

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего  
образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)  
Новороссийский филиал  
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
  
Е.Н. Сеифридова  
« 27 » августа 2020 г.  


**П.В. Трифонов, О.В. Астафьева**

**Основы менеджмента**

**Рабочая программа дисциплины**

для обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

(очная форма обучения),

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финансового университета  
протокол № 26 от 27 августа 2020 г.*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и менеджмент»*

*протокол № 1 от 26 августа 2020 г.*

**Новороссийск 2020**

**Составитель: Вобляя И.Н.** Основы менеджмента: Рабочая программа дисциплины для обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» (очная форма), программа подготовки бакалавров. - Новороссийск: Финансовый университет при Правительстве РФ, кафедра «Экономика, финансы и менеджмент», 2020. - 28 с.

Программа содержит перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, ее место в структуре образовательной программы, содержание дисциплины и виды учебной работы, содержание разделов программы, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Рабочая программа предназначена для эффективной организации учебного процесса и включает содержание дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, фонд оценочных средств для промежуточной аттестации, методические указания по освоению дисциплины, описание материально-технической базы.

## Содержание рабочей программы дисциплины

<b>1. Наименование дисциплины</b>	<b>4</b>
<b>2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</b>	<b>4</b>
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4.Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	6
5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
<b>5.1. Содержание дисциплины</b>	<b>7</b>
<b>5.2. Учебно–тематический план</b>	<b>9</b>
<b>5.3. Содержание практических и семинарских занятий</b>	<b>10</b>
6.Учебно-методическое обеспечение..... для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
<b>6.1. Формы внеаудиторной самостоятельной работы</b>	<b>12</b>
<b>6.2. Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы</b>	<b>16</b>
7.Фонд..... оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
<b>9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины</b>	<b>26</b>
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	27
<b>11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:</b>	<b>27</b>
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:	27
<b>11.3Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации</b>	<b>27</b>
<b>12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине</b>	<b>28</b>

## 1. Наименование дисциплины

«Основы менеджмента».

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Основы менеджмента» по направлению 38.03.01 «Экономика» профили «Финансы и кредит» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	Знать: современные экономические концепции и модели в области функционирования мировой экономики и развития международных экономических отношений. Уметь: использовать научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов в мировой экономике и в системе международных экономических отношений.
		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	Знать: сущность современных процессов в мировом хозяйстве в целом и в странах с различным уровнем экономического развития. Уметь: критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы стран с различным уровнем экономического развития.

		3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	Знать: основные направления международной экономической политики государства Уметь: собирать, обрабатывать и интерпретировать экономическую информацию для изучения и оценки процессов, происходящих в мировой экономике и в системе международных экономических отношений, на современном этапе.
<b>ПКН-5</b>	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	Знать: сущность, содержание и общую методiku реализации управленческих функций на этапах управленческого цикла. Уметь: абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию, обобщать и использовать передовой опыт в области управленческой деятельности
		2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	Знать: основные современные зарубежные и отечественные инструменты и принципы управления проектами. Уметь: дать профессиональную оценку предложенному варианту управленческого решения, выбирать эффективные методы выстраивания и оптимизации бизнес-процессов в управлении организацией.
<b>УК-1</b>	Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и	1. Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	Знать: межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте. Уметь: выявлять особенности экономического развития различных стран в зависимости от межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.

	мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей	2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.	Знать: основы логики Уметь: применять основы логики при аргументации суждений в области развития мировой экономики и системы международных экономических отношений.
		3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контексте	Знать: источники информации для выявления закономерностей функционирования системы мирового хозяйства в социально-историческом и этическом контексте. Уметь: работать с массивами информации для выявления закономерностей функционирования системы мирового хозяйства в социально-историческом и этическом контексте.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к модулю профиля дисциплин общепрофессиональных для направления подготовки, отражающих специфику филиала направления подготовки вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 1. Финансы и кредит 2020 год

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 2 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<i>4 з.е. / 144</i>	<i>144</i>
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	<i>50</i>	<i>50</i>
<i>Лекции</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Семинарские занятия</i>	<i>34</i>	<i>34</i>
<b>Самостоятельная работа</b>	<i>94</i>	<i>94</i>
<i>Вид текущего контроля</i>	<i>ДТЗ</i>	<i>ДТЗ</i>
<i>Вид промежуточной аттестации</i>	<i>Экзамен</i>	<i>Экзамен</i>

## **5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Менеджмент как наука и искусство управления**

Эволюция управленческой мысли: предпосылки к формированию системы управления, научные школы менеджмента. Сущность природы понятий «менеджмент» и «управление». Виды управления. Научные и методологические основы менеджмента: закономерности и подходы к управлению. Современные методы, модели и принципы управления. Обзор зарубежных и отечественных концепций менеджмента; их вклад в развитие экономики. Роли менеджера в процессе управления современной организацией. Требования к личностным и профессиональным качествам руководителя.

#### **Тема 2. Организация и ее деловая среда**

Организация как объект управления. Классификация организаций по различным признакам. Теория жизненного цикла организации по И. Адизесу. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Формирование формальной и неформальной организации. Основные тенденции в развитии современных организаций.

