

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

(Финансовый университет)

Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по безопасности ООО «Контейнерный
терминал «НУТЭП»»



А.И. Скороход
2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



« 27 »

И.Ю. Беляева, Х.П. Харчилова, К.В. Усков

Организация деятельности совета директоров

Рабочая программа дисциплины

для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
программа «Корпоративное управление»
(очно-заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финуниверситета
протокол № 26 от 27 августа 2020 г.*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»
протокол № 1 от 26 августа 2020 г.*

Новороссийск 2020

Составитель: Вобляя И.Н. Организация деятельности совета директоров: Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Корпоративное управление» (заочное обучение) (программа подготовки магистров). - Новороссийск: Финансовый университет, кафедра «Экономика, финансы и менеджмент», 2020. - 26 с.

Программа содержит перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, ее место в структуре образовательной программы, содержание дисциплины и виды учебной работы, содержание разделов программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	24
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	25
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:	26

1. Наименование дисциплины

«Организация деятельности совета директоров».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Организация деятельности совета директоров» по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Корпоративное управление» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
1	2		3
ДКН-2	Способность применять основные механизмы организации эффективной деятельности компаний в защите прав собственников и других заинтересованных сторон	1. Применяет современные механизмы защиты прав акционеров и других заинтересованных сторон.	Знать: механизмы реализации принципов корпоративного управления; роль стейкхолдеров в деятельности компании; Уметь: использовать принципы корпоративного управления в защите прав акционеров; оценивать роль стейкхолдеров в деятельности компании.
		2. Определяет способы повышения эффективности защиты прав акционеров и других заинтересованных сторон.	Знать: нормативно-правовую базу деятельности отечественных корпораций; Уметь: оценивать соблюдение прав акционеров в корпорации и предлагать решения по соблюдению прав.
		3. Организует мониторинг практики эффективной деятельности компании в защите прав акционеров и других заинтересованных сторон.	Знать: особенности деятельности топ-менеджмента и совета директоров; требования раскрытия информации для корпорации; процедуры и методы контроля реализации управленческих решений с позиций их социальной значимости; основные способы оценки интересов стейкхолдеров; Уметь: оценивать уровень развития корпоративного управления в компании.

ДКН-4	Способность обеспечивать эффективное управление корпоративной собственностью	1. Применяет современные методы управления корпоративной собственностью в интересах акционеров.	Знать: методы организации деятельности компании, нацеленной на прирост акционерной собственности; Уметь: реализовывать технологии эффективного управления корпоративной собственностью.
		2. Обеспечивает способы эффективного управления акционерной собственностью.	Знать: роль и место совета директоров в осуществлении контроля акционерной собственности; Уметь: оценивать обоснованность управленческих решений в области эффективного управления акционерной собственностью.
		3. Организует мониторинг практики управления корпоративной собственностью.	Знать: основные параметры оценки системы управления корпоративной собственностью; Уметь: проводить анализ и оценку финансовой и нефинансовой отчетности компании.
ДКН-5	Способность к взаимодействию с внутренними и внешними стейкхолдерами компании	1. Применяет современные методы определения и ранжирования внутренних и внешних стейкхолдеров компании.	Знать: методы ранжирования стейкхолдеров компании; Уметь: применяет методы ранжирования на практике.
		2. Определяет способы эффективного взаимодействия компании с внутренними и внешними стейкхолдерами компании.	Знать: способы налаживания эффективной коммуникации со стейкхолдерами компании; Уметь: эффективно взаимодействовать со внешними и внутренними стейкхолдерами.
		3. Организует мониторинг практики взаимодействия со стейкхолдерами компании.	Знать: методы организации мониторинга взаимодействия со стейкхолдерами; Уметь: организовать эффективный мониторинг коммуникации со стейкхолдерами компании.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация деятельности совета директоров» относится к модулю направленности программы магистратуры 38.04.02- «Менеджмент».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

2020 г. набора, (очно-заочная форма обучения)

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр (модуль 4) (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е./108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	30	30
<i>Лекции</i>	10	10
<i>Семинары, практические занятия</i>	20	20
Самостоятельная работа	78	78
<i>Вид текущего контроля</i>	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления

Современная корпорация и условия обеспечения ее конкурентоспособности в изменяющемся мире. Совет директоров: роль и предназначение в корпоративной структуре.

Преимущества и недостатки коллегиального руководящего органа. Место совета директоров в системе управления акционерным обществом. Задачи совета директоров в современной корпорации. Компетенции совета директоров. Состав совета директоров, требования и рекомендации в соответствии с действующим законодательством.

Тема 2. Организация эффективной деятельности совета директоров: зарубежный и российский опыт

Организация деятельности совета директоров, российская и зарубежная практика. Требования к избранию в совет директоров. Особенности кумулятивного голосования. Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров. Подготовка и проведение заседаний совета директоров. Определение ключевых функций совета директоров. Личные качества и квалификация членов совета директоров. Основные критерии, применяемые при выборах членов совета директоров. Формирование и организация работы комитетов совета директоров. Главные задачи комитетов. Основные принципы организации работы комитетов в составе совета директоров. Виды комитетов, их конкретные обязанности. Оценка работы совета директоров и определение вознаграждения его членов.

