

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)

Департамент менеджмента

Е.В. Арсенова

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

**Рабочая программа дисциплины**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент»,  
профиль «Управление бизнесом»  
(очно-заочная форма обучения)

Москва 2020

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)

Департамент менеджмента

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ М.А. Эскиндаров  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Е.В. Арсенова

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент»,  
профиль «Управление бизнесом»  
(очно-заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Факультета менеджмента  
и Факультета международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса  
(протокол № 49 от 17.03. 2020 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного Департамента менеджмента  
(протокол № 16 от 10.03.2020 г.)*

Москва 2020

УДК 378  
ББК 65.291.21  
А 85

**Арсенова Е.В.**

Рабочая программа дисциплины «Введение в специальность» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление бизнесом» для очно-заочной формы обучения. – М.: Финансовый университет. Департамент менеджмента, 2020. – 29 с.

Рабочая программа учебной дисциплины содержит требования к результатам освоения дисциплины, программу, тематику практических и семинарских занятий и указания по их проведению, формы самостоятельной работы, систему оценивания и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

© Е.В. Арсенова, 2020  
© Финансовый университет, 2020

## Содержание

1. Наименование дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно – тематический план	11
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	12
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	15
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	28
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	29
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	29
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29

## 1. Наименование дисциплины

«Введение в специальность»

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-8	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	<b>Знать</b> основные приемы планирования времени своей учебной и внеучебной работы. <b>Уметь</b> самостоятельно прорабатывать учебный материал готовить индивидуальные задания по определенной тематике, определять свои задачи и выявлять факторы, влияющие на успешность их выполнения и выстраивать приоритеты в своей деятельности.
		2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<b>Знать</b> нормативные документы, регламентирующие самостоятельную работу студента. <b>Уметь</b> формулировать и оформлять результаты самостоятельной работы.
		3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	<b>Знать</b> основы процесса обучения в вузе и особенности учебного процесса в Финуниверситете. <b>Уметь</b> пользоваться сайтом и образовательным порталом Финуниверситета.

УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p>	<p><b>Знать</b> особенности взаимодействия со студентами своей академической группы.  <b>Уметь</b> пользоваться различными источниками информации для подготовки к занятиям и презентовать результаты своей и командной работы.</p>
<p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p>		<p><b>Знать</b> правила поведения и внутреннего распорядка Финуниверситета.  <b>Уметь</b> общаться со студентами и преподавателями и использовать диалог как основной метод решения спорных вопросов. Умеет налаживать взаимоотношения в группе, с преподавателями и деканатом.</p>	
<p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>		<p><b>Знать</b> студентов своей учебной группы и потока в целом.  <b>Уметь</b> выстраивать схемы взаимодействия в коллективе, выявлять свою роль в команде, разделять ответственность в равной степени на всех участников команды.</p>	

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» является обязательной дисциплиной по направлению **38.03.02 «Менеджмент»** входит в обязательную часть Блока 1. Социально-гуманитарного модуля ОП.

Для освоения дисциплины необходимо обладать знанием общих закономерностей развития системы высшего образования в Российской Федерации, иметь интерес к получению профессиональных знаний в менеджменте и управлении персоналом.

Дисциплина базируется на знаниях и умениях, полученных в средней общеобразовательной школе в области истории культуры, основ экономики и права.

Данная дисциплина является базовой дисциплиной для освоения последующих дисциплин, для проведения научно-исследовательской работы и прохождения учебной практики.

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)
		Очно-заочная форма
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>1 з.е./36</b>	<b>36</b>
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<i>Лекции</i>	<b>8</b>	<b>8</b>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
Вид текущего контроля	<i>нет</i>	
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>	

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

#### 5.1. Содержание дисциплины

## **Тема 1. Предназначение дисциплины «Введение в специальность».** **Правовые основы высшего образования в Российской Федерации.**

Структура и задачи дисциплины «Введение в специальность». Взаимосвязь данной дисциплины с другими дисциплинами. Требования, предъявляемые к студентам в процессе изучения дисциплины.

Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС), их структура. Характеристика образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Право Финансового университета на разработку образовательных стандартов. Особенности образовательных стандартов Финансового университета (далее – ОС ФУ).

## **Тема 2. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы.**

Содержание ОС ФУ высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент»: характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, перечень компетенций выпускника, формируемый в ходе освоения образовательной программы по направлению подготовки.

Профессиональный стандарт. Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида деятельности: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания.

Содержание образовательной программы по направлению «Менеджмент»: социально-гуманитарная, математическая и информационная, общепрофессиональная подготовка.



Формирование профилей программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта (при наличии). Взаимосвязь профессиональных компетенций профиля и обобщенных трудовых функций и трудовых функций.

Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. Научные школы и традиции выпускающего департамента/кафедры.

### **Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финансового университета.**

Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. Положение о порядке обработки персональных данных в Финансовом университете. Корпоративные правила «Одежда обучающихся в Финансовом университете». Кампусные карты. Положение о старосте группы. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. Порядок приостановления выплат стипендий. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.

Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, каникулы, их виды и продолжительность, рабочие программы дисциплин, практик, регламент записи на дисциплины по выбору, расписание занятий.

Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды.

### **Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.**

Ректорат. Деканат. Департаменты, кафедры и их педагогический состав. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания. Характеристика деятельности структурных подразделений университета. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

Информационная поддержка образовательной деятельности в Финуниверситете: Библиотечно-информационный комплекс. Образовательный портал. Интернет-ресурсы. Корпоративный портал.

### **Тема 5. Организация научной работы со студентами.**

Научно-исследовательская работа студентов (далее – НИРС): цель и задачи НИРС, виды НИРС, формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС, формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). Студенческое научное общество.

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. Курсовая работа как вид научно-исследовательской работы студентов и основа будущей выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа.

### **Тема 6. Международная деятельность Финансового университета.**

Сотрудничество с зарубежными вузами-партнерами из стран Европы, Азии и СНГ. Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. Иностранские стипендии и гранты. Приложение к

диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).

### **Тема 7. История Финансового университета.**

История Финансового университета с 1919 года. Традиции университета. Выдающиеся выпускники и их вклад в развитие финансовой системы СССР и Российской Федерации, в социально-экономическое развитие России. 100-летие Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

### **5.2. Учебно – тематический план**

Информация представляется в табличной форме.

Таблица 2

Для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» «Управление бизнесом» (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа					
			Общая, в т.ч.:	Лекции и	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1	Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	2,5	0,5	0,5	-	-	2	-
2	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	6,5	0,5	0,5	-	-	6	-
3	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	9	3	2	1	1	6	-
4	Организационная структура и органы	5	1	1	-	-	4	-

	управления Финансовым университетом							
5	Организация научной работы со студентами	3	1	1	-	1	2	-
6	Международная деятельность Финансового университета	3	1	1	-	1	2	-
7	История Финансового университета	7	3	2	1	2	4	-
	В целом по дисциплине	36	10	8	2	5	26	Согласно учебному плану
	<b>Итого в %</b>					50		

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

№ темы (разде ла) дисци плин ы	Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведен ия занятий
1.	Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации.</li> <li>2. Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».</li> <li>3. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования.</li> <li>4. Основные «болонские» принципы и особенности «болонского процесса» в России.</li> <li>5. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров.</li> <li>6. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент» и «Управление персоналом».</li> </ol> <p><b>Интерактив:</b> очные и дистанционные консультации по вопросам темы. <b>Рекомендуемые источники:</b> раздел 8, № 1; раздел 9, №№ 1-4.</p>	-