Организационные структуры управления. Типы организационных структур в менеджменте. Линейная, функциональная, линейно-функциональная структура, особенности их построения, преимущества и недостатки. Типы дивизиональных структур. Особенности формирования матричной структуры управления. Факторы, влияющие на выбор типа организационных структур управления. Распределение полномочий и обязанностей. Централизация и децентрализация управления. Требования и принципы, положенные в основу проектирования организационных структур.

Общая характеристика внешней среды организации: взаимосвязанность факторов, сложность, подвижность, неопределенность. Факторы внешней среды прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты, органы государственной власти. Факторы внешней среды косвенного воздействия: технологии, экономика, политические и социокультурные факторы. Внутренняя среда организации и ее основные элементы: миссия и цели, структура, задачи, технологии, персонал, организационная культура. Модель Хофстеде.

Инструменты анализа внешней и внутренней среды организации. PEST-анализ. SWOT-анализ. Анализ конкурентного окружения.

#### **Тема 3. Функции менеджмента**

Функция менеджмента как обособленный вид деятельности для достижения целей организации. Классификация основных функций менеджмента и их содержание: планирование, организация, мотивация, контроль.

Понятие и значение функции планирования в менеджменте. Основные задачи планирования деятельности организации. Организационные формы планирования. Методы и принципы планирования. Виды планирования. Планирование реализации стратегии. Бизнес-планирование. Прогнозирование деятельности организации. Инструменты бюджетного планирования (бюджетирование) в финансово-хозяйственной деятельности организации.

Понятие и значение функции «организация» в менеджменте. Организационные отношения между элементами организации. Координация процесса управления в деятельности организации.

Понятие и значение функции «мотивация» в менеджменте. Стадии процесса мотивации.

Содержательные теории мотивации (иерархия потребностей А.Маслоу, теория мотивации К. Альдерфера, теория высших потребностей Мак Клееланда) и процессуальные теории мотивации (теория ожиданий, теория справедливости, теория положительного подкрепления, модель Портера–Лоулера). Развитие теории и практики мотивации в менеджменте. Понятие и значение функции «контроль» в менеджменте. Объекты контроля. Внешний и внутренний контроль организации. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Формы контроля. Принципы контроля. Процесс контроля и его этапы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.

Контроллинг и его инструменты. Сбалансированная система показателей (ССП) и КРІ (Key Performance Indicators).

#### **Тема 4. Принятие управленческих решений**

Содержание процесса управления. Место решения в процессе управления. Структура и процесс принятия решения. Содержание основных фаз процесса принятия и реализации решения.

Распределение полномочий на принятие решений. Последствия делегирования и централизации решений. Риск при принятии решений. Инструментарий снижения влияния риска.

Математический инструментарий принятия решения. Классификация экономико-математических методов и моделей. Частота использования и относительная важность процедур.

«Восприятие» как значимый фактор для принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на восприятие. Предмет наблюдения. Ситуация. Личное восприятие: создание суждения о других. Часто используемые способы быстрой оценки других (выборочное восприятие, эффект первоначального впечатления, эффект контраста, проекция, стереотип).

Принятие решений в организации: рациональная модель, ограниченная рациональность, интуитивная модель. Методы принятия управленческих решений. Идентификация проблемы. Изучение альтернатив. Выбор альтернативы. Эвристики. Эскалация обязательств.

Индивидуальные различия: стили принятия решения. Особенности принятия индивидуальных и коллегиальных решений. Критерии этичности принятия решения. Факторы, влияющие на этичность поведения при принятии решения (организационная среда, этика и национальные культуры).

#### **Тема 5. Организационное поведение**

Понятие группы, формальные и неформальные группы в организации. Взаимодействие человека и группы. Стадии развития группы. Критерии оценки зрелости группы. Формирование эффективных рабочих групп. Управление неформальной группой. Виды формальных групп. Факторы, влияющие на эффективность работы формальной группы.

Командная работа. Сравнительные характеристики групп и эффективной команды. Требования к группе как к команде. Стадии развития команды. Необходимые условия для эффективной командной работы. Распределение ролей. Сплоченность команды. Преимущества и недостатки работы в командах.

Понятие и сущность конфликта. Виды конфликтов. Причины конфликта, источники возникновения. Этапы развития конфликта и процесс управления конфликтом. Модель индивидуальных типов реакции на конфликт. Стили поведения в конфликтной ситуации. Методы урегулирования конфликтов и инструменты их решения. Значение конфликта для развития организации.

#### **Тема 6. Лидерство и стили управления**

Природа и содержание лидерства. Проблемы лидерства в современном менеджменте. Основные подходы к изучению лидерства, теории лидерства. Стили управления и их влияние на эффективность деятельности организации. Власть и лидерство. Источники власти в организации. Руководство: власть и партнерство.



Модель современного лидера. Лидерское мышление. Планирование деловой (профессиональной) карьеры. Самоменеджмент. Тайм-менеджмент

### **Тема 7. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента**

Понятие «информация». Требования, предъявляемые к управленческой информации. Коммуникации в менеджменте: межличностные и организационные коммуникации. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Виды коммуникационных процессов в организации. Инструменты коммуникационного воздействия и их особенности. Способы сбора, обработки, передачи и получения информации. Причины неэффективной коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили.

Психология общения. Вербальные и невербальные коммуникации.

Современные методы управления коммуникациями. Тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в управлении организации. Информационный потенциал организации.