Тема 3. Практика функционирования совета директоров

Категории членов совета директоров. Российская корпоративная практика. Исполнительные директора. Неисполнительные директора. Ограничения в отношении исполнительных и неисполнительных директоров. Независимые директора: место и роль в совете директоров. Кодекс корпоративного управления о требованиях к независимым директорам. Соблюдение на практике независимости членов совета директоров, их обязанности и права. Зарубежная практика деятельности независимых директоров.

Финансовая отчетность компании в работе совета директоров. Эффективное сотрудничество совета директоров и внешнего аудитора. Работа совета директоров по формированию и реализации стратегии корпорации. Задачи совета директоров и управление рисками. Роль совета директоров в реорганизации корпорации.

Тема 4. Совет директоров и топ-менеджмент в системе корпоративного управления

Анализ изменений роли и функций совета директоров в современной корпорации. Разделение полномочий совета директоров и менеджмента. Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение. Организация контроля за эффективностью хозяйственной деятельности корпорации: роль совета директоров. Процедура оценки деятельности исполнительных органов. Российская и зарубежная практика.

Тема 5. Деятельность совета директоров в компаниях с государственным участием

Зарубежный и российский опыт внедрения системы корпоративного управления в компаниях с государственным участием. Советы директоров компаний с государственным участием: оптимальная структура. Роль совета директоров в защите интересов основного инвестора (доминирующего акционера)–государства. Проблемы сбалансированности интересов государства, частных интересов и менеджмента корпорации. Роль независимых директоров в управлении государственными компаниями. Совершенствование модели корпоративного управления на предприятиях с государственным участием. Расширение практики избрания независимых директоров компаний, акции которых находятся в государственной собственности.

Тема 6. Совет директоров и повышение инвестиционной привлекательности российских компаний

Раскрытие информации и прозрачность. Значение эффективного раскрытия информации для успешной деятельности компании: роль совета директоров.

Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации: к формам отчетности в отношении потребителей информации, к содержанию ежеквартального отчета эмитента и проспекта ценных бумаг, к содержанию других основных форм отчетности. Контроль за выполнением нормативных требований к раскрытию информации финансовым консультантом. Ответственность членов совета директоров. Основные направления совершенствования механизма функционирования совета директоров современной корпорации. Интеграция советом директоров принципов социальной ответственности в корпоративную стратегию.

5.2. Учебно-тематический план

2019 года приема

Таблица 2

№	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоёмкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1	Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления	18	6	2	4	4	12	Опрос, дискуссия, сообщения
2	Организация эффективной деятельности совета директоров: зарубежный и российский опыт	18	6	2	4	2	12	Дискуссия, кейсы
3	Практика функционирования совета директоров	18	6	2	4	2	12	Опрос, дискуссия, кейсы
4	Совет директоров и топ-менеджмент в системе корпоративного управления	17	5	1	4	2	12	Кейсы, дискуссия, тестирование
5	Деятельность совета директоров в компаниях с государственным участием	15	3	1	2	2	12	Кейсы, дискуссия, сообщения
6	Совет директоров и повышение инвестиционной привлекательности российских компаний	22	4	2	2	4	18	Дискуссия, тестирование, защита домашнего творческого задания
	В целом по дисциплине	108	30	10	20	16	78	<i>Домашнее творческое задание</i>
	ИТОГО в %					50 %		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

№	Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
1	2	3	4
1	Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современная корпорация и условия обеспечения ее конкурентоспособности в изменяющемся мире. 2. Совет директоров: роль и предназначение к корпоративной структуре. 3. Преимущества и недостатки коллегиального руководящего органа. 4. Место совета директоров в системе управления акционерным обществом. 5. Задачи совета директоров в современной корпорации. Компетенции совета директоров. 6. Состав совета директоров, требования и рекомендации в соответствии с действующим законодательством. <p>Рекомендуемые источники: 1,2, 3</p>	<p>Фронтальный опрос студентов по теме занятия.</p> <p>Практическое задание – дискуссия по наиболее актуальным темам, выделенным преподавателем.</p>
2	Организация эффективной деятельности совета директоров: зарубежный и российский опыт	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация деятельности совета директоров, российская и зарубежная практика. 2. Требования к избранию в совет директоров. Особенности кумулятивного голосования. 3. Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров. 4. Подготовка и проведение заседаний совета директоров. Определение ключевых функций совета директоров. 5. Формирование и организация работы комитетов совета директоров. Оценка работы совета директоров и определение вознаграждения его членов. <p>Рекомендуемые источники: 1,5</p>	<p>Дискуссия по актуальным проблемам организации эффективной деятельности совета директоров. Анализ зарубежного и отечественного опыта организации</p>
3	Практика функционирования совета директоров	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Категории членов совета директоров. Российская корпоративная практика. 2. Исполнительные директора. Неисполнительные директора. 3. Независимые директора: место и роль в совете директоров. 4. Кодекс корпоративного управления о требованиях к независимым директорам. 5. Зарубежная практика деятельности независимых директоров. 6. Работа совета директоров по формированию и реализации стратегии корпорации. 7. Задачи совета директоров и управление рисками. Роль совета директоров в реорганизации корпорации. <p>Рекомендуемые источники: 2,5</p>	<p>Фронтальный опрос студентов по теме занятия.</p> <p>Практическое задание – анализ и обсуждение наиболее актуальных проблем работы совета директоров.</p>