2.	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров.</li> <li>2. Формирование профилей программ бакалавриата.</li> <li>3. Анализ требований к результатам освоения образовательной программы.</li> <li>4. Роль и задачах направления подготовки «Менеджмент» в системе образования и в учебном процессе Финансового университета.</li> <li>5. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования профессиональной подготовки.</li> <li>6. Основные научные школы Финансового университета.</li> </ol> <p><b>Интерактив:</b> Публичные презентации учебных групп в дистанционной форме</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 8, № 2,3,7; раздел 9, №№ 1,2.</p>	Дистанционная встреча с руководителем профиля
3.	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся.</li> <li>2. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения.</li> <li>3. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.</li> <li>4. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД.</li> <li>5. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды.</li> <li>6. Характеристика Департамента менеджмента.</li> </ol> <p><b>Интерактив:</b> Работа в медиатеке. Отработка навыков работы с образовательным и корпоративным порталом, ознакомление с организацией информационной поддержки образовательной деятельности в Финуниверситете, с возможностями библиотечно-информационного комплекса.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 8, № 4; раздел 9, №№ 1,2.</p>	Групповая дискуссия
4.	Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состав и деятельность структурных подразделений Финуниверситета. Ректорат. Факультеты.</li> <li>2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета менеджмента.</li> </ol>	-

		<p>3. Характеристика Департамента менеджмента.</p> <p>4. Учебные корпуса и общежития, организация питания.</p> <p>5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.</p> <p><b>Интерактив:</b> Привлечение студентов-координаторов (старших курсов) факультета для проведения знакомства с факультетом и университетом.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 9, №№ 1,2.</p>	
5.	Организация научной работы со студентами	<p>1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС.</p> <p>2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС.</p> <p>3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки).</p> <p>4. Студенческое научное общество.</p> <p><b>Интерактив:</b> очные и дистанционные консультации по вопросам темы. Привлечение членов НСО для работы с 1 курсом.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 9, №№ 1,2.</p>	-
6.	Международная деятельность Финансового университета	<p>1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки.</p> <p>2. Иностранные стипендии и гранты.</p> <p>3. Приложение к диплому Финансового университета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).</p> <p><b>Интерактив:</b> очные и дистанционные консультации по вопросам темы.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 9, №№ 1,2.</p>	-
7.	История Финансового университета	<p>1. История и традиции Финансового университета.</p> <p>2. 100-летие Финансового университета.</p> <p><b>Интерактив:</b> посещение музея Финансового университета и мероприятий факультета.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 8 №№ 5,6,8,9; раздел 9, №№ 1,2.</p>	Групповая дискуссия

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

## 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

В данном разделе перечисляются формы внеаудиторной самостоятельной работы в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Перечисляется перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися.

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
<p>Тема 1. Предназначение дисциплины «Введение в специальность». Правовые основы высшего образования в Российской Федерации</p>	<p>1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. 2. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. 3. Основные «болонские» принципы и особенности «болонского процесса» в России. 4. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент» и «Управление персоналом».</p> <p><b>Рекомендуемые источники:</b> раздел 8, № 1; раздел 9, №№ 1-4.</p>	<p>- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии</p>
<p>Тема 2. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы</p>	<p>1. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 2. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования профессиональной подготовки. 3. Основные научные школы Финансового университета.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 8, № 2,3,7; раздел 9, №№ 1,2.</p>	<p>- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии</p>
<p>Тема 3. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета</p>	<p>1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. 2. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД.</p>	<p>- изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой;</p>