### **Тема 8. Управление развитием организации**

Бизнес-процессы организации. Управление основными и вспомогательными бизнес-процессами организации. Особенности проектного управления. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Стратегическое управление. Уровни, на которых разрабатываются и реализуются стратегии в организациях. Исторический контекст появления и практического использования основных теорий и моделей стратегии. Анализ заинтересованных сторон организации. Корпоративная стратегия. Конкурентная стратегия.

Типы изменений. Плановый и стихийный подходы к проведению изменений. Причины организационных изменений. Модель планируемых изменений. Анализ поля сил. Стратегии управления изменениями. Процесс проведения изменений. Причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Обучающаяся организация. Трехэтапная модель организационных изменений К. Левина.

Инновационные процессы в организации. Классификация инновационного поведения организации. Роль и виды стратегий инновационного развития организации.

## **5.2. Учебно–тематический план**

**Таблица 2. 2020 года приема**

№	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоёмкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции и	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах		
1	Менеджмент как наука и искусство управления	18	6,25	2	4,25	2	11	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
2	Организация и ее деловая среда	18	6,25	2	4,25	2	11	Дискуссия. Устный опрос и решение задач

3	Функции менеджмента	18	6,25	2	4,25	2	11	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
4	Принятие управленческих решений	18	6,25	2	4,25	2	11	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
5	Организационное поведение	18	6,25	2	4,25	2	11	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
6	Лидерство и стили управления	18	6,25	2	4,25	2	11	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
7	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	18	6,25	2	4,25	2	14	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
8	Управление развитием организации	18	6,25	2	4,25	3	14	Устный опрос. Дискуссия. Решение задач и тестов.
В целом по дисциплине		144	50	16	34	17	94	<i>ДТЗ</i>
ИТОГО в %						50 %		

### 5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Таблица 3.

№	Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
1	Менеджмент как наука и искусство управления	Вопросы для обсуждения: Сущность природы понятий «менеджмент» и «управление». Виды управления. Научные и методологические основы менеджмента: закономерности и подходы к управлению. Роли менеджера в процессе управления современной организацией. Задание. Административная школа управления занималась разработкой таких аспектов теории менеджмента, как: а) теории мотивации; б) функции менеджера; в) принципы управления организацией; г) этапы жизненного цикла организации. Рекомендуемые источники: 8.5-8.15	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
2	Организация и ее деловая среда	Вопросы для обсуждения: Организация как объект управления. Классификация организаций по различным признакам. Теория жизненного цикла организации по И. Адизесу. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Формирование формальной и неформальной организации. Основные тенденции в развитии современных организаций.	Дискуссия. Устный опрос и решение задач

		<p>Организационные структуры управления. Типы организационных структур в менеджменте. Линейная, функциональная, линейно-функциональная структура, особенности их построения, преимущества и недостатки. Типы дивизиональных структур. Особенности формирования матричной структуры управления. Факторы, влияющие на выбор типа организационных структур управления. Распределение полномочий и обязанностей. Централизация и децентрализация управления. Требования и принципы, положенные в основу проектирования организационных структур.</p> <p>Общая характеристика внешней среды организации: взаимосвязанность факторов, сложность, подвижность, неопределенность. Факторы внешней среды прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты, органы государственной власти. Факторы внешней среды косвенного воздействия: технологии, экономика, политические и социокультурные факторы.</p> <p>Внутренняя среда организации и ее основные элементы: миссия и цели, структура, задачи, технологии, персонал, организационная культура.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8.5, 8.14, 8.16</p>	
3	Функции менеджмента	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Функции менеджмента как обособленный вид деятельности для достижения целей организации. Классификация основных функций менеджмента и их содержание: планирование, организация, мотивация, контроль.</p> <p>Понятие и значение функции планирования в менеджменте. Понятие и значение функции «организация» в менеджменте. Понятие и значение функции «мотивация» в менеджменте. Понятие и значение функции «контроль» в менеджменте</p> <p>Рекомендуемые источники: : 8.5, 8.14, 8.16</p>	<p>Дискуссия. Устный опрос и решение задач</p>
4	Принятие управленческих решений	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Содержание процесса управления. Место решения в процессе управления. Структура и процесс принятия решения. Содержание основных фаз принятия и реализации решения.</p> <p>Распределение полномочий на принятие решений. Последствия делегирования и централизации решений. Риск при принятии решений. Инструментарий снижения влияния риска. Задание. Последовательность действий, из которых формируется воздействие субъекта управления на объект управления, называется ...</p> <p>а) функцией; б) процессом; в) методом; г) инструментом; д) задачей.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8.5-8.10, 8.15, 8.17</p>	<p>Дискуссия. Устный опрос и решение задач</p>
5	Организационное	<p>Вопросы для обсуждения:</p>	<p>Дискуссия.</p>