4	Совет директоров и топ-менеджмент в системе корпоративного управления	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ изменений роли и функций совета директоров в современной корпорации. 2. Разделение полномочий совета директоров и менеджмента. 3. Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение. 4. Организация контроля за эффективностью хозяйственной деятельности корпорации: роль совета директоров. 5. Процедура оценки деятельности исполнительных органов. <p>Рекомендуемые источники: 1,4,5</p>	<p>Проверочное тестирование. Дискуссия по кейсу по обозначенным и подготовленным темам</p>
5	Деятельность совета директоров в компаниях с государственным участием	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зарубежный и российский опыт внедрения системы корпоративного управления в компаниях с государственным участием. 2. Советы директоров компаний с государственным участием: оптимальная структура. 3. Роль совета директоров в защите интересов основного инвестора (доминирующего акционера) – государства 4. Роль независимых директоров в управлении государственными компаниями. Совершенствование модели корпоративного управления на предприятиях с государственным участием. <p>Рекомендуемые источники: 3,6</p>	<p>Проведение дискуссии по вопросам роли совета директоров в компаниях с государственным участием. Защита домашнего творческого задания.</p>
6	Совет директоров и повышение инвестиционной привлекательности российских компаний	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскрытие информации и прозрачность. Значение эффективного раскрытия информации для успешной деятельности компании: роль совета директоров. 2. Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации. 3. Контроль за выполнением нормативных требований к раскрытию информации финансовым консультантом. Ответственность членов совета директоров. 4. Основные направления совершенствования механизма функционирования совета директоров современной корпорации. <p>Рекомендуемые источники: 4,7</p>	<p>Практическое задание - дискуссия по подготовленным сообщениям. Защита домашнего творческого задания.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1	2	3
1. Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления	1. Совет директоров: роль и предназначение в корпоративной структуре. 2. Место совета директоров в системе управления акционерным обществом. 3. Задачи совета директоров в современной корпорации.	Подготовка сообщений по наиболее актуальным темам.
2. Организация эффективной деятельности совета директоров: зарубежный и российский опыт	1. Организация деятельности совета директоров, российская и зарубежная практика. 2. Требования к избранию в совет директоров. Особенности кумулятивного голосования. 3. Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров	Анализ публикаций в периодической печати и на корпоративных Интернет-сайтах российских компании, подготовка сообщений.
3. Практика функционирования совета директоров	1. Категории членов совета директоров. Российская корпоративная практика. 2. Исполнительные директора. Неисполнительные директора. Ограничения в отношении исполнительных и неисполнительных директоров. 3. Независимые директора: место и роль в совете директоров.	Изучение основных вопросов данной темы. Подготовка к обсуждению актуальных вопросов, обозначенных преподавателем.
4. Совет директоров и топ-менеджмент в системе корпоративного управления	1. Анализ изменений роли и функций совета директоров в современной корпорации. Разделение полномочий совета директоров и менеджмента. 2. Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение. 3. Организация контроля за эффективностью хозяйственной деятельности корпорации: роль совета директоров.	Изучение нормативно-правой базы функционирования совета директоров и высшего исполнительного руководства российских компаний, выявление «пробелов». Проведение сравнительной характеристики зарубежного и отечественного опыта деятельности СД и высшего исполнительного руководства.
5. Деятельность совета директоров в компаниях с государственным участием	1. Зарубежный и российский опыт внедрения системы корпоративного управления в компаниях с государственным участием. 2. Советы директоров компаний с государственным участием: оптимальная структура.	Подготовка сообщений по наиболее актуальным вопросам темы.

	3. Роль совета Директоров в защите интересов основного инвестора (доминирующего акционера) – Государства.	
6. Совет директоров и повышение инвестиционной привлекательности российских компаний	1. Раскрытие информации и прозрачность. 2. Значение эффективного раскрытия информации для успешной деятельности компании: роль совета директоров. 3. Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации: к формам отчетности в отношении потребителей информации, к содержанию ежеквартального отчета эмитента и проспекта ценных бумаг, к содержанию других основных форм отчетности.	Изучение основных вопросов данной темы – оценка качества корпоративного управления в компаниях.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Тематика контрольных работ