	<p>3. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов.</p> <p>4. Балльно-рейтинговая систем оценки знаний студентов Финансового университета.</p> <p>5. Государственная итоговая аттестация и ее виды (локальные нормативные документы).</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 8, № 4; раздел 9, №№ 1,2.</p>	<p>- работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета;</p> <p>- работа с сайтом Финуниверситета;</p> <p>- подготовка к участию в групповой дискуссии</p>
<p>Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом</p>	<p>1. Состав и деятельность структурных подразделений Финуниверситета. Ректорат. Факультеты.</p> <p>2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета менеджмента.</p> <p>3. Характеристика Департамента менеджмента.</p> <p>4. Учебные корпуса и общежития, организация питания.</p> <p>5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 9, №№ 1,2.</p>	<p>- изучение локальных нормативных документов;</p> <p>- работа с электронной библиотечной системой;</p> <p>- работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета;</p> <p>- работа с сайтом Финуниверситета;</p> <p>- подготовка к участию в групповой дискуссии</p>
<p>Тема 5. Организация научной работы со студентами</p>	<p>1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС.</p> <p>2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС.</p> <p>3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки).</p> <p>4. Студенческое научное общество.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 9, №№ 1,2.</p>	<p>- изучение локальных нормативных документов;</p> <p>- посещение НСО факультета;</p> <p>- работа с сайтом Финуниверситета;</p> <p>- подготовка к участию в групповой дискуссии</p>
<p>Тема 6. Международная деятельность Финансового университета</p>	<p>1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки.</p>	<p>- изучение локальных нормативных документов;</p> <p>- знакомство с работой Управления по</p>



	<p>2. Иностранные стипендии и гранты.</p> <p>3. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 9, №№ 1,2.</p>	<p>международному сотрудничеству;</p> <p>- работа с сайтом Финуниверситета;</p> <p>- подготовка к участию в групповой дискуссии</p>
<p>Тема 7. История Финансового университета</p>	<p>1. История и традиции Финансового университет.</p> <p>2. 100-летие Финуниверситета.</p> <p><b>Рекомендованные источники:</b> раздел 8 №№ 5,6,8,9; раздел 9, №№ 1,2.</p>	<p>- посещение музея Финуниверситета;</p> <p>- работа с сайтом Финуниверситета;</p> <p>- просмотр фильма по истории Финуниверситета;</p> <p>- подготовка к участию в групповой дискуссии</p>

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

### Примеры тестовых заданий

1. Определите, что не является задачей научного студенческого общества
  - а) участие в организации и проведении университетских, межвузовских и международных научных студенческих конференций, форумов, фестивалей;
  - б) участие в выпуске печатных и электронных изданий преподавателей университета;
  - в) оказание научной и организационной помощи студентам университета в осуществлении ими научно-исследовательской деятельности;
  - г) совершенствование информационного обеспечения НСО с целью популяризации научно-исследовательской деятельности среди студентов.
  
2. Многоуровневая система образования по направлению подготовки «Менеджмент» включает в себя:
  - а) бакалавриат;
  - б) программы подготовки научно-педагогических кадров;
  - в) специалитет;
  - г) магистратуру;
  - д) ординатуру.
  
3. Структурным подразделением Финуниверситета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность по одному или нескольким научным направлениям, является ...
  - а) факультет;
  - б) научное управление;
  - в) научный центр;

- г) департамент;  
д) ректорат.
4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям) дисциплин образовательной программы, практики или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины называется \_\_\_\_\_.
5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания
- а) весь период обучения;
  - б) семестр;
  - в) год;
  - г) пока не будет осуществлено снятие;
  - д) нет правильного ответа.
6. К обучающимся Финансового университета относятся (выберите неправильный ответ):
- а) слушатели;
  - б) студенты;
  - в) магистранты;
  - г) аспиранты;
  - д) докторанты.
7. Студенты Финансового университета имеют право на:
- а) восстановление на обучение в Финуниверситете;
  - б) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Финуниверситета;
  - в) направление для обучения в образовательных организациях иностранных государств;
  - г) самостоятельное решение вопроса о посещении занятий;
  - д) развитие своих творческих способностей;
  - е) опубликование своих работ в изданиях Финуниверситета
8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом. К ним **не** относится
- а) зачет;
  - б) текущая аттестация;
  - в) экзамен
  - г) защита курсовой работы;
  - д) отчет по практике.
9. Обучающийся имеет право подать письменную апелляцию на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой с указанием

конкретных оснований для апелляции. Основанием для апелляции **не** может служить

- а) несоответствие вопросов программе дисциплины;
- б) некорректность ответов на практико-ориентированные задания;
- в) нарушение преподавателем установленной процедуры проведения экзамена;
- г) неудовлетворенность обучающегося уровнем полученной оценки;
- д) выявление технической ошибки при подведении итогового результата экзамена.

