

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ» (Финансовый университет)
Новороссийский филиал
Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Экономика организаций

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность(профиль): Финансовые и кредит
Программа подготовки: академическая
Форма обучения: очная
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Новороссийск 2020

Составители: к.экон. наук И.П. Ковалева

Методические рекомендации составлены в соответствии с ОС ВО Финуниверситета по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Финансового университета при Правительстве РФ № 2326/о от 26 декабря 2017 года.

Изучение дисциплины должно способствовать развитию у обучающихся стремления к творческому мышлению, к овладению навыками самостоятельной работы современными информационными технологиями.

Содержание

Введение	4
1. Методические рекомендации по выполнению различных видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов	9
1.1. Методические рекомендации по выполнению реферата по учебной дисциплине	9
1.2. Методические рекомендации по выполнению эссе по дисциплине ...	11
1.3. Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания по дисциплине	12
1.4. Методические рекомендации по выполнению расчетно-аналитической работы по учебной дисциплине	13
1.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по учебной дисциплине	15
2. Оценка различных форм текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине	16
Список использованных источников	17
Приложения	18

Введение

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа студентов) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный характер или учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы студентов определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин.

Самостоятельная работа студентов делится на два вида:

- аудиторную;
- внеаудиторную.

Организуемая преподавателем аудиторная самостоятельная работа студентов проходит под контролем преподавателя, предполагает выдачу студентам групповых или индивидуальных заданий и самостоятельное выполнение их студентами под методическим и организационным руководством преподавателя.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время весьма многообразна и может предусматривать:

- Выполнение самостоятельных работ;
- Выполнение контрольных и лабораторных работ, составление схем, диаграмм;
- Решение задач;
- Работу со справочной, методической и научной литературой;
- Защиту выполненных работ;
- Собеседование, коллоквиумы; деловые игры, дискуссии, конференции;
- Тестирование и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и консультативной помощи преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью внеаудиторной самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю изучаемой дисциплины, закрепление и систематизация знаний, формирование умений и навыков и овладение опытом творческой, исследовательской деятельности. Этот вид самостоятельной работы способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными

документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

1. Подготовительный

- определение целей,
- составление программы,
- подготовка методического обеспечения и оборудования;

2. Основной

- реализация программы,
- использование приемов поиска информации,
- усвоения, переработки, применения, передачи знаний,
- фиксирование результатов,
- самоорганизация процесса работы;

3. Заключительный

- оценка значимости и анализ результатов,
- их систематизация,
- оценка эффективности программы и приемов работы,
- выводы о направлениях оптимизации труда.

К выполнению различных видов внеаудиторной самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- выполнять задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к текущему контролю по дисциплине (зачет, экзамен) прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

В рабочей программе учебной дисциплины рекомендуется основная и дополнительная литература.

Рекомендации студенту по работе с литературой:

- выбранный источник литературы целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения.

Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие - прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет - источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания материала. Целью является не переписывание работы, а выявление ее логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста; при использовании цитаты, она заключается в кавычки и указывается название источника и номер страницы.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений материала.

Аннотация - краткое изложение содержания работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Важной формой внеаудиторной самостоятельной работы является подготовка научного доклада по теме учебной дисциплины.

Рекомендации студенту по подготовке научного доклада:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему и структуру доклада, источники литературы, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в электронной форме;
- выступить на семинарском занятии с презентацией научного доклада, ответить на вопросы студентов группы и преподавателя.

Требования к оформлению научного доклада: шрифт - Times New Roman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1,5, размер полей- 2,5 см, отступ в начале абзаца -1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

Требования к структуре доклада: оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем доклада согласовывается с преподавателем. В конце работы ставится дата выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, качество презентации, а также уровень полноты и правильности ответов на вопросы.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ АУДИТОРНОЙ И ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Методические рекомендации по выполнению реферата по учебной дисциплине

Реферат является одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю) объемом 4 и более зачетных единиц.

Реферат представляет собой краткий анализ содержания литературных источников по заданной теме.

Целью написания реферата является подготовка студентов к осуществлению аналитической и научно-исследовательской деятельности посредством формирования профессиональных компетенций, связанных со

сбором, систематизацией, классификацией и обобщением существующей научной информации.

Подготовка и написание реферата студентом ведется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия.

Тематика рефератов по дисциплине разрабатывается ведущим преподавателем и содержится в рабочей программе дисциплины.

Требования к структуре и содержанию реферата:

- введение, в котором формулируются цели и поставленные задачи;
- основная часть, в которой содержится сопоставление мнений разных авторов использованных литературных источников по рассматриваемой теме (проблеме), их систематизация, классификация и анализ, а также описание собственного отношения к изучаемому вопросу; основная часть может быть разбита на несколько подразделов, количество которых определяется автором.
- заключение, в котором содержатся обобщающие выводы, вытекающие из обзора литературных источников.