1. Насколько выполняются рекомендации соответствия кодексу корпоративного управления в российских компаниях?
2. Почему уровень прозрачности (транспарентности) российских компаний низкий по сравнению с зарубежными компаниями?
3. Корпоративные конфликты в системе корпоративного управления и пути их предотвращения.
4. Формирование рейтинговой культуры как условие интеграции в мировой финансовый рынок.
5. Насколько важна инвестиционная привлекательность компании и ее влияние на финансовые показатели деятельности.
6. Репутация компании: влияние на инвестиционную привлекательность.
7. Насколько объективна система вознаграждения топ-менеджмента в отечественных и зарубежных компаниях?
8. Методы оценки деятельности совета директоров и топ-менеджмента в отечественных компаниях.
9. Решение проблемы роста стоимости компании и организации деятельности высшего менеджмента. Достаточно ли материальной заинтересованности?
10. Роль правительства в установлении эффективной системы корпоративного управления.
11. Крупный бизнес и местное сообщество: возможны ли взаимовыгодные отношения?
12. Роль женщин в советах директоров и в руководстве компаний (зарубежная и российская практика).
13. Методы оценки деятельности совета директоров и топ-менеджмента в отечественных компаниях
14. Старший независимый директор: зарубежный и российский опыт
15. Практика вознаграждения советов директоров и исполнительного руководства в публичных российских компаниях.

16. Основные требования к членам совета директоров в соответствии со стандартом «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации».

17. Так ли независим «независимый член совета директоров»?

18. Особенности создания и функционирования комитетов совета директоров

19. Процедура проведения заседаний совета директоров

20. Роль Положения о совете директоров в деятельности данного органа управления

21. Роль документа «Регламент проведения заседания совета директоров» в деятельности данного органа управления

22. Зарубежная практика деятельности совета директоров

23. Роль аппарата совета директоров в повышении инвестиционной привлекательности компании

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Примерные тестовые задания

1. Совет директоров осуществляет:

- а) общее (стратегическое) руководство деятельностью АО
- б) является высшим органом управления АО
- в) осуществляет руководство текущей деятельностью АО
- г) эмиссию акции АО

2. К компетенции совета директоров относят

- а) определение приоритетных направлений деятельности АО
- б) определение количественного состава совета директоров общества, избрание его членов
- в) принятия решения о реорганизации АО

3. Члены совета директоров избираются:

- а) менеджментом АО;
- б) председателем совета директоров;
- в) общим собранием акционеров;
- г) учредителями АО.

4. Независимый директор –это:

- а) член совета директоров, который свободен от управленческих функций и у которого нет аффилированных лиц в данном АО;
- б) член совета директоров, который отстаивает права миноритарных акционеров;
- в) независимый аудитор;
- г) представитель государства.

5. Выборы членов совета директоров АО с числом акционеров – владельцев голосующих акций общества более одной тысячи осуществляется:

- а) общим собранием акционеров;
- б) голосованием по схеме 1 акция=1 голос;
- в) кумулятивным голосованием;
- г) менеджментом компании.

6. Для ОАО с числом акционеров – владельцев голосующих акций общества более 10000 (десяти тысяч) количественный состав совета директоров не может быть менее:

- а) 7;
- б) 9;
- в) 5;
- г) 3.

7. Председатель совета директоров общества избирается:

- а) членами совета директоров;
- б) общим собранием акционеров;
- в) менеджментом общества;
- г) учредителями компании.

8. Члены коллегиального исполнительного органа общества согласно ФЗ РФ «Об акционерных обществах» не могут составлять в совете директоров более:

- а) половины состава совета директоров;
- б) одной четвертой состава совета директоров;
- в) не могут входить в состав совета директоров.

9. Может ли представитель государства быть независимым директором:

- а) может;
- б) не может;
- в) может, если государству в данном обществе принадлежит 100% акций;
- г) может, если государству в данном обществе принадлежит более 50% пакета акций.

10. Лицо, входящее в состав совета директоров может переизбираться:

- а) 1 раз;
- б) 3 раза;
- в) 5 раз;
- г) неограниченное число раз.

11. Единоличный исполнительный орган в акционерном обществе – это:

- а) генеральный директор;
- б) председатель совета директоров;
- в) общее собрание акционеров;
- г) член совета директоров.

12. Коллегиальный исполнительный орган в акционерном обществе –это:

- а) правление;
- б) совет директоров;
- в) общее собрание акционеров.

13. К компетенции исполнительного органа акционерного общества относится:

- а) решение о дополнительном размещении акций;
- б) внесение изменений и дополнений в устав общества;
- в) увеличение уставного капитала общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций;

г) решение всех вопросов руководства текущей деятельностью общества.

14. Вариант одновременного исполнения функций генерального директора и председателя совета директоров согласно ФЗ РФ «Об акционерных обществах»:

а) допустим;

б) не допустим;

в) допустим в случае, когда председатель совета директоров является держателем контрольного пакета акций;

г) допустим в случае, когда председатель совета директоров является учредителем общества.

15. Кворум для проведения заседания коллегиального исполнительного органа общества должен составлять не менее:

а) 3/4 избранных членов правления, дирекции;

б) половины числа избранных членов правления, дирекции;

в) 1/4 избранных членов правления, дирекции;

г) не регламентируется.

16. Вид голосования на заседаниях исполнительного органа общества:

а) кумулятивное голосование;

б) обычное голосование (1 член правления имеет 1 голос);

в) голосование по доверенности;

г) «голосование ногами».