10. «Болонский процесс» в российском образовании проявляется в (выберите **неправильный** ответ)

- а) расчет трудоемкости учебной нагрузки в академических часах;
- б) развитие кредитной системы взаимозачётов (ECTS);
- г) содействие развитию академической мобильности студентов и преподавателей;
- д) формирование индивидуальных образовательных траекторий.

### **Примеры заданий для оценивания знаний**

1. В чем состоят особенности учебного плана основной образовательной программы на различных направлениях подготовки.
2. Почему для системы оценивания знаний студентов в Финансовом университете применяется 100-балльная система оценки? Каким образом формируется оценка студента для составления рейтинга и отражается оценка в дипломе?
3. История Финансового университета: основные этапы, успехи, стратегия, перспективы.
4. Какие требования в проведении промежуточной аттестации студента в Финансовом университете и каков регламент проведения экзамена?
5. Особенности и проблемы «болонского процесса» в России и основные достижения на сегодняшний день?
6. Как трактуются согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» понятия: образование, образовательная услуга?

### **Примеры заданий для оценивания умений и владений**

1. Проанализируйте основные права и обязанности студента Финуниверситета. Определите перечень основных нормативных документов (федеральных и локальных), которые регламентируют основные права и обязанности студента.
2. Проанализируйте на основе данных сайта Финансового университета образовательные программы, реализуемые в нем, и обоснуйте свой выбор ООП.
3. Расскажите о новых формах и технологиях в образовании. Каковы перспективы и возможности on-line образования. Насколько успешно функционируют новые формы образовательных услуг.
4. Оцените, имеются ли проблемы в Российской Федерации в организации многоуровневой системы высшего образования. Какие государственные программы в области образования направлены на развитие высшего образования.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе усвоения образовательной программы**

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине».

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний**

<u>компетенция</u>	<u>типовые задания</u>
--------------------	------------------------

<p style="text-align: center;"><u>УК-8</u></p> <p>Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Задание 1.</b></p> <p>ТЕСТ (Владение навыками анализа и применения законодательной базы реализации принципов непрерывного образования)</p> <p>1. «Болонский процесс» в российском образовании проявляется в (выберите неправильный ответ)</p> <p>а) расчет трудоемкости учебной нагрузки в академических часах;  б) развитие кредитной системы взаимозачётов (ECTS);  г) содействие развитию академической мобильности студентов и преподавателей;  д) формирование индивидуальных образовательных траекторий.</p> <p>2. Многоуровневая система образования по направлению подготовки «Менеджмент» включает в себя:</p> <p>а) бакалавриат;  б) программы подготовки научно-педагогических кадров;  в) специалитет;  г) магистратуру;  д) ординатуру.</p> <p>3. Общая способность и готовность личности к деятельности, основанные на знаниях и опыте, которые приобретены благодаря обучению, ориентированные на самостоятельное участие личности в учебно-познавательном процессе, а также направленные на ее успешное включение в трудовую деятельность, - это</p> <p>а) профессионализм  б) образованность  в) квалификация  г) компетенция</p> <p>4. Повысить способность выпускников к трудоустройству; активизировать мобильность граждан; повысить потенциал конкурентоспособности высшего образования и, тем самым, престиж Европы, - это основные задачи формирования в Европе единого образовательного пространства, сформулированные в</p> <p>а) Болонской декларации  б) Сорбонской декларации  в) Римском договоре  г) Университетской хартии</p> <p>5. Квалификация (степень), присваиваемая выпускнику высшего учебного заведения, реализовавшему вторую ступень высшего профессионального образования, успешно прошедшему итоговую аттестацию и защитившему ВКР, - это</p> <p>а) аспирант  б) специалист  в) бакалавр  г) магистр</p>
---	---