	поведение	<p>Понятие группы, формальные и неформальные группы в организации.</p> <p>Командная работа. Сравнительные характеристики групп и эффективной команды. Требования к группе как к команде. Понятие и сущность конфликта. Виды конфликтов. Причины конфликта, источники возникновения. Этапы развития конфликта и процесс управления конфликтом</p> <p>Рекомендуемые источники: 8.5-8.10, 8.15,8.17</p>	Устный опрос и решение задач
6	Лидерство и стили управления	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Природа и содержание лидерства. Власть и лидерство. Стили управления и их влияние на эффективность деятельности организации</p> <p>Задание. Большим дублированием функций управления вследствие создания схожих по функциям отделов на различных уровнях управления характеризуется такая организационная структура, как:</p> <p>а) линейно-функциональная;  б) функциональная;  в) проектная;  г) дивизиональная.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8.7-8.13, 8.15, 8.18</p>	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
7	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Коммуникации в менеджменте.</p> <p>Межличностные и организационные коммуникации. Этапы и стадии коммуникационного процесса. Преграды и причины неэффективной коммуникации.</p> <p>Современные методы управления коммуникациями</p> <p>Рекомендуемые источники: 8.7-8.13, 8.15, 8.18</p>	Дискуссия. Устный опрос и решение задач
8	Управление развитием организации	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Процессный подход в управлении организацией.</p> <p>Стратегическое управление.</p> <p>Типы изменений. Плановый и стихийный подходы к проведению изменений. Причины организационных изменений. Инновационные процессы в организации. Классификация инновационного поведения организации.</p> <p>Задание. Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента не включает:</p> <p>а) поставщиков ресурсов;  б) конкурентов;  в) специалистов службы сбыта;  г) партнеров по организации сбыта.</p> <p>Рекомендуемые источники: 8.7-8.13, 8.15, 8.18</p>	Устный опрос. Дискуссия. Решение задач и тестов.

## 6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
<p>Менеджмент как наука и искусство управления</p>	<p>1. Эволюция управленческой мысли: предпосылки к формированию системы управления. 2. Обзор зарубежных и отечественных концепций менеджмента; их вклад в развитие экономики. 3. Требования к личностным и профессиональным качествам руководителя. 4. Современные методы, модели и принципы управления.</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>
<p>Организация и ее деловая среда</p>	<p>1. Классификация организаций по различным признакам. 2. Основные тенденции в развитии современных организаций. 3. Факторы, влияющие на выбор типа организационных структур управления. Распределение полномочий и обязанностей. Централизация и децентрализация управления. Требования и принципы, положенные в основу проектирования организационных структур. 4. Факторы внешней среды прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты, органы государственной власти. Факторы внешней среды косвенного воздействия: технологии, экономика, политические и социокультурные факторы.</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>
<p>Функции менеджмента</p>	<p>1. Основные задачи планирования деятельности организации. Организационные формы планирования. Методы и принципы планирования. Виды планирования. Планирование реализации стратегии. Бизнес планирование. Прогнозирование деятельности организации. Инструменты бюджетного планирования (бюджетирование) в финансово-хозяйственной деятельности организации. 2. Организационные отношения между элементами организации. Координация процесса управления в деятельности организации.</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>

	<p>3. Стадии процесса мотивации.</p> <p>4. Объекты контроля. Внешний и внутренний контроль организации. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Формы контроля. Принципы контроля.</p> <p>5. Контроллинг и его инструменты. Сбалансированная система показателей (ССП) и KPI (Key Performance Indicators).</p>	
Принятие управленческих решений	<p>1. Специфические применения особенностей восприятия в организациях (интервью служащих, оценка рабочих характеристик, усилия служащего)</p> <p>2. Принятие решений в организации: ограниченная рациональность, интуитивная модель.</p> <p>3. Факторы, влияющие на этичность поведения при принятии решения (организационная среда, этика и национальные культуры).</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>
Организационное поведение	<p>1 Модель индивидуальных типов реакции на конфликт.</p> <p>2. Методы урегулирования конфликтов и инструменты их решения.</p> <p>3. Управление неформальной группой</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>
Лидерство и стили управления	<p>1. Модель современного лидера</p> <p>2. Руководство: власть и партнерство.</p> <p>3. Планирование деловой (профессиональной) карьеры.</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>
Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	<p>1. Информационный потенциал организации.</p> <p>2. Инструменты коммуникационного воздействия и их особенности.</p> <p>3. Тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в управлении организации</p>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.). Подготовка к выполнению индивидуальных заданий</p>

		дискуссии, выступлениям и тестированию.
Управление развитием организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исторический контекст появления и практического использования основных теорий и моделей стратегии.</li> <li>2. Анализ заинтересованных сторон.</li> <li>3. Методы преодоления сопротивления изменениям</li> </ol>	<p>Работа с учебной литературой, периодическими изданиями и Интернет - ресурсами, в том числе информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.).</p> <p>Подготовка к выполнению индивидуальных заданий дискуссии, выступлениям и тестированию.</p>