17. Орган, принимающий решение о передачи полномочия единоличного исполнительного органа коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему):

а) общее собрание акционеров;

б) коллегиальный исполнительный орган общества;

в) совет директоров;

г) председатель совета директоров.

18. Передача права голоса членом коллегиального исполнительного органа общества иному лицу, в т.ч. другому члену коллегиального исполнительного органа общества:

а) допускается;

б) не допускается;

в) допускается, если член коллегиального исполнительного органа является членом совета директоров;

г) допускается, если член коллегиального исполнительного органа переизбирался в течение последних трех лет

19. Величина потерь для инвесторов, которая связана с разделением прав собственности и контроля, с несовпадением интересов собственников капитала и агентов, управляющих этим капиталом, называются:

а) трансакционными издержками;

б) операционными издержками;

в) агентскими издержками.

20. Конфликт интересов «агент-принципал» обусловлен тем, что:

а) действия агента направлены в интересах принципала;

б) действия агента направлены в интересах агента -собственника;

в) действия агента направлены в интересах менеджера.

21. К функциональным компетенциям совета директоров относятся:

- а) утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и об убытках;
- б) принятие решения об участии в холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;
- в) разработка рекомендаций по размеру выплачиваемых дивидендов по акциям и порядку их выплаты.

Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления.
2. Совет директоров: роль и предназначение в корпоративной структуре. Место совета директоров в системе управления акционерным обществом. Задачи совета директоров в современной корпорации. Компетенции совета директоров.
3. Состав совета директоров, требования и рекомендации в соответствии с действующим законодательством.
4. Организация эффективной деятельности совета директоров: зарубежный и российский опыт.
5. Требования к избранию в совет директоров. Особенности кумулятивного голосования.
6. Председатель совета директоров. Компетенции председателя совета директоров.
7. Подготовка и проведение заседаний совета директоров. Определение ключевых функций совета директоров.
8. Формирование и организация работы комитетов совета директоров.
9. Оценка работы совета директоров и определение вознаграждения его членов.
10. Категории членов совета директоров. Российская корпоративная практика.
11. Независимые директора: место и роль в совете директоров.
12. Кодекс корпоративного управления о требованиях к независимым директорам.
13. Работа совета директоров по формированию и реализации стратегии корпорации.
14. Высшее исполнительное руководство в системе корпоративного управления: понятие, функции, предназначение.
15. Организация контроля за эффективностью хозяйственной деятельности корпорации: роль совета директоров.
16. Деятельность совета директоров в компаниях с государственным участием.
17. Роль независимых директоров в управлении государственными компаниями.
18. Совершенствование модели корпоративного управления на предприятиях с государственным участием.
19. Совет директоров и повышение инвестиционной привлекательности российской компаний.
20. Раскрытие информации и прозрачность. Значение эффективного раскрытия информации для успешной деятельности компании: роль совета директоров.
21. Нормативные требования и порядок обязательного раскрытия информации.
22. Основные направления совершенствования функционирования совета директоров в современной корпорации.
23. Интеграция советом директоров принципов социальной ответственности в корпоративную стратегию.

Пример экзаменационного билета

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве РФ» Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

Дисциплина «Организация деятельности совета директоров»

Форма обучения очно-заочная

Модуль 4

Направление 38.04.02 «Менеджмент» Программа «Корпоративное управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1 вопрос (15 баллов) Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления

2 вопрос (15 баллов) Понятие «независимый директор» и критерии независимости члена совета директоров в России

3. Тестовые задания (10 баллов)

3.1. Владельцы каких акций не имеют права голоса на общем собрании акционеров (впишите правильный ответ) _____

3.2. Верхний уровень совета директоров в континентальной (немецкой) модели корпоративного управления называется: а) исполнительный совет б) наблюдательный совет в) кейрецу г) не имеет названия д) гудвилл

3.3. К финансовым участникам корпоративных отношений относятся: а) банки б) кредиторы в) поставщики г) персонал д) региональные и местные органы власти.

3.4. Угроза ухода акционеров с помощью продажи акций ввиду их недовольства действиями менеджмента (впишите правильный ответ) _____

3.5. Для ПАО с числом акционеров – владельцев голосующих акций общества более 1 000 (тысячи) количественный состав совета директоров не может быть менее: а) 7; б) 9; в) 5; г) 3; д) не ограничен

4. Задача (20 баллов) Оцените основные роли и функции совета директоров в любой компании, по выбору из представленного списка, степень их соответствия рекомендациям «передовой практики» и целесообразность внесения изменений в них.

Подготовил: _____ (Вобляя И.Н.)

Утверждаю:

Зав. кафедрой _____ (Четошникова Л.А.)

Дата «__» _____ 20__ г.