6. Документ, определяющий состав учебных дисциплин, изучаемых в образовательном учреждении или на определенной ступени образования, объем и последовательность их изучения, разбивку по учебным периодам, виды и сроки промежуточной аттестации, - это
- образовательный стандарт
  - учебный план
  - перечень дидактических единиц
  - схема обучения
7. Право студента на свободу выбора места, форм и средств обучения с учетом его потенциальных возможностей и способностей - это
- образовательная услуга
  - академическая лояльность
  - академическая мобильность
  - дополнительная услуга

### Задание 2.

Составить график своей учебной недели, расписать дела по матрице

1. Срочное И важное	2. Несрочное И важное
3. Срочное И неважное	4. Несрочное И неважное

Дать пояснения по построенному графику.

### Задание 3.

На сайте Финуниверситета Вам необходимо найти Ваш учебный план по направлению подготовки «Менеджмент» и составить список зачетов и экзаменов 1-го семестра.

**2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.**

#### Задание 1.

В медиатеке Финуниверситета сделать подборки литературы (составить библиографию) по теме: «Болонский процесс и высшая школа России».

#### Задание 2.

Оформить предложенный преподавателем электронный документ (файл) в соответствии с ГОСТом.

#### Задание 3.

Представить развернутый ответ на вопрос: «какие документы регламентируют самостоятельную работу студента Финансового университета?». Ответ оформить в виде списка актуальных версий нормативных актов.

	<p><b>3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Задание 1.</b></p> <p>Определите свой тип менеджера по тесту Ицхака Адизиса (РАЕІ – тест) и сформулируйте свое отношение к полученному результату.</p> <p style="text-align: center;"><b>Задание 2.</b></p> <p>Составить карту своих учебных занятий за семестр с выделением контрольных точек на основе графика учебного процесса и календаря текущего года.</p> <p style="text-align: center;"><b>Задание 3.</b></p> <p>Составить список имеющихся материалов по дисциплине «Введение в специальность» из Документарной базы сайта Финуниверситета.</p>
<p style="text-align: center;"><u>УК-9</u></p> <p>Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении</p>	<p><b>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Задание 1- 3.</b></p> <p>Подготовить презентацию своей академической группы (групповая работа).</p> <p><b>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Задание 1.</b></p> <p style="text-align: center;">ТЕСТ (Владение нормами современной этики)</p> <p>1) Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение:</p> <p>а) доброжелательность;  б) порядочность;  в) тактичность;  г) уважительность;  д) эгоизм</p> <p>2) Деловая беседа предполагает:</p> <p>а) использование лести;  б) использование литературного языка;  в) комплиментарное воздействие;  г) чрезмерное использование иностранных слов и профессионального жаргона</p> <p>3) К невербальным средствам делового общения относятся:</p> <p>а) деловая переписка;  б) мимика; жесты;</p>

- в) профессиональный жаргон;  
 г) речевые конструкции;  
 д) социальные диалекты
- 4) К способу регулирования межличностных отношений не относится:  
 а) проектирование, формирование и развитие системы взаимоотношений;  
 б) регулирование межгрупповых отношений;  
 в) учет социально-психологических процессов и явлений в коллективах;  
 г) целенаправленное обучение персонала современным технологиям нравственного взаимоотношения
- 5) Как называется неумение при общении определить необходимую меру в выражениях и поступках, в проявлении интереса к другому человеку?  
 а) бестактность;  
 б) воспитанность;  
 в) порядочность;  
 г) тактичность;  
 д) уважение
- б) Какие компоненты включает в себя культура делового общения?  
 а) все ответы верны;  
 б) психологию делового общения;  
 в) служебный этикет;  
 г) технику делового общения;  
 д) этику делового общения

### Задание 2.

СИТУАЦИЯ. Студент на экзамене.