## **6.2. Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы**

### **Примеры тем домашнего творческого задания**

1. Влияние современных технологий на процесс управления.
2. Влияние национальной культуры на организационное поведение и формирование организационной культуры.
3. Влияние организационных изменений на развитие компании.
4. Идеи всеобщего качества и их реализация в менеджменте.
5. Инструменты формирования и оценки человеческого капитала организации.
6. Информация как основа коммуникации и ключевой ресурс менеджмента.
7. Ключевые компетенции управленческого персонала.
8. Коммуникации как ценность современного менеджмента.
9. Контроль и контроллинг в системе менеджмента.
10. Креативный потенциал менеджмента.
11. KPI (Key Performance Indicators) как инструмент мотивации персонала
12. Лидерство и стиль менеджмента.
13. Лидерство как фактор разрешения конфликтов в организации.
14. Материальные и нематериальные инструменты мотивации.
15. Методы разработки и принятия управленческих решений.
16. Модели принятия управленческих решений.
17. Мотивация и ее роль в механизме менеджмента.
18. Национальные особенности мотивационного менеджмента.
19. Опыт использования методов повышения эффективности в деятельности российских организаций.
20. Опыт использования сбалансированной системы показателей (ССП) в российских организациях.
21. Особенности выбора стиля руководства.
22. Особенности управления коммуникациями в системе менеджмента предприятия.
23. Партнерство и реализация власти.
24. Подходы к использованию неформальных коммуникаций.
25. Понятие власти и ее роль в коммуникациях и менеджменте.
26. Потенциал управленческого решения: ресурсы, критические факторы и решения.
27. Применение технологий тайм-менеджмента для повышения личной эффективности менеджера.
28. Проектирование корпоративной информационной системы (КИС).
29. Процессный подход в менеджменте.
30. Пути и средства повышения качества менеджмента и его эффективности.
31. Пути развития менеджмента в России
32. Распределение полномочий: централизация и децентрализация менеджмента.
33. Риск-менеджмент и повышение конкурентоспособности организации.
34. Роли менеджеров в современной организации и сущность управленческого труда.
35. Самоменеджмент, как инструмент личностного роста.
36. Ситуационное руководство, как подход для определения стиля управления.
37. Современные подходы к мотивации персонала.



38. Современные траектории менеджмента качества.
39. Специфические функции и службы контролинга в системе менеджмента.
40. Сущность и предметная область труда современных управленцев.
41. Технологический менеджмент.
42. Тенденции изменений в современном менеджменте.
43. Типология подходов и технологий менеджмента и их содержание.
44. Управление сопротивлением к организационным изменениям.
45. Управленческие решения как способ реального разрешения проблем.
46. Формирование лидерских качеств менеджера.
47. Характеристики и качество управленческих решений.
48. Цифровизация технологий менеджмента.

### **7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

#### **Примерные тестовые задания**

1. S: Менеджмент как управление в условиях рыночной экономики означает ... (возможно несколько вариантов ответа)
  - a) постоянное стремление к повышению эффективности деятельности
  - b) независимость организации от факторов внешней среды
  - c) ориентацию организации на спрос и потребности рынка
  - d) использование линейно-функциональных структур управления
  - e) искусство достигать целей благодаря организации людей
2. S: Объектом управления в теории и практике менеджмента производственной организации являются ... (возможно несколько вариантов ответа)
  - a) специалисты банка-кредитора
  - b) работники цеха, производственного подразделения
  - c) инфляционные процессы в экономике
  - d) уровень качества выпускаемой продукции
  - e) действия конкурента
3. S: Последовательность действий, из которых формируется воздействие субъекта управления на объект управления, называется ...
  - a) функцией
  - b) процессом
  - c) методом
  - d) инструментом
  - e) задачей
4. S: Преобладание международных транзакций хозяйствующих субъектов над внутренними национальными представляет собой проявление такой тенденции менеджмента, как ...
  - a) глобализация
  - b) диверсификация
  - c) информатизация
  - d) дезинтеграция
  - e) дифференциация

5. S: Совокупность способов и средств воздействия субъекта на объект управления для достижения определенных целей в менеджменте называется термином «...управления»

- a) функции
- b) принципы
- c) законы
- d) методы
- e) цели

### **Перечень контрольных вопросов к экзамену**

1. Проанализируйте условия и факторы возникновения и развития менеджмента.
2. Оцените вклад исследователей в теорию управления на разных этапах развития менеджмента. Сравните подходы к управлению.
3. Проанализируйте основные виды и уровни управления.
4. Охарактеризуйте сущность менеджмента и его особенности. Проведите сравнение между объектом и субъектом управления, проанализируйте их взаимодействие.
5. Обоснуйте роль менеджера в управлении, охарактеризуйте функциональные особенности.
6. Проведите сравнение процессного, системного и ситуационного подходов к управлению.
7. Обоснуйте вклад школы научного управления. Основные принципы школы научного управления.
8. Оцените вклад представителей административной школы в развитие управленческой науки.
9. Выделите отличия между исследованиями школы человеческих отношений (поведенческой школы) и более ранними учениями о развитии менеджмента.
10. Проведите сравнение моделей менеджмента: особенности и основные характеристики.
11. Проанализируйте становление и развитие российской системы менеджмента.
12. Охарактеризуйте организацию как объект менеджмента. Сравните признаки, по которым проводится классификация организаций.
13. Проанализируйте внутреннюю среду организации и ее основные элементы.
14. Сравните значение целей и миссии организации.
15. Охарактеризуйте уровни управления организацией. Оцените компетенции менеджеров различных уровней.
16. Обоснуйте влияние организационной культуры на эффективность деятельности организации.
17. Оцените влияние внешней среды организации. Проанализируйте факторы прямого и косвенного воздействия.
18. Обоснуйте значение планирования в деятельности организации.
19. Проанализируйте виды и принципы планирования, значение системы планов и их взаимосвязь.
20. Сравните организационные процессы. Обоснуйте место организационных процессов в развитии организации.
21. Охарактеризуйте организационные отношения в системе менеджмента. Делегирование. Централизация и децентрализация управления.
22. Проведите сравнение линейных и функциональных структур управления и их особенностей.
23. Охарактеризуйте линейно-функциональные структуры управления. Обоснуйте достоинства и недостатки линейно-функциональных структур.
24. Охарактеризуйте матричные структуры управления и проанализируйте их применение в современных организациях.