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Компетенция	Типовые задания
<u>ДКН-2</u> Способность применять основные механизмы организации	1. Применяет современные механизмы защиты прав акционеров и других заинтересованных сторон. Задача 1. Провести анализ Закона об АО и Кодекса корпоративного управления с точки зрения прав акционеров Задача 2. Насколько выполняются рекомендации соответствия

<p>эффективной деятельности компаний в защите прав собственников и других заинтересованных сторон</p>	<p>кодексу корпоративного управления в российских компаниях?</p> <p>Задача 3. Почему уровень прозрачности (транспарентности) российских компаний низкий по сравнению с зарубежными компаниями?</p> <p>Задача 4.</p> <p>1. Совет директоров осуществляет:</p> <p>а) общее (стратегическое) руководство деятельностью АО б) является высшим органом управления АО в) осуществляет руководство текущей деятельностью АО г) эмиссию акции АО</p> <p>2. К компетенции совета директоров относят</p> <p>а) определение приоритетных направлений деятельности АО б) определение количественного состава совета директоров общества, избрание его членов в) принятия решения о реорганизации АО</p> <p>3. Члены совета директоров избираются:</p> <p>а) менеджментом АО; б) председателем совета директоров; в) общим собранием акционеров; г) учредителями АО.</p> <p>4. Независимый директор –это:</p> <p>а) член совета директоров, который свободен от управленческих функций и у которого нет аффилированных лиц в данном АО; б) член совета директоров, который отстаивает права миноритарных акционеров; в) независимый аудитор; г) представитель государства.</p> <p>5. Выборы членов совета директоров АО с числом акционеров – владельцев голосующих акций общества более одной тысячи осуществляется:</p> <p>а) общим собранием акционеров; б) голосованием по схеме 1 акция=1 голос; в) кумулятивным голосованием; г) менеджментом компании.</p> <p>6. Для ОАО с числом акционеров – владельцев голосующих акций общества более 10000 (десяти тысяч) количественный состав совета директоров не может быть менее:</p> <p>а) 7; б) 9; в) 5; г) 3.</p> <p>7. Председатель совета директоров общества избирается:</p> <p>а) членами совета директоров; б) общим собранием акционеров;</p>
---	--

- в) менеджментом общества;
- г) учредителями компании.

8. Члены коллегиального исполнительного органа общества согласно ФЗ РФ «Об акционерных обществах» не могут составлять в совете директоров более:

- а) половины состава совета директоров;
- б) одной четвертой состава совета директоров;
- в) не могут входить в состав совета директоров.

9. Может ли представитель государства быть независимым директором:

- а) может;
- б) не может;
- в) может, если государству в данном обществе принадлежит 100% акций;
- г) может, если государству в данном обществе принадлежит более 50% пакета акций.

10. Лицо, входящее в состав совета директоров может переизбираться:

- а) 1 раз;
- б) 3 раза;
- в) 5 раз;
- г) неограниченное число раз.

2. Определяет способы повышения эффективности защиты прав акционеров и других заинтересованных сторон.

Задача 1. Разработать рекомендации по повышению уровня соблюдения прав акционеров в российской компании

Задача 2. Корпоративные конфликты в системе корпоративного управления и пути их предотвращения.

Задача 3. Формирование рейтинговой культуры как условие интеграции в мировой финансовый рынок.

Задача 4. Насколько важна инвестиционная привлекательность компании и ее влияние на финансовые показатели деятельности.

3. Организует мониторинг практики эффективной деятельности компании в защите прав акционеров и других заинтересованных сторон.

Задача 1. Оценить влияние акционеров на деятельность российской компании и оценить соблюдение прав акционеров

Задача 2. Выявить стейкхолдеров компании (на примере российского публичного акционерного общества), провести их ранжирование.

	<p>Задача 3. Оценить на примере российского публичного акционерного общества, насколько эффективно компания организует взаимодействие с ключевыми стейкхолдерами</p> <p>Задача 4. Репутация компании: влияние на инвестиционную привлекательность.</p>
<p><u>ДКН-4</u> Способность обеспечивать эффективное управление корпоративной собственностью</p>	<p>1. Применяет современные методы управления корпоративной собственностью в интересах акционеров.</p> <p>Задача 1. Роль совета директоров в управлении корпоративной собственностью</p> <p>Задача 2. Насколько объективна система вознаграждения топ-менеджмента в отечественных и зарубежных компаниях?</p> <p>Задача 3. Методы оценки деятельности совета директоров и топ-менеджмента в отечественных компаниях.</p> <p>Задача 4. Решение проблемы роста стоимости компании и организации деятельности высшего менеджмента. Достаточно ли материальной заинтересованности?</p> <p>2. Обеспечивает способы эффективного управления акционерной собственностью.</p> <p>Задача 1. Разработать критерии эффективного управления корпоративной собственностью</p> <p>Задача 2. Роль правительства в установлении эффективной системы корпоративного управления.</p> <p>Задача 3. Крупный бизнес и местное сообщество: возможны ли взаимовыгодные отношения?</p> <p>Задача 4.</p> <p>1. Единоличный исполнительный орган в акционерном обществе – это:</p> <p>а) генеральный директор; б) председатель совета директоров; в) общее собрание акционеров; г) член совета директоров.</p> <p>2. Коллегиальный исполнительный орган в акционерном обществе –это:</p> <p>а) правление; б) совет директоров; в) общее собрание акционеров.</p> <p>3. К компетенции исполнительного органа акционерного общества относится:</p> <p>а) решение о дополнительном размещении акций;</p>

