходимые для характеристик и основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики	Проанализируйте основные направления бюджетной и налоговой политики и оцените их реализацию в среднесрочном периоде Оцените риски реализации бюджетно-налоговой политики в среднесрочном периоде
ПКП -2	Способность выбирать и использовать оптимальные методы и методики расчета финансовых показателей	Проанализируйте основные показатели бюджетной системы (доходы, расходы, сбалансированность) Рассчитайте показатели динамики и структуры при проведении анализа бюджетных показателей

ПКП -3	Способность оценивать показатели проектов бюджетов и отчетов об исполнении бюджетов, использовать результаты оценки в ходе разработки предложений по развитию общественных финансов	Разработайте управленческое решение на основе проведенного анализа составления и исполнения бюджета по решению выявленных проблем Составьте экспертно-аналитическое заключение по решению выявленных проблем
-----------	---	---

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Задание принял обучающийся: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Омский филиал Финуниверситета

Факультет Экономики и управления

Кафедра «Финансы и учет»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____
(указать вид (тип) практики)

_____ практики
обучающегося _____ курса _____ учебной
группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
(наименование направления подготовки)
«Финансы и кредит»
(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) _____
(фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Омский филиал Финуниверситета

Факультет Экономики и управления

Кафедра «Финансы и учет»

ДНЕВНИК

по _____
(указать вид (тип) практики)

_____ практике
обучающегося _____ курса _____ учебной
группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
(наименование направления подготовки)
«Финансы и кредит»
(профиль образовательной программы бакалавриата/направленность образовательной программы магистратуры)

Омск-2021

Место прохождения практики _____

Срок практики с « ____ » 20__ г. по « ____ » 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Финансового университета

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____
 проходил(а) _____ практику

в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.

В _____
(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(фамилия, имя, отчества обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

В период прохождения практики обучающийся проявил(а) _____

Результаты работы обучающегося: _____

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

_____ (должность руководителя практики от организации) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.