25. Обоснуйте роль мотивации в управлении. Сравните методы и уровни мотивации.
26. Проанализируйте особенности применения содержательных теорий мотивации в современных условиях.
27. Проанализируйте особенности применения процессуальные теории мотивации в современных условиях
28. Оцените развитие теории и практики мотивации в современных условиях.
29. Обоснуйте необходимость и сущность контроля. Охарактеризуйте задачи контроля в системе управления.
30. Проанализируйте виды и этапы контроля. Сравните количественные и качественные показатели, применяемые при контроле.
31. Обоснуйте взаимосвязь контроля с другими функциями менеджмента. Характеристики эффективного контроля.
32. Обоснуйте значение управленческих решений в развитии организации. Сравните виды управленческих решений.
33. Охарактеризуйте основные этапы процесса подготовки управленческих решений.
34. Сравните индивидуальные и коллективные методы принятия управленческих решений.
35. Обоснуйте роль лидерства в системе менеджмента. Оцените качества лидера как руководителя.
36. Сравните теории лидерского поведения и стили управления.
37. Сравните ситуационные модели лидерского поведения.
38. Сравните влияние и власть. Охарактеризуйте формы власти.
39. Сопоставьте власть и партнерство. Обоснуйте значимость участия работников в управлении.
40. Оцените значение авторитета руководителя, формы завоевания и укрепления авторитета.
41. Сравните формальные и неформальные группы. Проанализируйте методы повышения эффективности работы групп.
42. Охарактеризуйте внутриорганизационные конфликты. Сравните виды конфликтов. Оцените положительные и отрицательные стороны конфликтов.

### **Пример экзаменационного билета**

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве РФ»  
Новороссийский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

Дисциплина «Основы менеджмента»

Форма обучения

Семестр 3

Направление 38.03.01 «Экономика» Профиль «Финансы и кредит»

### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

- 1 вопрос (15 баллов) Сравните формальные и неформальные группы. Проанализируйте методы повышения эффективности работы групп.
- 2 вопрос (15 баллов) Охарактеризуйте основные этапы процесса подготовки управленческих решений.

Задача (30 баллов) Преобладание международных транзакций хозяйствующих субъектов над внутренними национальными представляет собой проявление такой тенденции менеджмента, как ...

- a) глобализация
- b) -диверсификация
- c) -информатизация
- d) -дезинтеграция
- e) дифференциация

Подготовил: \_\_\_\_\_ (Вобляя И.Н.)

Утверждаю:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Четошникова Л.А.)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Компетенция	Типовые задания
<p><u>ПКН-1</u> Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач</p>	<p style="text-align: center;"><b>Индикатор 1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Участвуя в системе электронных межбанковских торгов, банк привлек межбанковских займов в сумме 500 тыс. рублей по рыночной ставке 20% годовых на срок 1 месяц (для простоты расчета это был единственный займ за месяц). При этом банк платит ежемесячную комиссию бирже в сумме 6 тыс. рублей, стоимость программного обеспечения для участия в торгах составляет 4 тыс. рублей. Кроме того, для осуществления торгов, банку приходится покупать канал связи за 5 тыс. рублей в месяц. Определить реальную стоимость привлекаемого ресурса с учетом фактора удорожания за счет непроцентных затрат. Предложите мероприятия по снижению реальной стоимости привлекаемого ресурса.</p> <p><b>Задание 2.</b> Коммерческий банк выдал корпоративному клиенту долгосрочный кредит в объеме 1 млрд. руб. сроком на 5 лет, располагая при этом в основном вкладами населения со средним сроком до 1 года. Каким образом он может решить свою проблему с ликвидностью?</p> <p style="text-align: center;"><b>Индикатор 2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Отдел маркетинга коммерческого банка «Интеркредит» провел анализ ассортимента оказываемых услуг на основе данных о производстве и рентабельности каждой</p>

услуги. Определите, какие элементы маркетинговой стратегии необходимо внедрить. Все полученные данные занесите в таблицу.

Наименование услуги	Потребительское кредитование	Выпуск векселей	Аренда банковских ячейки	Расчётно-кассовое обслуживание	Инкассаторские услуги
Доля услуги в общем объеме, %	32	24	18	14	12
Рентабельность, %	12	26	18	24	15
Ранг выпуска	1	2	3	4	5
Ранг рентабельности	5	1	3	4	5
Разница рангов	-4	+1	0	+2	+1
Характеристики спроса	Падает	Растет, еще не удовлетворен	Устойчивый	Средний	Неустойчив
Предложения по улучшению ассортимента					
Элементы маркетинговой стратегии					

**Индикатор 3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.**

**Задание 1.** Классика менеджмента содержит примеры ёмких выражений, которые кратко характеризуют суть менеджмента и его значение для бизнеса. Это, в сущности, принципы эффективного менеджмента. Вот некоторые примеры принципов деятельности американских фирм «Дженерал Моторс» и «ИВМ».

– «Руководитель не может позволить себе роскошь учиться на ошибках».

– «Вы можете свалить дурака в чем угодно и вам дадут шанс исправиться».

Но если вы хоть немного схалтурите в том, что касается управления людьми, то вам конец. Здесь все просто: или высший уровень работы, или нам придется расстаться».