	<p>б) внесение изменений и дополнений в устав общества;</p> <p>в) увеличение уставного капитала общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций;</p> <p>г) решение всех вопросов руководства текущей деятельностью общества.</p> <p>4. Вариант одновременного исполнения функций генерального директора и председателя совета директоров согласно ФЗ РФ «Об акционерных обществах»:</p> <p>а) допустим;</p> <p>б) не допустим;</p> <p>в) допустим в случае, когда председатель совета директоров является держателем контрольного пакета акций;</p> <p>г) допустим в случае, когда председатель совета директоров является учредителем общества.</p> <p>5. Кворум для проведения заседания коллегиального исполнительного органа общества должен составлять не менее:</p> <p>а) 3/4 избранных членов правления, дирекции;</p> <p>б) половины числа избранных членов правления, дирекции;</p> <p>в) 1/4 избранных членов правления, дирекции;</p> <p>г) не регламентируется.</p> <p>6. Вид голосования на заседаниях исполнительного органа общества:</p> <p>а) кумулятивное голосование;</p> <p>б) обычное голосование (1 член правления имеет 1 голос);</p> <p>в) голосование по доверенности;</p> <p>г) «голосование ногами».</p> <p>7. Орган, принимающий решение о передачи полномочия единоличного исполнительного органа коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему):</p> <p>а) общее собрание акционеров;</p> <p>б) коллегиальный исполнительный орган общества;</p> <p>в) совет директоров;</p> <p>г) председатель совета директоров.</p> <p>8. Передача права голоса членом коллегиального исполнительного органа общества иному лицу, в т.ч. другому члену коллегиального исполнительного органа общества:</p> <p>а) допускается;</p> <p>б) не допускается;</p> <p>в) допускается, если член коллегиального исполнительного органа является членом совета директоров;</p> <p>г) допускается, если член коллегиального исполнительного органа переизбирался в течение последних трех лет</p> <p>9. Величина потерь для инвесторов, которая связана с разделением прав собственности и контроля, с несовпадением</p>
--	--

	<p>интересов собственников капитала и агентов, управляющих этим капиталом, называются;</p> <p>а) транзакционными издержками;</p> <p>б) операционными издержками;</p> <p>в) агентскими издержками.</p> <p>10. Конфликт интересов «агент-принципал» обусловлен тем, что:</p> <p>а) действия агента направлены в интересах принципала;</p> <p>б) действия агента направлены в интересах агента -собственника;</p> <p>в) действия агента направлены в интересах менеджера.</p> <p>3. Организует мониторинг практики управления корпоративной собственностью.</p> <p>Задача 1. Оценить качество управления корпоративной собственностью в российской компании</p> <p>Задача 2. Оценить качество организации аудиторского процесса в российской компании – стандарты аудита, независимость комитетов по аудиту, процедуры работы комитета по аудиту и др.</p> <p>Задача 3. Роль женщин в советах директоров и в руководстве компаний (зарубежная и российская практика).</p> <p>Задача 4. Методы оценки деятельности совета директоров и топ-менеджмента в отечественных компаниях</p>
<p><u>ДКН-5</u> Способность взаимодействовать внутренними и внешними стейкхолдерами компании</p>	<p>1. Применяет современные методы определения и ранжирования внутренних и внешних стейкхолдеров компании.</p> <p>Задача 1. Оценить эффективность совета директоров, стратегического процесса и системы вознаграждения в российской компании по критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Структура совета директоров (в т.ч. комитеты) - Полномочия совета директоров - Стратегический процесс - Система вознаграждения менеджмента и совета директоров <p>Задача 2. Старший независимый директор: зарубежный и российский опыт</p> <p>Задача 3. Практика вознаграждения советов директоров и исполнительного руководства в публичных российских компаниях.</p> <p>Задача 4. Основные требования к членам совета директоров в соответствии со стандартом «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации».</p> <p>2. Определяет способы эффективного взаимодействия</p>

	<p>компании с внутренними и внешними стейкхолдерами компании.</p> <p>Задача 1. Разработать рекомендации по повышению эффективности совета директоров, стратегического процесса в российской компании.</p> <p>Задача 2. Так ли независим «независимый член совета директоров»?</p> <p>Задача 3. Особенности создания и функционирования комитетов совета директоров</p> <p>Задача 4. Процедура проведения заседаний совета директоров</p> <p>3. Организует мониторинг практики взаимодействия со стейкхолдерами компании.</p> <p>Задача 1. Подготовить презентацию с обоснованием рекомендаций по повышению эффективности совета директоров, стратегического процесса в российской компании.</p> <p>Задача 2. Как организовать эффективное заседание совета директоров: предложить процедуру проведения заседания с обоснованием.</p> <p>Задача 3. Роль Положения о совете директоров в деятельности данного органа управления</p> <p>Задача 4. Роль документа «Регламент проведения заседания совета директоров» в деятельности данного органа управления</p>
--	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 04.11.2019, с изм. от 07.04.2020) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020)
2. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 04.11.2019, с изм. от 07.04.2020) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020)

Основная литература

3. Моисеев, И Др А.В. Государственная служба. Организация управленческой деятельности : учебное пособие / Моисеев И Др А.В. — Москва : КноРус, 2019. — 253 с. — ISBN 978-5-406-06738-3. — URL: <https://book.ru/book/930195>
- 4 . Веснин В.Р. Корпоративное управление : учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. — Москва : Инфра-М, 2018. — 272 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ЭБС Znanium.com. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/958374>.