Требования к написанию реферата:

- соответствие материала выбранной теме;
- логичное, четкое изложение и структурирование материала;
- аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу;
- использование современных информационных средств поиска информации;
- наличие ссылок на первоисточники.

Требования к оформлению реферата:

- объем реферата составляет от 10 до 15 страниц;
- список использованных источников;
- титульный лист (см. приложение 1).

Оценка реферата осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

1.2. Методические рекомендации по выполнению эссе по учебной дисциплине

Написание эссе является одной из форм внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплинам (модулям) трудоемкостью от 3 зачетных единиц.

Эссе представляет собой самостоятельное аргументированное сочинение-размышление студента над поставленной проблемой или вопросом, выражающее индивидуальную точку зрения автора.

Цель написания эссе состоит в развитии самостоятельности творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Тематика эссе разрабатывается преподавателем и содержится в рабочей программе дисциплины. Тема эссе должна содержать в себе проблему или вопрос, мотивировать студента к размышлению.

Написание эссе студентом ведется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по дисциплине.

Эссе должно содержать:

- описание проблемы (вопроса), на который студент отвечает в ходе своего исследования;
- теоретическое обоснование актуальности выбранной проблемы (вопроса) и изложение индивидуальной точки зрения автора относительно выбранной проблемы (вопроса) с использованием литературных источников;
- выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (вопросу);

Требования к написанию эссе:

- обоснованность и оригинальность постановки и решения проблемы или вопроса;
- аргументированность основных положений и выводов;
- четкость и лаконичность изложения собственных мыслей.

Требования к оформлению эссе:

- объем эссе составляет 3-5 страниц;
- список использованных источников;
- титульный лист (см. приложение 2).

Оценка выполнения эссе осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

1.3. Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания

Домашнее творческое задание является одной из форм внеаудиторной самостоятельной работы студентов в рамках дисциплин трудоемкостью 4 и более зачетных единиц и (или) междисциплинарных модулей.

Домашнее творческое задание представляет собой работу творческого характера. Целью выполнения домашнего творческого задания является подготовка студента к творческой деятельности научного, практического или методологического характера, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Отличительными особенностями выполнения домашних творческих заданий являются: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Домашнее творческое задание может выполняться индивидуально или в группе.

Домашнее творческое задание выполняется под методическим руководством преподавателя.

Домашнее творческое задание должно включать:

- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;

- результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы;

При выполнении домашнего творческого задания используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

Тематика видов домашнего творческого задания разрабатывается преподавателем и содержится в рабочей программе дисциплины. Видами домашних творческих заданий могут являться:

- разработка сценария деловой или ролевой игры с последующей ее реализацией на семинарском занятии;

- разработка одной или нескольких ситуационных задач (кейсов) для их последующего использования в качестве заданий для внеаудиторной или аудиторной самостоятельной работы студентов;

- разработка сценария дискуссии, в том числе, в форме виртуальной дискуссии, мозгового штурма, тематического круглого стола с последующим их проведением на семинарском занятии.

В этом случае преподаватель обеспечивает студентов методическими рекомендациями по разработке и применению интерактивных форм обучения.

Требования к оформлению домашнего творческого задания:

- объем домашнего творческого задания – не более 10 страниц;
- список использованных источников;
- титульный лист (см. приложение 3).

Оценка домашнего творческого задания осуществляется в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

1.4. Методические рекомендации по выполнению расчетно-аналитической работы

Расчетно-аналитическая работа является одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплинам профессионального цикла объемом 4 и более зачетных единиц.

Цель выполнения расчетно-аналитической работы – подготовка студентов к осуществлению расчетной, проектной, аналитической деятельности на основе формирования профессиональных компетенций, связанных со сбором, обработкой, анализом и интерпретацией фактических данных хозяйствующих субъектов, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием математического аппарата и (или) современных информационных технологий.

Задания по расчетно-аналитической работе выполняются студентами под руководством преподавателя, ведущего практические (семинарские) занятия и содержатся в рабочей программе дисциплины.

Требования к выполнению расчетно-аналитической работы:

- применение современных методик расчета и (или) информационных средств для обработки данных в соответствии с поставленными задачами, сформулированными в задании;

- представление результатов расчета в виде таблиц и графиков, в том числе с использованием современных информационных (компьютерных) технологий;

- проведение расчетов и оформление материалов по возможности в автоматизированном режиме;

- формулировка выводов.

Требования к оформлению расчетно-аналитической работы:

- объем расчетно-аналитической работы – не более 10 страниц, кроме случаев расчета по формам, установленными нормативными документами;

- список использованных источников;

- титульный лист (см. приложение 4).