– «Успех нашего бизнеса тесно связан с дарованием и преданностью наших менеджеров. Прибыль течет туда, где есть мозги».

1. Согласны ли вы с приведенными выше высказываниями?

	<p>2. Постарайтесь сформулировать собственную оригинальную интерпретацию аналогичного выражения с учетом практики менеджмента.</p> <p><b>Задание 2.</b> В компании, занимающейся производством и реализацией кондитерских изделий, в последние 6 месяцев руководитель маркетингового отдела и главный инженер регулярно обмениваются друг с другом знаниями и опытом, вводят друг друга в курс текущей ситуации в работе смежных подразделений для лучшего понимания его специфики. В результате продажи продукции в периоде существенно возросли. При срыве сделки оба менеджера коллективно берут ответственность на себя. Но при этом каждый из этих менеджеров в глубине души считает, что его подразделение наиболее важное для работы предприятия. Вопрос: какие характеристики командной работы проявляются в данном случае? Ответ обоснуйте.</p>
<p><u>ПКН-5</u> Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений</p>	<p><b>Индикатор 1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Бизнесмен собирается открыть магазин по торговле бытовой техникой. Он уже спланировал первоочередные расходы на приобретения помещения, сами товары, наем первых сотрудников и т.д. После всех этих 35 расходов у него остается некоторая сумма, которую он может потратить либо на рекламную компанию, либо заказать у специалиста составление бизнес-плана для своей организации. Вопрос: какое направление вложения средств ему выбрать? Ответ обоснуйте</p> <p><b>Задание 2.</b> Два предприятия, занимающиеся производством пластиковой посуды, организовали совместную НИОКР, направленную на повышение качества продукции. А по ее завершении организовали учебные курсы для работников обоих предприятий по ознакомлению с результатами данной НИОКР для последующего внедрения в работу. Проведением обоих мероприятий руководило по одному менеджеру – представителю от каждой организации. Вопрос: какие виды синергизма возникли в работе двух данных организаций в результате проведения описанных мероприятий?</p> <p><b>Индикатор 2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.</b></p> <p><b>Задание 1.</b> Вы – менеджер туристической фирмы. К вам пришла женщина, желающая отдохнуть в Греции. У вас же есть горящий тур на Мертвое море в Израиль. У женщины явные проблемы с давлением, одышка. 36 Вы знаете, что гипертоникам на Мертвом море отдыхать противопоказано. Как Вы поступите?</p> <p><b>Задание 2.</b> Организация выпускает высокотехнологичную продукцию, функционирует в ракетно-космической отрасли более 50 лет. Является единственным оператором на отечественном рынке данной продукции, и при этом занимает</p>

	<p>относительную малую долю на международном рынке ракетно-космической продукции. Средний возраст сотрудников организации составляет старше 50 лет. Государство является единственным владельцем пакета акций данной корпорации. Организация планирует провести реинжиниринг бизнес-процессов и пересмотреть стратегию своего развития в срок до 2020 года, а также привлечь инвестиции от зарубежных инвесторов.</p> <p>Что необходимо учитывать в процессе тактического и текущего планирования при совершенствовании системы управления в рассматриваемой организации? Укажите 4-5 факторов.</p> <p>Каков алгоритм действий для данной организации при пересмотре схемы организационной структуры до уровня адаптивной?</p>
<p><u>УК-1</u> Способность восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей</p>	<p style="text-align: center;"><b>Индикатор 1. Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.</b></p> <p><b>Задание 1.</b></p> <p>1. S: Менеджмент как управление в условиях рыночной экономики означает ... (возможно несколько вариантов ответа)</p> <p>a) постоянное стремление к повышению эффективности деятельности b) независимость организации от факторов внешней среды c) ориентацию организации на спрос и потребности рынка d) использование линейно-функциональных структур управления e) искусство достигать целей благодаря организации людей</p> <p>2. S: Объектом управления в теории и практике менеджмента производственной организации являются ... (возможно несколько вариантов ответа)</p> <p>a) специалисты банка-кредитора b) работники цеха, производственного подразделения c) инфляционные процессы в экономике d) уровень качества выпускаемой продукции e) действия конкурента</p> <p>3. S: Последовательность действий, из которых формируется воздействие субъекта управления на объект управления, называется ...</p> <p>a) функцией b) процессом c) методом d) инструментом e) задачей</p> <p>4. S: Преобладание международных транзакций хозяйствующих субъектов над внутренними национальными представляет собой проявление такой тенденции менеджмента, как ...</p> <p>a) глобализация b) диверсификация c) информатизация</p>

- d) дезинтеграция
  - e) дифференциация
5. S: Совокупность способов и средств воздействия субъекта на объект управления для достижения определенных целей в менеджменте называется термином «...управления»
- a) функции
  - b) принципы
  - c) законы
  - d) методы
  - e) цели

**Индикатор 2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.**

**Задание 1.**

1. Административная школа управления занималась разработкой таких аспектов теории менеджмента, как:

- a) теории мотивации;
- б) функции менеджера;
- в) принципы управления организацией;
- г) этапы жизненного цикла организации.

2. Последовательность действий, из которых формируется воздействие субъекта управления на объект управления, называется ...

- a) функцией;
- б) процессом;
- в) методом;
- г) инструментом;
- д) задачей.