Преподаватель: К сожалению, вынужден прервать для Вас экзамен, т.к. Вы пользуетесь для ответа на билет техническими средствами

Студент: За что? Я ничем не пользуюсь.

Преподаватель: У Вас работает телефон. Сдавайте работу. Для Вас экзамен закончен. За использование технических средств без проверки Вам выставляется «неудовлетворительная» оценка.

Студент: Я не согласен. Я буду подавать апелляцию.

Преподаватель: Это ваше право.

#### **Вопросы:**

1. Имел ли право преподаватель остановить экзамен и удалить студента? Почему?
2. Какие нормативные документы Финуниверситета регламентируют данную ситуацию?
3. Какие существуют основания для апелляции?
4. Опишите процесс подачи и проведения апелляции?

### Задание 3.

Составить обзор документов Финуниверситета, используя «Единую правовую базу» на сайте университета, регламентирующие правила внутреннего распорядка студента.



	<b>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</b>
--	---

**Задание 1.**

Распределите по «ролям» всех студентов своей группы при совместной подготовке групповой презентации «Знакомство с группой».

**Перечень вопросов к зачету:**

1. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом
2. Права и обязанности студентов Финуниверситета. Нормативные документы их регламентирующие.
3. Организация учебного процесса: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий.
4. За какие нарушения привлекаются к дисциплинарной ответственности студенты Финуниверситета и какие виды дисциплинарных взысканий существуют?
5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания и что должен сделать студент, которому вынесено дисциплинарное взыскание?
6. Для чего нужно и как формируется портфолио студента? Структура портфолио.
7. Какова система оценки знаний студентов в Финуниверситете?
8. Особенности Регламента проведения экзаменов и зачетов в Финансовом университете.
9. За что может быть отчислен студент Финуниверситета и какими документами это регламентируется?
10. Что принято называть «Болонским» процессом? Основные «Болонские» принципы и особенности «Болонского процесса» в России.
11. Общеввропейское образовательное пространство: характеристика, особенности.

- 12.«Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. Место Финансового университета в Болонском процессе.
- 13.Многоуровневая система высшего образования и система академических кредитов.
- 14.Понятие и порядок ликвидации академических задолженностей.
- 15.Суть балльно-рейтинговой системы в Финансовом университете.
- 16.Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- 17.Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- 18.Направления подготовки Факультета менеджмента. Профили и их особенности.
- 19.История создания и настоящее Факультета менеджмента.
- 20.Открытие первого в России специализированного финансового вуза и его развитие до 1943 года.
- 21.Московский финансовый институт в 1946-1991 гг.
- 22.От Финансовой академии до Финансового университета (1991-2010 гг.)
- 23.История Финуниверситета с 2010 до 2017 года.
- 24.Выдающиеся профессора и преподаватели МФИ-ГФА-Финуниверситета.
- 25.Научное студенческое общество (НСО): цели, задачи, структура.
- 26.Структура Факультета и их состав в Финансовом университете.
- 27.Особенности международной деятельности в Финуниверситете и возможности студентов в области студенческой мобильности.
- 28.Возможности библиотечного комплекса для работы студента.
- 29.Виды научно-исследовательской работы студентов.
- 30.Образовательный портал: возможности и структура.

**8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Нормативные акты:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. От 25.11.2013; с изм. И доп., вступ. В силу 01.01.2014) // Российская газета, № 303, 31.12.2012.