Оценка расчетно-аналитической работы осуществляется в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

1.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплинам (модулям) трудоемкостью от 3 зачетных единиц, реализуемая в письменном виде, в том числе с использованием информационных технологий.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по вопросам раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач и др.).

Цель контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

Содержание заданий контрольных работ и требования к их выполнению разрабатываются преподавателем дисциплины и содержатся в рабочей программе дисциплины. Подготовка контрольной работы осуществляется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по соответствующей дисциплине.

Требования к выполнению контрольной работы:

- четкость и последовательность изложения материала;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;

- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;

- самостоятельность выполнения работы.

Требования к оформлению работы:

- объем контрольной работы – не более 6 страниц машинописного текста (исключение: таблицы, графики, схемы и пр.);

- список использованных источников;

- титульный лист (см. приложение 5).

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

2. ОЦЕНКА РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Результаты освоения студентами знаний, умений и компетенций, предусмотренных учебной программой дисциплины, оцениваются максимальной суммой в 100 баллов. Балльная оценка текущего контроля успеваемости студента в семестре составляет 40 баллов. Балльная оценка в зачетно-экзаменационную сессию составляет максимум 60 баллов.

При подведении итогов текущего контроля успеваемости в семестре – максимум 40 баллов (таблица).

Таблица

Количество баллов по текущему контролю успеваемости

Вид учебной деятельности	Количество баллов
1. Посещаемость аудиторных занятий	5
2. Ведение конспекта лекций	5
3. Выступление с докладом (в т.ч. с презентацией) на семинарском занятии	5
4. Активное участие в дискуссиях на семинарских занятиях и практических занятиях	5
5. Выполнение различных видов внеаудиторной самостоятельной работы (защита)	10
6. Участие в научных кружках и конференциях	10
ИТОГО	40

Качество выполнения различных видов внеаудиторной самостоятельной работы оценивается исходя из того, что студенты:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Баллы за текущую работу студента по дисциплине начисляются преподавателем, ведущим данную дисциплину на каждом занятии в сессии и фиксируются в индивидуальном журнале преподавателя.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и четкость изложения ответов на поставленные вопросы по внеаудиторной самостоятельной работе;
- оформление отчетного материала в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Примерные тесты для самостоятельной работы студентов

1. При расчете фактической производственной мощности цеха НЕ учитывается...

1. оборудование в простое

2. оборудование в ремонте
 3. списочное оборудование
 4. резервное оборудование
2. Основные средства переносят свою стоимость на готовую продукцию ...
1. пропорционально реализации продукции
 2. в зависимости от времени работы
 3. начиная со времени покупки
 4. по частям
3. Какие расходы не относятся к переменным?
1. затраты на сырьё и материалы;
 2. основная заработная плата производственных рабочих;
 3. цеховые расходы.
4. Величина производственной мощности определяется
1. Возможностями оборудования
 2. Наличием спроса
 3. Обеспеченностью рабочей силой
 4. Поставками сырья
5. Затраты на управление и организацию производства являются:
1. Косвенными
 2. Непроизводственными

3. Прямыми

4. Основными

6. Текучесть кадров на фирме
(предприятии) определяется ...

1. соотношением различных
категорий работников в общей их
численности

2. соотношением принятых
работников и их среднегодовой
численности

3. коэффициентом выбытия кадров

4. коэффициентом сменности

7. При повременной системе оплаты
труда, фонд заработной платы
рассчитывается ...

1. сдельной расценкой и объемом
выполненных работ

2. сдельной расценкой и
отработанным работниками временем

3. тарифной ставкой, отработанным
работниками временем и
премиальными

4. сдельной расценкой и тарифной
ставкой

8. Увеличение времени оборота оборотных средств при неизменном объеме продукции и прочих равных условий приводит к:

1. повышению потребности в оборотных средствах
2. уменьшению потребности в оборотных средствах;
3. сохранению их на прежнем уровне.

9. К компенсационным относятся надбавки и доплаты за:

1. работу во вредных условиях производства
2. сокращение трудозатрат
3. продолжительность работы на предприятии
4. высокое качество работ

10. Для чего нужен предприятию бизнес-план?

1. для получения кредита в банке и оценки инвестиционных проектов
2. для регистрации предприятия
3. для определения тактики и стратегии

В о п р о с ы д л я о б с у ж д е н и я и с а м о с т о я т е л ь н о й р а б о т ы