**Задание 2.**

1. Субъект управления:

- a) отдает команды и функционирует в соответствии с их содержанием;
- б) получает команды и функционирует в соответствии с их содержанием;
- в) передает команды в зависимости от круга решаемых проблем;
- г) оперативно доводит до подчиненных конкретные задачи.

2. Большим дублированием функций управления вследствие создания схожих по функциям отделов на различных уровнях управления характеризуется такая организационная структура, как:

- a) линейно-функциональная;
- б) функциональная;
- в) проектная;
- г) дивизиональная.

**Индикатор 3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контексте**



	<p><b>Задание 1.</b> Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента не включает:</p> <p>а) поставщиков ресурсов;  б) конкурентов;  в) специалистов службы сбыта;  г) партнеров по организации сбыта.</p> <p>б. Выделение управленческих функций в теории менеджмента является результатом:</p> <p>а) снижения информационных потоков между подразделениями;  б) внедрения новых научно-технических процессов;  в) интенсификации производственных процессов;  г) горизонтального и вертикального разделения управленческого труда.</p> <p><b>Задание 2.</b> Процесс стратегического управления в организации начинается с:</p> <p>а) практической реализации стратегии;  б) социально-экономической оценки стратегии;  в) анализа внутренней и внешней среды организации;  г) разработки стратегии.</p> <p><b>Задание 3.</b> Обратная связь в менеджменте – это:</p> <p>а) звонок менеджера своему подчиненному;  б) обратное воздействие объекта на субъект управления;  в) обязательный этап коммуникационного процесса;  г) обратное воздействие субъекта на объект управления.</p>
--	--

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Нормативно-правовые акты

1. ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» от 29 апреля 2008 г. №57-ФЗ.
2. ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ.
3. ФЗ «О таможенном тарифе» от 21 мая 1993г. № 5003-1
4. ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» от 09 июля 1999 №160-ФЗ.

### Основная литература (доступ по логину и паролю)

5. Виханский О. С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 670 с. – Режим доступа: <http://xn--90ahkajq3b6a.xn--2000-94dygis2b.xn--p1ai/management/men1-1/men2.pdf>
6. Масленников В.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ В.В. Масленников, И.А. Калинина, Ю.В. Ляндау. - Москва: КноРус, 2019. - 422 с. – (Бакалавриат и Магистратура). - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/930187>

### Дополнительная литература (доступ по логину и паролю)

7. Блинов А.О. Теория менеджмента: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. "Менеджмент" ( квалиф. "бакалавр" ) / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова; Финуниверситет. - Москва: Дашков и К, 2016. - 304 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2018. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024047.html>

8. Хохлова Т.П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: учебник / Т.П. Хохлова. - Москва: Магистр, 2015, 2016. - 384 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2018. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/920548>

9. Маслова Е. Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Е.Л. Маслова. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 160 с. - Режим доступа: <https://www.libfox.ru/639934-elena-maslova-menedzhment.html>

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) –<http://el.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU –<http://www.book.ru3>.
3. Электронно-библиотечная система –Znanium <http://www.znanium.com>
4. Интернет сайт Министерства финансов Российской Федерации [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
5. Интернет сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru).
6. Интернет сайт Правительства Москвы [www.mos.ru](http://www.mos.ru).
7. Интернет сайт Рейтингового агентства «Эксперт» [www.raexpert.ru](http://www.raexpert.ru).
8. Федеральная служба по финансовым рынкам : [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru)
9. Федеральная служба государственной статистики [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Студентам следует: - руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы.

Большое значение при организации и выполнении самостоятельной работы студентом имеет уровень освоения ранее изучаемых дисциплин, а также владение навыками работы с аналитическим материалом, использования возможностей современных информационных ресурсов.

Не следует забывать, что самостоятельная работа дает возможность студенту подготовиться к занятиям и затем продемонстрировать свои знания на семинарских занятиях с тем, чтобы получить высокий балл оценки за работу. Это способствует получению более высокой итоговой оценки. При подготовке к экзамену необходимо изучить соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

#### **Методические указания по написанию ДТЗ**

Методические рекомендации по подготовке домашнего творческого задания (ДТЗ)  
Домашнее творческое задание представляет собой работу творческого характера. Отличительными особенностями выполнения ДТЗ являются:

- высокая степень самостоятельности,
- классифицировать материал по тем или иным признакам,
- высказывать своё отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Домашнее творческое задание студента должно включать:

- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении ДТЗ используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

Видами домашних творческих заданий могут являться разработка в составе команды:

- сценария деловой игры с последующей её реализацией на семинарском занятии;
- одной или нескольких ситуационных задач или кейсов для их последующего использования для аудиторной работы;
- сценария дискуссии, в том числе в форме виртуальной дискуссии, мозгового штурма, тематического круглого стола с последующим их проведением на семинарском занятии.

Объём домашнего творческого задания составляет не более 10 страниц.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются: программное обеспечение, информационно-справочные системы, электронные библиотечные системы.

### **11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Антивирусная защита ESET NOD32
2. Windows, Microsoft Office

### **11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- «Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Аналитическая система Bloomberg Professional.
- SPSS Statistics (Statistical Package for the Social Sciences—статистический пакет для социальных наук).
- базы данных Росстата: ЦБСД, ЕМИСС, ССРД МВФ
- Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
- Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» <http://www.skrin.ru/>

### **11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.