### **Основная литература:**

2. Финансовый университет: прошлое, настоящее, будущее: учебное пособие / М.А. Эскиндаров, Н.А. Разманова, Е.И. Нестеренко [и др.]; Финуниверситет, кафедра экономической истории; под ред. М.А. Эскиндарова; редкол.: И.Н. Шапкин, Н.А. Разманова; рец.: В.В. Думный, С.А. Погодин. - Москва: Финуниверситет, 2011. - 184 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.fa.ru/Book/Finuniversity.pdf>
3. Менеджмент Ч. 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Н. Алексеев [и др.]; под общей ред. И.Н. Шапкина. - Москва: Юрайт, 2017. - 385 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-2-chast-1-438430>
4. Менеджмент Ч. 2: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Н. Алексеев [и др.]; под общей ред. И.Н. Шапкина. - Москва: Юрайт, 2017. - 314 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-2-chast-2-438431>

### **Дополнительная литература:**

5. Современные подходы в воспитании молодежи: традиции и инновации: монография / М.А. Эскиндаров [и др.]; Финуниверситет ; под ред. М.А. Эскиндарова, И.А. Фирсовой. - Москва: Прометей, 2018. - 252 с. – То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://elib.fa.ru/rbook/eskindarov\\_64786.pdf](http://elib.fa.ru/rbook/eskindarov_64786.pdf)

6. Гретченко А.И. Болонский процесс: интеграция России в европейское и мировое образовательное пространство [Электронный ресурс] : научно-популярное издание / А.А. Гретченко, А.И. Гретченко. — Москва : КноРус, 2017. — 425 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921216>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
10. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Целью методических рекомендаций для студентов является обеспечение оптимальной организации процесса изучения дисциплины и выполнения различных форм самостоятельной работы.

### **Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Изучение дисциплины «Введение в специальность» необходимо начинать с предварительного ознакомления с рабочей программой по дисциплине.

Необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами, сформулированными в данной

дисциплине, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, списком литературы и методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале университета и сайте департамента «Менеджмент». Обучение по данной дисциплине проходит в форме лекционных, и семинарских занятий.

Во время лекционных занятий преподаватель, как правило, дает основной теоретический материал изучаемой дисциплины в объеме, необходимом для последующей семинарской проработки.

Содержание практических задач подготовлено преподавателем как на основе реальных примеров из практики, так и на основе информации из открытых источников в отношении успешных и неудачных проектов и программ.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение по каждой теме учебной дисциплины предложенных преподавателем заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

### **Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)**

Темы курса следует изучать в той последовательности, в какой они приведены в рабочей программе.

При изучении отдельной темы следует:

- внимательно прочитать текст лекции; – разобрать приведенные в лекции примеры решения задач;
- ответить на контрольные вопросы теоретического характера;

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля для дополнительных записей, пометок из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. В конспекте дословно записываются определения понятий, термины, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных положений и процессов, нормативно-правовые выводы и практические рекомендации преподавателя.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть конспект предыдущей лекции, поскольку изучение последующих тем курса опирается на знания, полученные по ранее рассмотренным темам.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основной литературе по данной дисциплине или непосредственно к нормативным документам, которые указываются преподавателем по изучаемой теме.

Если изучение изложенного материал самостоятельно вызывает затруднения, то следует обратиться к преподавателю (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях с уточняющим вопросами с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

### **Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

В ходе подготовки к семинарским занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

При подготовке к семинарским занятиям студентам следует:

- подобрать рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного семинарского занятия по рекомендованным литературным источникам проработать лекционный материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к семинарским занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда бывают, отражены в учебной литературе;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

## **Методические рекомендации по подготовке к дискуссии**

Цель дискуссии как интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность.

Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение;
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея;
- все, что обсуждается и говорится во время дискуссии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

### **11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус ESET Endpoint Security

### **11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

**11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации-** не используются

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

- Учебно-лабораторное оборудование:
  - - персональный компьютер.
  - - проектор.

- Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов, размещенные на портале Финансового университета и доступные для использования в точках удаленного доступа и/или в помещениях Университета (электронная библиотека, программы для компьютерного тестирования, видео-лекции, учебно-методические материалы и др.)