Дополнительная литература

5. Организация работы совета директоров : Практические рекомендации / под ред. А. Филатова, Э. Джураева. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 172 с. – (Практика корпоративного и проектного управления). – ЭБС Znanium.com. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/915827>

6. Развитие корпоративного управления в компаниях с государственным участием : монография / под ред. И.Ю. Беляевой, Х.П. Харчилавы. – Москва : 36 РУСАЙН, 2017. – 182 с. – ЭБС Book.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/929680>

7. Современные корпоративные стратегии и технологии в России : монография / под науч. ред. И.Ю. Беляевой, О.В. Даниловой. – Москва : Финуниверситет, 2018. – 458 с. – ЭБС eLIBRARY.RU. – URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_34872020_80111672.pdf

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) –<http://el.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU –<http://www.book.ru3>.
3. Электронно-библиотечная система –Znanium <http://www.znaniy.com>
4. Интернет сайт Министерства финансов Российской Федерации www.minfin.ru.
5. Интернет сайт Министерства экономического развития Российской Федерации www.economy.gov.ru.
6. Интернет сайт Правительства Москвы www.mos.ru.
8. Интернет сайт Рейтингового агентства «Эксперт» www.raexpert.ru.
9. Федеральная служба по финансовым рынкам : www.fcsm.ru
10. Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Современный экономист должен владеть рядом умений, для того чтобы разбираться в поступающем потоке информации, уметь выделять главную часть, находить связи с имеющимися данными, структурировать поступающую информацию в соответствии с решаемыми задачами и принимать затем правильные управленческие решения. Кроме этого он должен уметь сам находить нужную информацию с помощью современных средств.

Изучение дисциплины основано на решении комплекса ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере по основным участкам бухгалтерского (финансового и управленческого) учёта. Дисциплина ориентирована на ведение учёта и составление отчётности на примере деятельности условного предприятия. Каждая тема дисциплины структурно разбита на подразделы: содержание темы (перечень рассматриваемых вопросов); рекомендуемые к изучению нормативно-правовые акты; перечень заданий (для аудиторной и самостоятельной работы обучающегося); исходные данные для выполнения задания; контрольные вопросы.

При изучении темы в первую очередь необходимо ознакомиться с нормативно-правовыми актами; уяснить особенности организации и ведения учёта, заполнения первичных документов и регистров.

Задания для самостоятельной работы выполняется обучающимся в рамках внеаудиторной работы с представлением необходимых к заполнению учётных документов.

Заключительным этапом изучения темы является контроль усвоения материала. Контрольные вопросы можно использовать как для текущего контроля, так и самопроверки.

При выполнении контрольной работы необходимо: ознакомиться с используемыми источниками информации; составить необходимые первичные документы; проанализировать возможные варианты отражения данного факта хозяйственной жизни в бухгалтерском учете; произвести необходимые расчеты и оформить пояснения к ним; обосновать выбор варианты отражения данного факта хозяйственной жизни в бухгалтерском учете; сформулировать рекомендации организации по изменению учетной политики (при необходимости); сделать соответствующие выводы.

Методические указания по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы не только на самостоятельное освоение теоретического материала (например - отсутствуют лекции по программе), но и на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Программой учебной дисциплины «Организация деятельности совета директоров» предусмотрены подготовка к семинарским и практическим занятиям, выполнение контрольной работы. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы (см. Вопросы для подготовки к семинарским занятиям).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все задания для самостоятельной работы, требуемые преподавателем, разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы Финансового университета, а именно, положений о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании, утвержденные приказом № 611/о от 01 апреля 2014 (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая Правовая база Финуниверситета»; подраздел «Методическая работа» - «Приказы Финуниверситета»).

Большое значение при организации и выполнении самостоятельной работы студентом имеет уровень освоения ранее изучаемых дисциплин, а также владение навыками работы с аналитическим материалом, использования возможностей современных информационных ресурсов.

Не следует забывать, что самостоятельная работа дает возможность студенту подготовиться и затем продемонстрировать свои знания на семинарских занятиях с тем, чтобы получить высокую оценку за работу в семестре. Это способствует получению более высокой итоговой оценки.

При подготовке к экзамену необходимо внимательно рассматривать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются: программное обеспечение, информационно-справочные системы, электронные библиотечные системы.

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows Microsoft office
2. Антивирусная защита ESET NOD32

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Аналитическая система Bloomberg Professional.
- SPSS Statistics (Statistical Package for the Social Sciences)—статистический пакет для социальных наук).
- базы данных Росстата: ЦБСД, ЕМИСС, ССРД МВФ
- Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
- Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» <http://www.skrin.ru/>

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.