1. О т р а с л е в а я с т р у к т у р а и о с н о в н ы е
н а п р а в л е н и я е е с о в е р ш е н с т в о в а н и я .
2. О с н о в н ы е п о к а з а т е л и и т е н д е н ц и и
р а з в и т и я п р о м ы ш л е н н о с т и .
3. П р о б л е м ы и п е р с п е к т и в ы р а з в и т и я
м а л о г о п р е д п р и н и м а т е л ь с т в а в
Р о с с и и .
4. В е н ч у р н ы й б и з н е с к а к с п е ц и ф и ч е с к а я
д е я т е л ь н о с т ь м а л ы х ф и р м .
5. О с о б е н н о с т и д е я т е л ь н о с т и
п р е д п р и я т и я н а р а з л и ч н ы х с т а д и я х
ж и з н е н н о г о ц и к л а .
6. М а л ы е п р е д п р и я т и я и и х р а з в и т и е в
с о в р е м е н н ы х у с л о в и я х .
7. И н н о в а ц и и , п р и в н е с е н н ы е в
д е я т е л ь н о с т ь ф и р м ы р ы н о ч н о й
э к о н о м и к о й .
8. И н н о в а ц и о н н о е п р е д п р и я т и е :
п р о б л е м ы и о с о б е н н о с т и
ф у н к ц и о н и р о в а н и я .
9. О р г а н и з а ц и о н н ы е с т р у к т у р ы
у п р а в л е н и я к р у п н ы м п р о и з в о д с т в о м :
з а р у б е ж н ы й о п ы т и о т е ч е с т в е н н а я
п р а к т и к а .

10. Производственная структура предприятия и факторы ее определяющие.
 11. Пути совершенствования общей и производственной структуры предприятия.
 12. Основные направления расширения сырьевой базы отраслей промышленности.
 13. Лизинг как прогрессивная форма инвестирования в основные фонды предприятия.
 14. Экономическая эффективность внедрения новой техники и технологии на предприятии.
 15. Управление качеством продукции на предприятии: отечественный и зарубежный опыт.
 16. Формы подготовки и переподготовки кадров предприятия.
- 22
17. Практика оплаты и стимулирование труда на отечественных и зарубежных предприятиях.
 18. Формы поощрения работников за трудовые достижения.

19. Кадровая политика предприятия в условиях рынка.
20. Цена и ценообразование как фактор эффективного функционирования отраслей промышленности.
21. Рациональное размещение как фактор эффективного функционирования промышленности
22. Использование логистических систем в управлении предприятием.
23. Зарубежная практика исчисления себестоимости продукции.
24. Влияние организации производственного процесса и производственного цикла на повышение эффективности производства.
25. Оценка производственной мощности предприятия.
26. Принципы создания оптимальной организационной структуры управления предприятием.
27. Экономическая сущность оборотных фондов и значение повышения эффективности их использования.

28. Пути повышения производительности труда на предприятии.
29. Влияние заработной платы на эффективность работы предприятия.
30. Экономическая оценка снижения себестоимости продукции и методы ее расчета.
31. Методы формирования цен и особенности их применения.
32. Товарная стратегия предприятия, методы ее разработки.
33. Рентабельность производства и пути ее повышения.
34. Состав и структура налоговых обязательств предприятия.
35. Пути и резервы повышения эффективности производства.
36. Влияние налоговой политики государства на эффективность деятельности предприятия
37. Совершенствование налогообложения коммерческих организаций.
38. Особенности налогообложения малых предприятий.

39. Н а л о г о о б л о ж е н и е п р е д п р и я т и й в
у с л о в и я х р ы н о ч н ы х о т н о ш е н и й и
п у т и е г о д а л ь н е й ш е г о р а з в и т и я .
К р и т е р и и б а л ь н о й о ц е н к и р а з л и ч н ы х
ф о р м т е к у щ е г о к о н т р о л я
у с п е в а е м о с т и с о д е р ж а т с я в
с о о т в е т с т в у ю щ и х м е т о д и ч е с к и х
р е к о м е н д а ц и я х
к а ф е д р ы . _

Приложение 1
Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

РЕФЕРАТ
по дисциплине

« _____ »

Выполнил: _____
(ФИО)

Студент _____ курса

Направление подготовки _____

Профиль _____

Руководитель: _____
(ФИО)

Новороссийск 20 _____

Приложение 2
Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

ЭССЕ
по дисциплине

« _____ »

Выполнил: _____
(ФИО)

Студент _____ курса

Направление подготовки _____

Профиль _____

Руководитель: _____
(ФИО)

Новороссийск 20 _____

Приложение 3
Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

ДОМАШНЕЕ ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
по дисциплине

« _____ »

Выполнил: _____
(ФИО)

Студент _____ курса

Направление подготовки _____

Профиль _____

Руководитель: _____
(ФИО)

Новороссийск 20 _____

Приложение 4
Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

РАСЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА
по дисциплине

« _____ »

Выполнил: _____
(ФИО)

Студент _____ курса

Направление подготовки _____

Профиль _____

Руководитель: _____
(ФИО)

Новороссийск 20 _____

Приложение 5
Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новороссийский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика, финансы и менеджмент»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине

« _____ »

Выполнил: _____

(ФИО)

Студент _____ курса

Направление подготовки _____

Профиль _____

Руководитель: _____

(ФИО)

Новороссийск 20 _____